

## Datos Generales:

Nombre: **JOSÉ ANTONIO SAHAGUN UREÑA.**

RFC: [REDACTED] CURP: [REDACTED]

Estado Civil: [REDACTED] Sexo: [REDACTED]

Lugar de Nacimiento: [REDACTED]

Fecha de Nacimiento: [REDACTED]

Domicilio: [REDACTED]

Colonia: [REDACTED]

Lugar de residencia: [REDACTED]

Cel: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

## Cualidades:

Con Visión y Claridad, Guía de sus colaboradores, Orientado a resultados, Enfocado hacia el cliente, Abierto al cambio, Con integridad y valores. Motivación al logro. Colaborador y buen comunicador.

## Escolaridad:

Profesional: Área Económica - Administrativa.

Lic. Contaduría Pública

Instituto Vocacional Enrique Díaz de León (Universidad de Guadalajara).

Fecha 25 de Agosto de 1998. Código No [REDACTED]

## Otros estudios:

### Diplomados:

INSTITUTO TECNOLOGICO ESPECIALIZADO EN COMPUTACION A.C. I.T.E.C.

- Introducción al Office Básico, Intermedio y Avanzado en Excel y Word. (Fecha 25 de marzo de 1999 Diploma de acreditación).

INSTITUTO TECNOLOGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE OCCIDENTE I.T.E.S.O.

- Planeación estratégica y nueva gestión. (Fecha 23 de febrero de 2007 carta de acreditación y diploma).

### Seminarios:

TECNOLOGICO DE MONTERREY CAMPUS GUADALAJARA Universidad Virtual:

- Alta Administración. (Fecha 11 de agosto de 2001 Constancia y diploma).

### Talleres y cursos:

LCP Consultores:

- Taller fiscal personas físicas (Fecha 03 de diciembre de 1997 Diploma y Reconocimiento).

CAPACITACION EMPRESARIAL DE ALTO NIVEL:

- Contabilidad Gubernamental Ley 2009. (17 febrero de 2009 Diploma).

AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO A.S.E.J.

- Presupuesto en base a programación 2008 (Octubre de 2007 constancia).

## Conocimientos y Áreas de Experiencia:

- Contabilidad y Control Presupuestal
- Impuestos Federales y Estatales personas físicas.
- Auditoria Administrativa
- Administración Publica
- Habilidad en organizar equipos eficientes de trabajo, habilidad en negociación y supervisión por objetivos

### **Software:**

Office (Word, Excel, Access, Outlook, Power point y Publisher)  
Internet Explorer, CONPAQ, ESLABON Nominas, ADMIN Paq.

### **Referencias laborales:**

#### **H. Ayuntamiento de Tlajomulco de Zúñiga.**

Domicilio: Donato Guerra No 10 Col Centro. 32 83 44 00

Giro: Gobierno Fecha de Ingreso: 16-02-2001 a 31-12-2009

Puesto: Auditor Interno, Coordinador de finanzas y Director Administrativo

Actividades: Auditoria a diferentes dependencias del ayuntamiento en cuanto al ingresos y egresos, controles administrativos, Arqueos de caja a dependencias sobre control de caja chica, auditoria a las administradoras de agua potable de las delegaciones y agencias de ingresos y egresos, Revisión y Control del Presupuesto de egresos.

#### **Secretaria de Educación Jalisco**

##### **Secundaria Federal Elías Nandino Vallarta 111**

Domicilio: Av. Concepción S/n Fraccionamiento Santa Fe TLajomulco de Zúñiga. Tel 11890717

Giro: Gobierno Fecha de Ingreso: 01/09/2010 (Licencia)

Ultimo Puesto: Coordinador Administrativo

Nombre del Jefe: José Benito Parra Hernández.

Puesto: Directora de la Escuela.

Actividades: Administrar los recursos, Materiales y financieros del CAS (Centro de Atención y Servicios) Control del Programa de Escuelas de Calidad y prefectura.

#### **H. Ayuntamiento de Tlajomulco de Zúñiga.**

Calle Higuera No 70

Giro: Publico Fecha de Ingreso: 01 de Octubre 2024

Nombramiento: Director de Programas Sociales

Actividad: Propiciar las condiciones que aseguren el disfrute de los derechos sociales, individuales o colectivos garantizando el acceso a los programas de desarrollos social y a la igualdad de oportunidades de los ciudadanos.

Dependencias a cargo: Dirección de Programas escolar, Dirección de Rezago Educativo, Dirección de programa renta tu casa, Dirección de Programas Chamba para todos, Dirección de Vinculación de programas federales y estatales.

***JOSÉ ANTONIO SAHAGUN UREÑA.***