

GACETA MUNICIPAL

Órgano Oficial de Divulgación del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga

- Decreto por el que se expide el Reglamento para la Prevención y Atención de Salud Mental y Adicciones en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
- Decreto por el que se reforman y adicionan diversos artículos del Reglamento para el Funcionamiento de Giros Comerciales, Industriales y de Prestación de Servicios en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
- Presupuesto de Egresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, para el ejercicio fiscal del año 2026.
- Reglas de Operación de Programas Públicos 2026.
- Lineamientos de Campañas.
- Calendario de Sesiones del Ayuntamiento Ordinarias y Solemnes del año 2026 .

**Volumen XVI Publicación XVIII
19 de diciembre del año 2025.**

ÍNDICE

Decreto por el que se expide el Reglamento para la Prevención y Atención de Salud Mental y Adicciones en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, y su exención de mejora regulatoria.....	03
Decreto por el que se reforman y adicionan diversos artículos del Reglamento para el Funcionamiento de Giros Comerciales, Industriales y de Prestación de Servicios en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, y su exención de mejora regulatoria	18
Presupuesto de Egresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, para el ejercicio fiscal del año 2026, y su exención de mejora regulatoria	65
Reglas de Operación del “Programa Municipal de Apoyo al Sector Pesquero” del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco 2026, y su exención de mejora regulatoria.....	164
Lineamientos de la “Campaña Municipal de Salud Integral del Equino del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga”, y su exención de mejora regulatoria.....	181
Calendario de Sesiones del Ayuntamiento Ordinarias y Solemnes del año 2026	190

Acuerdo de Promulgación y Publicación.

Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, a los 03 tres días del mes de diciembre del año 2025 dos mil veinticinco.

El suscrito Maestro **GERARDO QUIRINO VELÁZQUEZ CHÁVEZ**, en mi carácter de Presidente Municipal del Ayuntamiento de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, en compañía del Maestro **JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA**, Secretario General del Ayuntamiento, me encuentro facultado para promulgar y ordenar que se publiquen los bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y demás disposiciones administrativas de observancia general dentro de la jurisdicción municipal, cumplirlos y hacerlos cumplir, con sustento en los artículos 115, fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 85, fracción IV, 86 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 5, 44 y Décimo Tercero Transitorio de la Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos; artículos 47, fracciones I y V, 61 y 63 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículo 29, fracciones XVII y XXIII del Reglamento del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; artículos 93 y 94 del Reglamento de Mejora Regulatoria para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, y los artículos 3, 6, fracción I, 8 al 15 del Reglamento de la Gaceta Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; y en cumplimiento al punto de acuerdo 205/2025, emitido por el Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, en su sesión ordinaria celebrada el 27 de noviembre del año 2025; se promulga y ordena la publicación en la Gaceta Municipal del siguiente:

“Decreto por el que se expide el Reglamento para la Prevención y Atención de Salud Mental y Adicciones en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

ÚNICO.- Se expide el Reglamento para la Prevención y Atención de Salud Mental y Adicciones en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, de la manera siguiente:

REGLAMENTO PARA DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE SALUD MENTAL Y ADICCIONES EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO

CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.- El presente Reglamento es de orden público, interés social y observancia general en el territorio del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, tiene por objeto los siguientes:

I.- Promover que se garantice la atención en materia de salud mental y atención de las adicciones de las personas;

II.- Regular y establecer los criterios y acciones de las políticas públicas que el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga Jalisco, realiza con respecto a la salud mental y adicciones;

III.- Acompañar en la apertura y funcionamiento de los Establecimientos Especializados en Adicciones, con el objeto de buscar que se respeten los derechos de las personas usuarias de los mismos; y

IV.- Gestionar los programas públicos para el desarrollo y profesionalización de estos establecimientos que atienden personas dentro del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

Artículo 2.- El presente Reglamento municipal se expide con base en facultades que le confieren al Ayuntamiento los artículos 1, 4 y 115 fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 1, Bis, 2 fracciones I y II, y 74 Ter de la Ley General de Salud; 77 fracción II, inciso a) y 79 fracción I de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 1.1 fracción III y 4.1. fracción IV de la Ley de Salud del Estado de Jalisco; 1, 2, 4, 12, 14 y 23 de la Ley de Salud Mental y Adicciones del Estado de Jalisco; 37 fracciones V y IX, 40 fracción II y 44 de la Ley del Gobierno y Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 315, 316 y 317 de la Ley de

Hacienda Municipal del Estado de Jalisco; 207.1 fracción V y 212.1 del Reglamento del Gobierno y la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

Artículo 3.- Son normas supletorias del presente Reglamento las siguientes:

I.- La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y la Constitución Política del Estado de Jalisco;

II.- Ley General de Salud;

III.- Código Penal Federal;

IV.- Código Nacional de Procedimientos Penales;

V.- Norma Oficial Mexicana NOM-028-SSA2-2009, para la Prevención, Tratamiento y Control de las Adicciones;

VI.- Ley de Salud del Estado de Jalisco;

VII.- Ley de Cultura de Paz del Estado de Jalisco;

VIII.- Código Penal para el Estado Libre y Soberano de Jalisco;

IX.- Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco;

X.- Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco;

XI.- Ley de Salud Mental y Adicciones del Estado de Jalisco;

XII.- Reglamento de Fomento a la Cultura de la Paz del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco;

XIII.- Los planes y programas a cargo de los Organismos Públicos Descentralizados del Municipio que establezcan acciones de prevención y atención en materia de salud mental y adicciones; y

XIV.- Las demás normas aplicables.

Artículo 4.- Para los efectos del presente Reglamento se entenderá por:

I.- **ADICCIÓN:** Es el estado psicofísico causado por la interacción de un organismo vivo con un fármaco, alcohol, tabaco u otra droga, caracterizado por modificación del comportamiento y otras reacciones que comprenden siempre un impulso irreprimible por tomar dicha sustancia en forma continua o periódica, a fin de experimentar sus efectos psíquicos y a veces para evitar el malestar producido por la privación;

II.- **AVISO DE FUNCIONAMIENTO:** Obligación administrativa que tienen los particulares de informar a la Autoridad Sanitaria de la pretensión del inicio de operaciones de un Establecimiento Especializado en Adicciones, con las actividades y productos que manejan;

III.- **CESMA:** Consejo Estatal de Salud Mental y Adicciones;

IV.- **DIPASAMA:** La Dirección de Prevención y Atención de Salud Mental y Adicciones del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco;

V.- **DIRECCIÓN DE PADRÓN Y LICENCIAS:** La Dirección de Padrón y Licencias del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco;

VI.- **ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS EN ADICCIONES:** Son unidades de atención para la salud, públicos o privados, fijos o móviles, cualquiera que sea su denominación, que prestan servicios profesionales y especializados a las personas con problemas de adicción a drogas, narcóticos, hipnóticas, alucinógenas, anestésicas, somníferas y sedantes que, por voluntad propia, o por mandato judicial, requieran atención psicológica y psiquiátrica;

VII.- **LEY ESTATAL:** Ley de Salud Mental y Adicciones del Estado de Jalisco;

VIII.- **MUNICIPIO:** El Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco;

IX.- **REGLAMENTO:** Reglamento para la Prevención y Atención de Salud Mental y Adicciones en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga; y

X.- **PERSONA USUARIA:** Es toda aquella persona que requiera y obtenga la prestación de cualquier tipo de servicio relacionado con el uso, abuso o dependencia de sustancias psicoactivas, incluyendo a los familiares directos.

Artículo 5.- La Coordinación General de Prevención y Servicios de Emergencia tiene las facultades siguientes:

I.- Integrar las acciones preventivas y de atención a la salud mental y combate a las adicciones a las dependencias que forman parte de la Coordinación;

II.- Gestionar la ampliación y mejoramiento de las capacidades del Municipio en materia de salud mental y combate a las adicciones previa evaluación y justificación de la DIPASAMA;

III.- Verificar el funcionamiento de la DIPASAMA; y

IV.- Las demás disposiciones que se generen de las leyes, ordenamientos y reglamentos aplicables en la materia o lo que le encomiende la o el Presidente Municipal.

Artículo 6.- La Coordinación General de Cercanía y Corresponsabilidad Social tiene las facultades siguientes:

I.- Integrar acciones de prevención en materia de salud mental y combate a las adicciones que recomiende a la DIPASAMA, en la gestión de la participación ciudadana y en los programas del Municipio;

II.- Diseñar e implementar programas sociales cuyos objetivos se enfoquen en atender las causas que afecten la salud mental de las personas o generen condiciones para el desarrollo de adicciones; y

III.- Vincular el trabajo de las dependencias adscritas de esta Coordinación General con la DIPASAMA, cuando atiendan casos, recomendaciones de derechos humanos y otras circunstancias que requieran la intervención de dicha Dirección.

Artículo 7.- La DIPASAMA, tiene las facultades siguientes:

I.- Aplicar las políticas públicas, acciones que impulse el Municipio, en materia de salud mental y adicciones;

II.- Encabezar los trabajos y esfuerzos en materia de salud mental y adicciones que realice el Municipio;

III.- Convocar a las demás áreas, dependencias y organismos públicos descentralizados municipales, según sus atribuciones para trabajar a favor de la salud mental y combate a las adicciones;

IV.- Proponer convenios con dependencias federales, estatales, metropolitanas, universidades públicas y privadas, asociaciones religiosas, asociaciones de la sociedad civil organizada, organismos públicos descentralizados, organizaciones no gubernamentales, con empresas públicas y privadas, con organismos nacionales e internacionales, y con aquellas otras que fueran necesarias para la atención de salud mental y adicciones;

V.- Participar en representación del Municipio, todas aquellas actividades relacionadas con la atención de la salud mental y las adicciones, en las que inviten a la Dirección;

VI.- Colaborar en la referencia de personas usuarias a Establecimientos Especializados en Adicciones que den mejores condiciones de atención a las mismas: y

VII.- Las demás disposiciones que se generen de las leyes, ordenamientos y reglamentos aplicables en la materia o lo que le encomiende la o el Presidente Municipal.

CAPÍTULO II DE LA PROMOCIÓN DE LA SALUD MENTAL

Artículo 8.- El Municipio promoverá y colaborará con las autoridades federales y estatales competentes en estrategias con enfoque multidisciplinario, perspectiva de género y un enfoque diferenciado, que aborden los determinantes sociales con el fin de mejorar la salud mental de la población y prevenir y atender conductas adictivas.

Artículo 9.- Además de los principios básicos rectores para la promoción de la salud mental establecidos en la Ley Estatal, el actuar del Municipio se sujetará a lo siguiente:

I.- Evitar cualquier tipo de discriminación en razón de raza, origen, estado civil, edad, identidad de género, condición social, religión, etnia, preferencia política, orientación sexual o cualquier otra índole;

II.- La cercanía con la población en general; y

III.- La construcción permanente de la paz.

CAPÍTULO III DE LA PREVENCIÓN

Artículo 10.- Además de las acciones preventivas previstas en las normas oficiales mexicanas aplicables y en la Ley Estatal, el Municipio realizará:

I.- Campañas de difusión con información precisa y actualizada sobre los efectos y consecuencias del estrés y el consumo de sustancias que pueden causar adicciones;

II.- Formalización de alianzas estratégicas con el sector salud, organismos públicos descentralizados municipales y organizaciones de la sociedad civil para la detección temprana de sustancias adictivas con el fin de romper con situaciones que puedan llevar a las personas a generar alguna dependencia a dichas sustancias;

III.- Recuperación y equipamiento de espacios públicos que fomenten los vínculos entre las personas y las familias, donde se puedan desarrollar actividades deportivas y recreativas enfocadas a la salud mental y el combate de las adicciones; y

IV.- Ampliar y fortalecer la capacitación de las y los jóvenes en temas de salud mental, prevención de adicciones y violencia de género, con el fin de promover entornos seguros, informados y emocionalmente saludables que favorezcan su desarrollo integral, en conjunto con el Instituto de Alternativas para los Jóvenes del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, (INDAJO).

CAPÍTULO IV DE LA ATENCIÓN DE LA SALUD MENTAL Y ADICCIONES

Artículo 11.- La atención a la salud mental y combate de las adicciones que otorgue el Municipio o que promueva con la sociedad civil organizada, deberá brindarse con un enfoque comunitario, de recuperación y con estricto respeto a los derechos humanos de las personas usuarias, sobre una base de equidad, progresividad, interdependencia, interculturalidad, interdisciplinariedad, integralidad, intersectorialidad, perspectiva de género y participación social.

Artículo 12.- La atención a la salud mental y combate a las adicciones que brinda o promueva el Municipio se sujetará a las disposiciones específicas establecidas en la Ley Estatal.

Artículo 13.- Para la atención y seguimiento de la salud mental en el Municipio, la DIPASAMA será coadyuvante o vinculante con las autoridades federales, estatales y metropolitanas.

Artículo 14.- La DIPASAMA será vinculante de los servicios de círculos, psicología y psiquiatría de la Dirección de Salud Pública del municipio, organismos públicos descentralizados o particulares que ofrezcan o pudieran ofrecer.

CAPÍTULO V

DE LOS ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS EN ADICCIONES.

Artículo 15.- Los Establecimientos Especializados en Adicciones deberán cumplir con la normatividad federal, estatal y municipal, previo y durante su funcionamiento, así como contar con una licencia de giro municipal expedida por la Dirección de Padrón y Licencias.

Asimismo, el refrendo anual de la licencia municipal para los Establecimientos Especializados en Adicciones está condicionado a la vigencia del cumplimiento de dicha normatividad.

Artículo 16.- Los avisos de funcionamiento y registros emitidos por las dependencias estatales y federales, no son autorizaciones para la apertura y funcionamiento del giro de Establecimientos Especializados en Adicciones en el territorio municipal. Los titulares de dichos documentos deberán comparecer ante la Dirección de Padrón y Licencias, a efecto de complementar los trámites que establezca la normatividad municipal para el otorgamiento de la licencia de funcionamiento con giro de control y regulación especial.

Artículo 17.- Queda prohibida la apertura y operación de Establecimientos Especializados en Adicciones que no cuenten con la Licencia Municipal vigente expedida por la Dirección de Padrón y Licencias.

CAPÍTULO VI

DE LA APERTURA DE LOS ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS EN ADICCIONES

Artículo 18.- La DIPASAMA, será coadyuvante con el acompañamiento de los trámites pertinentes a las personas que realicen trámites con el objetivo de ofrecer sus servicios de salud, a través de Establecimientos Especializados en Adicciones en el Municipio.

El acompañamiento en la gestión por parte de la DIPASAMA, así como el acompañamiento ante cualquier instancia Estatal o Federal, no exime al promovente del cumplimiento de los demás requerimientos.

Artículo 19.- La persona física o jurídica que obtenga o renueve una licencia municipal de funcionamiento para un establecimiento especializado en adicciones, deberá tramitar su registro ante la DIPASAMA, cumpliendo con los requisitos siguientes:

I.- Nombre completo;

II.- Domicilio y correo electrónico;

III.- Copia de la licencia de funcionamiento de giro;

IV.- Copia del aviso de funcionamiento ante la autoridad sanitaria competente;

V.- Copia del título y cédula profesional del responsable sanitario nombrado en el aviso de funcionamiento;

VI.- Lista del personal responsable de tratamientos;

VII.- Copia del registro estatal vigente; y

VIII.- En caso de asociaciones civiles sin fines de lucro, copia de su clave única de inscripción al Registro Federal de organizaciones de la sociedad civil.

Artículo 20.- La DIPASAMA tiene la facultad de solicitar al promovente de la tramitación del Establecimiento Especializado en Adicciones los documentos necesarios conforme a la normatividad de salud, para aclarar cualquier requisito que tenga inconsistencias para su apertura.

CAPÍTULO VII DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS EN ADICCIONES

Artículo 21.- Durante la permanencia en Establecimientos Especializados en Adicciones, la DIPASAMA podrá auxiliar a dichos establecimientos para lograr una atención integral con un enfoque diferenciado a las personas usuarias tanto para su diagnóstico, tratamiento y rehabilitación, pudiéndose realizar interconsultas en caso de ser necesario.

Artículo 22.- A petición de una persona usuaria con un plan de tratamiento que lo recomiende, la DIPASAMA podrá realizar su vinculación con otras instancias o

instituciones que le permitan ejercer su derecho a la integración familiar, la práctica de algún deporte, la educación, al trabajo digno o cualquier otro tipo de derechos.

Artículo 23.- Los Establecimientos Especializados en Adicciones deberán aplicar los modelos de atención de acuerdo a las Normas Oficiales Mexicanas vigentes.

Artículo 24.- Los profesionistas de la salud que prestan sus servicios en los Establecimientos Especializados en Adicciones deben garantizar y respetar en todo momento los derechos humanos de las personas usuarios de los servicios.

Artículo 25.- Con fines estadísticos para el Municipio, con perspectiva de género y segmentado por edades, los establecimientos especializados en adicciones informarán mensualmente:

- I.- El número de atenciones otorgadas;
- II.- Datos generales de las modalidades de atenciones elegidas previa valoración;
- III.- Derivaciones de casos a otros establecimientos para una mejor atención;
- IV.- Egresos voluntarios, abandonos de los tratamientos; y
- V.- Cualquier otra forma de terminación de la atención de las personas usuarias.

Artículo 26.- La DIPASAMA establecerá los formatos para que los establecimientos especializados en adicciones rindan sus informes mensuales, preferentemente mediante el uso de tecnologías de la información y respetando en todo momento el manejo de datos personales sensibles de las personas usuarias.

CAPÍTULO VIII DE LAS VISITAS DE ACOMPAÑAMIENTO

Artículo 27.- Para vigilar, cuidar y tutelar el correcto funcionamiento, se harán visitas de acompañamiento por parte de la DIPASAMA, las cuales tendrán el fin de señalar o recomendar alguna situación, notificación a la institución o dependencia correspondiente.

Artículo 28.- La DIPASAMA acompañará a los Establecimientos Especializados en Adicciones en la implementación general de los protocolos de contacto con las personas usuarias a corto, mediano y largo plazo, para promover el mantenimiento del objetivo del tratamiento, prevenir las recaídas y promover la reinserción social.

Artículo 29.- Las recomendaciones que emita la DIPASAMA se enfocarán a mejorar las condiciones de la atención prestadas por los establecimientos especializados en adicciones, sin embargo, no podrán sustituir los diagnósticos y tratamientos determinados por los profesionales médicos de los mismos.

Artículo 30.- En caso de ser necesario, la DIPASAMA solicitará el apoyo de elementos de la Comisaría de la Policía Preventiva Municipal.

Artículo 31.- En caso de que un establecimiento especializado en adicciones incumpla con las recomendaciones emitidas por la DIPASAMA, solicitará la revocación de la licencia municipal ante la Dirección de Padrón y Licencias, la cual substanciará el procedimiento administrativo previsto en la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco.

Artículo 32.- En caso de que proceda la revocación de Licencia Municipal, al DIPASAMA lo notificará a la autoridad federal y estatal competente, acompañando copia certificada de la resolución del establecimiento sancionado.

Artículo 33.- Contra la revocación de licencias municipales de funcionamiento de establecimientos especializados en adicciones con motivo de incumplimiento de recomendaciones emitidas por la DIPASAMA, procederá el Recurso de Revisión o bien se podrá demandar su nulidad ante el Tribunal de Justicia Administrativa.

CAPÍTULO IX

De las Responsabilidades de las y los Servidores Públicos

Artículo 34.- El incumplimiento de las obligaciones establecidas por el presente Reglamento, será sancionado en términos de la legislación en materia de responsabilidades administrativas aplicable.

Artículo 35.- Las sanciones por infracciones administrativas se impondrán sin perjuicio de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, incurran las o los infractores.

TRANSITORIOS

PRIMERO.- *El presente Reglamento entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en la Gaceta Municipal.*

SEGUNDO.- *Se derogan todas las disposiciones municipales que se opongan al presente Decreto.*

TERCERO.- *Para obtener la licencia de edificación y/o de funcionamiento para los Establecimientos Especializados en Adicciones, deberá de contar con un cajón de estacionamientos por los metros cuadrados de las áreas útiles de la edificación o del proyecto que determine la Dirección de Licencias y Permisos de Construcción los cuales deberán estar colocados dentro de la propiedad privada o en su caso, acreditar los espacios donde se encontrarán los mismos, garantizando su libre disposición vinculado al giro.*

CUARTO.- *La denominada Dirección de Prevención y Atención de Salud Mental y Adicciones (DIPASAMA) entrará en vigor hasta el 01 de enero de 2026, para tal efecto la Oficialía Mayor Administrativa realizará los ajustes a la plantilla de personal correspondiente.”*

Así lo resolvió y firma el Presidente Municipal del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, Maestro **GERARDO QUIRINO VELÁZQUEZ CHÁVEZ**, en compañía del Maestro **JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA**, Secretario General del Ayuntamiento, con efectos de refrendo, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 46, punto 1, fracción IV del Reglamento del Gobierno y la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.


MAESTRO GERARDO QUIRINO VELÁZQUEZ CHÁVEZ.

Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco
PRESIDENCIA


MAESTRO JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA.

SECRETARÍA GENERAL
Secretario General del Ayuntamiento del Municipio
de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

*JLPP/crgt

Fol90 = 006932



Jose Sanchez
21 NOV 2025

12:24
RECIBIDO



Dirección de Mejora Regulatoria.
Oficio. DMR/152/2025
Asunto. Respuesta.

ABOGADO JOSÉ LUIS PADILLA PÉREZ.
DIRECTOR DE INTEGRACIÓN Y PROCESOS EDILICIOS DEL MUNICIPIO
DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO.

PRESENTE.

Reciba un cordial saludo, en seguimiento a su oficio número SG/814/2025/DIPE donde solicita la exención de inscripción a la agenda regulatoria, así como de su análisis de impacto regulatorio respecto al proyecto de decreto del Reglamento para la Prevención y Atención de Salud Mental y Adiciones Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, al respecto, de conformidad a lo establecido en los artículos 1º y 36, fracción III de la Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos; artículo 44, fracción V del Reglamento de Mejora Regulatoria para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco., al ser una propuesta de Reglamento para la Prevención y Atención de Salud Mental y Adiciones, con el objeto de garantizar la atención en materia de salud mental y atención de las adiciones de las personas del Municipio, **le informo que no es sujeto de aplicación para la elaboración de análisis de impacto regulatorio, y en consecuencia, de la inscripción en la agenda regulatoria. Por lo que se declara la exención para el caso particular**

Sin más por el momento, me despido de Usted agradeciendo la atención que se tenga al presente, poniéndome a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE.

Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, a 21 Noviembre del año 2025.

"2025, Año de la Eliminación de la Transmisión Materno Infantil de Enfermedades Infecciosas"


Melina Ramos Muñoz



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

DIRECCIÓN DE
MEJORA REGULATORIA

SiempreCerca

C. HIGUERA 70, CENTRO • C.P. 45640 • TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JAL. TELÉFONO: 33 3283 4400

Acuerdo de Promulgación y Publicación.

Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, a los 03 tres días del mes de diciembre del año 2025 dos mil veinticinco.

El suscrito Maestro **GERARDO QUIRINO VELÁZQUEZ CHÁVEZ**, en mi carácter de Presidente Municipal del Ayuntamiento de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, en compañía del Maestro **JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA**, Secretario General del Ayuntamiento, me encuentro facultado para promulgar y ordenar que se publiquen los bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y demás disposiciones administrativas de observancia general dentro de la jurisdicción municipal, cumplirlos y hacerlos cumplir, con sustento en los artículos 115, fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 85, fracción IV, 86 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 5, 44 y Décimo Tercero Transitorio de la Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos; artículos 47, fracciones I y V, 61 y 63 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículo 29, fracciones XVII y XXIII del Reglamento del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; artículos 93 y 94 del Reglamento de Mejora Regulatoria para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, y los artículos 3, 6, fracción I, 8 al 15 del Reglamento de la Gaceta Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; y en cumplimiento al punto de acuerdo 203/2025, emitido por el Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, en su sesión ordinaria celebrada el 27 de noviembre del año 2025; se promulga y ordena la publicación en la Gaceta Municipal del siguiente:

Decreto por el que se reforman y adicionan diversos artículos del Reglamento para el Funcionamiento de Giros Comerciales, Industriales y de Prestación de Servicios en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

ÚNICO. - Se reforman y adicionan diversos artículos del Reglamento para el Funcionamiento de Giros Comerciales, Industriales y de Prestación de Servicios en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, para quedar de la siguiente manera:

Artículo 2.- (...)

(...)

VIII. Las demás Leyes Federales, Normas Oficiales Mexicanas y Leyes Estatales que sean aplicables al presente Reglamento, así como los Reglamentos Municipales, acuerdos y demás disposiciones administrativas de observancia general expedidas por el Ayuntamiento.

Artículo 3.- En ausencia de disposición expresa en el presente ordenamiento, se aplicarán supletoriamente, en el siguiente orden:

I.- La legislación federal y estatal de aplicación municipal; y

II.- Los reglamentos, acuerdos y demás disposiciones administrativas de observancia general expedidos por el Ayuntamiento.

Aplicables de forma análoga, siempre que no contravengan el presente ordenamiento.

Artículo 4.- (...)

(...)

VI Bis.- Autorización para ejercer el Comercio en la Vía Pública: Es el acto administrativo mediante el cual la autoridad municipal competente otorga, a una persona física el permiso temporal, personal e intransferible para ejercer actividades comerciales en espacios públicos determinados, bajo las condiciones, restricciones y lineamientos establecidos en este Reglamento y demás disposiciones aplicables. Esta autorización no genera derechos adquiridos ni implica exclusividad sobre uso del espacio, pudiendo ser revocable o cancelable por causas legalmente previstas y requiere del cumplimiento continuo de disposiciones reglamentarias;

VI Ter.- Cancelación de permiso para ejercer comercio en la vía pública: Acto administrativo mediante el cual la autoridad municipal competente extingue una autorización otorgada para el ejercicio del comercio en la vía pública, como consecuencia del incumplimiento por parte del titular de las condiciones, requisitos o disposiciones establecidas en este Reglamento o en la autorización respectiva, o por haber incurrido en infracciones administrativas. La cancelación puede conllevar

sanciones y la pérdida inmediata del derecho a ocupar el espacio público autorizado.

(...)

IX Bis. - Catálogo de Giros de Bajo Riesgo: Listado que concentra las actividades económicas que no representan un riesgo por sus implicaciones para la salud humana, animal y vegetal, la seguridad y el medio ambiente, y que se encuentran clasificadas de conformidad con el Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN), Leyes, Reglamentos, Códigos y Normas aplicables;

X.- Licencia de Funcionamiento: A la cédula municipal de licencia de funcionamiento que constituye el documento público, personalísimo e intransferible, único expedido por la Dirección de Padrón y Licencias para cada establecimiento, mediante el cual se faculta a su titular para el ejercicio de una actividad comercial, industrial o de servicios;

(...)

XIII Bis.- La Coordinación: La Coordinación General de Trámites y Servicios, encargada de coordinar y vigilar el cumplimiento por parte de la Dirección de Padrón y Licencias, así como de la Dirección de Inspección y Vigilancia;

(...)

XX.- Giro: La clase, categoría, o tipo de actos o actividades compatibles entre sí, conforme a lo dispuesto en este Reglamento o al Catálogo que para tales efectos establezca la Dirección de Padrón y Licencias. Para los efectos de este Reglamento, el giro principal de un establecimiento lo constituye aquel que le haya sido autorizado como tal por la Autoridad Municipal en razón de su naturaleza, objeto y características para un tipo de negocio específico. Los giros principales podrán tener giros accesorios siempre y cuando le sean complementarios, afines, no superen en importancia y/o existencias físicas al giro principal y no contravengan disposiciones de este ordenamiento;

XXI.- Giro Complementario: La actividad o actividades afines al giro principal que se desarrollan en un establecimiento con el objeto de prestar un servicio integral y que requieren autorización expresa de la Dirección de Padrón y Licencias de conformidad a lo establecido en el catálogo de giros a que se refiere el presente Reglamento;

(...)

XXV.- La Dirección: La Dirección de Padrón y Licencias como la dependencia de la Administración Pública Municipal directamente encargada de aplicar y hacer cumplir las normas establecidas en el presente Reglamento en cuanto a su competencia, salvo aquellas que correspondan expresamente a otra dependencia de la Administración Pública de este Municipio;

XXV Bis.- Permiso para ejercer el comercio en la vía pública: Es el documento que certifica de forma temporal, condicionada y revocable, el derecho a ejercer una actividad comercial específica en un espacio determinado en la vía pública, siempre que no se afecte el orden público, la movilidad, la seguridad, el entorno urbano o los derechos de terceros. El permiso se otorga previa verificación y evaluación de factibilidad, cumplimiento de requisitos y se encuentra sujeta al interés público;

XXV Ter.- Revocación de permiso para ejercer comercio en la vía pública: Acto administrativo mediante el cual la autoridad municipal competente deja sin efectos un permiso previamente otorgado para el ejercicio del comercio, cuando así lo requiera el interés público, existan cambios en las condiciones sociales, urbanas o normativas, o se considere necesario para preservar el orden, la seguridad, la salud o el bienestar general, aún cuando el titular de la autorización no haya incurrido en infracción alguna. La revocación produce efectos hacia el futuro y no genera derecho a indemnización;

XXVI.- Programa Interno de Protección Civil: Aquel que debe implementar el prestador de servicios, con el fin de salvaguardar la integridad física de los niños y niñas, empleados y personas que concurren a ellos, así como de proteger las instalaciones, bienes e información vital, ante la ocurrencia de un riesgo, emergencia, siniestro o desastre;

(...)

XXIX Bis.- Ventanilla Única: El Sistema de Apertura Rápida de Empresas, a través del cual la Dirección de Padrón y Licencias ejecuta las acciones para que las Empresas de Bajo Riesgo puedan iniciar operaciones en un máximo de tres días hábiles a partir del ingreso de su solicitud, otorgándole la Autorización correspondiente;

XXX.- Visitas de inspección: Actos administrativos realizados por las autoridades municipales competentes con el objeto de constatar, en forma directa y presencial el cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas aplicables para la operación, funcionamiento y condiciones físicas de los establecimientos que ejerzan actividades comerciales, industriales o de prestación de servicios. Estas visitas se realizarán previa emisión de una orden escrita, fundada y motivada, y deberán sujetarse a los principios de legalidad, profesionalismo, objetividad, transparencia, imparcialidad,

buena fe, respeto a los derechos humanos y orientación al servicio público. Su finalidad incluye la prevención de riesgos, la protección del interés público y el fomento de una cultura del cumplimiento normativo; y

XXXI.- Visitas de verificación: Actos formales realizados por la autoridad municipal competente para comprobar, a través de medios técnicos, documentales o digitales, el cumplimiento específico de condiciones, requisitos, permisos, licencias o autorizaciones previamente otorgadas a los establecimientos que desarrollen actividades comerciales dentro del Municipio. Estas visitas se enfocan en validar la autenticidad, vigencia y correcta aplicación del giro o autorización y se sujetarán a los principios de legalidad, objetividad, responsabilidad, transparencia, coordinación interinstitucional, eficiencia, seguridad jurídica, responsabilidad civil y corresponsabilidad con los particulares en el uso y aprovechamiento de bienes públicos o privados con impacto colectivo.

Artículo 5.- (...)

(...)

VIII. La o el Titular de la Dirección de Inspección y Vigilancia;

IX.- La o el Titular de la Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública;

X.- La o el Titular de la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública;

XI.- (...)

XII.- La o el Titular de la Dirección de Inspección;

XIII.- La o el Titular de la Dirección de Inspección Sanitaria;

XIV.- Los funcionarios públicos a los que la o el Titular de la Dirección de Inspección y Vigilancia delegue facultades, ya sea mediante acuerdo delegatorio de facultades o expresamente en la orden de visita que se emita para tal efecto.

Artículo 7.- Son atribuciones y facultades del titular de la Dirección de Padrón y Licencias:

(...)

IV.- Derogada;

V.- Derogada;

VI.- Derogada.

(...)

VIII.- Derogada;

IX.- Derogada;

X.- Derogada;

(...)

XIV.- Derogada;

XV.- Derogada;

XVI.- Derogada;

XVII. Derogada;

XVIII.- Derogada;

XIX.- Derogada;

XX.- Derogada.

(...)

Artículo 8.- La Dirección de Padrón y Licencias para el eficiente ejercicio de sus facultades y obligaciones se auxiliará de las siguientes unidades administrativas:

I.- La Dirección de Licencias;

II.- La Dirección de Anuncios y Espectáculos Masivos; y

III.- La Dirección Jurídica.

Artículo 9.- (...)

(...)

V.- Acordar con el Director de Padrón y Licencias los asuntos de su competencia; y

VI.- Las demás que le confiera el presente Reglamento, el Director de Padrón y Licencias y otros ordenamientos legales aplicables en el ámbito de su competencia.

Artículo 9 Bis.- Son Atribuciones de la Dirección Jurídica de Padrón y Licencias:

I.- Supervisar, revisar, cotejar y validar la documentación presentada y/o exhibida por los interesados dentro de los trámites para la obtención de Licencia;

II.- Llevar a cabo exhortos de regularización y/o pagos de licencias en las supervisiones que se realicen en los establecimientos empadronados;

III.- Levantar actas administrativas de hechos derivadas de acontecimientos en las actividades comerciales empadronadas y que ameriten ser informadas a la Dirección de Padrón y Licencias; y

IV.- Atender los requerimientos y cumplimientos judiciales dentro de su competencia.

Artículo 10.- Son facultades de la o el Titular de la Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública:

I.- Llevar el control y supervisión del comercio que se ejerza en espacios abiertos y vía pública mediante los procesos de inspección coordinados por la Dirección de Inspección y Vigilancia;

(...)

III.- Derogada;

(...)

VII.- Derogada;

(...)

IX.- Derogada;

(...)

XIII.- Derogada;

XIV.- Derogada;

(...)

XVI.- Derogada;

(...)

Artículo 11.- Son facultades de la o el Director de Inspección y Vigilancia las siguientes:

(...)

XI.- Ordenar las visitas de inspección que se deleguen a la Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública, previa orden fundada y motivada que se otorgará, así como los demás requisitos para llevar a cabo las inspecciones y operativos encomendados con motivo de la regularización del comercio establecido en vía pública, con todas sus modalidades;

(...)

XIV.- Ordenar y ejecutar por conducto de la Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública, el retiro de aquellos puestos fijos, semifijos, en vía pública o espacios abiertos, en mercados o centrales de abasto que, por sus dimensiones, ubicación, enseres o peligrosidad, pongan en riesgo la integridad física, de las personas y sus bienes, y que causen algún deterioro a la flora y ornato del Municipio;

(...)

Artículo 12.- Es facultad exclusiva del Municipio, a través de la Dirección de Padrón y

Licencias, por conducto de la Dirección de Licencias, según corresponda al ámbito de su competencia, la expedición de licencias de funcionamiento, permisos o autorizaciones a que se refiere este Reglamento, los que se otorgarán a las personas físicas o morales que lo soliciten, siempre que cumplan con lo establecido en este Reglamento y demás disposiciones aplicables.

Artículo 13.- La Dirección de Padrón y Licencias clasificará los giros comerciales, industriales y de prestación de servicios en los términos establecidos en el presente Reglamento y los catálogos que emita el Ayuntamiento, tomando en cuenta el impacto vecinal, social, valorando la medida en que dichas actividades atenten contra la tranquilidad, el bienestar y la seguridad de los habitantes del Municipio, así como el desarrollo sustentable, el impacto ambiental y la simplificación de trámite.

Artículo 13 Ter.- (...)

(...)

II.- Se verificará la compatibilidad del uso de suelo en la revisión de documentos de la Dirección de Padrón y Licencias;

III.- Una vez cumplidos la totalidad de los requisitos para el giro del que se trate, se tendrá un plazo de resolución de 3 días hábiles. En caso de visitas de validación el personal de la Dirección de Padrón y Licencias solicitará la validación del cumplimiento de las condicionantes establecidas en la legislación y reglamentación en materia de protección civil, gestión del medio ambiente, desarrollo urbano y construcción;

(...)

