

ACTA DE LA SESIÓN DEL **GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE ARCHIVO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO**; SIENDO LAS 10:13 DIEZ HORAS CON TRECE MINUTOS DEL DÍA 07 SIETE DE MAYO DEL AÑO 2024 DOS MIL VEINTICUATRO, REUNIDOS EN EL SALÓN DE SESIONES DEL AYUNTAMIENTO UBICADO EN EL TERCER PISO DEL CENTRO ADMINISTRATIVO TLAJOMULCO CON DOMICILIO EN CALLE HIGUERA No. 70 DE ESTA CABECERA MUNICIPAL; CITADA POR EL **LICENCIADO JOSÉ LUIS OCHOA GONZALEZ**, EN SU CALIDAD DE SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO Y TITULAR DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO, ASIMISMO SE DA CUENTA DEL OFICIO SUSCRITO POR DICHO TITULAR MEDIANTE EL CUAL DESIGNA AL ABOGADO JOSÉ LUIS PADILLA PERÉZ DIRECTOR GENERAL DE ACTAS E INTEGRACIÓN COMO SUPLENTE PARA LA PRESENTE SESIÓN DESARROLLÁNDOSE BAJO EL SIGUIENTE:

### ORDEN DEL DÍA

- 1.- Lista de asistencia y verificación del quórum legal.
- 2.- Aprobación del orden del día.
- 3.- Propuesta para la depuración de 21 cajas de la Dirección de Aseo Público.
- 4.- Propuesta para la depuración de 140 cajas de la Dirección General de Ingresos.
- 5.- Propuesta para la depuración de 01 caja de la Dirección de Mantenimiento de Unidades Deportivas.
- 6.- Propuesta para la depuración de 80 cajas de la Dirección General de Obras Públicas.
- 7.- Propuesta para la depuración de 1,004 cajas de la Dirección de Contabilidad.
- 8.- Propuesta para la depuración de 01 sello oficial de la Dirección de Desarrollo Pecuario.
- 9.- Propuesta para la depuración de 02 sellos oficiales de la Dirección de Desarrollo Rural.
- 10.- Propuesta para la depuración de 03 sellos oficial de la Oficialía de Partes.
- 11.- Propuesta para la depuración de 24 sellos oficiales de la Secretaría General.
- 12.- Propuesta para la depuración de 02 sellos personalizados a nombre del Regidor con licencia Luis Javier Gómez Rodríguez.
- 13.- Asuntos Generales
- 14.- Clausura y levantamiento del acta de la sesión.

### DESAHOGO

#### I.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.

En uso de la voz, el Abogado **JOSÉ LUIS PADILLA PERÉZ** Director General de Actas e Integración en su carácter de suplente del Secretario General del Ayuntamiento y Titular del Área Coordinadora de Archivos, da la bienvenida a la Sesión de trabajo del Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, y como **PRIMER PUNTO** le solicita a la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio y Secretaria Ejecutiva del

LA PRESENTE HOJA PERTENECE AL ACTA DE LA SESIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO DE FECHA 07 DE MAYO DE 2024.



Grupo Interdisciplinario, nos ayude con el cómputo de asistencia para la verificación y declaración del quórum legal para sesionar.

En uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio y Secretaria Ejecutiva del Grupo Interdisciplinario: Con su permiso, Abogado procedo a tomar lista de asistencia.

**LISTA DE ASISTENCIA:**

Director General de Actas e Integración, Abogado José Luis Padilla Pérez, (presente).

Coordinador General de Innovación y Gobierno Inteligente, Lic. Héctor Guillermo Hernández Aguayo, (presente).

Titular del Órgano Interno de Control, Mtro. Carlos Iván Rene Vázquez González, (presente).

Director General Jurídico, Mtro. Néstor Idelfonso González Vázquez, (ausente).

En suplencia de la Directora de Transparencia, Jefe de Gestión y Acceso a la Información Lic. Juan Carlos Hernández Espinoza (presente).

Encargado de Despacho de la Jefatura de Oficialía de Partes, Ing. Melchor Pedraza Navarro, (presente).

Jefe del Archivo Histórico, Lic. José Octavio Guevara Rubio, (presente).

Directora del Archivo General del Municipio, Lic. Miriam Jimeno Uribe, (presente).

En uso de la voz la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio y Secretaria Ejecutiva del Grupo Interdisciplinario: Le informo que están presentes siete integrantes por lo tanto existe quórum legal para sesionar.