Artículo 17.- El comercio fijo o semifijo que se encuentra en los corredores, pasillos, explanadas o en los espacios abiertos o cerrados de los centros comerciales o al interior de establecimientos comerciales, conocidos como Islas, deberán de contar con la licencia de funcionamiento o permiso correspondiente expedido por la Dirección de Padrón y Licencias, independientemente de que el mobiliario sea o no retirado del lugar al concluir la jornada, cumpliendo las disposiciones y requisitos establecidos en el presente Reglamento relativos al giro o actividades que en estos se realicen.

Artículo 19.- (...)

(...)

IV.- Tratándose de la apertura, cambio de giro, domicilio o de titular, los interesados o titulares de las licencias de funcionamiento, quedan obligados a realizar los trámites correspondientes ante la Dirección de Padrón y Licencias, como lo marca el presente Reglamento;

V.- Cuando se trate de cambio de titular, subsistiendo el giro, domicilio y demás circunstancias, será necesario presentar ante la Dirección de Padrón y Licencias, la renuncia de derechos por escrito por parte del titular anterior y la licencia de funcionamiento correspondientes en original y, considerando los requisitos previstos en el presente Reglamento, en los términos de la anterior a favor del nuevo titular; cuando se trate de personas jurídicas deberá acreditarse la existencia de las mismas;

(...)

Artículo 20.- La Dirección de Padrón y Licencias no podrá otorgar licencias, permisos o autorizaciones para el funcionamiento de establecimientos comerciales, industriales o de prestación de servicios, o para el ejercicio de determinados actos o actividades que requieran de autorización de dependencias Federales, Estatales o Municipales competentes en la materia de que se trate, sin que previamente se acredite haber dado cumplimiento a tales requisitos.

Las licencias, permisos o autorizaciones concedidas con omisión del requisito establecido en el párrafo precedente serán nulas de pleno derecho y la Dirección de Padrón y Licencias deberá iniciar de oficio los procedimientos administrativos para su cancelación o revocación.

Sin perjuicio de lo anterior, la Dirección de Padrón y Licencias procederá a solicitar a la Dirección de Inspección y Vigilancia, la clausura del establecimiento o la prohibición del ejercicio de la actividad o comercio, según corresponda.

Artículo 23.- (...)

(...)

IV.- Se exceptúan de lo establecido en el presente artículo la Charrería y aquellos actos o actividades que se realizan temporalmente con motivo de las ferias y tradiciones

populares y socio-culturales de la región o del país, quedando a criterio de la Coordinación General de Trámites y Servicios su expedición o negativa, mediante resolución debidamente fundada y motivada, así como las condiciones de su otorgamiento, mediante resolución debidamente fundada y motivada, o que para su realización requieran permisos de autoridades Federales o Estatales en el ámbito de su competencia.

Artículo 26.- (...)

I.- Ejercer actividades distintas a las autorizadas o se aumente el giro de actividades sin la aprobación de la Dirección de Padrón y Licencias;

(...)

III.- Realizar cualquier modificación de superficie en el establecimiento sin la autorización de la Dirección de Padrón y Licencias;

IV.- Ceder los derechos de la licencia de funcionamiento sin realizar el trámite de cambio de propietario ante la Dirección de Padrón y Licencias;

V.- Modificar las condiciones en que fue otorgada la licencia de funcionamiento sin llevar a cabo el trámite respectivo ante la Dirección de Padrón y Licencias;

(...)

Artículo 28.- La Dirección de Padrón y Licencias podrá expedir para la realización de actos o actividades comerciales, industriales o de servicios los siguientes documentos:

I.- Licencia de funcionamiento;

II.- Permiso; o

III.- Autorización.

Artículo 29.- Para la expedición de la licencia de funcionamiento, permisos o autorizaciones de establecimientos comerciales, industriales y de servicios, el interesado deberá formular la solicitud correspondiente en las formas oficiales ante la Dirección de Padrón y Licencias, o bien, realizar a través de los medios electrónicos que para tal

efecto sean aprobados y habilitados por el Municipio, relativo a los trámites de pre licencias mediante el aviso de apertura de establecimientos clasificados como de apertura rápida. Los requisitos para integrar la solicitud son los siguientes:

I. (...)

1.- a 6.- (...)

6 Bis.- (...)

a) (...)

b) Aquellos predios con o sin edificaciones que estén ubicados dentro de áreas urbanizadas excepto para los usos industriales, previa validación de la Dirección de Padrón y Licencias, pudiéndose exceptuar siempre y cuando el solicitante acredite la antigüedad mayor a 5 años del inmueble de acuerdo a la documentación que aporte para compatibilidad a la exención;

c) Aquellas edificaciones que dictamine el Director de Padrón y Licencias por distintos medios, documentos e instrumentos que dicha construcción tiene una antigüedad mayor a 5 años, a partir del año en curso;

d) Comprobante de pago por medio de factura o nota de remisión que desprenda el abastecimiento de agua potable al establecimiento, emitido por medio de empresa o persona física autorizada para tal actividad, lo anterior procederá en los casos donde se acredite la inexistencia de conexión de red hidráulica o la causa justificada por la que no existe abastecimiento;

7.- a 8.- (...)

9.- Carta de anuencia de los vecinos colindantes directos, en caso de controversia se tendrá un plazo de hasta cinco días hábiles para obtener la carta de anuencia emitida por el consejo social de Participación Ciudadana del lugar de ubicación del giro, expedida en forma gratuita y en sesión, o en su defecto, por el Director de Desarrollo y Cercanía Social o por el Director de Agencias y Delegaciones, según su ámbito de competencia, en términos del Reglamento de Participación Ciudadana para la Gobernanza del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco;

9 Bis.- a 11.- (...)

12.- (...)

II.- (...)

1.- a 8.- (...)

9.- (...)

a) a c) (...)

d) Comprobante de pago: Por medio de factura o nota de remisión que desprenda el abastecimiento de agua potable al establecimiento, emitido por medio de empresa o persona física autorizada para tal actividad, lo anterior procederá en los casos donde se acredite la inexistencia de conexión de red hidráulica o la causa justificada por la que no existe abastecimiento;

10.- (...)

11.- (...)

La licencia que autorice cambio de titular no autorizará cambio de giro y la Dirección de Padrón y Licencias deberá verificar que las condiciones en que fue otorgada la primera licencia no han sido modificadas.

12.- Contar con el dictamen emitido por la Dirección de Gestión Integral de Riesgos y autorizado por la Dirección de Administración y Vinculación de Protección Civil y Bomberos, en los giros y comercios que en su caso sea requerido;

III.- (...)

IV.- a VI.- (...)

VII.- (...)

1.- a 2.- (...)

3.- (...)

a) (...)

b) Aquellos predios con o sin edificaciones que estén ubicados dentro de áreas urbanizadas excepto para los usos industriales, previa validación de la Coordinación General de Gestión del Territorio y Obras Públicas, pudiéndose exceptuar siempre y cuando el solicitante acredite la antigüedad mayor a 5 años del inmueble de acuerdo a la documentación que aporte para compatibilidad a la exención;

c) Aquellas edificaciones que dictamine la Coordinación General de Gestión del Territorio y Obras Públicas por distintos medios, documentos e instrumentos que dicha construcción tiene una antigüedad mayor a 5 años, a partir del año en curso;

4.- a 5.- (...)

6.- (...)

a) a c) (...)

d) Comprobante de pago por medio de factura o nota de remisión que desprenda el abastecimiento de agua potable al establecimiento, emitido por medio de empresa o persona física autorizada para tal actividad, lo anterior procederá en los casos donde se acredite la inexistencia de conexión de red hidráulica o la causa justificada por la que no existe abastecimiento;

VIII. - (...)

1.- (...)

2.- (...)

(...)

Así mismo bajo criterio de vigencia razonable, la Dirección de Padrón y Licencias podrá autorizar y expedir carta compromiso la cual contará con la rúbrica del interesado, en la cual se hará de conocimiento la prórroga otorgada, así como obligaciones sujetas a cumplir, documentación a presentar y/o acreditar, puntualizando que ante el incumplimiento se podrá revocar el trámite de interés.

Artículo 29 Ter.- Para todos los casos no previstos en el presente Capítulo se estará a lo que para tales efectos determine la Coordinación General de Trámites y Servicios en conjunto con el Director de Inspección y Vigilancia y el Director de Padrón y Licencias,

quienes con previa valoración y según la viabilidad, podrán acordar y emitir la licencia o permiso para la operación y funcionamiento del giro.

Artículo 30.- Según la clasificación que se establezca en el catálogo de giros que autorice la Dirección de Padrón y Licencias además de los requisitos establecidos en la fracción I del artículo que antecede, los solicitantes de licencias, permisos y autorizaciones a que se refiere el presente Reglamento deberán acompañar a su solicitud, copias de los permisos, licencias, concesiones, certificaciones, manifestaciones, avisos, constancias, cédulas y demás actos o resoluciones que deban gestionarse ante las autoridades Federales o Estatales en el ámbito de su competencia, por lo que no presupondrán el otorgamiento de alguna licencia, permiso o autorización que competa a la autoridad municipal ni disminuyen o limitan las facultades municipales establecidas en este u otros ordenamientos.

En caso de que el Municipio deba autorizar algún giro cuya actividad sea regulada, supervisada o controlada por autoridad distinta a la municipal, la Dirección de Padrón y Licencias requerirá al solicitante que presente la documentación que ampare el cumplimiento de las obligaciones establecidas en las leyes o reglamentos correspondientes, previamente al inicio de sus actividades y la obtención de la licencia, permiso o autorización que solicite, así como deberán refrendarlos, revalidarlos, prorrogarse o mantenerlos vigentes durante todo el tiempo que se encuentre en funcionamiento el giro respectivo y exhibirlos cuando la autoridad municipal se los solicite en ejercicio de sus facultades de inspección y vigilancia.

Artículo 32.- La Dirección de Padrón y Licencias podrá expedir permisos o autorizaciones, por un período determinado de tiempo o por un solo evento, para desempeñar actividades comerciales, industriales o de prestación de servicios, el solicitante deberá presentar su solicitud cumpliendo con los requisitos siguientes:

(...)

Artículo 33.- Los permisos temporales o provisionales tendrán una vigencia de treinta días naturales, siendo prorrogables solo una vez por el mismo periodo, previa autorización de la Dirección de Padrón y Licencias.

Artículo 34.- A partir de la recepción de la solicitud, la Dirección de Padrón y Licencias verificará la información contenida y la documentación acompañada, ordenando las

visitas que considere necesarias y dictará dentro del plazo de treinta días hábiles, la resolución que conceda, condicione o niegue la licencia de funcionamiento, permiso o autorización solicitada. A falta de resolución por parte de la Dirección de Padrón y Licencias operará la afirmativa ficta, conforme a la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco.

A efectos de estar en aptitud de emitir una resolución fundada y motivada respecto de la solicitudes que le sean formuladas, La Dirección de Padrón y Licencias podrá apoyarse en las dependencias municipales competentes que en materia de seguridad, protección civil, ecología y construcción resulten competentes, quienes previo pago de los derechos que se establezcan en la Ley de Ingresos Municipal vigente, deberán emitir los dictámenes correspondientes tendientes a la valoración de la viabilidad de dicha petición.

Artículo 40.- Los establecimientos de comercio e industria, que utilicen en el desarrollo de sus actividades lubricantes, aceites, químicos o cualquier otra sustancia tóxica o corrosiva que afecte el medio ambiente y su entorno ecológico, deberán observar las medidas de higiene y limpieza que determinen las autoridades ambientales, sanitarias y contar con la autorización correspondiente observando lo establecido por La Ley Estatal del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente y el Reglamento de Protección Ambiental, Cambio Climático y Desarrollo Sustentable del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, así mismo contar con depósitos especiales para la separación y manejo de los residuos que generen y contar con un servicio especializado para la recolección y disposición final de estos; así como llevar a cabo las modificaciones o adecuaciones que con motivo de las visitas de inspección le sean señaladas por parte de la Autoridad Municipal.

Artículo 44.- (...)

I.- a IX.- (...)

X.- Centro de espectáculos, ferias, exposiciones y congresos: El establecimiento con las instalaciones y capacidad suficientes en su conjunto con un aforo para el desarrollo y presentación de variedades, espectáculos, ferias, exposiciones y congresos, en donde es posible vender y consumir bebidas alcohólicas previa permiso o autorización de la Dirección de Padrón y Licencias y cuyas instalaciones deben albergar los espacios necesarios para la instalación de los centros de coordinación de los funcionarios públicos, de los servicios médicos municipales, protección civil, así como los propios a los servicios

del centro. Para los fines previstos por las leyes en materia de protección civil, dichos centros deberán contar con sus propias unidades internas, así como cuerpos de seguridad, que quedarán sujetos a la aprobación de las autoridades correspondientes;

XI.- a XIII.- (...)

XIII.- (...)

a) Pudiendo solicitar como giro contar con un área para el consumo de bebidas alcohólicas y para discoteca; previa la autorización correspondiente de la Dirección de Padrón y Licencias;

(...)

XIV.- a XXIII.- (...)

XXIV.- (...)

Para la degustación de alguna bebida alcohólica que esté en promoción, se requerirá permiso previo de la Dirección de Padrón y Licencias;

XXV.- a XXX.- (...)

XXXI.- Salón de eventos: Establecimiento destinado a la celebración de reuniones privadas y en el cual se podrán consumir bebidas alcohólicas previa autorización de la Dirección de Padrón y Licencias. Si el lugar reúne las características para celebrar eventos abiertos al público, éste, además, deberá recabar el permiso correspondiente de acuerdo con el presente ordenamiento;

(...)

Artículo 46.- (...)

I.- XIV.- (...)

XV.- Abstenerse de utilizar la vía pública para la prestación del servicio o realización de las actividades propias del giro que se trate, salvo autorización emitida por la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública.

(...)

Artículo 50.- Los titulares de los establecimientos cuyo giro preponderante sea la venta de alimentos preparados y bebidas alcohólicas podrán colocar en la vía pública enseres e instalaciones que sean necesarios para la prestación de sus servicios, previa autorización de la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública y el pago de los derechos correspondientes, siempre y cuando se reúnan las siguientes condiciones:

I.- a VI.- (...)

VII.- El permiso para la colocación en la vía pública de los enseres o instalaciones tendrá vigencia de no más de un año y podrá ser revalidado por períodos iguales cuando acredite ante la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública que las condiciones no han variado y realice el pago de derechos que establezca la Ley de Ingresos vigente;

VIII.- En caso de vencimiento del permiso o de violación a lo dispuesto por este Reglamento, el titular estará obligado a retirar los enseres o instalaciones por su propia cuenta. De lo contrario, la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública ordenará el retiro, corriendo a cargo del titular los gastos de ejecución de los trabajos en términos de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco; y

(...)

Artículo 52.- Recibida la solicitud, de ser procedente, la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública emitirá la orden de pago correspondiente, misma que deberá ser pagada para la entrega al solicitante del permiso tramitado.

Artículo 53.- La Dirección de Padrón y Licencias podrá autorizar licencias de funcionamiento, permisos o autorizaciones de giros con venta de bebidas alcohólicas al copeo, en botella o en envase cerrado, previo pago de derechos conforme a lo establecido en las disposiciones fiscales correspondientes y al uso del suelo autorizado.

Artículo 54.- La Dirección de Padrón y Licencias podrá autorizar un permiso provisional por un término de 30 días, el cual podrá ser refrendado por una ocasión más, para la operación y el funcionamiento de este tipo establecimientos, previo el pago de derechos correspondientes de conformidad con la Ley de Ingresos vigente.

Artículo 55.- la Dirección de Padrón y Licencias podrá negar la expedición de licencia para los establecimientos que se mencionan en la presente sección, cuando su otorgamiento pueda afectar el interés público, la seguridad pública o pueda afectar la integridad física de los bienes y de las personas.

Asimismo, la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, podrá negar la expedición de permiso o autorización para los establecimientos que se mencionan en la presente sección, cuando su otorgamiento pueda afectar el interés público, la seguridad pública o pueda afectar la integridad física de los bienes y de las personas, aun cuando se hubieren cumplido los requisitos que establece el presente Reglamento y la normatividad aplicable para dicha materia.

Para efectos del párrafo que antecede la autoridad responsable deberá dictar resolución fundada y motivada e incluir el dictamen de las dependencias encargadas de procurar la seguridad pública o protección civil en el Municipio, con las documentales que sustenten dicha negativa.

Artículo 57.- (...)

I.- El solicitante debe presentar ante la Dirección de Padrón y Licencias, un informe acerca de la naturaleza, desarrollo y fines del evento, así como la autorización del director o encargado del plantel;

(...)

Artículo 62.- (...)

I.- (...)

a) a c) (...)

d) Policías, elementos de protección civil, militares o agentes de tránsito uniformados y a cualquier servidor público uniformado;

(...)

Artículo 63.- (...)

I.- a V.- (...)

VI.- (...)

(...)

La Dirección de Padrón y Licencias promoverá entre los titulares de los establecimientos de menor aforo al señalado en el presente artículo que de manera voluntaria adopten estas medidas y programas preventivos de seguridad

Artículo 64.- (...)

I. (...)

a) Dictamen y programa interno de protección civil que determine las recomendaciones que realice la Dirección de Protección Civil y Bomberos al establecimiento de que se trate;

(...)

II. (...)

III.- Contar con Dictamen favorable de la Dirección de Gestión del Medio Ambiente en materia de ruido ambiental (análisis sonométrico) de acuerdo a la Norma Oficial Mexicana NOM-081-SEMARNAT-1994, que establece los límites máximos permisibles de emisión de ruido de las fuentes fijas y su método de medición; y

(...)

Artículo 68.- (...)

I.- (...)

II.- (...)

a) a b) (...)

c) Cada juego mecánico deberá contar con un documento expedido por un técnico especializado en la materia, en el que se señale la fecha de último mantenimiento y vigencia o durabilidad de este;

(...)

Artículo 70.- Se podrán desarrollar, previa solicitud de licencia o permiso correspondiente, actividades complementarias de elaboración y venta de comida dentro de los parámetros fijados por la Secretaría de Salud del Estado de Jalisco en materia de regulación sanitaria; pudiendo contar con los utensilios y equipamiento necesarios para su preparación y un sector del establecimiento con mesas y sillas. Dichos alimentos deberán ser dispensados con materiales que no impliquen algún riesgo o lesión a menores.

Estas medidas podrán ser verificadas e inspeccionadas por la Dirección de Inspección Sanitaria conforme a sus facultades y atribuciones.

Artículo 71.- (...)

I.- (...)

II.- Cumplir con las medidas y programa interno de protección civil;

III.- a IV.- (...)

V.- Se podrán organizar torneos o competencias, debiendo contar previamente con la autorización que expida la Dirección de Padrón y Licencias, previo pago del impuesto ante la Tesorería Municipal cuando se cobre el acceso al público.

Artículo 73.- (...)

I.- (...)

II.- Cumplir con las medidas y programa interno de protección civil;

III.- (...)

IV.- Contar con Dictamen favorable de la Dirección de Gestión del Medio Ambiente; y

Artículo 74.- (...)

I.- Instalar servicios complementarios necesarios para la mejor prestación del servicio, los cuales deben estar autorizados en la licencia de funcionamiento que expida la Dirección de Padrón y Licencias, de conformidad a lo establecido en el Catálogo de Giros a que se refiere en el presente Reglamento; y

II.- Organizar torneos o competencias deportivas, en los que el público pague el acceso, previa autorización que expida la Dirección de Padrón y Licencias y pago de derechos de conformidad con la Ley de Ingresos Municipal vigente.

Artículo 82.- Para el establecimiento en el Municipio de los casinos, centros de apuestas remotas y salas de sorteos de números se requiere de licencia que otorgará la Dirección de Padrón y Licencias cubriendo los derechos previstos en la Ley de Ingresos Municipal del Ejercicio Fiscal correspondiente, además de sujetarse a lo dispuesto por este ordenamiento, y demás disposiciones aplicables.

Artículo 85.- Las licencias que expida la Dirección de Padrón y Licencias para los casinos, centros de apuestas remotas, salas de sorteos de números y máquinas de videojuegos electrónicas de habilidad y destreza no podrán ser traspasadas o cedidas por ningún acto jurídico o modalidad, tal hecho será causa de revocación de la licencia.

Artículo 86.- (...)

I.- a IV.- (...)

Los casinos, salones de apuestas remotas, salas de sorteos de números y máquinas de videojuegos electrónicas de habilidad y destreza son considerados giros tipo de regulación y control especial dentro del catálogo de clasificación de giros de conformidad con el Catálogo de Giros que emita la Dirección de Padrón y Licencias, por lo tanto, el titular deberá cumplir las normas de seguridad y obligaciones establecidas para dichos establecimientos y demás disposiciones de la materia.

Artículo 89.- (...)

I.- a V.- (...)

VI.- Permitir el ingreso a personal autorizado por la Dirección de Inspección y Vigilancia,

así como proporcionarles la documentación requerida para el desarrollo de sus funciones.

Artículo 90.- (...)

I.- Contar con dictamen de medidas de seguridad emitido por la Dirección de Protección Civil y Bomberos; y

II.- (...)

a) a b) (...)

c) Adjuntar a la solicitud para la obtención de licencia de funcionamiento, la responsiva a cargo de la persona que tenga suficiente conocimiento en la materia de ingeniería electromecánica, quien deberá ser profesionista titulado, mismo que será considerado con el visto bueno de la Dirección de Protección Civil y Bomberos;

(...)

Artículo 97.- (...)

I.- (...)

II.- Contar con dictamen de medidas de seguridad y con programa interno de protección civil;

III.- a IV.- (...)

V.- Contar con Dictamen favorable de la Dirección de Gestión del Medio Ambiente; y

(...)

Artículo 100.- En los establecimientos de hospedaje se podrán instalar servicios complementarios necesarios para la mejor prestación del servicio, los cuales deben estar autorizados en la licencia de funcionamiento que expida la Dirección de Padrón y Licencias, de conformidad a lo establecido en el Catálogo de Giros a que se refiere el presente Reglamento.

Artículo 108.- (...)

I.- a II.- (...)

III. Contar con planta de reúso de agua; y

(...)

Artículo 113 Bis.- (...)

I.- La atención médica veterinaria por particulares, expendio de medicamentos de consumo veterinario y pensiones para animales de compañía;

(...)

Artículo 114.- Son aquellos establecimientos que por su tipo de actividad requieren supervisión permanente, para lo cual se verifica su acondicionamiento y medidas de seguridad, por parte de la Dirección de Obras Públicas, Dirección de Gestión del Medio Ambiente, Fiscalía Ambiental, Dirección de Protección Civil y Bomberos, Dirección de Agua Potable y Saneamiento, según corresponda o por la Dirección de Inspección y Vigilancia para su legal funcionamiento, se consideran de alto impacto y de alto riesgo siendo los siguientes:

I.- a IV.- (...)

V.- Hospedaje prestado por hospitales, clínicas médicas, asilos u hogares de ancianos, conventos, orfanatos, internados y seminarios; granjas de recuperación; centro de integración juvenil, establecimientos especializados en adicciones y similares;

(...)

Artículo 152.- La Dirección de Inspección y Vigilancia podrá ordenar la clausura y suspensión fundada y motivada, temporal o definitiva de los servicios que prestan los CENDI, de conformidad con la normatividad educativa y sanitaria y conforme al presente Reglamento, en los siguientes supuestos:

(...)

Artículo 153.- Las sanciones, así como la revocación de licencia, serán por resolución que

emane de los procedimientos establecidos en la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco, la Ley de Hacienda Municipal y en el presente Reglamento.

Artículo 156.- Para el legal funcionamiento de las actividades de las instituciones de asistencia o beneficencia públicas o privadas contempladas en la Ley de Asistencia Social y el Código de Asistencia Social del Estado de Jalisco, denominadas albergue, orfanato, casa hogar, internado, asilo, casa de acogida, hospicio y similares, deberán contar con la licencia de funcionamiento, permiso o autorización expedido por la Dirección de Padrón y Licencias, así como cumplir las disposiciones legales que resulten aplicables a la materia.

(...)

Artículo 156 Bis.- En caso de que el centro no cuente con alguno de los requisitos, se podrá tramitar un permiso provisional de 30 días naturales, el cual podrá ser prorrogado por única ocasión, siempre y cuando el giro no genere ningún riesgo a la integridad de las personas y previa valoración de la Dirección de Padrón y Licencias.

Artículo 158.- (...)

I.- a VII.- (...)

VIII.- Sujetar la recepción o el ingreso de los menores en la cantidad que permita su capacidad, la cual estará determinada por la superficie de sus instalaciones, el mobiliario con que cuenta el establecimiento y el número de aforo que determine la Dirección de Protección Civil y Bomberos; y

(...)

CAPÍTULO CUARTO DE LOS ESTABLECIMIENTOS ESPECIALIZADOS EN ADICCIONES Y SIMILARES

Artículo 165.- Se entenderá por Establecimiento Especializado en Adicciones, la unidad de atención para la salud, públicos o privados, fijos o móviles, cualquiera que sea su denominación, que prestan servicios profesionales y especializados a las personas con problemas de adicción a drogas, narcóticos, hipnóticas, alucinógenas, anestésicas, somníferas y sedantes que, por voluntad propia, o por mandato judicial, requieran

atención psicológica y psiquiátrica.

Artículo 167.- El establecimiento debe contar con:

I.- Extinguidores, planes internos, señalización para casos de emergencia y las demás medidas en materia de gestión integral de riesgos que determine las autoridades de protección civil;

II.- Aviso de Funcionamiento ante las autoridades federales en materia de salud;

III.- Registro ante la autoridad estatal competente;

IV.- Registro ante la Dirección de Prevención y Atención de Salud Mental y Adicciones (DIPASAMA); y

V.- Las demás que establezca la legislación en materia de salud y las normas oficiales mexicanas sobre prevención, tratamiento y control de las adicciones.

Artículo 195.- (...)

I.- a IV.- (...)

V.- Los Hoteles, moteles y servicios de alojamiento temporal deberán observar los horarios señalados para los giros complementarios o accesorios que cuenten con licencia, permiso o autorización de la Dirección de Padrón y Licencias, el horario de 9:00 a 1:00 del día siguiente con la posibilidad de 8 horas extras.

Artículo 197.- (...)

I.- (...)

II. Centros deportivos sujetos a membresía:

(...)

Artículo 199.- La Dirección de Padrón y Licencias, tiene en todo momento la facultad de previsión en todos aquellos trámites efectuados ante ella, por lo que podrá disponer las medidas necesarias para mejor proveer del funcionamiento y los horarios de los

establecimientos, en los términos previstos en este Reglamento, procurando no alterar el orden público y no afectar el interés social o derechos de terceros.

Artículo 202.- La Dirección de Padrón y Licencias, podrá autorizar la ampliación de los horarios a que se refiere este Reglamento, ya sea de forma temporal o permanente, cuando las circunstancias lo ameriten o previa solicitud de los interesados, siempre que:

I.- (...)

II.- Se encuentren fuera de las zonas con usos de suelo habitacional, plenamente identificadas en el Plan Parcial de Desarrollo Urbano Municipal vigente, atendiendo además a las determinaciones que dicte la Dirección de Padrón y Licencias, que deberán estar encaminadas a evitar daños a los derechos de terceros; y

(...)

Artículo 203.- (...)

I.- Contar con autorización escrita, expedida por la Dirección de Padrón y Licencias;

(...)

Artículo 205.- (...)

En la celebración de los espectáculos masivos y los deportivos, serán aplicables, además, las disposiciones relativas de la Dirección de Protección Civil y Bomberos. Los actos o hechos que alteren el orden público o atenten en contra de la integridad y seguridad de las personas y sus bienes, y que se generen en las inmediaciones o en el entorno de los establecimientos o lugares en que se desarrollen los espectáculos masivos o deportivos, serán regulados por los ordenamientos jurídicos correspondientes, siendo, además, motivo de suspensión del evento por parte de la Dirección de Inspección y Vigilancia.

Artículo 208.- Los permisos y autorizaciones para la celebración de bailes populares, audiciones musicales y demás eventos recreativos similares en las vías públicas, vialidades y bienes de uso común del Municipio, deberán contar con la autorización o permiso que expida la Dirección de Padrón y Licencias, además de cubrir el pago correspondiente y contar con el visto bueno de la Comisaría de la Policía Preventiva Municipal y la Dirección de Protección Civil y Bomberos, requisitos indispensables sin los cuales no

procederá la autorización de estos eventos.

(...)

Artículo 211.- (...)

I.- Solicitar el permiso con 05 días hábiles a la fecha de la realización del evento o espectáculo ante la Dirección de Padrón y Licencias;

(...)

Artículo 228.- La suspensión del espectáculo cuando así lo determine la autoridad municipal competente o la modificación de las condiciones o programa de este, se harán del conocimiento del público con suficiente antelación o durante la celebración del espectáculo por parte del organizador del evento y a través de los medios usuales de difusión, salvo que sea por determinación de las autoridades competentes de las siguientes dependencias:

I.- Dirección de Inspección y Vigilancia;

II.- Dirección de Protección Civil y Bomberos; o

III.- Comisaría de la Policía Preventiva Municipal.

Artículo 233.- Corresponde exclusivamente a la Tesorería Municipal, con el visto bueno de la Dirección de Padrón y Licencias, autorizar la tarifa de acceso a diversiones y espectáculos públicos, misma que podrá ser propuesta por el solicitante; el cobro que exceda conforme a la tarifa autorizada será sancionada de acuerdo con lo estipulado por este Reglamento.

(...)

Artículo 244.- Los empresarios o responsables de los espectáculos de circo, carpas y demás similares que pretendan llevarlos a efecto en la vía pública, parques o lotes propiedad de particulares o del Municipio, solo se les concederá el permiso necesario, cuando acrediten previamente haber dado cumplimiento a lo dispuesto en el Reglamento de Construcción para este Municipio, así como el dictamen de medidas de seguridad emitido por la Dirección de Gestión Integral de Riesgos y autorizado por la Dirección de Administración y Vinculación de Protección Civil y Bomberos. Además,

cuando se trate de lotes y propiedad de particulares, deberán adjuntar documento que contenga la autorización del propietario del bien inmueble que se instalen en ese lugar.

Artículo 253.- La Dirección de Inspección y Vigilancia, y la Dirección de Inspección, realizarán visitas de verificación en los establecimientos de espectáculos públicos, con el objeto de verificar que el mismo se desarrolle conforme a lo señalado en la licencia de funcionamiento, además de cumplir con lo dispuesto en este Reglamento y disposiciones jurídicas aplicables.

Artículo 270.- Corresponde al Ayuntamiento, a través de la Dirección de Padrón y Licencias, autorizar las actividades relacionadas con la prestación del servicio público de estacionamiento en locales habilitados para tal efecto en el Municipio, el cual podrá ser prestado por personas físicas o morales, privadas o públicas, previa autorización por medio de licencia o concesión, según el caso, que le otorgue la autoridad municipal:

(...)

Artículo 271.- Para efectos de autorización y control por parte de la Dirección de Padrón y Licencias, los estacionamientos se clasifican de la siguiente manera:

A. (...)

I. (...)

a. (...)

b) Estacionamiento público en las vías de circulación: Espacios temporales sobre el área de rodamiento de las vías de circulación, determinadas por la Dirección de Padrón y Licencias, como espacios de estacionamiento de vehículos en las vías públicas. Las áreas ubicadas dentro del Municipio que sean susceptibles de destinarse al estacionamiento en vías de circulación y que no sean competencia estatal o federal, se consideran y declaran de interés público de competencia municipal. La aprobación para el estacionamiento de vehículos y la explotación de las mismas es facultad del Ayuntamiento, mismos que podrán ser concesionados para su utilización en términos de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, del Reglamento del Gobierno y Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, del presente Reglamento y demás legislación aplicable;

(...)

Artículo 274.- (...)

I.- (...)

a) Programa interno de protección civil que contemple las recomendaciones que realice Protección Civil al establecimiento de que se trate;

(...)

II.- Contar con dictamen de medidas de seguridad emitido por la Dirección de Protección Civil y Bomberos;

(...)

Artículo 276.- Una vez ingresada la solicitud, la Dirección de Padrón y Licencias, verificará el cumplimiento de los requisitos establecidos en el presente ordenamiento, de ser procedente, expedirá, dentro de los 5 días hábiles siguientes a la solicitud, un dictamen en la que consten la clasificación y zona del estacionamiento, aprobará el número o rango de cajones así como el horario de funcionamiento y la licencia correspondiente, procediendo a foliar cada uno de los boletos de control de ingreso.

Artículo 277.- (...)

Cuando el propietario o arrendatario de un estacionamiento público termine la prestación del servicio, deberá comunicarlo con un mes de anticipación a la Dirección de Padrón y Licencias, así como colocar el aviso respectivo en un lugar visible del estacionamiento.

Artículo 313.- (...)

La Dirección de Padrón y Licencias, de conformidad a los planes y programas de desarrollo urbano, a petición de la persona física o moral que opere el encierro, otorgará, de conformidad con el uso de suelo, la autorización para la apertura y obtención de la licencia de funcionamiento en su caso, de los encierros, vigilando que estos cuenten con el espacio suficiente para la guarda de los vehículos y que el acceso de entrada y salida no afecte el tránsito vehicular.

(...)

Artículo 314.- Se requerirá permiso de la Dirección de Padrón y Licencias, para los estacionamientos al público eventuales operados por particulares, incluyendo los servicios de acomodadores de autos.

Artículo 316.- Para el permiso de estacionamientos públicos eventuales, el interesado u operador deberá solicitar a la Dirección de Padrón y Licencias, con un mínimo de cinco días hábiles de anticipación el permiso correspondiente, presentando la documentación siguiente:

(...)

Artículo 322.- (...)

I. (...)

II. Locatario: La persona física o jurídica colectiva que teniendo capacidad legal para ejercer el comercio, hace de él su ocupación ordinaria dentro de un mercado público municipal, y que es titular de la concesión, quien deberá estar debidamente empadronado ante la Dirección de Padrón y Licencias;

(...)

Artículo 324.- Las licencias, permisos y autorizaciones para ejercer la actividad comercial y de servicios en los mercados públicos, bodegas, centrales de abastos y del comercio que se ejerza en la vía pública del Municipio, deberán sujetarse al catálogo de clasificación de giros que para tales efectos determine la Dirección de Inspección y Vigilancia, y a los horarios establecidos en las presentes disposiciones.

Artículo 326.- La administración de los mercados es competencia del Municipio, para lo cual la Dirección de Inspección y Vigilancia, podrá designar a un Administrador por cada mercado para la prestación de este servicio público.

(...)

Artículo 327.- Las personas que tengan interés en la realización de actividades comerciales y tener el usufructo de los locales comerciales ubicados en los mercados

públicos municipales, deberán celebrar contrato de arrendamiento con el Ayuntamiento por conducto del Presidente Municipal, Secretario General del Ayuntamiento y Síndico Municipal y tramitar el permiso del giro correspondiente ante la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, adscrita a la Dirección de Inspección y Vigilancia.

Artículo 329 bis.- Para celebrar la renovación del contrato de arrendamiento respecto a un local en los mercados públicos se requiere:

I.- Llenar solicitud en el formato correspondiente;

II.- Ser mayor de edad y tener capacidad para obligarse;

III.- Contar con el aviso de funcionamiento expedido por la Secretaría de Salud, cuando el giro lo requiera; y

IV.- En los casos que el comercio establecido en el local corresponda a productos cárnicos, sus productos y subproductos, deberá solicitar Visto Bueno de la Dirección de Inspección Sanitaria. Dicho Visto Bueno tendrá la vigencia de 1 año contado a partir de su fecha de expedición.

Artículo 330.- Por ningún motivo podrán los locatarios arrendatarios suscribir contratos de subarrendamiento con terceras personas, debiendo en todo caso informar a la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, adscrito a la Dirección de Inspección y Vigilancia, sobre la terminación o rescisión del contrato de arrendamiento respectivo y pudiendo señalar en su caso a la persona que a su criterio lo suplirá con el carácter de arrendatario; en el entendido de que dicha persona deberá cumplir con los requisitos que establece el artículo que antecede.

Artículo 332.- Queda prohibido el traspaso del local o puesto, así como la cesión de derechos de la licencia o permiso otorgado, debiendo estarse al efecto a lo establecido en el artículo 330 de este Reglamento. Es nulo de pleno derecho, toda cesión o cambio de giro no autorizado por la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública de la Dirección de Inspección y Vigilancia.

Artículo 336.- Los locatarios de los puestos o locales sujetarán sus actividades comerciales

al giro mercantil que se autorice por la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, de la Dirección de Inspección y Vigilancia, para lo cual deberá tramitar la licencia de funcionamiento correspondiente, anexando el contrato de arrendamiento suscrito con el Ayuntamiento, además de la siguiente documentación:

(...)

Artículo 343.- Para la distribución y disposición de los locales, puestos, áreas o similares de los mercados públicos, se elaborará un plano donde se fijará la ubicación y nomenclatura de los mismos, pudiendo ser modificados en cualquier tiempo, conforme a las necesidades consideradas por el Ayuntamiento, debiéndose estos sujetar a las especificaciones que para su uso establezca la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, adscrita a la Dirección de Inspección y Vigilancia.

Artículo 345.- (...)

Su administración quedará a cargo de la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública.

Artículo 353.- Para comprobar el cumplimiento de las disposiciones establecidas en el presente título, la Dirección de Inspección y Vigilancia y la Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública, podrá realizar visitas de inspección a los mercados municipales, bodegas, centrales de abastos, establecimientos y locales ubicados en su interior, en los términos de este Reglamento y de lo establecido en la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco.

(...)

Artículo 355.- (...)

(...)

I.- (...)

II.- Por dictamen de la Dirección de Obras Públicas o de la Dirección de Protección Civil y Bomberos;

(...)

Artículo 358.- (...)

I.- (...)

II.- Por ningún motivo podrán los titulares del permiso suscribir contratos de subarrendamiento o cesión con terceras personas, debiendo en todo caso solicitar a la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, la cancelación o terminación del permiso respectivo, pudiendo señalar en su caso a la persona que a su criterio lo suplirá con el carácter de titular; en el entendido de que dicha persona deberá cumplir con los requisitos que establece el artículo que antecede, realizar el pago respectivo a la Tesorería Municipal y para cuyos efectos la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública será autorizada para reasignar dichos espacios, tomando en cuenta para tal efecto a las personas solicitantes que existan con solicitudes ingresadas y dando prioridad a los vecinos del espacio que se trate, procederá a emitir la autorización o dictamen correspondiente;

III.- (...)

IV.- Para una mejor organización del comercio que se ejerce en la vía pública, a los puestos fijos y semifijos se les proporcionará un permiso o autorización por escrito emitido por el titular de la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, el cual se colocará en un lugar visible en donde lo determine la autoridad municipal.

Por lo que se refiere a los prestadores de servicios ambulantes se les proporcionará por parte de la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, credenciales o gafetes que harán las veces de identificación y permiso municipal.

Artículo 362.- A propuesta de la Dirección de Padrón y Licencias, el Ayuntamiento podrá declarar las áreas, zonas de la vía pública o lugares públicos del Municipio en las que se restrinja o prohíba el ejercicio del comercio, en los casos siguientes:

(...)

Artículo 364.- Queda prohibido ejercer la actividad comercial, colectas, volanteo y promociones con fines comerciales en los cruceros viales, con excepción, de aquellos casos en que medien festividades, programas o eventos institucionales en cuyo caso se deberá contar con el permiso expedido por la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública.

Artículo 366.- (...)

I.- a II.- (...)

III.- Permanente: Aquellos otorgados para ejercer el comercio en la vía pública hasta por un año, debiéndose refrendar al año sin excepción alguna y sujeto a la aprobación previa de la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, cuando se constate que su titular ha cumplido con la observancia del presente ordenamiento y que no le han sido impuesta sanción alguna derivada de la falta de observancia del presente Reglamento.

Artículo 368.- (...)

I.- a IV.- (...)

IV Bis.- Escrito designando a los familiares directos que auxiliarán al comerciante de manera temporal;

V.- a VI.- (...)

VII.- En los puestos fijos o semifijos, así como ambulantes en los que se requiera el uso de gas LP, se deberá tramitar la correspondiente anuencia de la Dirección de Protección Civil y Bomberos para poder operar.

Artículo 370.- Una vez recibida la solicitud, la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, tendrá el término de 30 días hábiles para que determine su procedencia o improcedencia.

A los permisos otorgados, se les asignará el número de folio progresivo que aun cuando sea cancelado dicho permiso, no volverá a utilizarse. La Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, organizará el archivo para lograr el control de los permisos.

Artículo 371.- (...)

I.- Nombre y fotografía del titular, en esta última deberá contener el sello de la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública;

II.- a VI.- (...)

VII.- Las leyendas, restricciones o avisos que determine la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública;

(...)

Artículo 373.- Los permisos para ejercer el comercio en la vía pública podrán ser cancelados por la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, en los siguientes casos:

(...)

Artículo 374.- Los giros permitidos para el comercio que se ejerza en la vía pública son: nieves y paletas; camotes, calabazas, churros, plátanos, elotes y/o cualquier tipo de antojito típico; jugos, frutas y cocteles de frutas; lo que se conoce tradicionalmente como hot dogs, hot cakes, hamburguesas, tortas o lonches y tacos; golosinas en general; flores en caseta que se puedan complementar con golosinas y regalos; periódicos y revistas con caseta que se puedan complementar con golosinas; artículos de fantasía; mercados sobre ruedas (todos los giros permitidos); circos, aparatos mecánicos y juegos recreativos; y los demás que considere la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública y que no contravengan el interés social ni el orden público.

Los giros permitidos para prestadores ambulantes de servicios son los siguientes: aseadores de calzado; cantantes y músicos, mimos y payasos; lava coches y cuidadores de coches; fotógrafos; y los demás que considere la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública y que no contravengan el interés social ni el orden público.

Artículo 375.- Tratándose de permisos para la instalación y explotación de carpas teatrales, circos y similares que expida la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, establecerán el número de días y los metros a ocupar para funcionar, quedando obligado el responsable o propietario a retirarlos del sitio en que se instalen precisamente el día que venza el término del permiso que para el efecto fue concedido. El pago del permiso se calculará conforme a lo previsto por la Ley de

Ingresos vigente del Municipio, el cual será enterado a la Tesorería Municipal previamente a su instalación.

Tratándose de permisos para la instalación y explotación de aparatos mecánicos, juegos recreativos y similares que expida la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, se estará a lo que establezca el presente Capítulo y a lo dispuesto en el Título Tercero, Capítulo Séptimo del presente Reglamento.

(...)

Artículo 379.- (...)

I.- a III.- (...)

IV.- Registro Municipal de Tianguis: herramienta que se implementa mediante el uso de tecnologías de la información a cargo de la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública y la Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública, que permita la interacción entre las dependencias de la administración pública del Municipio para la gestión y control de los tianguis autorizados por el Ayuntamiento.

Artículo 379 Bis.- (...)

I.- Mediante convocatoria pública y abierta que emita el Presidente Municipal, dirigida a comerciantes con domicilio en el territorio del Municipio, previa verificación de: la Dirección de Inspección y Vigilancia, la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública y la Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública de la necesidad social del establecimiento del tianguis, así como la expedición de las factibilidades por parte de las dependencias siguientes:

a) la Dirección de Protección Civil y Bomberos;

b) la Dirección de Administración y Vinculación de Protección Civil y Bomberos;

(...)

Artículo 379 Quáter.- (...)

I.- El representante común designado, presentará la solicitud ante la Dirección Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública y la Dirección de Mercados y Comercio en la

Vía Pública, debidamente llenada por las y los solicitantes, en formato oficial que contenga el lugar y días donde se pretende instalar el tianguis, su identificación oficial con fotografía vigente y seis copias de esta para su cotejo, así como la totalidad de requisitos previstas en las siguientes fracciones:

II.- (...)

III.- (...)

a) (...)

b) Dictamen de supervisión de medidas de seguridad y equipos contra incendios emitido por la Dirección de Protección Civil y Bomberos; el cual se expedirá dentro de un término de 10 días hábiles siguientes al ingreso del oficio de petición al que se acompañarán los siguientes requisitos:

(...)

Los dictámenes, informes, disposiciones técnicas y fichas serán tramitados de forma simultánea ante la Dirección de Inspección y Vigilancia.

Artículo 379 Sexies.- La Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, verificará la información de los comerciantes, solicitará los dictámenes, informes, disposiciones técnicas y fichas a que se refiere el artículo anterior e integrará los expedientes completos, proponiendo la clasificación del tianguis de acuerdo con el tipo de zona, de acuerdo con lo siguiente:

(...)

Artículo 379 Sépties.- La Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, desechará las solicitudes de tianguis nuevos en caso de que incumplan con alguno de los requisitos previstos en el artículo 379 Quáter o si la información fuera falsa o imprecisa.

Artículo 379 Octies.- Si la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública determina que las solicitudes reúnen las condiciones y requisitos establecidos en el presente Capítulo para la instalación del nuevo tianguis, emitirá un acuerdo donde se otorgue un término de oposición de 20 días hábiles para que cualquier persona

manifieste los que en derecho corresponda, el cual será publicado en la Gaceta Municipal y se difundirá por los medios que disponga dicha Dirección.

(...)

Artículo 379 Novies.- Una vez que la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, haya integrado los expedientes completos, lo remitirá a la Secretaría General para la autorización o negativa por parte del Ayuntamiento en los términos del procedimiento establecido en el Reglamento del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

Artículo 380.- Una vez autorizado por el Ayuntamiento y publicado en la Gaceta Municipal el punto de acuerdo respectivo, la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública inscribirá el tianguis en el Registro Municipal de Tianguis, en que se asentará su nombre, plano de geolocalización y longitud precisa, número y dimensiones de los espacios, el día de la semana y horario comprendido entre las 6:00 y las 16:00 horas, de lunes a sábado y de las 6:00 a las 17:00 horas los domingos, padrones de tianguistas, administradores de tianguis y demás información que se requiera para la administración de los tianguis en el Municipio.

Artículo 380 Bis.- Para la instalación de tianguis de carácter temporal, la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública emitirá las convocatorias correspondientes, mismas que establecerán las fechas y lugares de ubicación de tales tianguis, así como plazos de inscripción para las personas interesadas, en los términos previstos en el artículo 379 Bis del presente Reglamento.

(...)

Artículo 380 Quáter.- Una vez concluidos los plazos establecidos en las convocatorias, la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, determinará la procedencia de las solicitudes que hayan cumplido con los requisitos, expedirá los permisos correspondientes e instruirá a la Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública, para que asigne lugares y supervise la instalación, operación y funcionamiento del tianguis temporal con el auxilio de las dependencias siguientes:

I.- La Dirección de Protección Civil y Bomberos;

(...)

Artículo 380 Quinquies.- Los permisos para tianguis de carácter temporal, tendrán una vigencia del hasta veinte días naturales, siendo prorrogables hasta por cuarenta días naturales, previa autorización de la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública.

Artículo 380 Sexies.- La Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, expedirá a cada tianguista un tarjetón que contendrá:

I.- a VIII.- (...)

IX.- Los demás datos que determine la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, que sean propicios para el control y registro de esta actividad.

(...)

Artículo 380 Octies.- (...)

En caso de pérdida de dicho tarjetón deberá dar aviso a la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública y solicitar la reposición a su costa.

Artículo 380 Novies.- La o el Administrador de cada uno de los tianguis será la o el servidor público asignado por la Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública.

El personal para las inspecciones será determinado por la Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública, de acuerdo con su extensión, además podrán contar con el personal auxiliar necesario para realizar su labor, sujetos a la capacidad presupuestal del Municipio.

Artículo 380 Decies.- La o el Administrador y el personal adscrito o asignado por la Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública, desempeñarán, entre otras, las siguientes funciones de vigilancia:

I.- a XII.- (...)

XIII.- Las demás que le señale la Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública.

(...)

Artículo 387.- Los puestos semifijos serán autorizados para su funcionamiento por la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública, en zonas y áreas que no causen molestias a la vialidad, al libre tránsito de personas o a los vecinos. Queda prohibida su ubicación cerca de escuelas, hospitales, clínicas, gasolineras, iglesias, templos, centrales de transporte y a 20 metros de avenidas, calzadas, carreteras y similares, a criterio de la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública.

(...)

Artículo 388.- (...)

I.- (...)

a) a b) (...)

c) Mixto Variable: Condicionado de acuerdo con las zonas previamente autorizadas por la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública;

II.- a III.- (...)

IV.- Puestos eventuales y comercio ambulante: Variable, condicionado de acuerdo a las zonas previamente autorizadas por la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública.

Artículo 390.- La Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública, previo acuerdo con la Coordinación General de Trámites y Servicios, está facultada para retirar o reubicar a los vendedores en la vía pública, en todas sus modalidades, cuando su instalación o funcionamiento puedan traer como consecuencia problemas de seguridad pública, se afecten los intereses de la comunidad o afectan el interés público.

Artículo 391.- La Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública, previo el desahogo de los trámites administrativos correspondientes, podrán retirar de la vía y áreas públicas los puestos o instalaciones utilizadas por los comerciantes, cuando originen conflictos viales, afecten los intereses de los vecinos o se encuentren abandonados, así como cuando obstruyan la visibilidad de los aparadores de algún comercio establecido.

Artículo 392.- Tratándose de locales o puestos abandonados o que se encuentren sin operar por más de 15 días naturales sin causa justificada, la Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública, previa acta circunstanciada que se levante ante dos testigos, procederá a clausurar la instalación del comercio, fijando en el mismo acto citatorio mediante cédula para que el interesado comparezca a alegar lo que a su derecho convenga, dentro de un plazo perentorio de 5 días hábiles. Si no ocurre se procederá a cancelar el permiso respectivo y a retirar las instalaciones.

Artículo 393.- El titular de la Dirección de Inspección y Vigilancia podrá ordenar las visitas de inspección, a fin de verificar el cumplimiento que se dé al presente Título, así como notificar la imposición de las sanciones decretadas por la autoridad competente y levantar las actas circunstanciadas respectivas, lo cual se hará por conducto de los inspectores adscritos a dicha Dependencia, las cuales deberán de efectuarse de conformidad con los lineamientos establecidos en el Título Décimo Primero del presente Reglamento en materia de inspección.

Artículo 395.- Cuando en el ejercicio de sus atribuciones, los inspectores municipales comisionados por la Dirección de Inspección y Vigilancia determinen la necesidad de retención de bienes o mercancías a quienes ejerzan el comercio en la vía pública en sus distintas modalidades por violación a este Reglamento, el interesado dispondrá de un plazo improrrogable de 10 días hábiles a partir del día siguiente de la infracción, para que acuda a solicitar la devolución de los bienes retenidos, previo al pago de la multa a que se haya hecho acreedor.

Artículo 396.- La Dirección de Mercados y Comercio en la Vía Pública Municipal conservará la mercancía o bienes muebles retenidos y al vencer el plazo a que se refiere el artículo anterior, éstos se aplicarán en pago del crédito fiscal correspondiente, a través del procedimiento administrativo de ejecución a que se refiere la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco.

Artículo 398.- El presente título tiene por objeto regular las visitas y los procedimientos de inspección y verificación que lleve a cabo la Dirección de Inspección y Vigilancia y sus Direcciones adscritas, respecto de las materias siguientes:

I.- a VII.- (...)

VIII.- Las demás que establezcan las disposiciones legales y reglamentarias respectivas la Dirección de Inspección y Vigilancia y las dependencias adscritas a la misma realizarán la función de inspección y vigilancia en el orden de sus respectivas facultades y atribuciones.

Artículo 399.- La Dirección de Padrón y Licencias, tendrá la facultad de ordenar visitas de verificación para integrar censos, datos estadísticos, constancias de residencia, constancias de origen y vecindad, de veracidad de documentos, así como para cerciorarse de las condiciones, características o requisitos que deban ser confirmados y comprobados, previo a la expedición de una constancia, autorización, licencia o permiso municipal.

Artículo 400.- La Dirección de Inspección y Vigilancia y sus Direcciones adscritas en el ámbito de su competencia vigilará el cumplimiento de las obligaciones que establece el presente Reglamento. Son susceptibles de inspección todas aquellas actividades u obras que realicen las personas, en establecimientos, lugares o zonas determinadas dentro del territorio del Municipio y que requieran de autorización, licencia o permiso previo de la autoridad municipal.

(...)

Artículo 401.- La Dirección de Inspección y Vigilancia tiene la facultad de emitir las órdenes de visita de inspección, de acuerdo con su competencia y atendiendo a la normatividad de la materia respectiva. Para tales efectos contará con el número de inspectores municipales que requiera, de acuerdo con la competencia de la dependencia a la que se encuentre adscrita y a las posibilidades presupuestales del área.

(...)

Artículo 402.- El inspector municipal al realizar las visitas de inspección, deberá contar con la credencial correspondiente que lo faculte para realizar dicha diligencia. Estas credenciales serán expedidas de manera conjunta por el Oficial Mayor Administrativo y el Secretario General, exceptuando las credenciales de los servidores públicos adscritos a la Dirección de Inspección y Vigilancia debiendo contener los siguientes datos:

I.- a IV.- (...)

V.- Número telefónico de la Oficialía Mayor Administrativa, y del Órgano Interno de Control; y

(...)

Artículo 425 Bis.- Por las violaciones relacionadas a la inspección sanitaria se aplicarán las siguientes sanciones:

I.- Amonestación;

II.- Apercibimiento;

III.- Multa, conforme a lo establecido por la Ley de Ingresos vigente al momento de la comisión de la infracción;

IV.- Clausura parcial o total, temporal o definitiva;

V.- Revocación de la licencia, permiso, concesión o autorización;

VI.- Cancelación de la licencia, permiso, concesión, registro o autorización, según el caso;

VII.- Suspensión de la licencia, permiso, concesión o autorización;

VIII.- Arresto administrativo hasta por treinta y seis horas; y

IX.- Decomiso de productos, subproductos, animales, equipo o utensilios, cuando se detecten acciones u omisiones que representen un riesgo sanitario, incumplimiento a normas sanitarias o alteraciones del orden público.

Artículo 431.- (...)

I.- a V.- (...)

VI.- Por traspasar, vender, subarrendar, ceder los derechos de la licencia, permiso o autorización sin la autorización de la Dirección de Padrón y Licencias y la Dirección de Emisión de Permisos y Autorizaciones en la Vía Pública;

VII.- a VIII.- (...)

IX.- Por cambiar de giro autorizado sin autorización expresa de la Dirección de Padrón y Licencias;

X.- a XI.- (...)

XII.- Por la instalación de máquinas tragamonedas sin contar con el permiso o autorización correspondiente de la Secretaría de Gobernación y la Dirección de Padrón y Licencias;

(...)

Artículo 437.- En contra de los acuerdos dictados por el Presidente Municipal, por la Dirección de Padrón y Licencias, o por los servidores públicos en quien éste haya delegado facultades, relativas a negativa para el otorgamiento de permisos, licencias o autorizaciones a que se refiere el presente Reglamento, procede el Recurso de revisión o juicio de nulidad ante el Tribunal de lo Administrativo, a elección del particular los cuales se rigen por lo dispuesto en la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco.

ARTÍCULOS TRANSITORIOS

Artículo Primero.- El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en la Gaceta Municipal.

Artículo Segundo.- Los procedimientos iniciados antes de la entrada en vigor del presente Decreto continuarán desarrollándose conforme a las disposiciones vigentes al inicio de los mismos, salvo por aquellas disposiciones relativas a la designación de dependencias y distribución de facultades.

Artículo Tercero.- Se autoriza al Tesorero Municipal y al Oficial Mayor Administrativo a realizar las adecuaciones presupuestales y administrativas necesarias para dar cumplimiento al presente Decreto.

Así lo resolvió y firma el Presidente Municipal del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, Maestro **GERARDO QUIRINO VELÁZQUEZ CHÁVEZ**, en compañía del Maestro **JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA**, Secretario General del Ayuntamiento, con efectos de refrendo, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 46, punto 1, fracción IV del Reglamento del Gobierno y la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.


MAESTRO GERARDO QUIRINO VELÁZQUEZ CHÁVEZ.


Municipio de Tlajomulco
Presidente Municipal del Ayuntamiento
de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco



PRESENCIA


MAESTRO JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA

Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco
SECRETARÍA GENERAL
Secretario General del Ayuntamiento del Municipio
de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.



*JLPP/crgt

11 NOV 2025 S/A
Patricia Gomez 11:27hrs
RECIBIDO

MAESTRA THANIA EDITH MORALES RODRIGUEZ
Síndica Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

PRESENTE.

Reciba un cordial saludo, en seguimiento a su oficio número SMTEMRCERPC/752/2025 donde solicita la exención de inscripción a la agenda regulatoria, así como de su análisis de impacto regulatorio respecto a la propuesta de modificación de Reforma y Adiciones a Diversos artículos del Reglamento para el Funcionamiento de Giros Comerciales, Industriales y de Prestación de Servicios en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, al respecto, de conformidad a lo establecido en los artículos 1º y 36, fracción II de la Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos; artículo 3, del Reglamento de Mejora Regulatoria para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco., al ser una propuesta de Reforma y adición a diversos artículos para el funcionamiento de giros comerciales, que no implica un costo de cumplimiento en perjuicio de particulares, **le informo que no es sujeto de aplicación para la elaboración de análisis de impacto regulatorio, y en consecuencia, de la inscripción en la agenda regulatoria. Por lo que se declara la exención para el caso particular**

Sin más por el momento, me despido de Usted agradeciendo la atención que se tenga al presente, poniéndome a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.

ATENTAMENTE.

Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, a 10 Noviembre del año 2025.

"2025, Año de la Eliminación de la Transmisión Materno Infantil de Enfermedades Infecciosas"


Gabriel Antonio Aguilar Flores
Director de Mejora Regulatoria



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

DIRECCIÓN DE
MEJORA REGULATORIA

19 DIC 2025

2:04 pm

RECIBIDO

Secretaría General.
PA/1359/2025/SG.

**DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.
P R E S E N T E:**

El suscrito Secretario General del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 61 y 63 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 36, punto 1, 45, punto 1, fracción I, y 46, punto 1, fracciones V, VI, X y XVII del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; 29, fracciones XIV, XVI, XIX y XXII, así como el 195 del Reglamento del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; hago **CONSTAR** y **CERTIFICO** que en la sesión extraordinaria del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, celebrada el día 16 de diciembre del año 2025, en el desahogo del punto 3.1 del orden del día, se aprobó con observaciones en lo general, y en lo particular sin reservas por **unanimidad de votos de las y los municipales del Ayuntamiento**, el siguiente:

PUNTO DE ACUERDO 216/2025

PRIMERO.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba y autoriza el Dictamen formulado por la Comisión Edilicia de Finanzas Públicas y Patrimonio que resuelve el turno asentado en punto de acuerdo número PA/202/2025/TC, numeral 4.2 aprobado en la sesión ordinaria de fecha 27 de noviembre del año 2025.

SEGUNDO.- Con fundamento en los artículos 115, fracción IV, penúltimo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 1, 2, fracciones XX y XXXIII, 6, 8 primer párrafo, 14, 18 y 21 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios; 15, fracción X, 73, 88 y 89 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 37, fracción II, 75, 78 y 79 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 201, 202, 206, 210, del 212 al 218 y 221 fracción II de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco; 2, fracción III, 3, segundo párrafo, 4, 6 y 7 de la Ley de Austeridad y Ahorro del Estado de Jalisco y sus Municipios; 2, 3, 5, 6, fracción I y 12 del Reglamento de Austeridad y Ahorro para el Municipio de Zúñiga, Jalisco; y en congruencia con los Criterios Generales de Política Económica de la Federación correspondientes al Ejercicio Fiscal 2026, el Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba y autoriza el Presupuesto de Egresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, para el Ejercicio Fiscal del Año 2026 dos mil veintiséis, con base en los ingresos que el Municipio tendrá disponibles para dicho ejercicio y que se estimaron de acuerdo a la Iniciativa de Ley de Ingresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, para el Ejercicio Fiscal del Año 2026, que fue remitida al Congreso del Estado en tiempo y forma, a las existencias de la administración y al comportamiento de los ingresos en ejercicios anteriores, de acuerdo a los anexos que se acompañan al Dictamen autorizado y que forman parte del presente punto de acuerdo, para los efectos legales a que haya lugar.

TERCERO.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba y autoriza la plantilla del personal que forma parte la cuarta modificación del Presupuesto de Egresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, correspondiente al ejercicio fiscal del año 2026, conforme a los documentos anexos al presente punto de acuerdo y que forman parte integrante a éste, para todos los efectos legales y administrativos a que haya lugar, así como se autoriza a la Oficialía Mayor Administrativa y a la Tesorería Municipal a llevar a cambio las adecuaciones necesarias para que el impuesto sobre la renta correspondiente al aguinaldo de los servidores públicos de este H. Ayuntamiento pueda ser subsidiado con los ahorros generados en el capítulo 1000 del presente ejercicio fiscal.

CUARTO.- El Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba y autoriza a la Tesorería Municipal para realizar, durante el ejercicio fiscal 2026 y en congruencia con los ingresos que se

recauden, las ampliaciones y ejercer los recursos en las partidas que correspondan, necesarias con los objetivos siguientes:

- a).- Los recursos provenientes de los Fondos del Ramo 33.
- b).- Los recursos que contengan previsiones de recursos concurrentes que requieran incrementarse como consecuencia de la aportación para fines específicos federales, estatales y municipales que se deriven de Convenios celebrados o que se celebren durante el ejercicio fiscal para el año 2026.
- c).- Los recursos del "Fondo de Espacio de Paz", como destino integrado por la partida 5811 denominada "Terrenos", correspondiente al "Fondo Municipal Exclusivo para la Recaudación de Recursos Destinados a la Constitución de Reservas Territoriales en Favor del Municipio" y el capítulo 6000 donde se considere un destino para el "Fondo Municipal Exclusivo para la Recaudación de Recursos Destinados para la Creación o Mejoramiento de Infraestructura y Equipamientos Urbanos en Espacios Públicos", el cual se ejercerá conforme a lo previsto en los artículos 80, 81, 82 y 83 del Reglamento Municipal de Zonificación del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, cuando ingresen recursos para los mismos, y en caso de existir adecuaciones de estos rubros antes mencionados.
- d).- Los recursos de la partida 4331 denominada "Subsidios a la Inversión", de acuerdo a los flujos de inversión privada que hagan efectivos los incentivos fiscales en las leyes de ingresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga.
- e).- Los recursos de las partidas 3961 denominada "Otros Gastos por Responsabilidades", 3262 denominada "Diversos Gastos por Incidente Vial" y 3963 denominada "Responsabilidad Patrimonial".

QUINTO.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba y autoriza lo siguiente:

1.- Para llevar a cabo las adjudicaciones directas establecidas en el artículo 24.1, fracción X de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, sin la concurrencia del Comité de Adquisiciones, se determina un monto por hasta \$400,000.00 (Cuatrocientos mil pesos 00/100 moneda nacional).

2.- Para llevar a cabo las adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios establecidas en el artículo 72 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, sin la concurrencia del Comité de Adquisiciones, se determina un monto por hasta \$1'200,000.00 (Un millón doscientos mil pesos 00/100 moneda nacional).

SEXTO.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba, autoriza y faculta a la Tesorería Municipal para que durante el ejercicio del presupuesto y hasta el fin del ejercicio fiscal, realice las transferencias entre partidas sin que rebasen o modifiquen los techos presupuestales por capítulos del Presupuesto de Egresos durante el ejercicio 2026, esto previa petición y justificación del área interesada y con la finalidad de no entorpecer el trabajo de las diversas dependencias del Municipio y organismos paramunicipales.

SÉPTIMO.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba, autoriza y faculta a la Tesorera Municipal a registrar en el Presupuesto de Egresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, para el Ejercicio Fiscal del Año 2026, como existencias financieras, en las partidas y para los fines que en el ejercicio del año 2025 estuvieran autorizados, los saldos de los recursos del Ramo 33 del Presupuesto de Egresos de la Federación del año 2025, así como de otros programas federales y estatales que después del cierre del ejercicio fiscal 2025 resultaran con saldos que de acuerdo a la normatividad aplicable puedan ser ejercidos.

OCTAVO.- Respecto de los ahorros generados, saldos no ejercidos e intereses derivados de los programas del año 2025, tanto del Gobierno Federal, como del Estado de Jalisco, el Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba, autoriza y faculta a la Tesorería Municipal para que realice los reintegros a las instancias correspondientes de ambos órdenes de gobierno; así como que los ahorros generados, saldos no ejercidos e intereses derivadas de las aportaciones de tales programas que le correspondieron al Municipio, sean reintegradas a la hacienda pública municipal para formar parte del ingreso propio para el ejercicio del año 2026, dentro de los parámetros previstos por los artículos 3 segundo párrafo, 4, 6, 7 de la Ley de Austeridad y Ahorro del Estado de Jalisco y sus Municipios; 2, 3, 5, 12 y demás aplicables del Reglamento de Austeridad y Ahorro para el Municipio de Zúñiga, Jalisco; con la salvedad de los recursos provenientes del mecanismo de sustitución de la obligación del otorgamiento de áreas de cesión para destinos para dotar de suficiencia presupuestal al Fondo de Espacios de Paz previsto en los artículos 80, 81, 82 y 83 del Reglamento Municipal de Zonificación de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco y sus Normas Técnicas, los cuales deberán quedar asignados en las partidas mencionadas en el resolutivo CUARTO, inciso c) del presente punto de acuerdo, para cumplir con los fines y procedimientos administrativos establecidos en dichas disposiciones reglamentarias, fondos a los que se transferirán los recursos ingresados por los sujetos obligados conforme al flujo en que se vayan recibiendo, durante todo el ejercicio fiscal 2026.

NOVENO.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba y autoriza como obras multianuales, con Recursos Fiscales, facultando a la Dirección de Obras Públicas para que realicen los procesos de licitación, contratación y ejecución correspondiente, de las siguientes obras:

PROGRAMA DE INVERSIÓN PÚBLICA MULTIANUAL 2025-2027						
HASTA POR LA CANTIDAD DE:						
No.	LOCALIDAD	CONCEPTO	MONTO TOTAL	EJERCICIO 2025	EJERCICIO 2026	EJERCICIO 2027
1	ZAPOTE DEL VALLE	MODERNIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA VIALIDAD CARRETERA AL ZAPOTE ALEDAÑA AL CANAL ATEQUIZA.	\$149,565,404.82	\$43,425,125.32	\$67,035,966.00	\$39,104,313.50
2	ZONA REAL DEL VALLE	RENOVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL E HIDROSANITARIA SOBRE ADOLF HORN EN SU 1RA ETAPA DE ARROYO SECO A VÍAS DEL FERROCARRIL	\$198,809,104.54	\$30,880,167.83	\$106,060,381.08	\$61,868,555.63
3	LOMAS DEL SUR	CONSTRUCCIÓN DE PRIMER BOSQUE URBANO EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚNIGA EN LA ACTUAL UNIDAD DEPORTIVA DE LOMAS DEL SUR	\$69,942,043.78	\$11,003,662.07	\$37,224,241.08	\$21,714,140.63
4	ZONA VALLES	CONSTRUCCIÓN DE COMISARÍA Y ACADEMA DE POLICIA EN ZONA VALLES.	\$99,990,737.80	\$15,920,585.84	\$53,096,938.08	\$30,973,213.88
5	CORREDOR CHAPALA	CENTRO ADMINISTRATIVO	\$64,988,825.91	\$10,670,142.20	\$34,306,537.08	\$20,012,146.63
6	SAN AGUSTIN	VASO REGULADOR LAGUNITAS	\$49,496,927.56	\$7,340,966.36	\$26,624,817.60	\$15,531,143.60
7	SAN SEBASTIAN EL GRANDE	CONSTRUCCIÓN DE MERCADO	\$64,789,396.54	\$10,259,586.35	\$34,439,880.12	\$20,089,930.07
8	LA TUERA	MODERNIZACIÓN DE AVENIDA LA TUERA COMO PARTE MODULAR DE LA CONECTIVIDAD EN EL CORREDOR LÓPEZ MATEOS CAMINO REAL A COLIMA.	\$108,749,959.14	\$32,415,209.73	\$48,211,420.68	\$28,123,328.73
9	LOPEZ MATEOS	CENTRO ADMINISTRATIVO	\$119,170,453.88	\$20,397,735.60	\$62,382,769.44	\$36,389,948.84
10	SANTA FE	REHABILITACIÓN Y CONSERVACIÓN RUTINARIA DE CLÚSTERS.	\$109,986,516.51	\$32,603,944.46	\$48,873,203.40	\$28,509,368.65
11	LA TUERA	CONSTRUCCION DEL CENTRO DE COMANDO, CONTROL, COMPUTO, COMUNICACIÓN Y CONTACTO (C5) PARA EL GOBIERNO DE TLAJOMULCO DE ZÚNIGA, JALISCO.	\$99,990,149.20	\$41,213,080.34	\$37,122,359.28	\$21,654,709.58
12	VARIOS	PROGRAMA DE PERFORACION Y EQUIPAMIENTO DE POZOS Y MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE PARA EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚNIGA.	\$200,000,000.00	\$97,199,793.90	\$62,500,000.00	\$40,300,206.10
INVERSIÓN TOTAL:			\$1,335,479,519.68	\$353,330,000.00	\$617,878,513.84	\$364,271,005.84

DÉCIMO.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba y autoriza la contratación de servicios multianuales a la Oficialía Mayor Administrativa para que realicen los procesos de contratación y ejecución de los servicios para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, siguientes:

CONCEPTO	MONTO TOTAL	HASTA POR LA CANTIDAD DE:			
		EJERCICIO 2024	EJERCICIO 2025	EJERCICIO 2026	EJERCICIO 2027
1. Adquisición y del servicio de mejoramiento y mantenimiento integral urbano con camiones de corresponsabilidad para las localidades del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$85,260,000.00	\$4,872,000.00	\$20,232,000.00	\$20,232,000.00	\$21,924,000.00
2. Adquisición del Servicio de Seguro para el Parque Vehicular para el Gobierno de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$24,004,255.43		\$8,109,050.76	\$8,732,945.16	\$7,162,259.51
3. Adquisición del Servicio de Seguro de Gastos Médicos Mayores para el personal Operativo de la Comisaria de la policía preventiva del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$22,826,544.64		\$8,306,768.49	\$8,306,768.49	\$6,213,007.67
4. Adquisición del Servicio de Seguro de Vida para el personal Administrativo y operativo del Gobierno de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$37,975,658.75		\$13,356,175.30	\$13,512,339.82	\$11,107,143.33
5. Adquisición del servicio de Impresión en diversos formatos para el Gobierno de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$30,000,000.00		\$10,000,000.00	\$10,000,000.00	\$10,000,000.00
6. Proyecto de Modernización Catastral para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$41,000,000.00		\$17,000,000.00	\$17,000,000.00	\$7,000,000.00
7. Arrendamiento puro de vehículos eléctricos y utilitarios para el Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$90,900,000.00		\$25,100,000.00	\$37,600,000.00	\$28,200,000.00
8. Arrendamiento puro de vehículos binados para el Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$17,000,000.00		\$6,100,000.00	\$6,800,000.00	\$6,100,000.00
9. Arrendamiento puro de vehículos en emergencias, seguridad y otras dependencias del Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$185,000,000.00		\$70,000,000.00	\$70,000,000.00	\$45,000,000.00
10. Arrendamiento puro de maquinaria del Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$256,600,000.00		\$64,100,000.00	\$110,000,000.00	\$82,500,000.00
11. Arrendamiento puro para el equipamiento de equipo de cómputo y tecnológico del Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$84,000,000.00		\$23,000,000.00	\$37,000,000.00	\$24,000,000.00
12. Prestación de Servicios Profesionales en Recuperación de Cartera Vencida de Obligaciones Fiscales del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	Depende de la cantidad recuperada		\$40,000,000.00	\$40,000,000.00	\$30,000,000.00
13. Equipamiento del Centro de Comando, Control, Computo, Comunicación y Contacto (C5) para el Gobierno de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$250,000,000.00		\$20,000,000.00	\$145,000,000.00	\$85,000,000.00
14. Adquisición de Software Contable y Administrativo para el Gobierno del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$20,700,000.00		\$17,400,000.00	\$1,400,000.00	\$1,900,000.00
15. Adquisición de Servicio de Kastreo de Vehículos Oficiales a Traves de GPS	\$7,700,000.00		\$2,800,000.00	\$2,800,000.00	\$2,100,000.00
16. Impresiones, Fotocopiados y Digitalización de Documentos para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$11,550,000.00		\$4,200,000.00	\$4,200,000.00	\$3,150,000.00
17. Programa de rehabilitación, mantenimiento y mejora de la Infraestructura Hidráulica para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga.	\$520,000,000.00		\$120,000,000.00	\$250,000,000.00	\$150,000,000.00
18. Servicio de vigilancia para unidades administrativas, predios, ubicaciones con infraestructura hidráulica, unidades deportivas y oficinas centrales del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$159,919,502.02		\$24,395,534.08	\$77,442,266.88	\$58,081,700.16
TOTAL	\$1,954,435,960.55	\$4,872,000.00	\$502,099,529.53	\$869,026,320.35	\$578,438,110.67

DÉCIMO PRIMERO.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba y autoriza al Presidente Municipal, al Secretario General del Ayuntamiento, al Tesorero Municipal, al Oficial Mayor Administrativo y al Director de Transparencia y Rendición de Cuentas a efecto de que, en el orden de sus respectivas facultades y atribuciones, realicen los actos, movimientos, gestiones, erogaciones, transferencias, informes, registros y publicaciones correspondientes y tendientes a cumplir en todos sus términos con el presente punto de acuerdo y el Presupuesto de Egresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, para el Ejercicio Fiscal del Año 2026 autorizado.