En uso de la voz el Abogado José Luis Padilla Pérez, Director General de Actas e Integración: Gracias Licenciada, existiendo quórum se declara legalmente instalada la sesión ordinaria del Grupo Interdisciplinario del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, correspondiente al día 07 de mayo del año en curso, le pido Licenciada Miriam Jimeno Uribe, continúe con el desahogo del SEGUNDO PUNTO del orden del día propuesto y someta a votación en el mismo acto.

**II.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

Continúa en el uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio, con su permiso Abogado procedo a dar lectura al orden del día:

- 1.- Lista de asistencia y verificación del quórum legal.
- 2.- Aprobación del orden del día.
- 3.- Propuesta para la depuración de 21 cajas de la Dirección de Aseo Público.
- 4.- Propuesta para la depuración de 140 cajas de la Dirección General de Ingresos.
- 5.- Propuesta para la depuración de 01 caja de la Dirección de Mantenimiento de Unidades Deportivas.

- 6.- Propuesta para la depuración de 80 cajas de la Dirección General de Obras Públicas.
- 7.- Propuesta para la depuración de 1,004 cajas de la Dirección de Contabilidad.
- 8.- Propuesta para la depuración de 01 sello oficial de la Dirección de Desarrollo Pecuario.
- 9.- Propuesta para la depuración de 02 sellos oficiales de la Dirección de Desarrollo Rural.
- 10.- Propuesta para la depuración de 03 sellos oficiales de la Oficialía de Partes.
- 11.- Propuesta para la depuración de 24 sellos oficiales de la Secretaria General.
- 12.- Propuesta para la depuración de 02 sellos personalizados a nombre del Regidor con licencia Luis Javier Gómez Rodríguez.
- 13.- Asuntos Generales
- 14.- Clausura y levantamiento del acta de la sesión.

Se somete a discusión la aprobación del orden del día propuesto, el cual les fue circulado con anticipación a la presente sesión con los documentos que lo conforman, por lo que se abre el registro de oradores.

No habiendo oradores registrados, en votación económica, les pregunto si es de aprobarse el orden del día propuesto, quienes estén por la afirmativa, favor de manifestarlo levantando su mano, Aprobado.

Continúa en el uso de la voz, el Abogado José Luis Padilla Pérez, Director General de Actas e Integración: Gracias Licenciada continúe por favor con el desahogo del **TERCER PUNTO** del orden del día y sométalo a votación en un mismo acto:

### **III.- PROPUESTA PARA LA DEPURACIÓN DE 21 CAJAS DE LA DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO.**

En uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio: continuando con el desahogo del punto 3 del orden del día, se somete a su consideración la aprobación para la depuración de 21 cajas de la Dirección de Aseo Público, de los años 2010 a 2014, por haber cumplido los plazos de conservación en el Archivo de Concentración ¿alguna consideración al respecto?

No habiendo oradores registrados, en votación económica, les pregunto quienes estén a favor de la aprobación propuesta, favor de manifestarlo levantando su mano. Aprobado

En uso de la voz, el Abogado José Luis Padilla Pérez, Director General de Actas e Integración: Gracias Licenciada, continúe por favor con el desahogo del CUARTO PUNTO del orden del día y sométalo a votación en un mismo acto.

### **IV.- PROPUESTA PARA LA DEPURACIÓN DE 140 CAJAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS.**

En uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio: continuando con el desahogo del punto 4 del orden del día, se somete a consideración la aprobación para la depuración de 140 cajas de Dirección General

LA PRESENTE HOJA PERTENECE AL ACTA DE LA SESIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO DE FECHA 07 DE MAYO DE 2024.



de Ingresos, de los años 2010 a 2018, por haber cumplido los plazos de conservación en el Archivo de Concentración, ¿alguna consideración al respecto?

No habiendo oradores registrados, en votación económica, les pregunto quienes estén a favor de la aprobación propuesta, favor de manifestarlo levantando su mano. Aprobado.

En uso de la voz, el Abogado José Luis Padilla Pérez, Director General de Actas e Integración: Gracias licenciada, continúe por favor en el desahogo del QUINTO PUNTO del orden del día y sométalo a votación en un mismo acto.

**V.- PROPUESTA PARA LA DEPURACIÓN DE 01 CAJA DE LA DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO DE UNIDADES DEPORTIVAS.**

En uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio: continuando con el desahogo del punto 5 del orden del día, se somete a su consideración la aprobación para la depuración de 01 caja de la Dirección de Mantenimiento de Unidades Deportivas, de los años 2012 a 2014, por haber cumplido los plazos de conservación en el Archivo de Concentración, ¿alguna consideración al respecto?

No habiendo oradores registrados, en votación económica, les pregunto quienes estén a favor de la aprobación propuesta, favor de manifestarlo levantando su mano. Aprobado.