DÉCIMO SEGUNDO.- Notifiquese mediante oficio y regístrese en el Libro de Actas de Sesiones correspondiente.

ATENTAMENTE:

Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; a 16 de diciembre del año 2025.

"2025, Año de la Eliminación de la Transmisión Materno Infantil de Enfermedades Infecciosas."

MTRO. JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA
Secretario General del Ayuntamiento
de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

JTFP/jlpp/jvl.

Siempre Cerca

C. HIGUERA 70. CENTRO • C.P. 45640 • TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JAL. TELÉFONO: 33 3283 4400

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Fuente de Financiamiento	Presupuesto 2026
FONDO DE APORTACIÓN A LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2026 (FAISMUN)	104,705,670.00
FONDO DE APORTACIÓN AL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2026 (FORTAMUN)	723,159,678.00
PARTICIPACIONES ESTATALES 2026	258,855,516.00
PARTICIPACIONES FEDERALES 2026	1,371,580,171.00
RECURSOS FISCALES 2026	2,549,698,965.00
Total general	5,008,000,000.00



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

Una firma manuscrita en tinta verde, que parece ser la del titular de la Tesorería Municipal.

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR CAPITULO DE GASTO

Capitulo	Nombre	Presupuesto 2026
1000	SERVICIOS PERSONALES	1,643,490,114.79
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	185,565,260.00
3000	SERVICIOS GENERALES	1,590,312,937.26
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	349,297,512.86
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	244,745,000.00
6000	INVERSION PUBLICA	953,875,312.21
7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	5,000,000.00
9000	DEUDA PUBLICA	35,713,862.89
Total general		5,008,000,000.00



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR CLASIFICACIÓN ECONOMICA

CAPITULO	NOMBRE	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS	GASTO CORRIENTE	GASTO DE CAPITAL	Total general
1000	SERVICIOS PERSONALES		1,643,490,114.79		1,643,490,114.79
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS		185,565,260.00		185,565,260.00
3000	SERVICIOS GENERALES		1,590,312,937.26		1,590,312,937.26
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		349,297,512.86		349,297,512.86
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES		3,000,000.00	241,745,000.00	244,745,000.00
6000	INVERSION PUBLICA			953,875,312.21	953,875,312.21
7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	5,000,000.00			5,000,000.00
9000	DEUDA PUBLICA	35,713,862.89			35,713,862.89
Total general		40,713,862.89	3,771,665,824.90	1,195,620,312.21	5,008,000,000.00



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Dependencia	Presupuesto 2026
CENTRO DE ESTIMULACIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL (CENDI)	14,767,344.14
CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE (COMUDE)	20,803,650.00
COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA Y CORRESPONSABILIDAD SOCIAL	180,225,501.97
COORDINACIÓN GENERAL DE FORTALECIMIENTO A LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	340,775,740.00
COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN DEL TERRITORIO Y OBRAS PÚBLICAS	1,395,769,711.27
COORDINACIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA E INNOVACIÓN SOCIAL	265,230,000.00
COORDINACIÓN GENERAL DE POTENCIA ECONÓMICA	29,718,000.00
COORDINACIÓN GENERAL DE PREVENCIÓN Y SERVICIOS DE EMERGENCIA	74,939,260.00
INSTITUTO DE ALTERNATIVAS PARA LOS JÓVEN (INDAJO)	9,828,000.00
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER TLAJOMULQUENSE (IMMT)	7,750,016.75
JEFATURA DE GABINETE	77,053,130.88
OFICIALÍA MAYOR ADMINISTRATIVA	2,163,302,422.11
PRESIDENCIA	5,600,000.00
SECRETARÍA GENERAL	5,120,000.00
SINDICATURA MUNICIPAL	3,285,000.00
SISTEMA INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA (DIF)	99,750,000.00
TESORERÍA MUNICIPAL	314,082,222.89
Total general	5,008,000,000.00



[Handwritten signature]

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

Clasificación Funcional	Descripción funcional	Presupuesto 2026
1.3.4	FUNCIÓN PÚBLICA	3,605,198,230.06
1.3.5	ASUNTOS JURIDICOS	3,285,000.00
1.7.1	POLICIA	20,562,260.00
1.7.2	PROTECCIÓN CIVIL	16,425,000.00
2.1.1	ORDENACIÓN DE DESECHOS	216,795,740.00
2.1.5	PROTECCIÓN DE LA DIVERSIDAD BIOLÓGICA Y DEL PAISAJE	4,750,000.00
2.2.3	ABASTECIMIENTO DE AGUA	559,974,759.06
2.2.4	ALUMBRADO PÚBLICO	93,680,000.00
2.2.7	DESARROLLO REGIONAL	6,350,000.00
2.3.1	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD	37,952,000.00
2.4.1	DEPORTE Y RECREACIÓN	30,631,650.00
2.4.2	CULTURA	1,530,000.00
2.6.3	FAMILIA E HIJOS	99,750,000.00
2.6.8	OTROS GRUPOS VULNERABLES	22,517,360.89
3.2.1	AGROPECUARIA	13,255,000.00
3.7.1	TURISMO	10,113,000.00
3.8.4	INNOVACIÓN SOCIAL	265,230,000.00
Total general		5,008,000,000.00

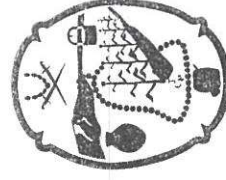


Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR PROGRAMA Y PROYECTO

PMDG - Programa / Proyecto		Presupuesto 2026
TLAJO A FUTURO		
ACOPIO Y SALUD ANIMAL		603,634,759.06
DEFENSORÍA LEGAL		3,250,000.00
DESPACHO DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL		3,285,000.00
DESPLIEGUE OPERATIVO PROTECCIÓN CIVIL Y SERVICIOS MEDICOS		5,600,000.00
FORTALECIMIENTO A PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS		4,800,000.00
OPERACIÓN EFICIENTE DE INFRAESTRUCTURA HIDRICA		16,425,000.00
OPERATIVOS DE MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL		559,974,759.06
PLAN DE MANEJO Y CONSERVACIÓN PARA LAS ESPECIES ARBOREAS		1,500,000.00
PROGRAMA DE APOYO A PRODUCTORES LADRILLEROS		200,000.00
FONDO MUNICIPAL DE DESASTRES		400,000.00
GENERAR PLANES Y ACCIONES ESTRATEGICAS EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DEL MUNICIPIO		3,100,000.00
		5,100,000.00
TLAJO CERCANO		243,716,496.11
ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN EL MUNICIPIO		20,803,650.00
ATENCIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL		14,767,344.14
CHAMBA PARA TODAS Y TODOS		21,175,000.00
DESPACHO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA Y CORRESPONSABILIDAD SOCIAL		850,000.00
EDUCACIÓN SIEMPRE AL DIA		200,000.00
FORTALECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE UNIDADES MÉDICAS		37,952,000.00
POLITICA CULTURAL DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA		480,000.00
RENTA TU CASA		2,000,000.00
SERVICIO DE MANTENIMIENTO EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS		24,550,000.00
SERVICIO DE RASTRO MUNICIPAL		1,000,000.00
SIEMPRE APOYANDO TU ESCUELA		5,200,000.00
SIEMPRE LISTOS		100,738,501.97
SIEMPRE POR TU EDUCACIÓN		12,000,000.00
TE CUIDAMOS SIEMPRE		2,000,000.00
TLAJO DE PAZ		1,442,375,334.65
APOYO A LAS AGENCIAS Y DELEGACIONES DEL MUNICIPIO		4,500,000.00
ATENCION A MUJERES DEL MUNICIPIO		7,750,016.75
CAPACITACIONES Y RECLUTAMIENTO DE ELEMENTOS		11,400,000.00
DESPACHO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE PREVENCIÓN Y SERVICIOS DE EMERGENCIA		1,551,260.00



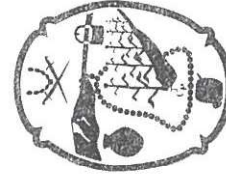
Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

74

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR PROGRAMA Y PROYECTO

DESPLIEGUE OPERATIVO COMISARIA DE LA POLICIA	433,708,105.69
OBRAS MULTIANUALES	617,878,513.84
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	59,500,000.00
PROGRAMA DE MEJORA, AMPLIACIÓN Y REAHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	157,816,438.37
PROGRAMAS Y ACCIONES CULTURALES, RECREATIVOS Y DEPORTIVAS	9,828,000.00
RONDINES DE VIGILANCIA	7,611,000.00
SIEMPRE CERCA	29,232,000.00
SISTEMA INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA	99,750,000.00
TALLERES COMUNITARIOS DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS	1,850,000.00
TLAJO DINAMICO	310,475,740.00
SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS	216,795,740.00
SISTEMA DE ILUMINACIÓN PÚBLICA	93,680,000.00
TLAJO EFICIENTE	2,378,079,670.19
ATENCIÓN A EVENTOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL	155,000.00
BIENES ADQUIRIDOS	405,253,910.36
COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA DEL GOBIERNO	49,530,130.88
DESPACHO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA E INNOVACIÓN SOCIAL	265,230,000.00
DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL	2,020,000.00
DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL	227,764,360.00
MODERNIZACION CATASTRAL	17,000,000.00
PROCESOS ESTADISTICOS DEL MUNICIPIO	3,985,000.00
PROYECTO DE PRESUPUESTO	63,213,862.89
RECURSOS RECAUDADOS DE MANERA EFICIENTE PROGRAMADOS	6,104,000.00
SEGUIMIENTO A LA AGENDA MUNICIPAL	6,703,000.00
SEGUIMIENTO A LA POLÍTICA PÚBLICA DE GOBIERNO E IMAGEN INSTITUCIONAL	11,580,000.00
SERVICIOS PERSONALES	1,319,540,406.06
TLAJO POTENCIA	29,718,000.00
ADMINISTRACIÓN CENTRAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE POTENCIA ECONÓMICA	700,000.00
APICULTORES	250,000.00
APOYO A LA PRODUCCION DE MAIZ	5,000,000.00
APOYO A LA REHABILITACION DE SUELOS	2,800,000.00
APOYO AL SECTOR PESQUERO	2,200,000.00
APOYOS SIEMPRE CERCA	5,000,000.00



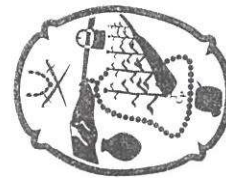
Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

15

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
 PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
 CLASIFICACIÓN POR PROGRAMA Y PROYECTO

CAMPAÑA DE SANIDAD ANIMAL	500,000.00
CRECIENDO JUNTOS	650,000.00
ELABORACION Y ENTREGA DE COMPOSTA	920,000.00
ESCUELAS DE CHARRERIA	1,400,000.00
EXPO AGROPECUARIA	500,000.00
FERIA DEL CABALLO	2,000,000.00
FESTIVAL MICTLAN	1,500,000.00
HERRAMIENTAS A PESCADORES	50,000.00
INDEMNIZACION Y ADQUISICION DE SEMOVIENTES	260,000.00
PERSONAL OPERATIVO PESCA	775,000.00
PROMOCIÓN CULTURAL Y APOYO A LAS TRADICIONES	5,213,000.00
Total general	5,008,000,000.00



Municipio de Tlajomulco
 de Zuñiga, Jalisco
TESORERÍA MUNICIPAL

[Firma manuscrita]

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO

Tipo de Gasto	Presupuesto 2026
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS	40,713,862.89
GASTO CORRIENTE	3,771,665,824.90
GASTO DE CAPITAL	1,195,620,312.21
Total general	5,008,000,000.00



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

Una firma manuscrita en tinta verde, que parece ser una abreviatura o un nombre estilizado, ubicada en la parte inferior derecha de la página.

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

Partida	Descripción	Presupuesto 2026
1111	DIETAS	14,346,960.00
1131	SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE ANUAL	917,515,288.87
1211	HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	10,000,000.00
1221	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	76,813,145.88
1231	RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL	26,400.00
1321	PRIMAS VACACIONALES	14,009,380.48
1322	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	140,093,804.82
1331	HORAS EXTRAORDINARIAS	730,000.00
1341	COMPENSACIONES	1,500,000.00
1411	CUOTAS AL IMSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD	60,520,523.69
1421	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	30,260,261.84
1431	APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO SEDAR	20,173,507.89
1432	APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO DE PENSIONES	176,518,194.08
1441	APORTACIONES PARA SEGUROS	24,500,000.00
1521	INDEMNIZACIONES	1,000,000.00
1591	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	125,650,141.81
1611	IMPACTO AL SALARIO EN EL TRANCURSO DEL AÑO	29,832,505.41
2111	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	2,530,000.00
2141	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	40,000.00
2161	MATERIAL DE LIMPIEZA	2,272,000.00
2171	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	200,000.00
2181	MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS	11,277,500.00
2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	2,826,260.00
2221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	990,000.00
2231	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	5,000.00
2351	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	500,000.00
2391	OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	920,000.00
2411	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	1,070,000.00
2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	5,980,000.00
2441	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	84,000.00
2451	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	25,000.00
2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	32,288,500.00
2471	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	3,461,000.00
2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	8,325,000.00
2511	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	2,000,000.00
2521	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	990,000.00
2531	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	6,040,000.00
2541	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	5,740,000.00
2561	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	2,500,000.00
2591	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS	4,000,000.00
2611	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	65,100,000.00
2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	8,000,000.00
2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	4,575,000.00



Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

2821	MATRIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	500,000.00
2831	PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA SEGURIDAD PÚBLICA Y NACIONAL	7,200,000.00
2911	HERRAMIENTAS MENORES	2,055,000.00
2921	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	123,000.00
2941	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFOR	515,000.00
2961	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	1,933,000.00
2981	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	1,500,000.00
3111	ENERGÍA ELÉCTRICA	276,924,759.06
3141	TELEFONÍA TRADICIONAL	820,000.00
3161	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES	4,541,000.00
3171	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN	46,000,000.00
3181	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	7,000.00
3221	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	5,820,000.00
3231	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIV	41,200,000.00
3251	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	120,288,036.96
3261	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	159,946,058.32
3291	OTROS ARRENDAMIENTOS	25,000.00
3311	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	7,550,000.00
3321	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	8,500,000.00
3331	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA I	6,600,000.00
3341	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	4,830,000.00
3361	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	11,550,000.00
3381	SERVICIOS DE VIGILANCIA	77,442,266.88
3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	35,085,000.00
3411	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	25,750,000.00
3421	SERVICIOS DE COBRANZA, INVESTIGACIÓN CREDITICIA Y SIMILAR	40,000,000.00
3431	SERVICIOS DE RECAUDACIÓN, TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORES	4,100,000.00
3441	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS	305,000.00
3451	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	9,132,945.16
3481	COMISIONES POR VENTAS	350,000.00
3511	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	63,482,000.00
3521	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓI	85,000.00
3531	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA	1,500,000.00
3541	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LAI	700,000.00
3551	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	20,000,000.00
3571	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMI	294,600,000.00
3581	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	217,630,740.00
3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIV	32,506,735.88
3631	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTER	6,600,000.00
3651	SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FÍLMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO	4,200,000.00
3661	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET	6,223,395.00
3711	PASAJES AÉREOS	30,000.00
3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	50,000.00
3821	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	22,793,000.00
3841	EXPOSICIONES	100,000.00



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

3911	SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS	500,000.00
3922	IMPUESTOS Y DERECHOS	11,700,000.00
3941	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE	20,570,000.00
3942	DIVERSAS DEVOLUCIONES	150,000.00
3961	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	50,000.00
3962	DIVERSOS GASTOS POR INCIDENTE VIAL	75,000.00
4211	TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	157,399,010.89
4251	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS DE ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	25,000,000.00
4311	SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	8,310,000.00
4391	OTROS SUBSIDIOS	650,000.00
4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	148,438,501.97
4421	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN	200,000.00
4431	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	3,900,000.00
4451	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	2,300,000.00
4481	AYUDAS POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS	3,100,000.00
5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	40,000,000.00
5121	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERÍA	1,000,000.00
5151	EQUIPO DE CÓMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	200,000.00
5191	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	5,000.00
5211	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	100,000.00
5311	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	13,500,000.00
5321	INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	300,000.00
5491	OTROS EQUIPOS DE TRANSPORTE	3,000,000.00
5621	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	180,000.00
5641	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	250,000.00
5651	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	2,300,000.00
5661	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	500,000.00
5662	PANELES SOLARES	5,000,000.00
5671	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	2,000,000.00
5691	OTROS EQUIPOS	147,150,000.00
5781	ÁRBOLES Y PLANTAS	200,000.00
5811	TERRENOS	5,000,000.00
5911	SOFTWARE	14,060,000.00
5971	LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	10,000,000.00
6121	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL	286,183,493.45
6131	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD	131,100,256.20
6151	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	417,911,202.56
6321	EJECUCIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES DE ESTE PRESUPUESTO	118,680,360.00
7991	OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	5,000,000.00
9111	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	24,713,862.89
9211	INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	11,000,000.00
Total general		5,008,000,000.00



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN DEL CAPITULO 6000 - INVERSIÓN PÚBLICA

Fuente de Financiamiento	Presupuesto 2026
FONDO DE APORTACIÓN A LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2026 (FAISMUN)	104,705,670.00
PROGRAMA DE MEJORA, AMPLIACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	104,705,670.00
FONDO DE APORTACIÓN AL FORTALECIMIENTO MUNICIPAL 2026 (FORTAMUN)	3,110,768.37
PROGRAMA DE MEJORA, AMPLIACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	3,110,768.37
RECURSOS FISCALES 2026	846,058,873.84
DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL	118,680,360.00
OBRAS MULTIANUALES	617,878,513.84
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	59,500,000.00
PROGRAMA DE MEJORA, AMPLIACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	50,000,000.00
Total general	953,875,312.21

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN DEL CAPITULO 9000 - DEUDA PÚBLICA

Deuda Pública	Presupuesto 2026
9111	24,713,862.89
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	24,713,862.89
9211	11,000,000.00
INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	11,000,000.00
Total general	35,713,862.89



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN DE RECURSO ETIQUETADO

Etiquetado	Presupuesto 2026
NO	4,130,134,652.00
1000	1,643,490,114.79
SERVICIOS PERSONALES	1,643,490,114.79
2000	158,065,260.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	158,065,260.00
3000	936,477,890.51
SERVICIOS GENERALES	936,477,890.51
4000	349,297,512.86
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	349,297,512.86
5000	241,745,000.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	241,745,000.00
6000	796,058,873.84
INVERSION PUBLICA	796,058,873.84
7000	5,000,000.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	5,000,000.00
SI	877,865,348.00
2000	27,500,000.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	27,500,000.00
3000	653,835,046.74
SERVICIOS GENERALES	653,835,046.74
5000	3,000,000.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	3,000,000.00
6000	157,816,438.37
INVERSION PUBLICA	157,816,438.37
9000	35,713,862.89
DEUDA PUBLICA	35,713,862.89
Total general	5,008,000,000.00



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN PROGRAMATICA DEL GASTO

Clasificación Programatica	Presupuesto 2026
E	2,087,761,431.04
Prestación de Servicios Públicos	2,087,761,431.04
K	835,194,952.21
Proyectos de Inversión en Infraestructura y Obra Pública	835,194,952.21
M	1,663,990,114.79
Apoyo para el desarrollo de las funciones de gobierno	1,663,990,114.79
N	3,100,000.00
Atención a desastres por eventos naturales	3,100,000.00
Q	265,230,000.00
Investigación y desarrollo	265,230,000.00
S	149,473,501.97
Subsidios sujetos a Reglas de Operación	149,473,501.97
V	3,250,000.00
Servicios de protección y conservación ambiental	3,250,000.00
Total general	5,008,000,000.00



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

ESTADO DEL PRESUPUESTO		Presupuesto 2026
CENTRO DE ESTIMULACIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL (CENDI)		
TLAJO CERCAÑO		14,767,344.14
ATENCIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL		14,767,344.14
4211		14,767,344.14
TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS		14,767,344.14
CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE (COMUDE)		20,803,650.00
TLAJO CERCAÑO		20,803,650.00
ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN EL MUNICIPIO		20,803,650.00
4211		20,803,650.00
TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS		20,803,650.00
COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA Y CORRESPONSABILIDAD SOCIAL		180,225,501.97
TLAJO CERCAÑO		144,643,501.97
CHAMBA PARA TODAS Y TODOS		21,175,000.00
2491		1,175,000.00
OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN		1,175,000.00
4411		20,000,000.00
AYUDAS SOCIALES A PERSONAS		20,000,000.00
DESPACHO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE CERCANÍA Y CORRESPONSABILIDAD SOCIAL		850,000.00
3821		850,000.00
GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL		850,000.00
EDUCACIÓN SIEMPRE AL DÍA		200,000.00
4421		200,000.00
BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN		200,000.00
POLITICA CULTURAL DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA		480,000.00
3341		230,000.00
SERVICIOS DE CAPACITACIÓN		230,000.00
3821		150,000.00
GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL		150,000.00
3841		100,000.00
EXPOSICIONES		100,000.00
RENTA TU CASA		2,000,000.00
4411		2,000,000.00

AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	
SIEMPRE APOYANDO TU ESCUELA	
2491	2,000,000.00
OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	
2521	5,200,000.00
FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	
3821	150,000.00
GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	
4431	150,000.00
AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	
5671	50,000.00
HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	
SIEMPRE LISTOS	
4411	50,000.00
AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	
SIEMPRE POR TU EDUCACIÓN	
4411	100,738,501.97
AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	
TE CUIDAMOS SIEMPRE	
4411	100,738,501.97
AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	
BUJO DE PAZ	
APOYO A LAS AGENCIAS Y DELEGACIONES DEL MUNICIPIO	
3821	12,000,000.00
GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	
SIEMPRE CERCA	
3511	12,000,000.00
CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	
TALLERES COMUNITARIOS DE PREVENCIÓN DE LAS VIOLENCIAS	
2171	2,000,000.00
MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	
3821	2,000,000.00
GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	
3821	1,500,000.00
3821	1,500,000.00



MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

5671	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	150,000.00
	COORDINACIÓN GENERAL DE FORTALECIMIENTO A LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	150,000.00
	TLAJO A FUTURO	340,775,740.00
	ACOPIO Y SALUD ANIMAL	4,750,000.00
2221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	3,250,000.00
2531	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	800,000.00
2541	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	800,000.00
2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	1,000,000.00
2911	HERRAMIENTAS MENORES	1,000,000.00
3821	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	500,000.00
5311	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	500,000.00
5691	OTROS EQUIPOS	50,000.00
	OPERATIVOS DE MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL	50,000.00
2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	50,000.00
	TLAJO CERCANO	200,000.00
	SERVICIO DE MANTENIMIENTO EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS	500,000.00
2161	MATERIAL DE LIMPIEZA	500,000.00
2411	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	150,000.00
2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	150,000.00
		25,550,000.00
		24,550,000.00
		1,000,000.00
		1,000,000.00
		1,000,000.00
		1,000,000.00
		5,000,000.00
		5,000,000.00
		800,000.00



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco
TESORERÍA MUNICIPAL

[Handwritten signature]

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	
2491	800,000.00
OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	
2721	6,500,000.00
PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	
2911	6,500,000.00
HERRAMIENTAS MENORES	
2981	750,000.00
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	
3511	750,000.00
CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	
3571	500,000.00
INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	
5671	500,000.00
HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	
SERVICIO DE RASTRO MUNICIPAL	
2161	5,000,000.00
MATERIAL DE LIMPIEZA	
2221	5,000,000.00
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	
2521	2,000,000.00
FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	
2721	2,000,000.00
PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	
2911	1,500,000.00
HERRAMIENTAS MENORES	
3571	1,500,000.00
INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	
5621	1,000,000.00
MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	
TLAJO DINAMICO	
SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS	
2161	50,000.00
	50,000.00
	40,000.00
	40,000.00
	40,000.00
	40,000.00
	90,000.00
	90,000.00
	200,000.00
	200,000.00
	400,000.00
	400,000.00
	180,000.00
	180,000.00
	310,475,740.00
	216,795,740.00
	170,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

MATERIAL DE LIMPIEZA	
2721	170,000.00
PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	
2911	100,000.00
HERRAMIENTAS MENORES	
3581	100,000.00
SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	
2461	216,425,740.00
SISTEMA DE ILUMINACIÓN PÚBLICA	
2721	216,425,740.00
MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	
2911	93,680,000.00
PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	
2911	31,180,000.00
HERRAMIENTAS MENORES	
3111	31,180,000.00
ENERGÍA ELÉCTRICA	
3571	200,000.00
INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	
COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN DEL TERRITORIO Y OBRAS PÚBLICAS	
TLAJO A FUTURO	
OPERACIÓN EFICIENTE DE INFRAESTRUCTURA HIDRICA	
2411	200,000.00
PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	
2421	200,000.00
CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	
2461	60,000,000.00
MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	
2471	2,100,000.00
ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	
2511	2,100,000.00
PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	
2561	50,000.00
FIBRAS SINTÉTICAS, CABLES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	
2561	50,000.00
	900,000.00
	900,000.00
	1,000,000.00
	1,000,000.00
	2,500,000.00
	2,500,000.00
	2,000,000.00
	2,000,000.00
	2,500,000.00
	2,500,000.00
	1,395,769,711.27
	560,574,759.06
	559,974,759.06
	50,000.00
	50,000.00
	900,000.00
	900,000.00
	1,000,000.00
	1,000,000.00
	2,500,000.00
	2,500,000.00
	2,000,000.00
	2,000,000.00
	2,500,000.00
	2,500,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	400,000.00
2911	HERRAMIENTAS MENORES	400,000.00
2981	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	500,000.00
3111	ENERGÍA ELÉCTRICA	500,000.00
3261	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	500,000.00
3311	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	207,924,759.06
3321	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	207,924,759.06
3571	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	50,000,000.00
3922	IMPUESTOS Y DERECHOS	50,000,000.00
5781	PLAN DE MANEJO Y CONSERVACIÓN PARA LAS ESPECIES ARBOREAS	2,000,000.00
PROGRAMA DE APOYO A PRODUCTORES LADRILLEROS		8,500,000.00
4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	8,500,000.00
TLAJO DE PAZ		270,000,000.00
OBRAS MULTIANUALES		270,000,000.00
6121	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL	11,200,000.00
6131	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES	11,200,000.00
6151	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	200,000.00
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO		200,000.00
		200,000.00
		400,000.00
		400,000.00
		835,194,952.21
		617,878,513.84
		258,572,725.08
		258,572,725.08
		89,124,817.60
		89,124,817.60
		270,180,971.16
		270,180,971.16
		59,500,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

6121	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL	24,500,000.00
6151	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	24,500,000.00
	PROGRAMA DE MEJORA, AMPLIACIÓN Y REAHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	35,000,000.00
6121	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL	35,000,000.00
6131	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES	157,816,438.37
6151	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	3,110,768.37
	COORDINACIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA E INNOVACIÓN SOCIAL	3,110,768.37
6121	EDIFICACIÓN NO HABITACIONAL	41,975,438.60
6131	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES	41,975,438.60
6151	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	112,730,231.40
	COORDINACIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA E INNOVACIÓN SOCIAL	112,730,231.40
2141	DESPECHO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA E INNOVACIÓN SOCIAL	265,230,000.00
2461	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	265,230,000.00
2941	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	30,000.00
3141	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	30,000.00
3161	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES	100,000.00
3171	SERVICIOS DE ACCESO DE INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN	100,000.00
3231	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	500,000.00
3331	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	500,000.00
3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	120,000.00
		120,000.00
		1,150,000.00
		1,150,000.00
		46,000,000.00
		46,000,000.00
		41,200,000.00
		41,200,000.00
		5,150,000.00
		5,150,000.00
		1,800,000.00
		1,800,000.00
		30,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	30,000.00
3531	1,500,000.00
INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	1,500,000.00
5211	100,000.00
EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	100,000.00
5651	1,500,000.00
EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	1,500,000.00
5691	145,000,000.00
OTROS EQUIPOS	145,000,000.00
5911	11,050,000.00
SOFTWARE	11,050,000.00
5971	10,000,000.00
LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	10,000,000.00
COORDINACIÓN GENERAL DE POTENCIA ECONÓMICA	29,718,000.00
TLAJO POTENCIA	29,718,000.00
ADMINISTRACIÓN CENTRAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE POTENCIA ECONÓMICA	700,000.00
2441	80,000.00
MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	80,000.00
3821	570,000.00
GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	570,000.00
5671	50,000.00
HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	50,000.00
APICULTORES	250,000.00
4311	250,000.00
SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	250,000.00
APOYO A LA PRODUCCION DE MAIZ	5,000,000.00
4311	5,000,000.00
SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	5,000,000.00
APOYO A LA REHABILITACION DE SUELOS	2,800,000.00
4311	2,800,000.00
SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	2,800,000.00
POYO AL SECTOR PESQUERO	2,200,000.00
4311	2,200,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	
APOYOS SIEMPRE CERCA	
4411	2,200,000.00
AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	
CAMPAÑA DE SANIDAD ANIMAL	
2351	5,000,000.00
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	
CRECIENDO JUNTOS	
4391	5,000,000.00
OTROS SUBSIDIOS	
ELABORACION Y ENTREGA DE COMPOSTA	
2391	500,000.00
OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	
ESCUELAS DE CHARRERIA	
2221	500,000.00
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	
3821	1,400,000.00
GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	
EXPO AGROPECUARIA	
3821	150,000.00
GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	
FERIA DEL CABALLO	
4211	150,000.00
TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	
FESTIVAL MICTLAN	
3821	1,250,000.00
GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	
HERRAMIENTAS A PESCADORES	
5671	1,250,000.00
HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	
INDEMNIZACION Y ADQUISICION DE SEMOVIENTES	
4311	50,000.00
SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	
4311	50,000.00
	260,000.00
	260,000.00
	260,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

PERSONAL OPERATIVO PESCA	
2721	775,000.00
PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	
2911	320,000.00
HERRAMIENTAS MENORES	
3451	55,000.00
SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	
PROMOCIÓN CULTURAL Y APOYO A LAS TRADICIONES	
2211	55,000.00
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	
3261	400,000.00
ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	
3821	400,000.00
GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	
4411	5,213,000.00
AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	
COORDINACIÓN GENERAL DE PREVENCIÓN Y SERVICIOS DE EMERGENCIA	
TLAJO A FUTURO	
FORTEALECIMIENTO A PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	
2231	580,000.00
UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	
2531	560,000.00
MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	
2541	3,773,000.00
MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	
2711	3,773,000.00
VESTUARIO Y UNIFORMES	
2721	300,000.00
PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	
2911	300,000.00
HERRAMIENTAS MENORES	
2961	74,939,260.00
ACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	
	16,425,000.00
	16,425,000.00
	5,000.00
	5,000.00
	40,000.00
	40,000.00
	40,000.00
	40,000.00
	3,700,000.00
	3,700,000.00
	2,400,000.00
	2,400,000.00
	50,000.00
	50,000.00
	25,000.00
	25,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

3251	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	7,000,000.00
3521	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	7,000,000.00
3571	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	15,000.00
3821	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	15,000.00
5651	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	100,000.00
5691	OTROS EQUIPOS	250,000.00
TLAJAO CERCANO		800,000.00
	FORTALECIMIENTO Y EQUIPAMIENTO DE UNIDADES MÉDICAS	2,000,000.00
2161	MATERIAL DE LIMPIEZA	2,000,000.00
2521	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	37,952,000.00
2531	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	37,952,000.00
2541	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	400,000.00
2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	400,000.00
2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	900,000.00
3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	900,000.00
3541	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	5,000,000.00
3581	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	5,000,000.00
		5,200,000.00
		5,200,000.00
		500,000.00
		500,000.00
		250,000.00
		250,000.00
		10,000,000.00
		10,000,000.00
		700,000.00
		700,000.00
		1,202,000.00
		1,202,000.00
		13,000,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	13,000,000.00
5321	300,000.00
INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	300,000.00
5661	500,000.00
EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	500,000.00
TLAJO DE PAZ	20,562,260.00
CAPACITACIONES Y RECLUTAMIENTO DE ELEMENTOS	11,400,000.00
2711	1,200,000.00
VESTUARIO Y UNIFORMES	1,200,000.00
2831	7,200,000.00
PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA SEGURIDAD PÚBLICA Y NACIONAL	7,200,000.00
3341	3,000,000.00
SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	3,000,000.00
DESPECHO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE PREVENCIÓN Y SERVICIOS DE EMERGENCIA	1,551,260.00
2211	1,551,260.00
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	1,551,260.00
RONDINES DE VIGILANCIA	7,611,000.00
2181	50,000.00
MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS	50,000.00
2821	500,000.00
MATRIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	500,000.00
3161	591,000.00
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES	591,000.00
3361	1,050,000.00
SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	1,050,000.00
3391	2,300,000.00
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	2,300,000.00
3941	70,000.00
SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE	70,000.00
3962	50,000.00
DIVERSOS GASTOS POR INCIDENTE VIAL	50,000.00
549	3,000,000.00
DIVERSOS EQUIPOS DE TRANSPORTE	3,000,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

INSTITUTO DE ALTERNATIVAS PARA LOS JÓVEN (INDAJO)	
TLAJO DE PAZ	9,828,000.00
PROGRAMAS Y ACCIONES CULTURALES, RECREATIVOS Y DEPORTIVAS	9,828,000.00
4211	9,828,000.00
TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	9,828,000.00
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER TLAJOMULQUENSE (IMMT)	7,750,016.75
TLAJO DE PAZ	7,750,016.75
ATENCION A MUJERES DEL MUNICIPIO	7,750,016.75
4211	7,750,016.75
TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	7,750,016.75
JEFATURA DE GABINETE	77,053,130.88
TLAJO A FUTURO	5,100,000.00
GENERAR PLANES Y ACCIONES ESTRATEGICAS EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DEL MUNICIPIO	5,100,000.00
2591	4,000,000.00
OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS	4,000,000.00
2711	100,000.00
VESTUARIO Y UNIFORMES	100,000.00
2911	300,000.00
HERRAMIENTAS MENORES	300,000.00
3361	500,000.00
SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	500,000.00
5671	200,000.00
HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	200,000.00
TLAJO EFICIENTE	71,953,130.88
ATENCIÓN A EVENTOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL	155,000.00
2211	150,000.00
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	150,000.00
2461	5,000.00
MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	5,000.00
COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA DEL GOBIERNO	49,530,130.88
3611	32,506,735.88
DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	32,506,735.88
3631	6,600,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	6,600,000.00
3651	4,200,000.00
SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FÍLMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO	4,200,000.00
3661	6,223,395.00
SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE A TRAVÉS DE INTERNET	6,223,395.00
3391	3,985,000.00
PROCESOS ESTADÍSTICOS DEL MUNICIPIO	3,985,000.00
3391	3,985,000.00
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	3,985,000.00
SEGUIMIENTO A LA AGENDA MUNICIPAL	6,703,000.00
3581	3,000.00
SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	3,000.00
3821	5,700,000.00
GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	5,700,000.00
5121	1,000,000.00
MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERÍA	1,000,000.00
SEGUIMIENTO A LA POLÍTICA PÚBLICA DE GOBIERNO E IMAGEN INSTITUCIONAL	11,580,000.00
2711	1,000,000.00
VESTUARIO Y UNIFORMES	1,000,000.00
3361	10,000,000.00
SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	10,000,000.00
3711	30,000.00
PASAJES AÉREOS	30,000.00
3751	50,000.00
VIÁTICOS EN EL PAÍS	50,000.00
4451	500,000.00
AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	500,000.00
OFICIALÍA MAYOR ADMINISTRATIVA	2,163,302,422.11
TLAJO A FUTURO	4,800,000.00
DESPLIEGUE OPERATIVO PROTECCIÓN CIVIL Y SERVICIOS MEDICOS	4,800,000.00
2611	4,800,000.00
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	4,800,000.00
433,708,105.69	433,708,105.69

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

1131		212,353,767.60
	SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE ANUAL	212,353,767.60
1321		2,949,357.88
	PRIMAS VACACIONALES	2,949,357.88
1322		29,493,578.83
	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	29,493,578.83
1411		12,741,226.06
	CUOTAS AL IMSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD	12,741,226.06
1421		6,370,613.03
	APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	6,370,613.03
1431		4,247,075.35
	APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO SEDAR	4,247,075.35
1432		37,161,909.33
	APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO DE PENSIONES	37,161,909.33
1441		9,500,000.00
	APORTACIONES PARA SEGUROS	9,500,000.00
1591		29,632,180.65
	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	29,632,180.65
2611		20,300,000.00
	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	20,300,000.00
3251		68,958,396.96
	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	68,958,396.96
	TLAJO EFICIENTE	1,724,794,316.42
	BIENES ADQUIRIDOS	405,253,910.36
2111		2,400,000.00
	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	2,400,000.00
2161		650,000.00
	MATERIAL DE LIMPIEZA	650,000.00
2211		500,000.00
	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	500,000.00
2411		20,000.00
	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	20,000.00
2421		80,000.00
	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	80,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	80,000.00
2451	25,000.00
VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	25,000.00
2461	3,000.00
MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	3,000.00
2471	150,000.00
ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	150,000.00
2491	500,000.00
OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	500,000.00
2611	40,000,000.00
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	40,000,000.00
2911	100,000.00
HERRAMIENTAS MENORES	100,000.00
2921	120,000.00
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	120,000.00
2961	1,900,000.00
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	1,900,000.00
2981	500,000.00
REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	500,000.00
3111	9,000,000.00
ENERGÍA ELÉCTRICA	9,000,000.00
3141	700,000.00
TELEFONÍA TRADICIONAL	700,000.00
3161	2,800,000.00
SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES	2,800,000.00
3221	5,820,000.00
ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	5,820,000.00
3251	44,329,640.00
ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	44,329,640.00
3261	109,386,058.32
ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	109,386,058.32
3291	25,000.00
OTROS ARRENDAMIENTOS	25,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

3311	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	1,800,000.00
3331	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	1,800,000.00
3341	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	950,000.00
3381	SERVICIOS DE VIGILANCIA	950,000.00
3441	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS	1,600,000.00
3451	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	1,600,000.00
3481	COMISIONES POR VENTAS	77,442,266.88
3511	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	77,442,266.88
3521	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	300,000.00
3551	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	300,000.00
3571	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	8,732,945.16
3821	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	8,732,945.16
3922	IMPUESTOS Y DERECHOS	350,000.00
3962	DIVERSOS GASTOS POR INCIDENTE VIAL	350,000.00
5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	8,250,000.00
5191	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	40,000.00
5194		40,000.00
		5,000.00
		5,000.00
		250,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	250,000.00
5662	5,000,000.00
PANELES SOLARES	5,000,000.00
SERVICIOS PERSONALES	1,319,540,406.06
1111	14,346,960.00
DIETAS	14,346,960.00
1131	705,161,521.27
SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE ANUAL	705,161,521.27
1211	10,000,000.00
HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	10,000,000.00
1221	76,813,145.88
SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	76,813,145.88
1231	26,400.00
RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL	26,400.00
1321	11,060,022.60
PRIMAS VACACIONALES	11,060,022.60
1322	110,600,225.99
GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	110,600,225.99
1331	730,000.00
HORAS EXTRAORDINARIAS	730,000.00
1341	1,500,000.00
COMPENSACIONES	1,500,000.00
1411	47,779,297.63
CUOTAS AL IMSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD	47,779,297.63
1421	23,889,648.81
APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	23,889,648.81
1431	15,926,432.54
APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO SEDAR	15,926,432.54
1432	139,356,284.75
APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO DE PENSIONES	139,356,284.75
1441	15,000,000.00
APORTACIONES PARA SEGUROS	15,000,000.00
1442	1,000,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

INDEMNIZACIONES	1,000,000.00
1591	96,017,961.16
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	96,017,961.16
1611	29,832,505.41
IMPACTO AL SALARIO EN EL TRANSURSO DEL AÑO	29,832,505.41
3911	500,000.00
SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS	500,000.00
3941	20,000,000.00
SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE	20,000,000.00
PRESIDENCIA	5,600,000.00
TLAJO A FUTURO	5,600,000.00
DESPACHO DE LA OFICINA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL	5,600,000.00
4411	3,800,000.00
AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	3,800,000.00
4451	3,800,000.00
AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1,800,000.00
SECRETARÍA GENERAL	1,800,000.00
TLAJO A FUTURO	5,120,000.00
FONDO MUNICIPAL DE DESASTRES	3,100,000.00
4481	3,100,000.00
AYUDAS POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS	3,100,000.00
TLAJO EFICIENTE	2,020,000.00
DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL	2,020,000.00
2111	10,000.00
MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	10,000.00
2211	10,000.00
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	10,000.00
3411	2,000,000.00
SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	2,000,000.00
SINDICATURA MUNICIPAL	3,285,000.00
TLAJO A FUTURO	3,285,000.00
DEFENSORÍA LEGAL	3,285,000.00
TESORERÍA MUNICIPAL	20,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	
2211	20,000.00
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	
3311	10,000.00
SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	
3411	10,000.00
SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	
3441	3,200,000.00
SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS	
SISTEMA INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA (DIF)	
TLAJO DE PAZ	
SISTEMA INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA	
4211	3,200,000.00
TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	
TESORERÍA MUNICIPAL	
TLAJO EFICIENTE	
DESPACHO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL	
2111	50,000.00
MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	
2141	5,000.00
MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	
2161	10,000.00
MATERIAL DE LIMPIEZA	
2181	2,000.00
MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS	
2211	2,000.00
PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	
2441	5,273,500.00
MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	
2461	5,273,500.00
MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	
2471	25,000.00
VEHÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	
	4,000.00
	4,000.00
	500.00
	500.00
	11,000.00
	11,000.00



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

104

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	15,000.00
2921	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	15,000.00
2941	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	3,000.00
2961	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	3,000.00
3181	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	15,000.00
3311	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	15,000.00
3331	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	8,000.00
3411	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	8,000.00
3421	SERVICIOS DE COBRANZA, INVESTIGACIÓN CREDITICIA Y SIMILAR	7,000.00
3431	SERVICIOS DE RECAUDACIÓN, TRASLADO Y CUSTODIA DE VALORES	7,000.00
3511	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	550,000.00
3941	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE	550,000.00
3961	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	500,000.00
5151	EQUIPO DE CÓMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	50,000.00
5811	TERRENOS	50,000.00
5911	SOFTWARE	200,000.00
		200,000.00
		5,000,000.00
		5,000,000.00
		3,010,000.00
		3,010,000.00
		118,680,360.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
CLASIFICACIÓN POR ESTADO DEL PRESUPUESTO

EJECUCIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES DE ESTE CAPÍTULO	118,680,360.00
7991	5,000,000.00
OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	5,000,000.00
MODERNIZACION CATASTRAL	17,000,000.00
3391	17,000,000.00
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	17,000,000.00
PROYECTO DE PRESUPUESTO	63,213,862.89
4211	2,500,000.00
TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	2,500,000.00
4251	25,000,000.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS DE ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	25,000,000.00
9111	24,713,862.89
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	24,713,862.89
9211	11,000,000.00
INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	11,000,000.00
RECURSOS RECAUDADOS DE MANERA EFICIENTE PROGRAMADOS	6,104,000.00
2181	5,954,000.00
MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS	5,954,000.00
3942	150,000.00
DIVERSAS DEVOLUCIONES	150,000.00
Total general	5,008,000,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO													
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026													
PRESUPUESTO CALENDARIZADO													
	CONCEPTOS	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1000	SERVICIOS PERSONALES	136,957,509.57	136,957,509.57	136,957,509.57	136,957,509.57	136,957,509.57	136,957,509.57	136,957,509.57	136,957,509.57	136,957,509.57	136,957,509.57	136,957,509.57	136,957,509.57
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	77,655,187.41	77,655,187.41	77,655,187.41	77,655,187.41	77,655,187.41	77,655,187.41	77,655,187.41	77,655,187.41	77,655,187.41	77,655,187.41	77,655,187.41	77,655,187.41
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	7,236,628.82	7,236,628.82	7,236,628.82	7,236,628.82	7,236,628.82	7,236,628.82	7,236,628.82	7,236,628.82	7,236,628.82	7,236,628.82	7,236,628.82	7,236,628.82
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	13,027,765.44	13,027,765.44	13,027,765.44	13,027,765.44	13,027,765.44	13,027,765.44	13,027,765.44	13,027,765.44	13,027,765.44	13,027,765.44	13,027,765.44	13,027,765.44
1400	SEGURIDAD SOCIAL	25,997,707.29	25,997,707.29	25,997,707.29	25,997,707.29	25,997,707.29	25,997,707.29	25,997,707.29	25,997,707.29	25,997,707.29	25,997,707.29	25,997,707.29	25,997,707.29
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	10,554,178.48	10,554,178.48	10,554,178.48	10,554,178.48	10,554,178.48	10,554,178.48	10,554,178.48	10,554,178.48	10,554,178.48	10,554,178.48	10,554,178.48	10,554,178.48
1600	IMPACTO AL SALARIO EN EL TRANScurso DEL AÑO	2,486,042.12	2,486,042.12	2,486,042.12	2,486,042.12	2,486,042.12	2,486,042.12	2,486,042.12	2,486,042.12	2,486,042.12	2,486,042.12	2,486,042.12	2,486,042.12
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	15,463,771.67	15,463,771.67	15,463,771.67	15,463,771.67	15,463,771.67	15,463,771.67	15,463,771.67	15,463,771.67	15,463,771.67	15,463,771.67	15,463,771.67	15,463,771.67
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	1,359,958.33	1,359,958.33	1,359,958.33	1,359,958.33	1,359,958.33	1,359,958.33	1,359,958.33	1,359,958.33	1,359,958.33	1,359,958.33	1,359,958.33	1,359,958.33
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	318,438.33	318,438.33	318,438.33	318,438.33	318,438.33	318,438.33	318,438.33	318,438.33	318,438.33	318,438.33	318,438.33	318,438.33
2300	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	118,333.33	118,333.33	118,333.33	118,333.33	118,333.33	118,333.33	118,333.33	118,333.33	118,333.33	118,333.33	118,333.33	118,333.33
2400	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	4,269,458.33	4,269,458.33	4,269,458.33	4,269,458.33	4,269,458.33	4,269,458.33	4,269,458.33	4,269,458.33	4,269,458.33	4,269,458.33	4,269,458.33	4,269,458.33
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	1,772,500.00	1,772,500.00	1,772,500.00	1,772,500.00	1,772,500.00	1,772,500.00	1,772,500.00	1,772,500.00	1,772,500.00	1,772,500.00	1,772,500.00	1,772,500.00
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	5,425,000.00	5,425,000.00	5,425,000.00	5,425,000.00	5,425,000.00	5,425,000.00	5,425,000.00	5,425,000.00	5,425,000.00	5,425,000.00	5,425,000.00	5,425,000.00
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	1,047,916.67	1,047,916.67	1,047,916.67	1,047,916.67	1,047,916.67	1,047,916.67	1,047,916.67	1,047,916.67	1,047,916.67	1,047,916.67	1,047,916.67	1,047,916.67
2800	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	641,666.67	641,666.67	641,666.67	641,666.67	641,666.67	641,666.67	641,666.67	641,666.67	641,666.67	641,666.67	641,666.67	641,666.67
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	510,500.00	510,500.00	510,500.00	510,500.00	510,500.00	510,500.00	510,500.00	510,500.00	510,500.00	510,500.00	510,500.00	510,500.00
3000	SERVICIOS GENERALES	132,526,078.10	132,526,078.10	132,526,078.10	132,526,078.10	132,526,078.10	132,526,078.10	132,526,078.10	132,526,078.10	132,526,078.10	132,526,078.10	132,526,078.10	132,526,078.10
3100	SERVICIOS BÁSICOS	27,357,729.92	27,357,729.92	27,357,729.92	27,357,729.92	27,357,729.92	27,357,729.92	27,357,729.92	27,357,729.92	27,357,729.92	27,357,729.92	27,357,729.92	27,357,729.92
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	27,273,257.94	27,273,257.94	27,273,257.94	27,273,257.94	27,273,257.94	27,273,257.94	27,273,257.94	27,273,257.94	27,273,257.94	27,273,257.94	27,273,257.94	27,273,257.94
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	12,629,772.24	12,629,772.24	12,629,772.24	12,629,772.24	12,629,772.24	12,629,772.24	12,629,772.24	12,629,772.24	12,629,772.24	12,629,772.24	12,629,772.24	12,629,772.24
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	6,636,495.43	6,636,495.43	6,636,495.43	6,636,495.43	6,636,495.43	6,636,495.43	6,636,495.43	6,636,495.43	6,636,495.43	6,636,495.43	6,636,495.43	6,636,495.43
3500	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	49,833,145.00	49,833,145.00	49,833,145.00	49,833,145.00	49,833,145.00	49,833,145.00	49,833,145.00	49,833,145.00	49,833,145.00	49,833,145.00	49,833,145.00	49,833,145.00
3600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	4,127,510.91	4,127,510.91	4,127,510.91	4,127,510.91	4,127,510.91	4,127,510.91	4,127,510.91	4,127,510.91	4,127,510.91	4,127,510.91	4,127,510.91	4,127,510.91
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	6,666.67	6,666.67	6,666.67	6,666.67	6,666.67	6,666.67	6,666.67	6,666.67	6,666.67	6,666.67	6,666.67	6,666.67
3800	SERVICIOS OFICIALES	1,907,750.00	1,907,750.00	1,907,750.00	1,907,750.00	1,907,750.00	1,907,750.00	1,907,750.00	1,907,750.00	1,907,750.00	1,907,750.00	1,907,750.00	1,907,750.00
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	2,753,750.00	2,753,750.00	2,753,750.00	2,753,750.00	2,753,750.00	2,753,750.00	2,753,750.00	2,753,750.00	2,753,750.00	2,753,750.00	2,753,750.00	2,753,750.00
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	29,108,126.07	29,108,126.07	29,108,126.07	29,108,126.07	29,108,126.07	29,108,126.07	29,108,126.07	29,108,126.07	29,108,126.07	29,108,126.07	29,108,126.07	29,108,126.07
4100	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	15,199,917.57	15,199,917.57	15,199,917.57	15,199,917.57	15,199,917.57	15,199,917.57	15,199,917.57	15,199,917.57	15,199,917.57	15,199,917.57	15,199,917.57	15,199,917.57
4200	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	746,666.67	746,666.67	746,666.67	746,666.67	746,666.67	746,666.67	746,666.67	746,666.67	746,666.67	746,666.67	746,666.67	746,666.67
4300	AYUDAS SOCIALES	13,161,541.83	13,161,541.83	13,161,541.83	13,161,541.83	13,161,541.83	13,161,541.83	13,161,541.83	13,161,541.83	13,161,541.83	13,161,541.83	13,161,541.83	13,161,541.83
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	20,395,416.67	20,395,416.67	20,395,416.67	20,395,416.67	20,395,416.67	20,395,416.67	20,395,416.67	20,395,416.67	20,395,416.67	20,395,416.67	20,395,416.67	20,395,416.67
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	3,433,750.00	3,433,750.00	3,433,750.00	3,433,750.00	3,433,750.00	3,433,750.00	3,433,750.00	3,433,750.00	3,433,750.00	3,433,750.00	3,433,750.00	3,433,750.00
5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33	8,333.33
5300	EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	1,150,000.00	1,150,000.00	1,150,000.00	1,150,000.00	1,150,000.00	1,150,000.00	1,150,000.00	1,150,000.00	1,150,000.00	1,150,000.00	1,150,000.00	1,150,000.00
5400	VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00	250,000.00
5500	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	13,115,000.00	13,115,000.00	13,115,000.00	13,115,000.00	13,115,000.00	13,115,000.00	13,115,000.00	13,115,000.00	13,115,000.00	13,115,000.00	13,115,000.00	13,115,000.00
5700	ACTIVOS BIOLÓGICOS	16,666.67	16,666.67	16,666.67	16,666.67	16,666.67	16,666.67	16,666.67	16,666.67	16,666.67	16,666.67	16,666.67	16,666.67
5800	BIENES INMUEBLES	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67
5900	ACTIVOS INTANGIBLES	2,005,000.00	2,005,000.00	2,005,000.00	2,005,000.00	2,005,000.00	2,005,000.00	2,005,000.00	2,005,000.00	2,005,000.00	2,005,000.00	2,005,000.00	2,005,000.00
6000	INVERSIÓN PÚBLICA	79,489,609.35	79,489,609.35	79,489,609.35	79,489,609.35	79,489,609.35	79,489,609.35	79,489,609.35	79,489,609.35	79,489,609.35	79,489,609.35	79,489,609.35	79,489,609.35
6100	OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	69,599,579.35	69,599,579.35	69,599,579.35	69,599,579.35	69,599,579.35	69,599,579.35	69,599,579.35	69,599,579.35	69,599,579.35	69,599,579.35	69,599,579.35	69,599,579.35
6200	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	9,890,030.00	9,890,030.00	9,890,030.00	9,890,030.00	9,890,030.00	9,890,030.00	9,890,030.00	9,890,030.00	9,890,030.00	9,890,030.00	9,890,030.00	9,890,030.00
7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67
7500	PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS ENDOGENAS ESPECIALES	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67	416,666.67
8000	DEUDA PÚBLICA	2,976,155.24	2,976,155.24	2,976,155.24	2,976,155.24	2,976,155.24	2,976,155.24	2,976,155.24	2,976,155.24	2,976,155.24	2,976,155.24	2,976,155.24	2,976,155.24
9000	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	2,059,488.57	2,059,488.57	2,059,488.57	2,059,488.57	2,059,488.57	2,059,488.57	2,059,488.57	2,059,488.57	2,059,488.5			

PROYECCIONES Y RESULTADOS DE EGRESOS L.D.F. - 2026									
	Resultado 2022	Resultado 2023	Resultado 2024	Resultado Preliminar 2025	Presupuesto 2026	Proyección 2027	Proyección 2028	Proyección 2029	Proyección 2030
GASTOS NO ETIQUETADO									
Servicios personales	1,336,922,000	1,360,293,231	1,317,224,517	1,551,926,454	1,643,490,115	1,742,099,522	1,846,625,493	1,957,423,023	2,074,868,404
Materiales y suministros	98,286,555	135,354,248	139,048,372	480,149,144	158,065,260	167,549,176	177,602,126	188,258,254	199,553,749
Servicios generales	659,933,218	1,009,570,907	1,184,391,471	1,294,651,931	936,477,891	992,666,564	1,052,226,558	1,115,360,151	1,182,281,760
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	202,434,046	260,380,050	268,755,067	351,854,106	349,297,513	370,255,364	392,470,685	416,018,927	440,980,062
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	19,577,323	74,304,557	101,574,782	163,524,700	241,745,000	256,249,700	271,624,682	287,922,163	305,197,493
Inversión pública	204,000,000	289,530,037	632,226,080	1,161,256,609	796,058,874	843,822,406	894,451,751	948,118,856	1,005,005,987
Inversiones financieras y otras provisiones	0	0	0	0	5,000,000	5,300,000	5,618,000	5,955,080	6,312,385
Participaciones y aportaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deuda pública	0	23,132,016	68,580,836	49,664,867	0	0	0	0	0
Total de gasto no etiquetado	2,521,153,143	3,146,565,046	3,711,801,126	4,993,027,811	4,130,134,652	4,377,942,731	4,640,619,295	4,919,056,453	5,214,199,840
GASTO ETIQUETADO									
Servicios personales	15,044,877	22,808,039	21,589,080	26,755,619	0	0	0	0	0
Materiales y suministros	46,100,000	36,843,185	31,096,386	28,135,500	27,500,000	29,150,000	30,899,000	32,752,940	34,718,116
Servicios generales	280,483,365	333,666,517	378,091,473	526,678,347	653,835,047	693,065,150	734,649,059	778,728,002	825,451,682
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	0	57,072	0	0	0	0	0	0	0
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	56,855,376	74,945,541	71,229,438	21,274,135	3,000,000	3,180,000	3,370,800	3,573,048	3,787,431
Inversión pública	206,468,923	0	301,320,903	305,966,382	157,816,438	167,285,425	177,322,550	187,961,903	199,239,617
Inversiones financieras y otras provisiones	0	392,795,781	0	0	0	0	0	0	0
Participaciones y aportaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Deuda pública	59,467,959	45,485,744	0	0	35,713,863	37,856,695	40,128,096	42,535,782	45,087,929
Total de gasto etiquetado	664,420,501	906,601,880	803,327,280	908,809,983	877,865,348	930,537,269	986,269,505	1,045,551,675	1,108,284,776
TOTAL DE EGRESOS	3,185,573,644	4,053,166,926	4,515,128,406	5,901,837,794	5,008,000,000	5,308,480,000	5,626,888,800	5,964,608,128	6,322,484,616

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO		
INICIATIVA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026		
CRI/LI	DESCRIPCIÓN	INGRESO ESTIMADO 2026
	TOTAL	5,008,000,000
1	IMPUESTOS	1,317,359,057
1.1	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS	23,318,765
1.1.1	Impuestos sobre espectáculos públicos	23,318,765
1.1.1.1	Función de circo y espectáculos de carpa	0
1.1.1.2	Conciertos, presentación de artistas, audiciones musicales, funciones de box, lucha libre, futbol, básquetbol, beisbol y otros espectáculos deportivos.	23,318,765
1.1.1.3	Peleas de gallos, palenques, carreras de caballos y similares	0
1.1.1.4	Eventos y espectáculos deportivos	0
1.1.1.5	Espectáculos culturales, teatrales, ballet, ópera y taurinos	0
1.1.1.6	Espectáculos taurinos y ecuestres	0
1.1.1.7	Otros espectáculos públicos	0
1.2	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	1,154,993,130
1.2.1	Impuesto predial	657,200,787
1.2.1.1	Predios rústicos	78,069,968
1.2.1.2	Predios urbanos	579,130,819
1.2.2	Impuesto sobre transmisiones patrimoniales	427,691,650
1.2.2.1	Adquisición de departamentos, viviendas y casas para habitación	424,812,347
1.2.2.2	Regularización de terrenos	2,879,303
1.2.3	Impuestos sobre negocios jurídicos	70,100,693
1.2.3.1	Construcción de inmuebles	66,134,955
1.2.3.2	Reconstrucción de inmuebles	26,506
1.2.3.3	Ampliación de inmuebles	3,939,232
1.3	IMPUESTO SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	0
1.4	IMPUESTOS AL COMERCIO EXTERIOR	0
1.5	IMPUESTOS SOBRE NÓMINAS Y ASIMILABLES	0
1.6	IMPUESTOS ECOLÓGICOS	0
1.7	ACCESORIOS DE LOS IMPUESTOS	139,047,162
1.7.1	Recargos	32,989,612
1.7.1.1	Falta de pago	32,989,612
1.7.2	Multas	64,170,434
1.7.2.1	Infracciones	64,170,434
1.7.3	Intereses	0
1.7.3.1	Plazo de créditos fiscales	0
1.7.4	Gastos de ejecución y de embargo	24,808,086
1.7.4.1	Gastos de notificación	24,808,086
1.7.4.2	Gastos de embargo	0
1.7.4.3	Otros gastos del procedimiento	0
1.7.5	Actualización	17,079,030
1.7.5.1	Actualización	17,079,030
1.7.9	Otros no especificados	0



Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

[Firma manuscrita]

1.7.9.1	Otros accesorios	0
1.8	OTROS IMPUESTOS	0
1.8.1	Impuestos extraordinarios	0
1.8.1.1	Impuestos extraordinarios	0
1.8.1.2	Otros Impuestos	0
1.9	IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0
2	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0
2.1	APORTACIONES PARA FONDOS DE VIVIENDA	0
2.2	CUOTAS PARA LA SEGURIDAD SOCIAL	0
2.3	CUOTAS DE AHORRO PARA EL RETIRO	0
2.4	OTRAS CUOTAS Y APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD SOCIAL	0
2.5	ACCESORIOS DE CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0
3	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0
3.1	CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS	0
3.1.1	Contribuciones de mejoras	0
3.1.1.1	Contribuciones de mejoras por obras públicas	0
3.9	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS NO COMPRENDIDAS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0
4	DERECHOS	1,067,871,181
4.1	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	28,540,752
4.1.1	Uso del piso	23,074,682
4.1.1.1	Estacionamientos exclusivos	86,009
4.1.1.2	Puestos permanentes y eventuales	5,405,422
4.1.1.3	Actividades comerciales e industriales	17,335,274
4.1.1.4	Espectáculos y diversiones públicas	190,652
4.1.1.5	Otros fines o actividades no previstas	57,325
4.1.2	Estacionamientos	2,775,205
4.1.2.1	Concesión de estacionamientos	2,775,205
4.1.3	De los Cementerios de dominio público	2,096,585
4.1.3.1	Lotes uso perpetuidad y temporal	588,951
4.1.3.2	Mantenimiento	1,422,608
4.1.3.3	Venta de gavetas a perpetuidad	0
4.1.3.4	Otros en cementerios	85,026
4.1.4	Uso, goce, aprovechamiento o explotación de otros bienes de dominio público	594,280
4.1.4.1	Arrendamiento o concesión de locales en mercados	594,280
4.1.4.2	Arrendamiento o concesión de kioscos en plazas y jardines	0
4.1.4.3	Arrendamiento o concesión de escusados y baños	0
4.1.4.4	Arrendamiento de inmuebles para anuncios	0
4.1.4.5	Otros arrendamientos o concesiones de bienes	0
4.3	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	935,818
4.3.1	Licencias y permisos de giros	63,903,149



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

SECRETARÍA MUNICIPAL

[Firma]
110

4.3.1.1	Licencias, permisos o autorización de giros con venta de bebidas alcohólicas	39,208,368
4.3.1.2	Licencias, permisos o autorización de giros con servicios de bebidas alcohólicas	11,939,195
4.3.1.3	Licencias, permisos o autorización de otros conceptos distintos a los anteriores giros con bebidas alcohólicas	5,193,146
4.3.1.4	Permiso para el funcionamiento de horario extraordinario	7,562,440
4.3.2	Licencias y permisos para anuncios	41,944,017
4.3.2.1	Licencias y permisos de anuncios permanentes	34,325,340
4.3.2.2	Licencias y permisos de anuncios eventuales	7,618,677
4.3.2.3	Licencias y permisos de anuncios distintos a los anteriores	0
4.3.3	Licencias de construcción, reconstrucción, reparación o demolición de obras	142,463,853
4.3.3.1	Licencias de construcción	108,234,411
4.3.3.2	Licencias para demolición	1,329,963
4.3.3.3	Licencias para remodelación	229,412
4.3.3.4	Licencias para reconstrucción, reestructuración o adaptación	0
4.3.3.5	Licencias para ocupación provisional en la vía pública	0
4.3.3.6	Licencias para movimientos de tierras	10,261,505
4.3.3.7	Licencias similares no previstas en las anteriores	22,408,562
4.3.4	Alineamiento, designación de número oficial e inspección	1,329,301
4.3.4.1	Alineamiento	1,039,562
4.3.4.2	Designación de número oficial	289,739
4.3.4.3	Inspección de valor sobre inmuebles	0
4.3.4.4	Otros servicios similares	0
4.3.5	Licencias de cambio de régimen de propiedad y urbanización	81,806,363
4.3.5.1	Licencia de cambio de régimen de propiedad	2,262,963
4.3.5.2	Licencia de urbanización	74,591,235
4.3.5.3	Peritaje, dictamen e inspección de carácter extraordinario	0
4.3.5.4	Aprovechamiento de la infraestructura básica existente (vialidades)	3,648,246
4.3.5.5	Otros servicios en cambio de régimen de propiedad y urbanización	1,303,919
4.3.6	Servicios por obras	38,839
4.3.6.1	Medición de terrenos	0
4.3.6.2	Autorización para romper pavimento, banquetas o machuelos	38,839
4.3.6.3	Autorización para construcciones de infraestructura en la vía pública	0
4.3.7	Regularizaciones de los registros de obra	0
4.3.7.1	Regularización de predios en zonas de origen ejidal destinados al uso de casa habitación	0
4.3.7.2	Regularización de edificaciones existentes de uso no habitacional en zonas de origen ejidal con antigüedad mayor a los 5 años	0
4.3.7.3	Regularización de edificaciones existentes de uso no habitación en zonas de origen ejidal con antigüedad de hasta 5 años	0
4.3.8	Servicios de sanidad	120,256
4.3.8.1	Inhumaciones y reinhumaciones	114,289
4.3.8.2	Exhumaciones	916
4.3.8.3	Servicio de cremación	0
4.3.8.4	Traslado de cadáveres fuera del municipio	5,101



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

[Firma manuscrita]
111

4.3.9	Servicio de limpieza, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos	23,806,640
4.3.9.1	Recolección y traslado de basura, desechos o desperdicios no peligrosos	168,507
4.3.9.2	Recolección y traslado de basura, desechos o desperdicios peligrosos	0
4.3.9.3	Limpieza de lotes baldíos, jardines, prados, banquetas y similares	0
4.3.9.4	Servicio exclusivo de camiones de aseo	0
4.3.9.5	Por utilizar tiraderos y rellenos sanitarios del municipio	40,878
4.3.9.9	Otros servicios similares	23,597,255
4.3.10	Agua potable y alcantarillado	530,163,142
4.3.10.1	Servicio doméstico	173,946,362
4.3.10.2	Servicio no doméstico	36,249,352
4.3.10.3	Predios baldíos	24,012,673
4.3.10.4	Servicios en localidades	6,977,153
4.3.10.5	20% para el saneamiento de las aguas residuales	55,214,938
4.3.10.6	3% para la infraestructura básica existente	11,031,810
4.3.10.7	Aprovechamiento de la infraestructura básica existente	217,202,059
4.3.10.8	Conexión o reconexión al servicio	5,355,700
4.3.10.9	Otros servicios de Agua Potable no previstos	173,095
4.3.11	Rastro	1,917,605
4.3.11.1	Autorización de matanza	260,690
4.3.11.2	Autorización de salida de animales del rastro para envíos fuera del municipio	15
4.3.11.3	Autorización de la introducción de ganado al rastro en horas extraordinarias	0
4.3.11.4	Sello de inspección sanitaria	0
4.3.11.5	Acarreo de carnes en camiones del municipio	0
4.3.11.6	Servicios de matanza en el rastro municipal	1,600,696
4.3.11.7	Venta de productos obtenidos en el rastro	0
4.3.11.9	Otros servicios prestados por el rastro municipal	56,204
4.3.12	Registro civil	676,357
4.3.12.1	Servicios en oficina fuera del horario	114,670
4.3.12.2	Servicios a domicilio	405,634
4.3.12.3	Anotaciones e inserciones en actas	156,053
4.3.13	Certificaciones	39,850,832
4.3.13.1	Expedición de certificados, certificaciones, constancias o copias certificadas	19,154,385
4.3.13.2	Extractos de actas	0
4.3.13.3	Dictámenes de trazo, uso y destino	2,703,671
4.3.13.4	Certificados o autorizaciones especiales	17,992,776
4.3.14	Servicios de catastro	7,798,645
4.3.14.1	Copias de planos	31,329
4.3.14.2	Certificaciones catastrales	330,997
4.3.14.3	Informes catastrales	1,751
4.3.14.4	Deslindes catastrales	0
4.3.14.5	Dictámenes catastrales	3,188,732
4.3.14.6	Revisión y autorización de avalúos	4,245,836
4.4	OTROS DERECHOS	15,797,604



Municipio de Tlajom
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

[Firma manuscrita]

4.4.1	Derechos no especificados	15,797,604
4.4.1.1	Servicios prestados en horas hábiles	13,796
4.4.1.2	Servicios prestados en horas inhábiles	548,828
4.4.1.3	Solicitudes de información	0
4.4.1.4	Servicios médicos	12,365,661
4.4.1.9	Otros servicios no especificados	2,869,319
4.5	ACCESORIOS DE DERECHOS	87,713,826
4.5.1	Recargos	21,770,454
4.5.1.1	Falta de pago	21,770,454
4.5.2	Multas	29,818,884
4.5.2.1	Infracciones	29,818,884
4.5.3	Intereses	4,313,166
4.5.3.1	Plazo de créditos fiscales	4,313,166
4.5.4	Gastos de ejecución y de embargo	10,191,550
4.5.4.1	Gastos de notificación	10,191,550
4.5.4.2	Gastos de embargo	0
4.5.4.3	Otros gastos del procedimiento	0
4.5.5	Actualización	21,619,772
4.5.5.1	Actualización	21,619,772
4.5.9	Otros no especificados	0
4.5.9.9	Otros accesorios	0
4.9	DERECHOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0
4.9.1	DERECHOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	0
4.9.1.1	Derechos no comprendidos en la ley de ingresos vigente causados en ejercicios fiscales anteriores	0
5	PRODUCTOS	82,833,350
5.1	PRODUCTOS	82,833,350
5.1.1	Uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio privado	1,387,921
5.1.1.1	Arrendamiento o concesión de locales en mercados	0
5.1.1.2	Arrendamiento o concesión de kioscos en plazas y jardines	0
5.1.1.3	Arrendamiento o concesión de escusados y baños	0
5.1.1.4	Arrendamiento de inmuebles para anuncios	0
5.1.1.9	Otros arrendamientos o concesiones de bienes	1,387,921
5.1.2	Cementerios de dominio privado	0
5.1.2.1	Lotes uso perpetuidad y temporal	0
5.1.2.2	Mantenimiento	0
5.1.2.3	Venta de gavetas a perpetuidad	0
5.1.2.9	Otros	0
5.1.9	Productos diversos	81,445,429
5.1.9.1	Formas y ediciones impresas	6,955,990
5.1.9.2	Calcomanías, credenciales, placas, escudos y otros medios de identificación	45,4
5.1.9.3	Depósito de vehículos	0



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

[Firma manuscrita]

5.1.9.4	Explotación de bienes municipales de dominio privado	0
5.1.9.5	Productos o utilidades de talleres y centros de trabajo	0
5.1.9.6	Venta de esquilmos, productos de aparcería, desechos y basuras	0
5.1.9.7	Venta de productos procedentes de viveros y jardines	0
5.1.9.8	Por proporcionar información en documentos o elementos técnicos	32,163
5.1.9.9	Otros productos no especificados	74,411,836
5.9	PRODUCTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0
6	APROVECHAMIENTOS	81,635,377
6.1	APROVECHAMIENTOS	81,096,979
6.1.2	Multas	8,675,928
6.1.2.1	Infracciones	8,675,928
6.1.3	Indemnizaciones	917,738
6.1.3.1	Indemnizaciones	917,738
6.1.4	Reintegros	0
6.1.4.1	Reintegros	0
6.1.5	Aprovechamiento provenientes de obras públicas	0
6.1.5.1	Aprovechamientos provenientes de obras públicas	0
6.1.6	Aprovechamiento por participaciones derivadas de la aplicación de leyes	0
6.1.6.1	Aprovechamiento por participaciones derivadas de la aplicación de leyes	0
6.1.7	Aprovechamientos por aportaciones y cooperaciones	0
6.1.7.1	Aprovechamientos por aportaciones y cooperaciones	0
6.1.8	Otros aprovechamientos	71,503,313
6.1.8.1	Otros aprovechamientos	71,503,313
6.2	APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES	0
6.3	ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS	538,398
6.3.1	Accesorios aprovechamientos	538,398
6.3.1.9	Accesorios en aprovechamientos	538,398
6.9	APROVECHAMIENTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0
6.9.1	APROVECHAMIENTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE	0
6.9.1.1	Aprovechamientos no comprendidos en la ley de ingresos vigente, ejercicios anteriores	0
7	INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS	0
7.1	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE INSTITUCIONES PUBLICAS DE SEGURIDAD SOCIAL	
7.2	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE EMPRESAS PRODUCTIVAS DEL ESTADO	
7.3	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES Y FIDEICOMISOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS	