En uso de la voz, el Abogado José Luis Padilla Pérez, Director General de Actas e Integración: Gracias licenciada, continúe por favor en el desahogo del SEXTO PUNTO del orden del día y sométalo a votación en un mismo acto.

**VI.- PROPUESTA PARA LA DEPURACIÓN DE 80 CAJAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PÚBLICAS.**

En uso de la voz la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio: continuando con el desahogo del punto 6 del orden del día, se somete a su consideración la aprobación para la depuración de 80 cajas de la Dirección General de Obras Públicas, de los años 2004 a 2012, por haber cumplido los plazos de conservación en el Archivo de Concentración, ¿alguna consideración al respecto?

No habiendo oradores registrados, en votación económica, les pregunto quienes estén a favor de la aprobación propuesta, favor de manifestarlo levantando su mano. Aprobado.

En uso de la voz, el Abogado José Luis Padilla Pérez, Director General de Actas e Integración: Gracias licenciada, si es muy amable, continúe por favor en el desahogo del SÉPTIMO PUNTO del orden del día y sométalo a votación en un mismo acto.

**VII.- PROPUESTA PARA LA DEPURACIÓN DE 1,004 CAJAS DE LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD.**

En el uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio: Continuando con el desahogo del punto 7 del orden del día, se somete a su consideración la aprobación para la depuración de 1,004 cajas de la Dirección de Contabilidad, de los años 2005 a 2015, por haber cumplido los plazos de conservación en el Archivo de Concentración, ¿alguna consideración al respecto?

No habiendo oradores registrados, en votación económica, les pregunto quienes estén a favor de la aprobación propuesta, favor de manifestarlo levantando su mano. Aprobado.



En uso de la voz, el Abogado José Luis Padilla Pérez, Director General de Actas e Integración: Gracias licenciada, por favor continúe en el desahogo del OCTAVO PUNTO del orden del día y sométalo a votación en un mismo acto.

**VIII.- PROPUESTA PARA LA DEPURACIÓN DE 01 SELLO DE GOMA DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO PECUARIO.**

En el uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio: Continuando con el desahogo del punto 8 del orden del día, se somete a su consideración la aprobación para la depuración de 01 sello de goma de la Dirección de Desarrollo Pecuario, por no ser funcional para el área, ¿alguna consideración al respecto?

No habiendo oradores registrados, en votación económica, les pregunto quienes estén a favor de la aprobación propuesta, favor de manifestarlo levantando su mano. Aprobado.

En uso de la voz, el Abogado José Luis Padilla Pérez, Director General de Actas e Integración: Gracias licenciada, continúe por favor en el desahogo del NOVENO PUNTO del orden del día y sométalo a votación en un mismo acto.

**IX.- PROPUESTA PARA LA DEPURACIÓN DE 02 SELLOS DE GOMA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL.**

En el uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio: Continuando con el desahogo del punto 9 del orden del día, se somete a su consideración la aprobación para la depuración de 02 sellos de goma de la Dirección General de Desarrollo Rural, por no ser funcionales para el área, ¿alguna consideración al respecto?

No habiendo oradores registrados, en votación económica, les pregunto quienes estén a favor de la aprobación propuesta, favor de manifestarlo levantando su mano. Aprobado.

En uso de la voz, el Abogado José Luis Padilla Pérez, Director General de Actas e Integración: Gracias licenciada, atentamente le pido, continúe con el desahogo del DÉCIMO PUNTO del orden del día y sométalo a votación en un mismo acto.

**X.- PROPUESTA PARA LA DEPURACIÓN DE 03 SELLOS DE GOMA DE LA JEFATURA DE OFICIALÍA DE PARTES.**

En el uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio: Continuando con el desahogo del punto 10 del orden del día, se somete a su consideración la aprobación para la depuración de 03 sellos de goma de la Jefatura de Oficialía de Partes, por no ser funcionales para el área, ¿alguna consideración al respecto?

No habiendo oradores registrados, en votación económica, les pregunto quienes estén a favor de la aprobación propuesta, favor de manifestarlo levantando su mano. Aprobado.

En uso de la voz, el Abogado José Luis Padilla Pérez, Director General de Actas e Integración: Gracias licenciada, continúe por favor en el desahogo del DÉCIMO PRIMER punto del orden del día y sométalo a votación en un mismo acto.

**XI.- PROPUESTA PARA LA DEPURACIÓN DE 24 SELLOS DE GOMA DE LA SECRETARÍA GENERAL.**

LA PRESENTE HOJA PERTENECE AL ACTA DE LA SESIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO DE FECHA 07 DE MAYO DE 2024.