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco
TESORERÍA MUNICIPAL

[Firma manuscrita]
114

7.4	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIA	0
7.5	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS MONETARIAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIA	0
7.6	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS NO MONETARIAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIA	0
7.7	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE FIDEICOMISOS FINANCIEROS PUBLICOS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIA	0
7.8	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE LOS PODERES LEGISLATIVO Y JUDICIAL, Y DE LOS ORGANOS AUTONOMOS	0
7.9	OTROS INGRESOS	0
7.9.1	Otros ingresos y beneficios	0
7.9.1.1	Otros ingresos y beneficios varios	0
8	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	2,458,301,035
8.1	PARTICIPACIONES	1,601,401,150
8.1.1	Participaciones Federales	1,371,580,171
8.1.1.1	Fondo General de Participaciones	863,737,933
8.1.1.2	Fondo de Fomento Municipal	199,224,965
8.1.1.3	Fondo de Fiscalizacion y Recaudacion	82,968,947
8.1.1.4	Fondo de compensación	0
8.1.1.5	Fondo de extracción de hidrocarburos	0
8.1.1.6	Impuesto Especial Sobre Produccion y Servicios	19,974,905
8.1.1.7	0.136% de la recaudación federal participable	0
8.1.1.8	3.17% sobre extraccion de petroleo	0
8.1.1.9	Gasolinas y Diesel	30,209,080
8.1.1.10	Fondo de Impuesto Sobre la Renta	175,464,341
8.1.1.11	Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas	0
8.1.2	Estatales	229,820,979
8.1.2.1	Participaciones Estatales	229,820,979
8.2	APORTACIONES	827,865,348
8.2.1	Aportaciones federales	827,865,348
8.2.1.1	Del fondo de infraestructura social municipal	104,705,670
8.2.1.2	Rendimientos financieros del fondo de aportaciones para la infraestructura social	0
8.2.1.3	Del fondo para el fortalecimiento municipal	723,159,678
8.2.1.4	Rendimientos financieros del fondo de aportaciones para el fortalecimiento municipal	0
8.3	CONVENIOS	0
8.3.1	Convenios	0
8.3.1.1	Derivados del Gobierno Federal	0
8.3.1.2	Derivados del Gobierno Estatal	0



Municipio de Tlajomul
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

[Firma manuscrita]

8.3.1.9	Otros Convenios	0
8.4	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL	29,034,537
8.4.1	INCENTIVOS DE LA COLABORACION FISCAL	29,034,537
8.4.1.1	Tenencia o Uso de Vehiculos	0
8.4.1.2	Fondo de Compensación ISAN	4,849,966
8.4.1.3	Impuesto Sobre Automoviles Nuevos	24,184,571
8.4.1.4	Fondo de compensación de repecos-intermedios	0
8.4.1.5	Otros Incentivos Economicos	0
8.5	FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	0
9	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	0
9.1	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	0
9.1.1	Transferencias internas y asignaciones al sector público	0
9.1.1.1	Transferencias internas y asignaciones al sector público	0
9.3	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0
9.3.1	Subsidio	0
9.3.1.1	Subsidio	0
9.3.2	Subvenciones	0
9.3.2.1	Subvenciones	0
9.5	PENSIONES Y JUBILACIONES	0
9.7	TRANSFERENCIAS DEL FONDO MEXICANO DEL PETROLEO PARA LA ESTABILIZACION Y EL DESARROLLO	0
10	INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO	0
10.1	ENDEUDAMIENTO INTERNO	0
10.1.0.1	Financiamientos	0
10.1.0.1.1	Banca oficial	0
10.1.0.1.2	Banca comercial	0
10.1.0.1.3	Créditos financieros	0
10.1.0.1.9	Otros financiamientos no especificados	0
10.2	ENDEUDAMIENTO EXTERNO	0
10.3	FINANCIAMIENTO INTERNO	0



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

PROYECCIONES DE INGRESOS L D F - 2026

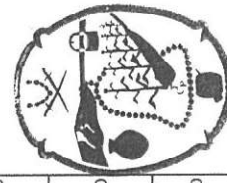
Nombre del Municipio: Tlajomulco de Zúñiga

CONCEPTOS	EJERCICIO 2022	EJERCICIO 2023	EJERCICIO 2024	EJERCICIO 2025	EJERCICIO 2026	EJERCICIO 2027	EJERCICIO 2028	EJERCICIO 2029	EJERCICIO 2030
INGRESOS									
1 IMPUESTOS	1,006,841,883	1,225,539,151	1,175,357,868	1,320,745,227	1,317,359,057	1,396,400,601	1,480,184,637	1,563,995,716	1,663,135,459
1.1 Impuesto Sobre los Ingresos	15,473,162	25,699,031	7,661,222	23,318,765	23,318,765	24,717,891	26,200,964	27,773,022	29,439,403
1.2 Impuestos Sobre Patrimonio	901,050,982	1,090,682,707	1,064,998,043	1,158,379,300	1,154,993,130	1,224,292,718	1,297,750,281	1,375,615,298	1,458,152,216
1.3 Impuestos Sobre la Producción, el Consumo y las Transacciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.4 Impuestos al Comercio Exterior	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5 Impuestos Sobre Nóminas y Asimilables	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.6 Impuestos Ecológicos	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.7 Accesorios de los Impuestos	90,317,738	109,157,413	102,698,603	139,047,162	139,047,162	147,389,992	156,233,392	165,607,396	175,543,840
1.8 Otros Impuestos	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Impuestos no comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, causados en Ejercicios Fiscales Anteriores	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Pendientes de Liquidación o Pago	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1 Aportaciones para Fondos de Vivienda	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2 Cuotas para el Seguro Social	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.3 Cuotas de Ahorro para el Retiro	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4 Otras Cuotas y Aportaciones para la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.5 Accesorios de Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	4,270,070	1,917,705	1,950,400	0	0	0	0	0	0
3.1 Contribuciones de Mejoras por Obras Públicas	4,270,070	1,917,705	1,950,400	0	0	0	0	0	0
3.9 Contribuciones de Mejoras no comprendidas en la Ley de Ingresos Vigente, causadas en Ejercicios Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4 DERECHOS	800,735,595	1,102,352,752	1,040,754,917	1,067,871,181	1,067,871,181	1,131,943,452	1,199,860,059	1,271,851,662	1,348,162,762
4.1 Derechos por el Uso, Goce, Aprovechamiento o Explotación de Bienes de Dominio Público	33,605,262	35,334,499	35,065,832	28,540,752	28,540,752	30,253,197	32,068,389	33,992,492	36,032,042
4.2 Derecho a los Hidrocarburos (Derogado)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.3 Derechos por Prestación de Servicios	672,282,912	957,437,857	892,679,250	935,818,999	935,818,999	991,968,139	1,051,486,227	1,114,575,401	1,181,449,925
4.4 Otros Derechos	15,075,587	19,558,013	19,666,813	15,797,604	15,797,604	16,745,460	17,750,188	18,815,199	19,944,111



Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

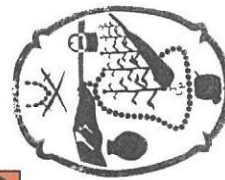


Municipio de Tlajomilco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

4.5	Accesorios de Derechos	79,771,835	90,022,384	93,343,021	87,713,826	87,713,826	92,976,656	98,555,255	104,468,570	110,736,684
4.9	Derechos no comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	PRODUCTOS	39,441,730	106,575,007	149,880,845	82,833,350	82,833,350	87,803,351	93,071,552	98,655,845	104,575,196
5.1	Productos	39,441,730	106,575,007	149,880,845	82,833,350	82,833,350	87,803,351	93,071,552	98,655,845	104,575,196
5.2	Productos de Capital (Derogado)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.9	Productos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	APROVECHAMIENTOS	53,094,815	104,526,540	85,564,188	699,000,072	81,635,377	86,533,500	91,725,510	97,229,041	103,062,783
6.1	Aprovechamientos	52,402,859	103,532,870	84,409,291	103,461,674	81,096,979	85,962,798	91,120,566	96,587,800	102,383,068
6.2	Aprovechamientos Patrimoniales	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.3	Accesorios de Aprovechamientos	680,574	993,671	1,154,898	538,398	538,398	570,702	604,944	641,241	679,715
6.9	Aprovechamientos no Comprendidos en la Ley de Ingresos Vigente, Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores, Pendientes de Liquidación o Pago	11,382	0	0	595,000,000	0	0	0	0	0
7	PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS	32,322	0	0	0	0	0	0	0	0
7.1	Ingreso por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.2	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.3	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.4	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.5	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.6	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.7	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria	0	0	0	0	0	0	0	0	0

7.8	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.9	Otros Ingresos	32,322	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	1,735,784,370	2,195,914,312	2,247,583,410	2,472,401,035	2,458,301,035	2,605,799,097	2,762,147,043	2,927,875,865	3,103,548,417	0	0	0
8.1	Participaciones	869,351,847	1,099,080,356	1,420,821,329	1,601,401,150	1,601,401,150	1,697,485,219	1,798,334,332	1,907,294,392	2,021,732,056	0	0	0
8.2	Aportaciones	642,172,987	783,121,004	787,734,685	832,865,348	827,865,348	877,537,269	930,189,505	986,000,875	1,045,160,928	0	0	0
8.3	Convenios	27,772,518	69,049,624	11,368,745	9,100,000	0	0	0	0	0	0	0	0
8.4	Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	196,487,019	244,663,328	27,658,651	29,034,537	29,034,537	30,776,609	32,623,206	34,580,598	36,655,434	0	0	0
8.5	Fondos Distintos de Aportaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	22,290,414	22,629,724	22,173,212	25,788,400	0	0	0	0	0	0	0	0
9.1	Transferencias y Asignaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.2	Transferencias al Resto del Sector Público (Derogado)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.3	Subsidios y Subvenciones	22,290,414	22,629,724	22,173,212	25,788,400	0	0	0	0	0	0	0	0
9.4	Ayudas Sociales (Derogado)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.5	Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.6	Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Análogos (Derogado)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.7	Transferencias del Fondo Mexicano del Petróleo para la Estabilización y el Desarrollo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0.1	Endeudamiento Interno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0.2	Endeudamiento Externo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0.3	Financiamiento Interno	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE INGRESOS		3,662,491,199	4,759,455,192	4,723,264,840	5,668,639,265	5,008,000,000	5,308,480,001	5,626,988,801	5,964,608,129	6,322,484,617	0	0	0



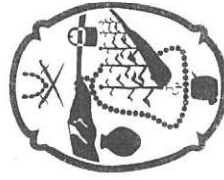
Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

PROGRAMA DE INVERSIÓN PÚBLICA MULTIANUAL 2025-2027						
No.	LOCALIDAD	CONCEPTO	MONTO TOTAL	HASTA POR LA CANTIDAD DE:		
				EJERCICIO 2025	EJERCICIO 2026	EJERCICIO 2027
1	ZAPOTE DEL VALLE	MODERNIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA VIALIDAD CARRETERA AL ZAPOTE ALEDAÑA AL CANAL ATEQUIZA.	\$149,555,404.82	\$43,425,125.32	\$67,035,966.00	\$39,104,313.50
2	ZONA REAL DEL VALLE	RENOVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL E HIDROSANITARIA SOBRE ADOLF HORN EN SU 1RA ETAPA DE ARROYO SECO A VÍAS DEL FERROCARRIL	\$198,809,104.54	\$30,880,167.83	\$106,060,381.08	\$61,868,555.63
3	LOMAS DEL SUR	CONSTRUCCIÓN DE PRIMER BOSQUE URBANO EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚNIGA EN LA ACTUAL UNIDAD DEPORTIVA DE LOMAS DEL SUR	\$69,942,043.78	\$11,003,662.07	\$37,224,241.08	\$21,714,140.63
4	ZONA VALLES	CONSTRUCCIÓN DE COMISARÍA Y ACADEMIA DE POLICIA EN ZONA VALLES.	\$99,990,737.80	\$15,920,595.84	\$53,096,938.08	\$30,973,213.88
5	CORREDOR CHAPALA	CENTRO ADMINISTRATIVO	\$64,988,825.91	\$10,670,142.20	\$34,306,537.08	\$20,012,146.63
6	SAN AGUSTIN	VASO REGULADOR LAGUNITAS	\$49,496,927.56	\$7,340,966.36	\$26,624,817.60	\$15,531,143.60
7	SAN SEBASTIAN EL GRANDE	CONSTRUCCIÓN DE MERCADO	\$64,788,396.54	\$10,259,586.35	\$34,439,880.12	\$20,089,930.07
8	LA TIJERA	MODERNIZACIÓN DE AVENIDA LA TIJERA COMO PARTE MEDULAR DE LA CONECTIVIDAD EN EL CORREDOR LÓPEZ MATEOS CAMINO REAL A COLIMA .	\$108,749,959.14	\$32,415,209.73	\$48,211,420.68	\$28,123,328.73
9	LOPEZ MATEOS	CENTRO ADMINISTRATIVO	\$119,170,453.88	\$20,397,735.80	\$62,382,769.44	\$36,389,948.84
10	SANTA FE	REHABILITACIÓN Y CONSERVACIÓN RUTINARIA DE CLÚSTERS.	\$109,985,516.51	\$32,603,944.46	\$48,873,203.40	\$28,508,368.65
11	LA TIJERA	CONSTRUCCION DEL CENTRO DE COMANDO, CONTROL, COMPUTO, COMUNICACIÓN Y CONTACTO (C5) PARA EL GOBIERNO DE TLAJOMULCO DE ZÚNIGA, JALISCO.	\$99,990,149.20	\$41,213,080.34	\$37,122,359.28	\$21,654,709.58
12	VARIOS	PROGRAMA DE PERFORACION Y EQUIPAMIENTO DE POZOS Y MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE PARA EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚNIGA.	\$200,000,000.00	\$97,199,793.90	\$62,500,000.00	\$40,300,206.10
INVERSIÓN TOTAL			\$1,335,479,519.68	\$353,330,000.00	\$617,878,513.84	\$364,271,005.84



[Handwritten signature]



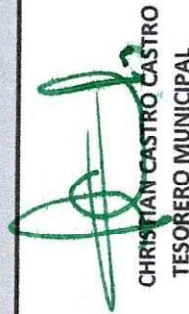
Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

TESORERÍA MUNICIPAL

[Handwritten signature]

CONCEPTO	MONTO TOTAL	EJERCICIO 2024	EJERCICIO 2025	EJERCICIO 2026	EJERCICIO 2027
1. Adquisición y del servicio de mejoramiento y mantenimiento integral urbano con camiones de corresponsabilidad para las localidades del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$85,260,000.00	\$4,872,000.00	\$29,232,000.00	\$29,232,000.00	\$21,924,000.00
2. Adquisición del Servicio de Seguro para el Parque Vehicular para el Gobierno de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$24,004,255.43		\$8,109,050.76	\$8,732,945.16	\$7,162,258.51
3. Adquisición del Servicio de Seguro de Gastos Médicos Mayores para el personal Operativo de la Comisaria de la policía preventiva del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$22,826,544.64		\$8,306,768.49	\$8,306,768.49	\$6,213,007.67
4. Adquisición del Servicio de Seguro de Vida para el personal Administrativo y operativo del Gobierno de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$37,975,658.75		\$13,356,175.30	\$13,512,339.82	\$11,107,143.33
5. Adquisición del servicio de Impresión en diversos formatos para el Gobierno de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$30,000,000.00		\$10,000,000.00	\$10,000,000.00	\$10,000,000.00
6. Proyecto de Modernización Catastral para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$41,000,000.00		\$17,000,000.00	\$17,000,000.00	\$7,000,000.00
7. Arrendamiento puro de vehículos eléctricos y utilitarios para el Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$90,900,000.00		\$25,100,000.00	\$37,600,000.00	\$28,200,000.00
8. Arrendamiento puro de vehículos blindados para el Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$17,000,000.00		\$5,100,000.00	\$6,800,000.00	\$5,100,000.00
9. Arrendamiento puro de vehículos se emergencias, seguridad y otras dependencias del Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$185,000,000.00		\$70,000,000.00	\$70,000,000.00	\$45,000,000.00
10. Arrendamiento puro de maquinaria del Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$256,600,000.00		\$64,100,000.00	\$110,000,000.00	\$82,500,000.00
11. Arrendamiento puro para el equipamiento de equipo de computo y tecnológico del Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$84,000,000.00		\$23,000,000.00	\$37,000,000.00	\$24,000,000.00
12. Prestación de Servicios Profesionales en Recuperación de Cartera Vencida de Obligaciones Fiscales del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	Depende de la cantidad recuperada		\$40,000,000.00	\$40,000,000.00	\$30,000,000.00
13. Equipamiento del Centro de Comando, Control, Computo, Comunicación y Contacto (C5) para el Gobierno de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$250,000,000.00		\$20,000,000.00	\$145,000,000.00	\$85,000,000.00
14. Adquisición de Software Contable y Administrativo para el Gobierno del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$20,700,000.00		\$17,400,000.00	\$1,400,000.00	\$1,900,000.00
15. Adquisición de Servicio de Rastreo de Vehículos Oficiales a Través de GPS	\$7,700,000.00		\$2,800,000.00	\$2,800,000.00	\$2,100,000.00
16. Impresiones, Fotocopiados y Digitalización de Documentos para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$11,550,000.00		\$4,200,000.00	\$4,200,000.00	\$3,150,000.00
17. Programa de rehabilitación, mantenimiento y mejora de la Infraestructura Hidráulica para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga.	\$520,000,000.00		\$120,000,000.00	\$250,000,000.00	\$150,000,000.00
18. Servicio de vigilancia para unidades administrativas, predios, ubicaciones con infraestructura hidráulica, unidades deportivas y oficinas centrales del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	\$159,919,502.02		\$24,395,534.98	\$77,442,266.88	\$58,081,700.16
TOTAL	\$1,954,435,960.55	\$4,872,000.00	\$502,099,529.53	\$869,026,320.35	\$578,438,110.67

No.	Proyecto	Federal	Estatad	Municipal	Inversión
1	Presupuesto Participativo 2026	\$ -	\$ -	\$ 59,500,000.00	\$ 59,500,000.00
2	Recurso Propio 2026	\$ -	\$ -	\$ 50,000,000.00	\$ 50,000,000.00
3	Ampliación Recurso Propio 2026	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
4	Recurso Propio Multianual 2026	\$ -	\$ -	\$ 617,878,513.84	\$ 617,878,513.84
5	Fortamun 2026	\$ 3,110,768.37	\$ -	\$ -	\$ 3,110,768.37
6	FAISMUN 2026 (Ramo 33)	\$ 104,705,670.00	\$ -	\$ -	\$ 104,705,670.00
Total Inversión		\$ 107,816,438.37	\$ -	\$ 727,378,513.84	\$ 835,194,952.21


CHRISTIAN CASTRO CASTRO
TESORERO MUNICIPAL


ING. CELSO DE JESÚS ÁLVAREZ SOLÓRZANO
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS


LIC. GERARDO QUIRINO VELÁZQUEZ CHÁVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL



No	DIVISIÓN DE ZONAS	LOCALIDAD	ACCIÓN	DESCRIPCIÓN	TLAJO	PARTIDA	ORIGEN DE RECURSO
INFRAESTRUCTURA VIAL					\$193,218,438.37		
1	CABECERA	CABECERA	PAVIMENTACIÓN CON EMPEDRADO TRADICIONAL EN LA CALLE ABASOLO, DE CALLE AZUCENAS HACIA EL ORIENTE, EN LA CABECERA RECURSO PROPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO	EMPEDRADO TRADICIONAL SIN HUELLAS	\$1,000,000.00	6151	RECURSO PROPIO
2	CIRCUITO SUR	SOLEDAD DE CRUZ VIEJA	REHABILITACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA DE CALLE REVOLUCIÓN, DE CALLE ROSARIO RAMOS A CALLE INDEPENDENCIA, EN LA LOCALIDAD DE CRUZ VIEJA, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	REHABILITACIÓN DE CALLE REVOLUCIÓN DE CALLE ROSARIO RAMOS A CALLE INDEPENDENCIA	\$3,110,788.37	6151	FORTAMUN
3	CORREDOR CHAPALA	LA CALERA	PAVIMENTACIÓN EN CONCRETO ZAMPEADO, ASÍ COMO BANQUETAS EN LA CALLE CALLEJÓN, DE CALLE JAVIER MINA A AV. CHAPALA, EN LA LOCALIDAD DE LA CALERA, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	INCLUYE: SUSTITUCIÓN DE REDES HIDROSANITARIAS, ACCESIBILIDAD, ALUMBRADO, CRUCEROS SEGUROS, FORESTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	\$2,400,000.00	6151	RECURSO PROPIO
4	CIRCUITO SUR	SANTA CRUZ DE LA LOMA (TEPETATES)	REHABILITACIÓN DE LA CALLE MORELOS-OCAMPO A CIRCUITO SUR, EN LA LOCALIDAD DE SANTA CRUZ DE LA LOMA (TEPETATES), EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO, FRENTE 1.	REHABILITACIÓN CALLE MORELOS-OCAMPO A CIRCUITO SUR	\$2,000,000.00	6151	RECURSO PROPIO
5	CIRCUITO SUR	SANTA CRUZ DE LA LOMA (TEPETATES)	REHABILITACIÓN DE LA CALLE MORELOS-OCAMPO A CIRCUITO SUR, EN LA LOCALIDAD DE SANTA CRUZ DE LA LOMA (TEPETATES), EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO, FRENTE 2.		\$2,000,000.00	6151	RECURSO PROPIO
6	RIBERA	SAN JUAN EVANGELISTA	RENOVACIÓN DE LA VIALIDAD EN LA CALLE HIDALGO, MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE HUELLAS DE CONCRETO HIDRAULICO Y REHABILITACIÓN DE BANQUETAS, EN LA LOCALIDAD DE SAN JUAN EVANGELISTA, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO FRENTE 1.	INCLUYE: BANQUETAS, ILUMINACIÓN ACCESIBILIDAD UNIVERSAL, FORESTACIÓN.	\$2,500,000.00	6151	RECURSO PROPIO
7	RIBERA	SAN JUAN EVANGELISTA	RENOVACIÓN DE LA VIALIDAD EN LA CALLE HIDALGO, MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE HUELLAS DE CONCRETO HIDRAULICO Y REHABILITACIÓN DE BANQUETAS, EN LA LOCALIDAD DE SAN JUAN EVANGELISTA, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO FRENTE 2.	REHABILITACIÓN CALLE MORELOS-OCAMPO A CIRCUITO SUR	\$2,500,000.00	6151	RECURSO PROPIO
8	LÓPEZ MATEOS	SENDERO LAS MORAS	CONSERVACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LA VIALIDAD CAMINO A LAS MORAS, EN LA LOCALIDAD DE BOSQUES DE SANTA ANITA, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	CONSERVACIÓN Y REHABILITACIÓN DE VIALIDADES EN DIFERENTES METODOS	\$6,000,000.00	6151	RECURSO PROPIO
9	CIRCUITO SUR	SANTA CRUZ DE LAS FLORES	PAVIMENTACIÓN EN CONCRETO ESTAMPADO DE CALLE EMILIO CALLES HIGUERA Y JESÚS MICHEL GONZALES, MEDIANTE LA CARRANZA DE CALLE MONTES DE OCA A JALISCO SUR, EN SANTA CRUZ DE LAS FLORES, MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	INCLUYE: SUSTITUCIÓN DE REDES HIDROSANITARIAS, ACCESIBILIDAD, ALUMBRADO, CRUCEROS SEGUROS, FORESTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	\$6,000,000.00	6151	RECURSO PROPIO
10	CABECERA	CABECERA	CONSTRUCCIÓN DE SOLUCIÓN VIAL EN EL CRUCERO DE LAS CALLES HIGUERA Y JESÚS MICHEL GONZALES, MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE "BAHÍAS", EN LA "CABECERA" RECURSO PROPIO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	AMPLIACIÓN DE CARRILES, CONSTRUCCIÓN DE MUROS Y ACCESOS LATERALES, PARA EL PAR VIAL JESUS MICHEL GONZÁLEZ-HIGUERA EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	\$7,000,000.00	6151	RECURSO PROPIO
11	RIBERA	CAJITILÁN	SEGUNDA ETAPA DE REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN LA CALLE CAJITILÁN, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	INCLUYE: SUSTITUCIÓN DE REDES HIDROSANITARIAS, ACCESIBILIDAD, ALUMBRADO, CRUCEROS SEGUROS, FORESTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	\$8,900,000.00	6151	RAMO 33
12	CORREDOR CHAPALA	LA ALAMEDA	DE CALLE CIPRES A CALLE 5 DE MAYO, EN LA LOCALIDAD DE LA ALAMEDA, INCLUYE: SUSTITUCIÓN DE REDES HIDROSANITARIAS Y PAVIMENTACIÓN EN EMPEDRADO CON HUELLAS DE CONCRETO ESTAMPADO, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	INCLUYE: SUSTITUCIÓN DE REDES HIDROSANITARIAS, ACCESIBILIDAD, ALUMBRADO, CRUCEROS SEGUROS, FORESTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	\$9,500,000.00	6151	RECURSO PROPIO

Ing. Carlos Guzmán
Coordinador general de gestión del territorio y obras públicas

Lic. Gerardo Quinto Velázquez Chávez
Presidente Municipal

Ing. Celso de Jesús Álvarez Solórzano
Director de obras públicas

No	DIVISIÓN DE ZONAS	LOCALIDAD	ACCION	DESCRIPCIÓN	TLAJO	PARTIDA	ORIGEN DE RECURSO
13	VALLE SUR	SAN JOSÉ DEL VALLE	CONSTRUCCIÓN DE PRIMERA ETAPA EN EMPEDRADOS TRADICIONALES CON HUELLAS DE CONCRETO ESTAMPADO, BANQUETAS, ACCESIBILIDAD Y ALUMBRADO EN LA COLONIA SAN JOSÉ DEL VALLE EN MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA.	INCLUYE: RENOVACIÓN DE PAVIMENTOS, SUSTITUCIÓN DE LOSAS DAÑADAS, ILUMINACIÓN, INCORPORACIÓN DE ARBOLADO, CRUCEROS SEGUROS.	\$10,100,000.00	6151	RAMO 33
14	LÓPEZ MATEOS	SAN AGUSTÍN	REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA CALLE JOSÉ MARÍA MORELOS DE CALLE MATAMOROS A AV. CAMINO REAL A COLIMA. INCLUYE: SUSTITUCIÓN DE REDES HIDROSANITARIAS Y PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO ZAMPEADO, EN LA LOCALIDAD DE SAN AGUSTÍN, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	INCLUYE: SUSTITUCIÓN DE REDES DE AGUA POTABLE, DRENAJE SANITARIO, ALUMBRADO, BANQUETAS, PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO ZAMPEADO Y OBRAS COMPLEMENTARIAS, EN LA LOCALIDAD DE SAN AGUSTÍN EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA.	\$12,100,000.00	6151	RAMO 33
15	CORREDOR CHAPALA	AGAVES	PRIMERA ETAPA DE REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL EN EL CIRCUITO VÍA LACTEA Y CALLE JALISCO, EN EL FRACCIONAMIENTO AGAVES, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	INCLUYE: SUSTITUCIÓN DE REDES HIDROSANITARIAS, ACCESIBILIDAD, ALUMBRADO, CRUCEROS SEGUROS, FORESTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	\$15,000,000.00	6151	PARTICIPATIVO
16	VALLE NORTE	STA CRUZ DEL VALLE	REHABILITACIÓN DE CALLES EN LA LOCALIDAD DE STA. CRUZ DEL VALLE (JUAREZ), EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	EMPEDRADO TRADICIONAL CON HUELLAS DE CONCRETO ESTAMPADO, RECONSTRUCCIÓN BANQUETAS EN VIAL, ESTADO Y DE REPOSICIÓN DE LOSAS AISLADAS, CRUCEROS SEGUROS, ACCESIBILIDAD, ALUMBRADO Y ZONAS TRANQUILIZADAS, REFORESTACIÓN	\$15,100,000.00	6151	RAMO 33
17	CORREDOR CHAPALA	EL CAPULIN	REHABILITACIÓN DE CALLES EN LA LOCALIDAD EL CAPULÍN, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	INCLUYE: SUSTITUCIÓN DE REDES HIDROSANITARIAS, ACCESIBILIDAD, ALUMBRADO, CRUCEROS SEGUROS, FORESTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	\$16,100,000.00	6151	RAMO 33
18	VALLE SUR	CHULAVISTA	PAVIMENTACIÓN Y REHABILITACIÓN DE BANQUETAS EN AV. LA VILLA, EN LA LOCALIDAD DE CHULAVISTA, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	INCLUYE: SUSTITUCIÓN DE REDES HIDROSANITARIAS, ACCESIBILIDAD, ALUMBRADO, CRUCEROS SEGUROS, FORESTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	\$17,305,670.00	6151	RAMO 33
19	CORREDOR CHAPALA	ZAPOTE DEL VALLE	PRIMERA ETAPA DE LA PAVIMENTACIÓN DE LA CALLE ROBERTO MICHEL, DE CALLE REVOLUCIÓN A CALLE EMILIANO ZAPATA, EN LA LOCALIDAD DEL ZAPOTE DEL VALLE, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	TRAZO Y NIVELACIÓN, TERRACERÍAS, BASE HIDRÁULICA, PAVIMENTACIÓN EN CONCRETO, OBRAS DE DRENAJE, BALIZAMIENTO HORIZONTAL Y ALUMBRADO PÚBLICO	\$25,100,000.00	6151	RAMO 33
20	VARIAS	VARIAS	REHABILITACIÓN DE AV. JESUS MICHEL GONZÁLEZ, DEL LÍMITE RECURSO PROPIO HASTA LA CABECERA, INCLUYE: FRESDADO, REENCARPETADO, BACHEO AISLADO SUPERFICIAL Y PROFUNDO Y SEÑALAMIENTO HORIZONTAL Y VERTICAL, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	RECONSTRUCCIÓN DE TERRACERÍAS EN TRAMOS AISLADOS, BACHEO PROFUNDO, SUPERFICIAL, FRESDADOS, REENCARPETADO, SELLOS, SEÑALAMIENTO HORIZONTAL Y VERTICAL	\$24,500,000.00	6151	PARTICIPATIVO
INFRAESTRUCTURA HIDROSANITARIA Y DE CUERPOS HIDRICOS							
21	CORREDOR CHAPALA	LA CALERA	SUSTITUCIÓN DE REDES HIDROSANITARIAS EN LA CALLE CALLEJÓN DE CALLE JAVIER MINA A AV. CHAPALA, EN LA LOCALIDAD DE LA CALERA, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	INCLUYE: SUSTITUCIÓN DE REDES HIDROSANITARIAS, ACCESIBILIDAD, ALUMBRADO, CRUCEROS SEGUROS, FORESTACIÓN EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	\$1,600,000.00	6131	RECURSO PROPIO
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA							
22	CABECERA	LOMAS DE TEJEDA	REHABILITACIÓN EN INFRAESTRUCTURA EN LA ESCUELA LAZARO CARDENAS DEL RIO CCT 14DPR1075X, EN LA LOCALIDAD DE LOMAS DE TEJEDA, MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	REHABILITACIÓN EN INFRAESTRUCTURA EN LA ESCUELA LAZARO CARDENAS DEL RIO EN LOMAS DE TEJEDA	\$2,000,000.00	6121	RECURSO PROPIO
ESPACIOS PÚBLICOS Y PLAZAS TRADICIONALES							
23	CABECERA	EL TECOLOTE	CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE DE BOLSILLO EN LA LOCALIDAD EL TECOLOTE, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	ALUMBRADO, REHABILITACIÓN DE PISOS, ACCESIBILIDAD, JUEGOS INFANTILES, EJERCITADORES, JUEGOS	\$1,500,000.00	6121	RECURSO PROPIO
24	LÓPEZ MATEOS	TULIPANES	REHABILITACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO UBICADO EN LA CALLE ALCATRAZ, EN LA LOCALIDAD DE TULIPANES, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	REHABILITACIÓN DE ANDADORES, ILUMINACIÓN, JUEGOS, MOVIARIO Y VEGETACIÓN	\$2,000,000.00	6121	PARTICIPATIVO
25	CABECERA	LA TEJA	CONSTRUCCIÓN DE LA PLAZA PÚBLICA CON ESPACIO DEPORTIVO EN LA LOCALIDAD DE LA TEJA, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	INCLUYE KIOSKO, ALUMBRADO, BANQUETAS, CANCHAS	\$3,000,000.00	6121	PARTICIPATIVO

Lic. Gerardo Jurno Velázquez Chávez
Presidente Municipal

Lic. Celeda de Jesús Álvarez Solorzano
Director de obras públicas



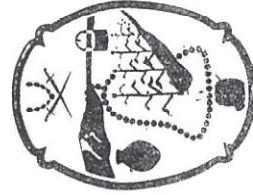
No	DIVISIÓN DE ZONAS	LOCALIDAD	ACCION	DESCRIPCIÓN	TLAJAO	PARTIDA	ORIGEN DE RECURSO
26	CABECERA	LOMAS DE TEJEDA	CONSTRUCCIÓN DE LA PLAZA PÚBLICA EN LA LOCALIDAD DE LOMAS DE TEJEDA, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO	ANDADORES, JARDENERIA, QUIOSCO, BANCAS	\$8,000,000.00	6121	PARTICIPATIVO
27	CIRCUITO SUR	LÓPEZ MATEOS	SEGUNDA ETAPA DE LA CONSTRUCCIÓN DE LA UNIDAD DE PREVENCIÓN Y SERVICIOS DE EMERGENCIA LÓPEZ MATEOS, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE POLICIA, BOMBEROS, POLICIA VIAL, PROTECCIÓN CIVIL Y ÁREAS MEDICAS	\$7,000,000.00	6121	PARTICIPATIVO
28	VALLE SUR	VALLE DE LOS ENCINOS	RECONSTRUCCIÓN DE CANCHA DE FUTBOL EN PASTO SINTETICO, EN LA COLONIA VALLE DE LOS ENCINOS PLUS, EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.	CONSTRUCCIÓN DE CANCHA, ANDADORES, ILUMINACIÓN BACKSTOP, GRADAS Y ARBOLADO	\$4,000,000.00	6121	RECURSO PROPIO
PROGRAMA DE INVERSIÓN PÚBLICA MULTIANUAL EJECUTADA EN EL 2025 Y LA PARTE QUE SE EROGA 2026							
29	CHAPALA	ZAPOTE DEL VALLE	MODERNIZACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA VIALIDAD CARRETERA AL ZAPOTE ALEDANA AL CANAL ATEQUIZA	RECONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTOS, CONSTRUCCIÓN DE BANQUETAS EN ZONA URBANA, ALUMBRADO, BARRERA DE PROTECCIÓN	\$67,035,966.00	6151	MULTIANUALES
30	VALLE SUR	CONCEPCIÓN DEL VALLE	Construcción del Centro de Comando, Control, Computo, Comunicación y Contacto (C5) en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE COMANDO, CONTROL, COMPUTO, COMUNICACIÓN Y CONTACTO (C5) EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO	\$37,122,359.28	6121	MULTIANUALES
31	SAN SEBASTIAN	LOMAS DEL SUR	CONSTRUCCIÓN DE PRIMER BOSQUE URBANO EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA EN LA ACTUAL UNIDAD DEPORTIVA DE LOMAS DEL SUR	CONSTRUCCIÓN DE ESPACIO PÚBLICO PARA LA CREACIÓN DEL PRIMER BOSQUE URBANO	\$37,224,241.08	6122	MULTIANUALES
32	VALLE NORTE	ZONA VALLES	CONSTRUCCIÓN DE COMISARIA Y ACADEMIA DE POLICIA EN ZONA VALLES.	CONSTRUCCIÓN DE NUEVOS ESPACIOS PARA LA POLICIA MUNICIPAL	\$53,105,451.92	6123	MULTIANUALES
33	RIBERA	VARIAS	CONSTRUCCIÓN DE CENTRO ADMINISTRATIVO	CONSTRUCCIÓN DE CENTRO ADMINISTRATIVO	\$34,306,537.08	6124	MULTIANUALES
34	LOPEZ MATEOS	SAN AGUSTIN	CONSTRUCCIÓN DE VASO REGULADOR LAGUNITAS	CONSTRUCCIÓN DE VASO REGULADOR	\$25,624,817.60	6131	MULTIANUALES
35	SAN SEBASTIAN	SAN SEBASTIAN EL GRANDE	CONSTRUCCIÓN DE MERCADO MUNICIPAL	CONSTRUCCIÓN DE NUEVO MERCADO EN SAN SEBASTIAN EL GRANDE	\$34,439,880.12	6121	MULTIANUALES
36	LOPEZ MATEOS	LA TIJERA	MODERNIZACIÓN DE AVENIDA LA TIJERA COMO PARTE MEDULAR DE LA CONECTIVIDAD EN EL CORREDOR LÓPEZ MATEOS CAMINO REAL A COLIMA	INTERVENCIÓN INTEGRAL EN AV. LA TIJERA PARA EL MEJORAMIENTO DE LA SUPERFICIE DEL RODAMIENTO.	\$48,211,420.68	6151	MULTIANUALES
37	LOPEZ MATEOS	VARIAS	CONSTRUCCIÓN DE CENTRO ADMINISTRATIVO	CONSTRUCCIÓN DE CENTRO ADMINISTRATIVO	\$62,382,769.44	6121	MULTIANUALES
38	VALLE SUR	SANTA FE	REHABILITACIÓN Y CONSERVACIÓN RUTINARIA DE CLÚSTERS.	INTERVENCIÓN INTEGRAL MEDIANTE BACHEO SUPERFICIAL Y BACHEO PROFUNDO, FRESADO Y REENCARPETADO EN ZONAS	\$48,873,203.40	6151	MULTIANUALES
39	VALLE NORTE	LA GIGANTERA	Renovación de la imagen urbana, infraestructura vial, hidrosanitaria y pluvial, sobre Adolf Horn y validades aledañas, en su 1ra etapa, frente 1.	Renovación de la imagen urbana, infraestructura vial, hidrosanitaria y pluvial, sobre Adolf Horn y validades aledañas, en su 1ra etapa, frente 1.	\$53,059,701.12	6151	MULTIANUALES
40	VALLE NORTE	LA GIGANTERA	Renovación de la imagen urbana, infraestructura vial, hidrosanitaria y pluvial, sobre Adolf Horn y validades aledañas, en su 1ra etapa, frente 2	Renovación de la imagen urbana, infraestructura vial, hidrosanitaria y pluvial, sobre Adolf Horn y validades aledañas, en su 1ra etapa, frente 2.	\$53,000,679.96	6151	MULTIANUALES
41	VARIAS	VARIAS	Programa de perforación y equipamiento de pozos y mejora de la infraestructura de agua potable para el municipio de Tlajomulco de Zúñiga.	Programa de perforación y equipamiento de pozos y mejora de la infraestructura de agua potable para el municipio de Tlajomulco de Zúñiga.	\$52,491,486.16	6151	MULTIANUALES
INVERSIÓN TOTAL					\$835,194,952.21		

Mariana Caro García
Zona sur general de gestión del territorio, obras públicas

Lic. Gerardo Camacho Velázquez
Presidente Municipal

Ing. Celso de Jesús Álvarez Soborzano
Director de obras públicas

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA		
PLANTILLA DE PERSONAL		
RESUMEN DEL CAPITULO 1000 (SERVICIOS PERSONALES)		
PARTIDA	PERSUPUESTO INICIAL 2026	
PLANTILLA		
1111 DIETAS ANUAL	\$	14,346,960.00
1131 SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE ANUAL	\$	917,515,288.87
1321 PRIMAS VACACIONALES	\$	12,942,531.23
1322 GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO (Aguinaldo)	\$	129,425,312.34
1411 CUOTAS AL IMSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD (Modalidad 38)	\$	55,911,734.93
1421 APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA (IPEJAL 3%)	\$	27,955,867.47
1431 APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO SEDAR (SEDAR 2%)	\$	18,637,244.98
1432 APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO DE PENSIONES (IPEJAL 11.5% más 6% adicional)	\$	163,075,893.55
1591 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS (Total)	\$	125,850,141.81
SUBTOTAL PLANTILLA	\$	1,465,460,975.19
EVENTUALES		
1221 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	\$	76,813,145.88
1321 PRIMAS VACACIONALES AL PERSONAL EVENTUAL	\$	1,086,849.25
1322 GRATIFICACION DE FIN DE AÑO AL PERSONAL EVENTUAL	\$	10,668,492.48
1411 CUOTAS AL IMSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD (Modalidad 38)	\$	4,608,788.75
1421 APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA (IPEJAL 3%)	\$	2,304,394.38
1431 APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO SEDAR (SEDAR 2%)	\$	1,536,262.92
1432 APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO DE PENSIONES (IPEJAL 11.5% más 6% adicional)	\$	13,442,300.53
SUBTOTAL EVENTUAL	\$	110,440,234.19
OTROS CONCEPTOS		
1611 IMPACTO AL SALARIO EN EL TRANSURSO DEL AÑO	\$	29,832,505.41
1211 HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS	\$	10,000,000.00
1341 COMPENSACIONES	\$	1,500,000.00
1231 RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARACTER SOCIAL	\$	26,400.00
1331 HORAS EXTRAORDINARIAS	\$	730,000.00
1441 APORTACIONES PARA SEGUROS (Seguro de Vida)	\$	15,000,000.00
1441 APORTACIONES PARA SEGUROS (Gastos Médicos Mayores - Comisaria)	\$	9,500,000.00
1521 INDEMNIZACIONES	\$	1,000,000.00
SUBTOTAL OTROS CONCEPTOS	\$	67,589,905.41
TOTAL CAPITULO 1000:	\$	1,643,490,114.79
NUMERO DE PLAZAS PLANTILLA:	4200	



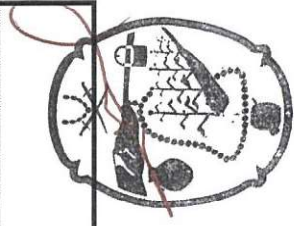
Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

OFICIALÍA MAYOR
ADMINISTRATIVA

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA

PLANTILLA DE PERSONAL EVENTUAL
RESUMEN DEL CAPITULO 1000 (SERVICIOS PERSONALES)

PARTIDA	PERSUPUESTO INICIAL 2026
EVENTUALES	
1221 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	\$ 76,813,145.88
1321 PRIMAS VACACIONALES AL PERSONAL EVENTUAL	\$ 1,066,849.25
1322 GRATIFICACION DE FIN DE AÑO AL PERSONAL EVENTUAL	\$ 10,668,492.48
1411 CUOTAS AL IMSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD (Modalidad 38)	\$ 4,608,788.75
1421 APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA (IPEJAL 3%)	\$ 2,304,394.38
1431 APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO SEDAR (SEDAR 2%)	\$ 1,536,262.92
1432 APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO DE PENSIONES (IPEJAL 11.5% mAs 6% adicional)	\$ 13,442,300.53
SUBTOTAL EVENTUAL	\$ 110,440,234.19



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

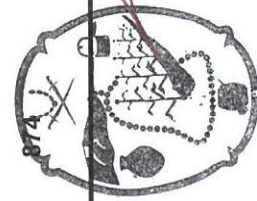
OFICIALIA MAYOR
ADMINISTRATIVA

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA

PLANTILLA DE PERSONAL
RESUMEN DEL CAPITULO 1000 (SERVICIOS PERSONALES)
COMISARIA DE LA POLICIA PRVENTIVA MUNICIPAL

PARTIDA	PERSUPUESTO INICIAL 2026
PLANTILLA	
1111 DIETAS ANUAL	
1131 SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE ANUAL	\$ 212,353,767.60
1321 PRIMAS VACACIONALES	\$ 2,949,357.88
1322 GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO (Aguinaldo)	\$ 29,493,578.83
1411 CUOTAS AL IMSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD (Modalidad 38)	\$ 12,741,226.06
1421 APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA (IPEJAL 3%)	\$ 6,370,613.03
1431 APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO SEDAR (SEDAR 2%)	\$ 4,247,075.35
1432 APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO DE PENSIONES (IPEJAL 11.5% más 6% adicional)	\$ 37,161,909.33
1591 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS (Total)	\$ 29,632,180.65
SUBTOTAL PLANTILLA	\$ 334,949,708.73

NUMERO DE PLAZAS PLANTILLA:



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

OFICIALIA MAYOR
ADMINISTRATIVA

ENTIDAD PÚBLICA: TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO

NOMBRE DE LA PLAZA		ADSCRIPCION DE LA PLAZA		FF	NO. PLAZAS	DIETAS Y SUBSIDIO BASE		PRIMA POR PUNTO DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS		PRIMA LUGARIAL Y COMISIÓN		OTRAS PRESTACIONES		OTRAS COMPLEMENTACIONES		RUBRO TOTAL DE REMUNERACIONES	
						MENSUAL		ANUAL		112 COMISIÓN		113 OTRAS PRESTACIONES		114 COMPLEMENTACIONES		115 RUBRO TOTAL DE REMUNERACIONES	
										112 COMISIÓN		113 OTRAS PRESTACIONES		114 COMPLEMENTACIONES		115 RUBRO TOTAL DE REMUNERACIONES	
ABOGADO	CENTRO DE JUSTICIA ALTERNATIVA	3	\$	54 560.10	\$	654 721.20	\$	9 093.35	\$	90 933.90	\$	113 920.05	\$	868 668.10	\$	307 523.30	\$
ABOGADO	DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS	1	\$	19 479.30	\$	233 751.60	\$	3 246.55	\$	32 465.50	\$	32 465.50	\$	38 059.65	\$	307 523.30	\$
ABOGADO	DIRECCION DE POLITICA FISCAL Y MEJORA HACENDARIA	3	\$	65 959.30	\$	791 511.60	\$	10 993.22	\$	109 932.17	\$	62 059.65	\$	974 496.63	\$	307 523.30	\$
ABOGADO	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	1	\$	19 479.30	\$	233 751.60	\$	3 246.55	\$	32 465.50	\$	32 465.50	\$	38 059.65	\$	307 523.30	\$
ABOGADO	DIRECCION JURIDICA	16	\$	323 273.37	\$	3 879 280.48	\$	53 878.90	\$	538 788.96	\$	447 485.25	\$	4 919 433.58	\$	307 523.30	\$
ABOGADO	DIRECCION JURIDICA CONSULTIVA GUBERNAMENTAL	1	\$	21 297.30	\$	255 567.60	\$	3 549.55	\$	35 495.50	\$	37 048.65	\$	331 661.30	\$	307 523.30	\$
ABOGADO	SINDICATURA MUNICIPAL	1	\$	19 479.22	\$	233 750.64	\$	3 246.54	\$	32 465.37	\$	29 782.54	\$	297 782.54	\$	307 523.30	\$
ABOGADO SP	COMISARIA DE LA POLICIA PREVENTIVA MUNICIPAL	2	\$	37 711.80	\$	452 541.60	\$	9 285.30	\$	92 853.00	\$	64 455.90	\$	596 135.60	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE CERCANIA CABECERA	DIRECCION DE CERCANIA CENTRO	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	19 200.00	\$	399 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE CERCANIA CARRETERA CHAPALA	DIRECCION DE CERCANIA CORREDOR CHAPALA CHAPALA	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE CERCANIA CIRCUITO SUR	DIRECCION DE CERCANIA CORREDOR LOPEZ MATEOS	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	399 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE CERCANIA LOPEZ MATEOS	DIRECCION DE CERCANIA CORREDOR LOPEZ MATEOS	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE CERCANIA RIBERA	DIRECCION DE CERCANIA CORREDOR CHAPALA CHAPALA	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE CERCANIA SAN SEBASTIAN	DIRECCION DE CERCANIA CENTRO	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE CERCANIA VALLE NORTE	DIRECCION DE CERCANIA VALLE	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE CERCANIA VALLE SUR	DIRECCION DE CERCANIA VALLE	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE CORRESPONSABILIDAD CABECERA	DIRECCION DE CORRESPONSABILIDAD CENTRO	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE CORRESPONSABILIDAD CIRCUITO SUR	DIRECCION DE CORRESPONSABILIDAD CORREDOR LOPEZ MATEOS	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE CORRESPONSABILIDAD CORREDOR CHAPALA	DIRECCION DE CORRESPONSABILIDAD CHAPALA	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE CORRESPONSABILIDAD CORREDOR LOPEZ MATEOS	DIRECCION DE CORRESPONSABILIDAD CORREDOR LOPEZ MATEOS	1	\$	27 458.34	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE CORRESPONSABILIDAD RIBERA	DIRECCION DE CORRESPONSABILIDAD CHAPALA	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE VINCULACION CIRCUITO SUR	DIRECCION DE VINCULACION CORREDOR LOPEZ MATEOS	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE VINCULACION RIBERA	DIRECCION DE VINCULACION CORREDOR LOPEZ MATEOS	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE VINCULACION SAN SEBASTIAN	DIRECCION DE VINCULACION CHAPALA	1	\$	27 458.34	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE VINCULACION VALLE NORTE	DIRECCION DE VINCULACION CENTRO	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE DE VINCULACION VALLE SUR	DIRECCION DE VINCULACION CENTRO	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
AGENTE MUNICIPAL	DIRECCION DE AGENCIAS Y DELEGACIONES	1	\$	27 458.00	\$	329 456.00	\$	4 576.33	\$	45 763.33	\$	12 000.00	\$	391 035.67	\$	307 523.30	\$
ALMACENISTA	DIRECCION JURIDICA	18	\$	240 981.20	\$	2 881 884.40	\$	401 665.20	\$	4 016 520.00	\$	516 495.60	\$	3 860 207.20	\$	322 268.10	\$
ANALISTA	COORD. GRAL DE CERCANIA Y CORRESPONSABILIDAD SOCIAL MUNICIPALES	2	\$	13 260.00	\$	159 361.20	\$	2 213.35	\$	22 133.50	\$	38 560.05	\$	322 666.67	\$	48 000.00	\$
ANALISTA	COORD. GRAL DE FORTALECIMIENTO A LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	1	\$	21 465.00	\$	257 580.00	\$	3 577.50	\$	35 775.00	\$	24 000.00	\$	320 932.50	\$	48 000.00	\$
ANALISTA	COORDINACION GENERAL DE INTELIGENCIA E INNOVACION SOCIAL	2	\$	28 925.20	\$	347 102.40	\$	4 820.87	\$	48 208.67	\$	58 392.60	\$	498 514.53	\$	58 392.60	\$
ANALISTA	COORDINACION GENERAL DE POTENCIA ECONOMICA	1	\$	20 685.99	\$	248 231.88	\$	3 447.67	\$	34 476.65	\$	12 000.00	\$	298 156.20	\$	12 000.00	\$
ANALISTA	COORDINACION GENERAL DE PROTECTOS ESTRATEGICOS	1	\$	23 445.00	\$	281 340.00	\$	3 907.50	\$	39 075.00	\$	31 200.00	\$	355 522.50	\$	31 200.00	\$
ANALISTA	COORDINACION GENERAL DE TRAMITES Y SERVICIOS	1	\$	15 789.30	\$	189 471.60	\$	2 631.95	\$	26 315.50	\$	28 814.65	\$	258 233.30	\$	28 814.65	\$
ANALISTA	DIRECCION ADMINISTRATIVA	1	\$	15 801.80	\$	187 221.60	\$	2 600.30	\$	26 003.00	\$	40 800.90	\$	256 625.80	\$	40 800.90	\$
ANALISTA	DIRECCION DE ADMINISTRACION	3	\$	45 883.70	\$	550 604.40	\$	7 647.28	\$	76 472.83	\$	84 141.85	\$	718 866.37	\$	84 141.85	\$
ANALISTA	DIRECCION DE ADMINISTRACION DE MAQUINARIA	1	\$	17 763.60	\$	213 163.20	\$	2 960.60	\$	29 606.00	\$	38 281.80	\$	284 011.60	\$	38 281.80	\$
ANALISTA	DIRECCION DE AGENCIAS Y DELEGACIONES	5	\$	60 385.59	\$	724 627.08	\$	10 064.27	\$	100 642.85	\$	148 032.80	\$	983 366.79	\$	148 032.80	\$
ANALISTA	DIRECCION DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	4	\$	68 204.40	\$	818 452.80	\$	11 367.40	\$	113 674.00	\$	109 076.40	\$	1 098 076.40	\$	109 076.40	\$
ANALISTA	DIRECCION DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO	3	\$	48 577.20	\$	582 926.40	\$	8 096.20	\$	80 962.00	\$	120 048.60	\$	792 033.20	\$	120 048.60	\$
ANALISTA	DIRECCION DE ARCHIVO MUNICIPAL	1	\$	21 400.00	\$	256 800.00	\$	3 566.67	\$	35 666.67	\$	22 800.00	\$	318 833.33	\$	22 800.00	\$
ANALISTA	DIRECCION DE ASEO PUBLICO	1	\$	13 176.00	\$	158 112.00	\$	2 196.00	\$	21 960.00	\$	38 508.00	\$	220 776.00	\$	38 508.00	\$
ANALISTA	DIRECCION DE CONTABILIDAD	1	\$	20 238.00	\$	242 856.00	\$	3 373.00	\$	33 730.00	\$	38 439.00	\$	318 398.00	\$	38 439.00	\$
ANALISTA	DIRECCION DE CORRESPONSABILIDAD	1	\$	16 097.40	\$	193 168.80	\$	2 682.90	\$	26 829.00	\$	39 968.70	\$	262 649.40	\$	39 968.70	\$
ANALISTA	DIRECCION DE CORRESPONSABILIDAD	1	\$	10 000.20	\$	120 062.40	\$	1 666.70	\$	16 667.00	\$	23 000.10	\$	161 336.20	\$	23 000.10	\$
ANALISTA	DIRECCION DE CULTURA	1	\$	17 678.10	\$	212 137.20	\$	2 946.35	\$	29 463.50	\$	38 839.05	\$	283 386.10	\$	38 839.05	\$
ANALISTA	DIRECCION DE DESARROLLO AGRICOLA	1	\$	20 238.30	\$	242 859.60	\$	3 373.05	\$	33 730.50	\$	38 439.15	\$	318 402.30	\$	38 439.15	\$
ANALISTA	DIRECCION DE DESARROLLO Y CERCANIA SOCIAL	2	\$	31 247.20	\$	374 966.40	\$	5 207.87	\$	52 078.67	\$	79 463.60	\$	511 716.53	\$	79 463.60	\$
ANALISTA	DIRECCION DE EDUCACION	2	\$	14 311.59	\$	171 139.08	\$	2 385.27	\$	23 852.65	\$	39 075.80	\$	237 052.79	\$	39 075.80	\$
ANALISTA	DIRECCION DE GESTION DEL MEDIO AMBIENTE	2	\$	30 678.30	\$	368 179.08	\$	5 113.05	\$	51 130.50	\$	79 179.15	\$	503 562.30	\$	79 179.15	\$
ANALISTA	DIRECCION DE INGRESOS	4	\$	62 862.00	\$	754 344.00	\$	10 477.00	\$	104 770.00	\$	120 563.70	\$	990 154.70	\$	120 563.70	\$
ANALISTA	DIRECCION DE INSPECCION Y VIGILANCIA	3	\$	45 776.79	\$	549 321.48	\$	7 629.47	\$	76 294.65	\$	118 648.40	\$	1 019 672.53	\$	118 648.40	\$
ANALISTA	DIRECCION DE INTEGRACION Y PROCESOS EDIFICIOS	2	\$	28 177.71	\$	338 132.57	\$	4 696.29	\$	46 962.86	\$	54 408.86	\$	444 200.57	\$	54 408.86	\$
ANALISTA	DIRECCION DE LICENCIAS Y PERMISOS DE CONSTRUCCION	1	\$	67 432.08	\$	809 184.96	\$	11 238.68	\$	112 386.00	\$	170 556.04	\$	1 103 566.48	\$	170 556.04	\$
ANALISTA	DIRECCION DE MEJORA REGULATORIA	1	\$	15 601.50	\$	187 218.00	\$	2 600.25	\$	26 002.50	\$	39 720.75	\$	255 541.50	\$	39 720.75	\$
ANALISTA	DIRECCION DE MERCADOS Y COMERCIO EN LA VIA PUBLICA	1	\$	15 593.40	\$	187 120.80	\$	2 598.90	\$	25 989.00	\$	40 196.70	\$	256 505.40	\$	40 196.70	\$
ANALISTA	DIRECCION DE MERCADOS Y COMERCIO EN LA VIA PUBLICA	2	\$	38 964.00	\$	467 568.00	\$	5 484.00	\$	54 840.00	\$	64 940.00	\$	611 143.00	\$	64 940.00	\$
ANALISTA	DIRECCION DE NOMINA	6	\$	56 731.95	\$	682 090.08	\$	9 473.47	\$	94 734.73	\$	142 886.58	\$	1 386 264.62	\$	142 886.58	\$
ANALISTA	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	4	\$	56 840.84	\$	682 090.08	\$	9 473.47	\$	94 734.73	\$	142 886.58	\$	1 386 264.62	\$	142 886.58	\$
ANALISTA	DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS	11	\$	184 587.30	\$	2 215 047.60	\$	30 764.55	\$	307 645.50	\$	425 773.65	\$	2 679 231.30	\$	425 773.65	\$
ANALISTA	DIRECCION DE PATRIMONIO MUNICIPAL	1	\$	15 601.50	\$	187 218.00	\$	2 600.25	\$	26 002.50	\$	39 720.75	\$	255 541.50	\$	39 720.75	\$
ANALISTA	DIRECCION DE POLITICA SOCIAL	1	\$	14 836.80	\$	178 041.60	\$	2 472.80	\$	24 728.00	\$	34 338.40	\$	244 580.80	\$	34 338.40	\$
ANALISTA	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES	1	\$	15 601.50	\$	187 218.00	\$	2 600.25	\$	26 002.50	\$	39 720.75	\$	255 541.50	\$	39 720.75	\$
ANALISTA	DIRECCION DE PROMOCION AL EMPLEO	1	\$	15 601.50	\$	187 218.00	\$	2 600.25	\$	26 002.50	\$	39 720.75	\$	255 541.50	\$	39 720.75	\$
ANALISTA	DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA	1	\$	20 238.30	\$	242 859.60	\$	3 373.05	\$	33 730.50	\$	38 439.15	\$	318 402.30	\$	38 439.15	\$
ANALISTA	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	9	\$	177 416.07	\$	2 128 992.84	\$	29 569.35	\$	295 693.45	\$	359 767.04	\$	2 814 022.67	\$	359 767.04	\$

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE INICIAL 2026

ENTIDAD PUBLICA: TLAJOMILCO DE ZUÑIGA, JALISCO	NOMBRE DE LA PLAZA	ADSCRIPCION DE LA PLAZA	FF	NO. PLAZAS	DETALLE SUeldo BASE		191 FIRMAS POR MONTE DE SERVICIOS PRESTADOS (FIRMAS)	192 PRIMA VACACIONAL Y COMERCIAL	193 GRATIFICACION POR TIEMPO DE SERVICIO (MONEDAS)	194 HORAS EXCEPCIONARIAS	195 COMPLEMENTOS	OTRAS PRESTACIONES	SUMA TOTAL DE PRESTACIONES
					ANUAL	MESES							
ANALISTA	DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES		1	1	\$ 20,763.38	\$ 249,160.56	\$ -	\$ -	\$ 34,605.63	\$ -	\$ -	\$ 38,701.69	\$ 325,928.45
ANALISTA	DIRECCION DE REGISTRO CIVIL		1	1	\$ 15,601.50	\$ 187,218.00	\$ -	\$ -	\$ 2,000.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 189,218.25
ANALISTA	DIRECCION DE RELACIONES GUVERNAMENTALES		1	1	\$ 15,601.50	\$ 187,218.00	\$ -	\$ -	\$ 2,000.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 189,218.25
ANALISTA	DIRECCION DE SALUD PUBLICA		6	1	\$ 80,879.90	\$ 970,558.80	\$ -	\$ -	\$ 13,479.98	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,004,937.68
ANALISTA	DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS		1	1	\$ 15,601.50	\$ 187,218.00	\$ -	\$ -	\$ 2,000.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 189,218.25
ANALISTA	DIRECCION DE VINCULACION DE PROGRAMAS ESTATALES Y FEDERALES		1	1	\$ 11,802.90	\$ 141,634.80	\$ -	\$ -	\$ 1,867.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 143,496.85
ANALISTA	DIRECCION DEL SISTEMA COMERCIAL DE AGUA		4	3	\$ 62,301.60	\$ 747,619.20	\$ -	\$ -	\$ 10,383.60	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 838,002.40
ANALISTA	DIRECCION JURIDICA		2	1	\$ 42,511.20	\$ 510,134.40	\$ -	\$ -	\$ 7,085.20	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 527,219.60
ANALISTA	JEFATURA DE GABINETE		2	1	\$ 32,466.90	\$ 389,602.80	\$ -	\$ -	\$ 5,411.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 425,014.95
ANALISTA	JEFATURA DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA		1	1	\$ 20,453.10	\$ 245,437.20	\$ -	\$ -	\$ 3,408.85	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 248,846.05
ANALISTA	OFICINA MAYOR ADMINISTRATIVA		2	1	\$ 18,853.50	\$ 226,242.00	\$ -	\$ -	\$ 3,142.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 229,384.25
ANALISTA	ORGANO INTERNO DE CONTROL		2	1	\$ 35,083.50	\$ 421,002.00	\$ -	\$ -	\$ 5,847.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 426,849.25
ANALISTA	SINDICATURA MUNICIPAL		2	1	\$ 15,601.50	\$ 187,218.00	\$ -	\$ -	\$ 2,000.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 189,218.25
ANALISTA	UNIDAD DE ACOPIO Y SALUD ANIMAL		2	1	\$ 31,203.50	\$ 374,442.00	\$ -	\$ -	\$ 5,200.58	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 379,642.58
ANALISTA	DIRECCION DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO		2	1	\$ 35,619.20	\$ 427,430.35	\$ -	\$ -	\$ 5,936.53	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 433,366.88
ANALISTA	DIRECCION DE ALMACENES Y SUMINISTROS		1	1	\$ 22,999.90	\$ 278,598.80	\$ -	\$ -	\$ 3,716.65	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 282,315.45
ANALISTA	DIRECCION DE PROTOCOLO		1	1	\$ 14,017.50	\$ 168,210.00	\$ -	\$ -	\$ 2,336.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 170,546.25
ANALISTA	DIRECCION JURIDICA		3	1	\$ 21,566.06	\$ 258,792.72	\$ -	\$ -	\$ 3,594.34	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 262,387.06
ANALISTA SP	COMISARIA DE LA POLICIA PREVENTIVA MUNICIPAL		3	1	\$ 17,670.30	\$ 212,043.60	\$ -	\$ -	\$ 2,945.05	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 215,038.65
ASESOR	COORDINACION DE ASESORIA NORMATIVA Y GUVERNAMENTAL		3	1	\$ 46,804.50	\$ 561,654.00	\$ -	\$ -	\$ 7,800.75	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 569,454.75
ASESOR	COORDINACION DE POLITICA SOCIAL		1	1	\$ 105,750.10	\$ 1,281,001.20	\$ -	\$ -	\$ 17,791.68	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,298,792.88
ASESOR	SINDICATURA MUNICIPAL		1	1	\$ 35,000.00	\$ 420,000.00	\$ -	\$ -	\$ 5,833.33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 425,833.33
ASESOR	AYUNTAMIENTO		17	1	\$ 312,140.00	\$ 3,745,680.00	\$ -	\$ -	\$ 52,023.33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3,797,703.33
ASISTENTE DE DIRECTOR GENERAL	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS		1	1	\$ 17,615.70	\$ 211,388.40	\$ -	\$ -	\$ 2,935.95	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 214,324.35
ASISTENTE DE DIRECTOR GENERAL	DIRECCION DE VINCULACION DE PROGRAMAS ESTATALES Y FEDERALES		1	1	\$ 15,974.70	\$ 191,696.40	\$ -	\$ -	\$ 2,652.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 194,348.85
AUDITOR	ORGANO INTERNO DE CONTROL		4	1	\$ 72,956.23	\$ 875,474.76	\$ -	\$ -	\$ 12,150.37	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 887,625.13
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	AYUNTAMIENTO		1	1	\$ 20,000.00	\$ 240,000.00	\$ -	\$ -	\$ 3,333.33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 243,333.33
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CENTRO DE JUSTICIA ALTERNATIVA		1	1	\$ 16,217.70	\$ 194,612.40	\$ -	\$ -	\$ 2,702.95	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 197,315.35
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORD. GRAL. DE GESTION DEL TERRITORIO Y OBRAS PUBLICAS		1	1	\$ 10,000.00	\$ 120,000.00	\$ -	\$ -	\$ 1,666.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 121,666.67
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORD. GRAL. DE CERCANIA Y CORRESPONSABILIDAD SOCIAL		2	1	\$ 25,121.40	\$ 301,456.80	\$ -	\$ -	\$ 4,186.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 305,643.70
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORD. GRAL. DE FORTALECIMIENTO A LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES		1	1	\$ 12,560.70	\$ 150,728.40	\$ -	\$ -	\$ 2,093.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 152,821.85
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORD. GRAL. DE PREVENCIÓN Y SERVICIOS DE EMERGENCIA		2	1	\$ 13,000.00	\$ 156,000.00	\$ -	\$ -	\$ 2,166.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 158,166.67
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORDINACION GENERAL DE COMUNICACION ESTRATEGICA		1	1	\$ 29,846.85	\$ 358,162.20	\$ -	\$ -	\$ 4,991.11	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 363,153.31
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORDINACION GENERAL DE INTELIGENCIA E INNOVACION SOCIAL		6	1	\$ 84,242.80	\$ 1,010,912.16	\$ -	\$ -	\$ 14,040.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,024,952.61
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORDINACION GENERAL DE POTENCIA ECONOMICA		2	1	\$ 23,941.80	\$ 287,301.60	\$ -	\$ -	\$ 3,990.30	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 291,291.90
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORDINACION GENERAL DE PROYECTOS ESTRATEGICOS		1	1	\$ 10,700.10	\$ 128,401.20	\$ -	\$ -	\$ 1,763.35	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 130,164.55
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	COORDINACION GENERAL DE TRAMITES Y SERVICIOS		3	1	\$ 38,031.78	\$ 456,381.36	\$ -	\$ -	\$ 6,336.63	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 462,718.00
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIR. DE VINCULACION DE PROGRAMAS ESTATALES Y FEDERALES		1	1	\$ 10,000.00	\$ 120,000.00	\$ -	\$ -	\$ 1,666.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 121,666.67
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE ALC		1	1	\$ 37,682.00	\$ 452,184.00	\$ -	\$ -	\$ 7,600.40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 459,784.40
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE ACUERDOS Y SEGUIMIENTO		1	1	\$ 12,560.70	\$ 150,728.40	\$ -	\$ -	\$ 2,093.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 152,821.85
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE ADMINISTRACION		1	1	\$ 12,560.70	\$ 150,728.40	\$ -	\$ -	\$ 2,093.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 152,821.85
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE ADMINISTRACION DE MAQUINARIA		1	1	\$ 14,980.20	\$ 179,762.40	\$ -	\$ -	\$ 2,496.70	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 182,259.10
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE AGENCIAS Y DELEGACIONES		7	1	\$ 85,686.70	\$ 1,028,240.40	\$ -	\$ -	\$ 14,281.12	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,042,521.52
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA		2	1	\$ 25,121.40	\$ 301,456.80	\$ -	\$ -	\$ 4,186.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 305,643.70
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO		3	1	\$ 35,373.30	\$ 424,479.60	\$ -	\$ -	\$ 5,895.55	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 430,375.15
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE ALMACENES Y SUMINISTROS		2	1	\$ 24,103.20	\$ 289,238.40	\$ -	\$ -	\$ 4,017.20	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 293,255.60
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE ALUMBRADO PUBLICO		2	1	\$ 22,960.90	\$ 277,537.80	\$ -	\$ -	\$ 3,760.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 281,297.95
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE ARCHIVO MUNICIPAL		8	1	\$ 103,490.10	\$ 1,241,881.20	\$ -	\$ -	\$ 17,248.35	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,259,129.55
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE ASO PUBLICO		1	1	\$ 13,137.60	\$ 157,651.20	\$ -	\$ -	\$ 2,189.60	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 159,840.80
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE ATENCION CIUDADANA		4	1	\$ 45,121.80	\$ 541,461.60	\$ -	\$ -	\$ 7,520.30	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 548,981.90
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE ATENCION SOCIAL		1	1	\$ 10,000.00	\$ 120,000.00	\$ -	\$ -	\$ 1,666.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 121,666.67
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE CATASTRO MUNICIPAL		8	1	\$ 105,966.60	\$ 1,271,599.20	\$ -	\$ -	\$ 17,661.10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,289,260.30
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE CENSOS Y ESTADISTICAS		2	1	\$ 27,234.60	\$ 326,815.20	\$ -	\$ -	\$ 4,539.10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 331,354.30
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE CHAMBA PARA TODAS Y TODOS		1	1	\$ 10,000.00	\$ 120,000.00	\$ -	\$ -	\$ 1,666.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 121,666.67
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE CORRESPONSABILIDAD		1	1	\$ 12,560.70	\$ 150,728.40	\$ -	\$ -	\$ 2,093.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 152,821.85
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE CULTURA		3	1	\$ 37,405.80	\$ 448,869.60	\$ -	\$ -	\$ 6,234.30	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 455,103.90
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE DESARROLLO AGRICOLA		2	1	\$ 25,121.40	\$ 301,456.80	\$ -	\$ -	\$ 4,186.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 305,643.70
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE DESARROLLO PECUARIO		4	1	\$ 45,827.88	\$ 549,934.56	\$ -	\$ -	\$ 7,333.40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 557,267.96
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE DESARROLLO Y CERCANIA SOCIAL		7	1	\$ 84,409.90	\$ 1,012,518.80	\$ -	\$ -	\$ 14,068.32	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,026,587.12
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE EDUCACION		1	1	\$ 10,000.00	\$ 120,000.00	\$ -	\$ -	\$ 1,666.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 121,666.67
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE ESTUDIOS Y DICTAMINACION		7	1	\$ 12,560.70	\$ 150,728.40	\$ -	\$ -	\$ 2,093.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 152,821.85
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE GESTION DEL MEDIO AMBIENTE		1	1	\$ 91,387.77	\$ 1,096,653.19	\$ -	\$ -	\$ 15,231.29	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,111,884.48
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA		1	1	\$ 12,560.70	\$ 150,728.40	\$ -	\$ -	\$ 2,093.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 152,821.85
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE INGRESOS		5	1	\$ 68,270.10	\$ 819,241.00	\$ -	\$ -	\$ 11,378.50	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 830,619.50
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE INSPECCION Y VIGILANCIA		5	1	\$ 58,193.40	\$ 698,320.80	\$ -	\$ -	\$ 9,698.50	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 708,019.30
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE INTEGRACION Y PROCESOS EDIFICIOS		1	1	\$ 14,080.40	\$ 168,724.80	\$ -	\$ -	\$ 2,343.40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 171,068.20
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE JUSTICIA CIVICA		1	1	\$ 12,560.70	\$ 150,728.40	\$ -	\$ -	\$ 2,093.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 152,821.85

OFICIALIA MAYOR ADMINISTRATIVA

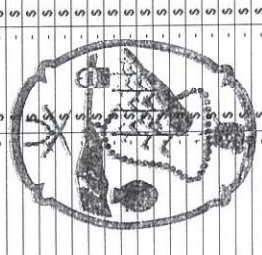
ENTIDAD PÚBLICA: TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO

[illegible]