En el uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio: Continuando con el desahogo del punto 11 del orden del día, se somete a su consideración la aprobación para la depuración de 24 sellos de goma e la Secretaria General, por no ser funcionales para el área, ¿alguna consideración al respecto?

No habiendo oradores registrados, en votación económica, les pregunto quienes estén a favor de la aprobación propuesta, favor de manifestarlo levantando su mano. Aprobado.

En uso de la voz, el Abogado José Luis Padilla Pérez, Director General de Actas e Integración: Gracias licenciada, continúe por favor en el desahogo del DÉCIMO SEGUNDO punto del orden del día y sométalo a votación en un mismo acto.

**XII.- PROPUESTA PARA LA DEPURACIÓN DE 02 SELLOS DE GOMA PERSONALIZADOS A NOMBRE DEL REGIDOR CON LICENCIA LUIS JAVIER GOMEZ RODRÍGUEZ.**

En el uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio: Continuando con el desahogo del punto 12 del orden del día, se somete a su consideración la aprobación para la depuración de 02 sellos de goma personalizados a nombre del Regidor con Licencia Luis Javier Gomez Rodríguez, ¿alguna consideración al respecto?

No habiendo oradores registrados, en votación económica, les pregunto quienes estén a favor de la aprobación propuesta, favor de manifestarlo levantando su mano. Aprobado.

En uso de la voz, el Abogado José Luis Padilla Pérez, Director General de Actas e Integración: Gracias licenciada, continúe por favor en el desahogo del DÉCIMO TERCER punto del orden del día y sométalo a votación en un mismo acto.

**XIII.- ASUNTOS GENERALES.**

En el uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio: Continuando con el desahogo del punto 13 del orden del día, se les pregunta si cuentan con algún Asunto General que tratar.

No habiendo oradores registrados le informo que se han agotado los asuntos del orden del día.

En uso de la voz, el Abogado José Luis Padilla Pérez, Director General de Actas e Integración:

UNA VEZ AGOTADO EL ORDEN DEL DÍA, SE CLAUSURA LA PRESENTE SESIÓN, SIENDO LAS 10:25 DIEZ HORAS CON VEINTICINCO MINUTOS DEL DÍA 07 DE MAYO DEL AÑO 2024, MUCHAS GRACIAS A TODAS Y A TODOS POR SU ASITENCIA.

ATENTAMENTE:



**ABOGADO JOSÉ LUIS PADILLA PÉREZ**

Director General de Actas e Integración en representación del Secretario General del Ayuntamiento y Titular del Área Coordinadora de Archivos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.



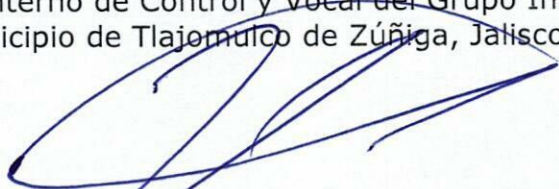
**LIC. MIRIAM JIMENO URIBE.**

Directora del Archivo General y Secretaria Ejecutiva del Grupo Interdisciplinario del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.



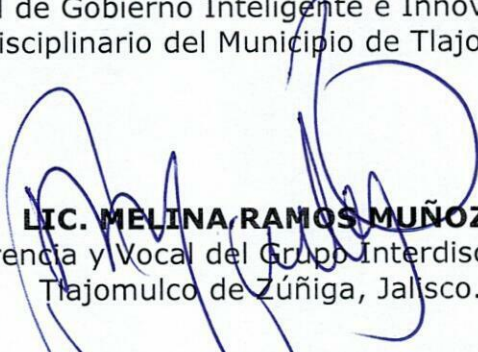
**MTRO. CARLOS IVÁN RENE VAZQUÉZ GONZÁLEZ**

Titular del Órgano Interno de Control y Vocal del Grupo Interdisciplinario del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.



**LIC. HÉCTOR GUILLERMO HÉRNANDEZ AGUAYO.**

Coordinador General de Gobierno Inteligente e Innovación Gubernamental y Vocal del Grupo Interdisciplinario del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.




**LIC. MELINA RAMOS MUÑOZ.**

Directora de Transparencia y Vocal del Grupo Interdisciplinario del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.



**LIC. JOSÉ OCTAVIO GUEVARA RUBIO.**

Jefe del Archivo Histórico y Vocal del Grupo Interdisciplinario del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.



**C. ESTHER NAYELI PÉREZ ALCARAZ.**

Jefa de Oficialía de Partes y Vocal del Grupo Interdisciplinario del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.



LA PRESENTE HOJA PERTENECE AL ACTA DE LA SESIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO DE FECHA 07 DE MAYO DE 2024.