**OFICIALIA MAYOR
ADMINISTRATIVA**

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE INICIAL 2026

ENTIDAD PÚBLICA: TLAMULCO DE ZARAGOZA, JALISCO	NOMBRE DE LA PLAZA	ADSCRIPCION DE LA PLAZA	FF	NO. PLAZAS	DETALLES Y SUELDO BASE ANUAL		PRIMA VIGILANCIAL Y DOMICILIO	112	113	114	OTRAS PRESTACIONES	SUMA TOTAL DE REMUNERACIONES						
					MESES	ANUAL												
AUXILIAR OPERATIVO	COORD. GRAL DE FORTALECIMIENTO A LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	COORD. GRAL DE PREVENCIÓN Y SERVICIOS DE EMERGENCIA	14	\$	149,426.08	\$	1,793,112.96	\$	24,904.35	\$	249,343.47	\$	358,393.04	\$	2,425,453.81			
			1	\$	10,000.20	\$	120,002.40	\$	1,666.70	\$	16,967.00	\$	23,000.10	\$	151,336.20			
			8	\$	80,001.60	\$	960,019.20	\$	13,333.60	\$	133,336.00	\$	176,000.80	\$	1,263,489.60			
			4	\$	46,241.00	\$	554,892.00	\$	7,706.83	\$	77,068.33	\$	90,320.50	\$	729,987.67			
			3	\$	31,128.40	\$	373,540.80	\$	5,188.07	\$	51,860.67	\$	64,764.20	\$	495,373.73			
			3	\$	35,917.30	\$	431,007.60	\$	5,986.22	\$	59,862.17	\$	85,998.65	\$	592,854.63			
			3	\$	32,784.60	\$	393,415.20	\$	5,464.10	\$	54,841.00	\$	80,232.30	\$	551,752.60			
			13	\$	143,629.88	\$	1,723,568.56	\$	23,938.31	\$	239,383.13	\$	356,214.94	\$	2,343,094.95			
			10	\$	101,454.67	\$	1,217,456.05	\$	18,909.11	\$	169,091.12	\$	237,447.34	\$	1,640,903.62			
			2	\$	22,000.20	\$	264,002.40	\$	3,666.70	\$	36,667.00	\$	51,800.10	\$	366,136.20			
			2	\$	21,453.30	\$	257,439.60	\$	3,575.55	\$	35,755.50	\$	58,246.65	\$	365,017.30			
			3	\$	35,470.80	\$	426,649.60	\$	5,911.80	\$	59,118.00	\$	99,575.40	\$	580,254.80			
			4	\$	42,061.60	\$	504,739.20	\$	7,010.27	\$	70,102.67	\$	101,430.80	\$	683,282.53			
			2	\$	24,335.58	\$	292,038.56	\$	4,055.93	\$	40,559.30	\$	71,687.79	\$	408,329.58			
			3	\$	30,000.60	\$	360,007.20	\$	5,000.10	\$	50,001.00	\$	69,000.30	\$	484,008.60			
			3	\$	32,000.40	\$	384,004.80	\$	5,333.40	\$	53,334.00	\$	80,200.10	\$	574,536.20			
			1	\$	10,000.20	\$	120,002.40	\$	1,666.70	\$	16,667.00	\$	20,600.10	\$	158,936.20			
			1	\$	11,481.30	\$	137,775.60	\$	1,913.55	\$	19,135.50	\$	23,667.00	\$	170,790.57			
			3	\$	31,400.30	\$	376,603.60	\$	5,233.38	\$	52,333.83	\$	76,667.00	\$	510,790.57			
			4	\$	46,000.20	\$	552,002.40	\$	7,666.70	\$	76,667.00	\$	104,874.10	\$	726,536.20			
			3	\$	30,000.40	\$	360,007.20	\$	5,000.10	\$	50,001.00	\$	69,000.30	\$	484,008.60			
			11	\$	120,795.36	\$	1,449,544.32	\$	20,132.56	\$	201,325.60	\$	292,957.68	\$	1,983,960.16			
			3	\$	30,000.60	\$	360,007.20	\$	5,000.10	\$	50,001.00	\$	69,000.30	\$	484,008.60			
			16	\$	186,073.50	\$	2,232,862.00	\$	31,012.25	\$	310,122.50	\$	459,596.75	\$	3,333,613.50			
			8	\$	86,468.20	\$	1,037,618.40	\$	14,411.37	\$	144,113.67	\$	207,874.10	\$	1,404,017.53			
			3	\$	31,481.50	\$	377,778.00	\$	5,246.92	\$	52,469.17	\$	81,260.75	\$	516,754.83			
			1	\$	10,000.20	\$	120,002.40	\$	1,666.70	\$	16,667.00	\$	20,600.10	\$	158,936.20			
			2	\$	21,481.50	\$	257,778.00	\$	3,800.25	\$	35,802.50	\$	58,260.75	\$	355,421.50			
			1	\$	10,000.20	\$	120,002.40	\$	1,666.70	\$	16,667.00	\$	20,600.10	\$	158,936.20			
			19	\$	195,849.30	\$	2,350,191.60	\$	32,841.55	\$	326,415.50	\$	483,204.65	\$	3,202,453.30			
			2	\$	26,461.50	\$	319,422.00	\$	4,410.25	\$	44,102.50	\$	77,070.75	\$	443,121.50			
			3	\$	31,618.50	\$	379,422.00	\$	5,269.75	\$	52,697.50	\$	81,329.25	\$	518,718.50			
			17	\$	190,951.28	\$	2,291,487.36	\$	31,626.21	\$	318,262.13	\$	500,838.64	\$	3,442,414.35			
			1	\$	10,000.20	\$	120,002.40	\$	1,666.70	\$	16,667.00	\$	20,600.10	\$	158,936.20			
			1	\$	10,000.20	\$	120,002.40	\$	1,666.70	\$	16,667.00	\$	20,600.10	\$	158,936.20			
			2	\$	20,015.40	\$	240,184.80	\$	3,335.90	\$	33,359.00	\$	41,207.70	\$	318,087.40			
			1	\$	10,000.20	\$	120,002.40	\$	1,666.70	\$	16,667.00	\$	20,600.10	\$	158,936.20			
			15	\$	168,917.10	\$	2,027,005.20	\$	28,152.85	\$	281,528.50	\$	390,720.10	\$	2,687,056.20			
			8	\$	85,948.30	\$	1,031,379.60	\$	14,324.72	\$	143,247.17	\$	220,814.15	\$	1,409,765.63			
			37	\$	413,712.04	\$	4,964,544.48	\$	68,952.01	\$	689,520.07	\$	1,173,916.02	\$	6,986,832.59			
			2	\$	24,000.20	\$	288,002.40	\$	4,000.03	\$	40,000.33	\$	45,900.10	\$	377,602.87			
			AUXILIAR OPERATIVO	DIRECCION DE VINCULACION DE PROGRAMAS ESTATALES Y FEDERALES	DIRECCION DEL CENTRO DE ATENCION DE TRAMITES Y SERVICIOS	1	\$	10,000.20	\$	120,002.40	\$	1,666.70	\$	16,667.00	\$	20,800.10	\$	158,936.20
						1	\$	11,783.70	\$	141,404.40	\$	1,963.95	\$	19,639.50	\$	23,891.85	\$	186,899.70
						1	\$	11,453.10	\$	137,437.20	\$	1,908.85	\$	19,088.50	\$	23,846.55	\$	196,081.10
						2	\$	20,000.40	\$	240,004.80	\$	3,333.40	\$	33,334.00	\$	41,200.20	\$	317,872.40
1	\$	10,000.20				\$	120,002.40	\$	1,666.70	\$	16,667.00	\$	20,000.10	\$	161,336.20			
1	\$	10,000.20				\$	120,002.40	\$	1,666.70	\$	16,667.00	\$	20,000.10	\$	161,336.20			
8	\$	86,941.00				\$	1,043,282.00	\$	14,490.17	\$	144,901.67	\$	238,350.50	\$	1,441,034.33			
17	\$	209,241.66				\$	2,510,899.92	\$	34,873.61	\$	348,736.10	\$	377,020.83	\$	3,271,530.46			
1	\$	14,017.50				\$	168,210.00	\$	2,336.25	\$	23,362.50	\$	38,928.75	\$	267,736.30			
1	\$	16,416.00				\$	196,992.00	\$	2,736.00	\$	27,360.00	\$	42,648.00	\$	267,736.30			
1	\$	13,353.60				\$	160,243.20	\$	2,225.60	\$	22,256.00	\$	34,676.80	\$	209,401.80			
1	\$	16,483.50				\$	197,802.00	\$	2,747.25	\$	27,472.50	\$	40,167.75	\$	268,183.50			
3	\$	38,368.08				\$	460,656.96	\$	6,398.01	\$	63,980.13	\$	114,954.04	\$	745,989.15			
1	\$	14,216.40				\$	170,588.80	\$	2,369.40	\$	23,694.00	\$	39,028.20	\$	235,688.40			
1	\$	17,678.10				\$	212,137.20	\$	2,946.35	\$	29,463.50	\$	37,159.05	\$	281,706.10			
AUXILIAR TECNICO ADMINISTRATIVO	COORD. GRAL DE GESTION DEL TERRITORIO Y OBRAS PUBLICAS	COORD. GRAL DE CERCANIA Y CORRESPONSABILIDAD SOCIAL	2	\$	33,058.80	\$	396,705.60	\$	5,508.00	\$	55,098.00	\$	540,202.80	\$	3,949,792.60			
			4	\$	51,624.60	\$	619,405.20	\$	8,604.10	\$	86,041.00	\$	82,889.40	\$	540,202.80			
			2	\$	32,504.97	\$	390,059.61	\$	5,417.49	\$	54,174.95	\$	125,652.30	\$	839,792.60			
			6	\$	73,260.00	\$	879,120.00	\$	12,210.00	\$	122,100.00	\$	146,550.00	\$	1,159,980.00			
			3	\$	39,719.40	\$	476,632.80	\$	6,619.90	\$	66,199.00	\$	101,699.70	\$	651,151.40			
			1	\$	16,116.00	\$	196,992.00	\$	2,736.00	\$	27,360.00	\$	42,648.00	\$	267,736.30			
			3	\$	45,852.75	\$	550,231.00	\$	7,642.13	\$	76,421.25	\$	118,686.38	\$	752,982.75			
			1	\$	16,529.29	\$	198,351.44	\$	2,748.81	\$	27,548.81	\$	42,648.00	\$	267,736.30			
			1	\$	16,529.29	\$	198,351.44	\$	2,748.81	\$	27,548.81	\$	42,648.00	\$	267,736.30			
			2	\$	26,527.50	\$	318,330.00	\$	4,421.25	\$	44,212.50	\$	76,492.48	\$	526,144.53			
			1	\$	14,017.39	\$	168,208.68	\$	2,336.23	\$	23,362.32	\$	37,159.05	\$	281,706.10			
			1	\$	15,418.92	\$	185,027.04	\$	2,569.82	\$	25,698.20	\$	39,389.10	\$	246,034.20			
			1	\$	14,938.20	\$	179,258.40	\$	2,489.70	\$	24,897.00	\$	39,389.10	\$	246,034.20			
			1	\$	16,529.40	\$	199,352.80	\$	2,754.00	\$	27,549.00	\$	43,064.70	\$	271,721.40			



Municipio de Tlaxiaco
da Zúñiga Sotisco

OFICINA MAYOR ADMINISTRATIVA

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE INICIAL 2026

ENTIDAD PÚBLICA: TLAXIQUILCO DE ZÚÑIGA, JALISCO		ADSCRIPCIÓN DE LA PLAZA		DETALLES Y SALARIO BASE		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO		FECHA DE INICIO DE SERVICIOS EFECTIVOS		FECHA VENCIMIENTO			
---	--	-------------------------	--	-------------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--	-------------------	--	--	--

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE INICIAL 2026

ENTIDAD PÚBLICA: TLAXIOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO	ADSCRIPCIÓN DE LA PLAZA										NOMBRE DE LA PLAZA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
	FF	NO. PLAZAS	117488		117489	PRIMA VINCULACIÓN Y COMPENSACIÓN	117490	117491	117492	117493	117494	117495	117496	117497	117498	117499	117500	117501	117502	117503	117504	117505	117506	117507	117508	117509	117510	117511	117512	117513	117514	117515	117516	117517	117518	117519	117520	117521	117522	117523	117524	117525	117526	117527	117528	117529	117530	117531	117532	117533	117534	117535	117536	117537	117538	117539	117540	117541	117542	117543	117544	117545	117546	117547	117548	117549	117550	117551	117552	117553	117554	117555	117556	117557	117558	117559	117560	117561	117562	117563	117564	117565	117566	117567	117568	117569	117570	117571	117572	117573	117574	117575	117576	117577	117578	117579	117580	117581	117582	117583	117584	117585	117586	117587	117588	117589	117590	117591	117592	117593	117594	117595	117596	117597	117598	117599	117600	117601	117602	117603	117604	117605	117606	117607	117608	117609	117610	117611	117612	117613	117614	117615	117616	117617	117618	117619	117620	117621	117622	117623	117624	117625	117626	117627	117628	117629	117630	117631	117632	117633	117634	117635	117636	117637	117638	117639	117640	117641	117642	117643	117644	117645	117646	117647	117648	117649	117650	117651	117652	117653	117654	117655	117656	117657	117658	117659	117660	117661	117662	117663	117664	117665	117666	117667	117668	117669	117670	117671	117672	117673	117674	117675	117676	117677	117678	117679	117680	117681	117682	117683	117684	117685	117686	117687	117688	117689	117690	117691	117692	117693	117694	117695	117696	117697	117698	117699	117700	117701	117702	117703	117704	117705	117706	117707	117708	117709	117710	117711	117712	117713	117714	117715	117716	117717	117718	117719	117720	117721	117722	117723	117724	117725	117726	117727	117728	117729	117730	117731	117732	117733	117734	117735	117736	117737	117738	117739	117740	117741	117742	117743	117744	117745	117746	117747	117748	117749	117750	117751	117752	117753	117754	117755	117756	117757	117758	117759	117760	117761	117762	117763	117764	117765	117766	117767	117768	117769	117770	117771	117772	117773	117774	117775	117776	117777	117778	117779	117780	117781	117782	117783	117784	117785	117786	117787	117788	117789	117790	117791	117792	117793	117794	117795	117796	117797	117798	117799	117800	117801	117802	117803	117804	117805	117806	117807	117808	117809	117810	117811	117812	117813	117814	117815	117816	117817	117818	117819	117820	117821	117822	117823	117824	117825	117826	117827	117828	117829	117830	117831	117832	117833	117834	117835	117836	117837	117838	117839	117840	117841	117842	117843	117844	117845	117846	117847	117848	117849	117850	117851	117852	117853	117854	117855	117856	117857	117858	117859	117860	117861	117862	117863	117864	117865	117866	117867	117868	117869	117870	117871	117872	117873	117874	117875	117876	117877	117878	117879	117880	117881	117882	117883	117884	117885	117886	117887	117888	117889	117890	117891	117892	117893	117894	117895	117896	117897	117898	117899	117900	117901	117902	117903	117904	117905	117906	117907	117908	117909	117910	117911	117912	117913	117914	117915	117916	117917	117918	117919	117920	117921	117922	117923	117924	117925	117926	117927	117928	117929	117930	117931	117932	117933	117934	117935	117936	117937	117938	117939	117940	117941	117942	117943	117944	117945	117946	117947	117948	117949	117950	117951	117952	117953	117954	117955	117956	117957	117958	117959	117960	117961	117962	117963	117964	117965	117966	117967	117968	117969	117970	117971	117972	117973	117974	117975	117976	117977	117978	117979	117980	117981	117982	117983	117984	117985	117986	117987	117988	117989	117990	117991	117992	117993	117994	117995	117996	117997	117998	117999	118000	118001	118002	118003	118004	118005	118006	118007	118008	118009	118010	118011	118012	118013	118014	118015	118016	118017	118018	118019	118020	118021	118022	118023	118024	118025	118026	118027	118028	118029	118030	118031	118032	118033	118034	118035	118036	118037	118038	118039	118040	118041	118042	118043	118044	118045	118046	118047	118048	118049	118050	118051	118052	118053	118054	118055	118056	118057	118058	118059	118060	118061	118062	118063	118064	118065	118066	118067	118068	118069	118070	118071	118072	118073	118074	118075	118076	118077	118078	118079	118080	118081	118082	118083	118084	118085	118086	118087	118088	118089	118090	118091	118092	118093	118094	118095	118096	118097	118098	118099	118100	118101	118102	118103	118104	118105	118106	118107	118108	118109	118110	118111	118112	118113	118114	118115	118116	118117	118118	118119	118120	118121	118122	118123	118124	118125	118126	118127	118128	118129	118130	118131	118132	118133	118134	118135	118136	118137	118138	118139	118140	118141	118142	118143	118144	118145	118146	118147	118148	118149	118150	118151	118152	118153	118154	118155	118156	118157	118158	118159	118160	118161	118162	118163	118164	118165	118166	118167	118168	118169	118170	118171	118172	118173	118174	118175	118176	118177	118178	118179	118180	118181	118182	118183	118184	118185	118186	118187	118188	118189	118190	118191	118192	118193	118194	118195	118196	118197	118198	118199	118200	118201	118202	118203	118204	118205	118206	118207	118208	118209	118210	118211	118212	118213	118214	118215	118216	118217	118218	118219	118220	118221	118222	118223	118224	118225	118226	118227	118228	118229	118230	118231	118232	118233	118234	118235	118236	118237	118238	118239	118240	118241	118242	118243	118244	118245	118246	118247	118248	118249	118250	118251	118252	118253	118254	118255	118256	118257	118258	118259	118260	118261	118262	118263	118264	118265	118266	118267	118268	118269	118270	118271	118272	118273	118274	118275	118276	118277	118278	118279	118280	118281	118282	118283	118284	118285	118286	118287	118288	118289	118290	118291	118292	118293	118294	118295	118296	118297	118298	118299	118300	118301	118302	118303	118304	118305	118306	118307	118308	118309	118310	118311	118312	118313	118314	118315	118316	118317	118318	118319	118320	118321	118322	118323	118324	118325	118326	118327	118328	118329	118330	118331	118332	118333	118334	118335	118336	118337	118338	118339	118340	118341	118342	118343	118344	118345	118346	118347	118348	118349	118350	118351	118352	118353	118354	118355	118356	118357	118358	118359	118360	118361	118362	118363	11836

OFICIALIA MAYOR
ADMINISTRATIVA

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE INICIAL 2026

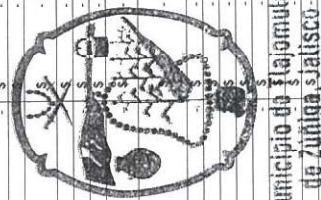
ENTIDAD PÚBLICA: TLAXIQUILCO DE ZÚÑIGA, JALISCO	NOMBRE DE LA PLAZA		ADSCRIPCION DE LA PLAZA		FF	NO. PLAZAS	DETALLES Y TIPO DE BASE		111433	111434	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000
COORDINADOR DE SECTOR II	COORDINADOR DE ZONA	COORDINADOR DE ZONA	COORDINADOR DE ZONA A	COORDINADOR GENERAL DE CERCANIA Y CORRESPONSABILIDAD SOCIAL	COORDINADOR GENERAL DE COMUNICACION ESTRATEGICA	COORDINADOR GENERAL DE INTELIGENCIA E INNOVACION SOCIAL	COORDINADOR GENERAL DE POTENCIA ECONOMICA	COORDINADOR GENERAL DE EMERGENCIA	COORDINADOR GENERAL DE PROYECTOS ESTRATEGICOS	COORDINADOR GENERAL DE TRAMITES Y SERVICIOS	COORDINADOR GRAL DE FORTALECIMIENTO A LOS SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES	COORD. GRAL DE GESTION DEL TERRITORIO Y OBRAS PUBLICAS	COORDINADOR SP	COTIZADOR	DELEGADO MUNICIPAL	DESARROLLADOR DE SISTEMAS	DIR DE ADMINSTR Y VINCULACION A PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	DIR DE EMISION DE PERMISOS Y AUTORIZACIONES EN LA VIA PUBLICA	DIR. DE ADMINISTRACION DE PROYECTOS GUBERNAMENTALES	DIR. DE GESTION DE TRAMITES	DIR. DE INDICADORES Y PRODUCTIVIDAD GUBERNAMENTAL	DIR. DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	DIRECTOR	DIRECTOR	DIRECTOR ADMINISTRATIVO	DIRECTOR DE ACUERDOS Y SEGUIMIENTO	DIRECTOR DE ABC	DIRECTOR DE ADMINISTRACION	DIRECTOR DE ADMINISTRACION DE MAQUINARIA	DIRECTOR DE ADMINISTRACION DE PERSONAL	DIRECTOR DE ADMINISTRACION DEL TERRITORIO Y DESARROLLO URBANO	DIRECTOR DE ADQUISICIONES	DIRECTOR DE AGENCIAS Y DELEGACIONES	DIRECTOR DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	DIRECTOR DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO	DIRECTOR DE ALMACENES Y SUMINISTROS	DIRECTOR DE ALUMBRADO PUBLICO	DIRECTOR DE APOYO A SESIONES Y VINCULACION	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA	DIRECTOR DE AREA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														

ENTIDAD PÚBLICA: TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO

ENTIDAD PÚBLICA: TLAOUILCO DE ZÓRIGA, JALISCO	NOMBRE DE LA PLAZA	FF	NO. PLAZAS	DETAL Y EJERCICIO BASE	131 PRIMA POR AÑOS DE SERVIDICIO PRESTADO	132 PRIMA VINCULACIÓN Y COMERCIAL	133 GRATIFICACIÓN POR FIN DE AÑO (BOLETO)	134 HORAS EXTRAORDINARIAS	OTRAS PRESTACIONES	RESUMEN DE REMUNERACIÓN									
DIRECCIÓN DE CERCANÍA SOCIAL	DIRECCIÓN DE CERCANÍA SOCIAL	1	\$	48,150.00	\$	577,800.00	\$	8,025.00	\$	80,250.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	678,075.00	\$
	DIRECCIÓN DE CERCANÍA VALLE	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE CHAMPA PARA TODAS Y TODOS	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE CHARRERÍA	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE CHARRERÍA Y PROMOCION EQUINA	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	530,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE COMPETITIVIDAD ECONOMICA	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	530,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	1	\$	48,150.00	\$	577,800.00	\$	8,025.00	\$	80,250.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	678,075.00	\$
	DIRECCIÓN DE COMUNICACION SOCIAL	1	\$	48,150.00	\$	577,800.00	\$	8,025.00	\$	80,250.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	678,075.00	\$
	DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION DE OBRA PUBLICA	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN	DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN	1	\$	44,406.00	\$	532,872.00	\$	7,401.00	\$	74,010.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	638,283.00	\$
	DIRECCIÓN DE CONTROL A LA EDIFICACION	1	\$	42,800.00	\$	513,600.00	\$	6,133.33	\$	61,333.33	\$	-	\$	-	\$	-	\$	616,066.67	\$
	DIRECCIÓN DE CORRESPONSABILIDAD	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE CORRESPONSABILIDAD CENTRO	1	\$	48,150.00	\$	577,800.00	\$	8,025.00	\$	80,250.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	678,075.00	\$
	DIRECCIÓN DE CORRESPONSABILIDAD CHAPALA	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE CORRESPONSABILIDAD CORREDOR LOPEZ MATEOS	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE CORRESPONSABILIDAD VALLE	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE CULTURA	1	\$	42,800.00	\$	513,600.00	\$	7,133.33	\$	71,333.33	\$	-	\$	-	\$	-	\$	604,066.67	\$
	DIRECCIÓN DE CULTURA Y ACTIVIDADES ESTRATEGICAS	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGRICOLA	DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGRICOLA	1	\$	39,590.00	\$	475,080.00	\$	5,986.33	\$	59,863.33	\$	-	\$	-	\$	-	\$	559,661.67	\$
	DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE SISTEMAS	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE DESARROLLO PECUARIO	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE DESARROLLO RURAL	1	\$	48,150.00	\$	577,800.00	\$	8,025.00	\$	80,250.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	678,075.00	\$
	DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y CERCANIA SOCIAL	1	\$	50,290.00	\$	603,480.00	\$	9,381.67	\$	93,816.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	719,678.33	\$
	DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y CERCANIA SOCIAL	1	\$	42,800.00	\$	513,600.00	\$	7,133.33	\$	71,333.33	\$	-	\$	-	\$	-	\$	604,066.67	\$
	DIRECCIÓN DE DESPUEQUE OPERATIVO	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE DIFUSION Y CONTENIDOS	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE EDUCACION	1	\$	37,480.00	\$	449,760.00	\$	6,246.67	\$	62,466.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,723.33	\$
	DIRECCIÓN DE EGRESOS	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
DIRECCIÓN DE EMPENDIMIENTO EMPRESARIAL	DIRECCIÓN DE EMPENDIMIENTO EMPRESARIAL	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE ENLACE CON LA SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES	1	\$	30,000.00	\$	360,000.00	\$	5,000.00	\$	50,000.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	427,000.00	\$
	DIRECCIÓN DE ENLACE DE ATENCION SOCIAL Y CAPACITACION CIUDADANA	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	530,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE ENLACE ZONA VALLE	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE ESTUDIANTE APRUEBA	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE ESTUDIOS ECONOMICOS	1	\$	32,020.00	\$	384,240.00	\$	5,336.67	\$	53,366.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	454,843.33	\$
	DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y PROCESOS EDILICIOS	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE TURISMO Y PROMOCION A LAS TRADICIONES	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE FINANZAS	1	\$	50,290.00	\$	603,480.00	\$	9,381.67	\$	93,816.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	719,678.33	\$
	DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION DE OBRA PUBLICA	1	\$	40,000.00	\$	480,000.00	\$	6,666.67	\$	66,666.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	565,333.33	\$
DIRECCIÓN DE FRACCIONAMIENTOS	DIRECCIÓN DE CONSTRUCCION DE OBRA PUBLICA	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE GESTION DE MOVILIDAD	1	\$	34,240.00	\$	410,880.00	\$	5,706.67	\$	57,066.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,653.33	\$
	DIRECCIÓN DE GESTION DE RECURSOS	1	\$	42,800.00	\$	513,600.00	\$	7,133.33	\$	71,333.33	\$	-	\$	-	\$	-	\$	604,066.67	\$
	DIRECCIÓN DE GESTION DEL MEDIO AMBIENTE	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE GESTION INTEGRAL DEL RIESGO	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE GESTION CIVIL Y BOMBIEROS	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE INGRESOS	1	\$	48,150.00	\$	577,800.00	\$	8,025.00	\$	80,250.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	678,075.00	\$
	DIRECCIÓN DE INNOVACION SOCIAL	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
DIRECCIÓN DE INNOVACION Y DESARROLLO	DIRECCIÓN DE INNOVACION SOCIAL	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE INNOVACION Y DESARROLLO	1	\$	48,150.00	\$	577,800.00	\$	8,025.00	\$	80,250.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	678,075.00	\$
	DIRECCIÓN DE INSPECCION Y VIGILANCIA	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE INSPECCION Y VIGILANCIA	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE INSPECCION SANITARIA	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE INSPECCION Y VIGILANCIA	1	\$	48,150.00	\$	577,800.00	\$	8,025.00	\$	80,250.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	678,075.00	\$
	DIRECCIÓN DE INSPECCION Y VIGILANCIA	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE INSPECCION, JURIDICA Y CONFLICTOS AMBIENTALES	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE INSPECCION Y PROCESOS EDILICIOS	1	\$	48,150.00	\$	577,800.00	\$	8,025.00	\$	80,250.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	678,075.00	\$
	DIRECCIÓN DE INTEGRACION Y PROCESOS EDILICIOS	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
DIRECCIÓN DE INVESTIGACION	DIRECCIÓN DE INVESTIGACION	1	\$	48,150.00	\$	577,800.00	\$	8,025.00	\$	80,250.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	678,075.00	\$
	DIRECCIÓN DE JUSTICIA CIVICA	1	\$	37,450.00	\$	449,400.00	\$	6,241.67	\$	62,416.67	\$	-	\$	-	\$	-	\$	542,058.33	\$
	DIRECCIÓN DE LA COMISION MUNICIPAL DE REGULARIZACION DE PREDIOS (COMUR)	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE LA COMISION MUNICIPAL DE REGULARIZACION DE PREDIOS (COMUR)	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE LA COMISION MUNICIPAL DE REGULARIZACION DE PREDIOS (COMUR)	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE LA COMISION MUNICIPAL DE REGULARIZACION DE PREDIOS (COMUR)	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE LA COMISION MUNICIPAL DE REGULARIZACION DE PREDIOS (COMUR)	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE LA COMISION MUNICIPAL DE REGULARIZACION DE PREDIOS (COMUR)	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE LA COMISION MUNICIPAL DE REGULARIZACION DE PREDIOS (COMUR)	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE LA COMISION MUNICIPAL DE REGULARIZACION DE PREDIOS (COMUR)	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
DIRECCIÓN DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION INTEGRAL A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA "MUJER SEGURA"	DIRECCIÓN DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION INTEGRAL A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA "MUJER SEGURA"	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION INTEGRAL A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA "MUJER SEGURA"	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION INTEGRAL A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA "MUJER SEGURA"	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION INTEGRAL A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA "MUJER SEGURA"	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION INTEGRAL A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA "MUJER SEGURA"	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$	5,350.00	\$	53,500.00	\$	-	\$	-	\$	-	\$	468,050.00	\$
	DIRECCIÓN DE LA UNIDAD ESPECIALIZADA PARA LA ATENCION INTEGRAL A MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA "MUJER SEGURA"	1	\$	32,100.00	\$	385,200.00	\$												

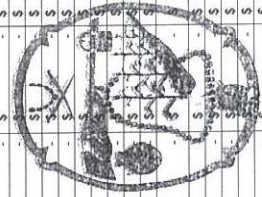
137

**OFICIALIA MAYOR
ADMINISTRATIVA**



PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE INICIAL 2026

ENTIDAD PUBLICA: TLAQUILCO DE ZURIGA, JALISCO	NOMBRE DE LA PLAZA	ADSCRIPCION DE LA PLAZA	FF	NO. PLAZAS	DETALLE MENSUAL	DETALLE ANUAL	11x1418	181	PRIMA NACIONAL Y DOMICILIO	132	133	134	OTRAS PRESTACIONES	SUMA TOTAL DE REMUNERACIONES
	DIRECTOR DE NOMINA	DIRECCION DE NOMINA	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	1	1	\$ 50,290.00	\$ 603,480.00	\$	\$	\$ 8,391.67	\$ 83,916.67	\$	\$	\$	\$ 687,875.00
	DIRECTOR DE OPERACIONES	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBIEROS	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	DIRECCION DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	1	1	\$ 42,800.00	\$ 513,600.00	\$	\$	\$ 7,133.33	\$ 71,333.33	\$	\$	\$	\$ 584,933.33
	DIRECTOR DE PADRON Y LICENCIAS	DIRECCION DE PADRON Y LICENCIAS	1	1	\$ 48,150.00	\$ 577,800.00	\$	\$	\$ 8,025.00	\$ 80,250.00	\$	\$	\$	\$ 658,050.00
	DIRECTOR DE PARQUES Y JARDINES	DIRECCION DE PARQUES Y JARDINES	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE PARTICIPACION SOCIAL	DIRECCION DE PARTICIPACION SOCIAL	1	1	\$ 48,150.00	\$ 577,800.00	\$	\$	\$ 8,025.00	\$ 80,250.00	\$	\$	\$	\$ 658,050.00
	DIRECTOR DE PATRIMONIO MUNICIPAL	DIRECCION DE PATRIMONIO MUNICIPAL	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE PESCA	DIRECCION DE PESCA	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE PLANEACION DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	DIRECCION DE PLANEACION DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE PLANEACION DEL DESARROLLO URBANO	DIRECCION DE PLANEACION DEL DESARROLLO URBANO	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE PLANEACION ESTRATEGICA	DIRECCION DE PLANEACION ESTRATEGICA	1	1	\$ 48,150.00	\$ 577,800.00	\$	\$	\$ 8,025.00	\$ 80,250.00	\$	\$	\$	\$ 658,050.00
	DIRECTOR DE PLANEACION Y EVALUACION	COMISARIA DE LA POLICIA PREVENTIVA MUNICIPAL	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE PLANEACION Y LOGISTICA	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBIEROS	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE PLANEACION Y SEGUIMIENTO JURIDICO ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE PLANEACION Y SEGUIMIENTO JURIDICO ADMINISTRATIVO	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE PLANEACION Y SEGUIMIENTO TECNICO	DIRECCION DE PLANEACION Y SEGUIMIENTO TECNICO	1	1	\$ 42,800.00	\$ 513,600.00	\$	\$	\$ 7,133.33	\$ 71,333.33	\$	\$	\$	\$ 584,933.33
	DIRECTOR DE PLAZAS PUBLICAS	DIRECCION DE PLAZAS PUBLICAS	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE POLITICA DE PROXIMIDAD SOCIAL	COMISARIA DE LA POLICIA PREVENTIVA MUNICIPAL	1	1	\$ 42,800.00	\$ 513,600.00	\$	\$	\$ 7,133.33	\$ 71,333.33	\$	\$	\$	\$ 584,933.33
	DIRECTOR DE POLITICA FISCAL Y MEJORA HACENDARIA	DIRECCION DE POLITICA FISCAL Y MEJORA HACENDARIA	1	1	\$ 48,150.00	\$ 577,800.00	\$	\$	\$ 8,025.00	\$ 80,250.00	\$	\$	\$	\$ 658,050.00
	DIRECTOR DE POLITICA SOCIAL	DIRECCION DE POLITICA SOCIAL	1	1	\$ 50,290.00	\$ 603,480.00	\$	\$	\$ 8,391.67	\$ 83,916.67	\$	\$	\$	\$ 687,875.00
	DIRECTOR DE POLITICAS PUBLICAS	DIRECCION DE POLITICAS PUBLICAS	1	1	\$ 42,800.00	\$ 513,600.00	\$	\$	\$ 7,133.33	\$ 71,333.33	\$	\$	\$	\$ 584,933.33
	DIRECTOR DE PRESUPUESTO	DIRECCION DE FINANZAS	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE PREVENCIÓN DE ADICCIÓNES	DIRECCION DE ADICCIÓNES	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y PROYECTOS	DIRECCION DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y PROYECTOS	1	1	\$ 41,950.00	\$ 503,400.00	\$	\$	\$ 6,865.83	\$ 68,658.33	\$	\$	\$	\$ 572,058.33
	DIRECTOR DE PROGRAMAS SOCIALES	DIRECCION DE PROGRAMAS SOCIALES	1	1	\$ 42,800.00	\$ 513,600.00	\$	\$	\$ 7,133.33	\$ 71,333.33	\$	\$	\$	\$ 584,933.33
	DIRECTOR DE PROMOCION AL EMPLEO	DIRECCION DE PROMOCION AL EMPLEO	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE PROMOCION ECONOMICA	DIRECCION DE PROMOCION ECONOMICA	1	1	\$ 48,150.00	\$ 577,800.00	\$	\$	\$ 8,025.00	\$ 80,250.00	\$	\$	\$	\$ 658,050.00
	DIRECTOR DE PROMOCION EQUIVA	DIRECCION DE PROMOCION EQUIVA	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL Y BOMBIEROS	DIRECCION DE PROTECCION CIVIL Y BOMBIEROS	1	1	\$ 40,290.00	\$ 483,500.00	\$	\$	\$ 6,737.48	\$ 67,374.83	\$	\$	\$	\$ 550,875.00
	DIRECTOR DE PROTOCOLO	DIRECCION DE PROTOCOLO	1	1	\$ 42,800.00	\$ 513,600.00	\$	\$	\$ 7,133.33	\$ 71,333.33	\$	\$	\$	\$ 584,933.33
	DIRECTOR DE PROYECTO DE CABECERA	COORDINACION GENERAL DE PROYECTOS ESTRATEGICOS	1	1	\$ 31,030.00	\$ 372,360.00	\$	\$	\$ 5,171.67	\$ 51,716.67	\$	\$	\$	\$ 424,076.67
	DIRECTOR DE PROYECTO CAUTILLAN	COORDINACION GENERAL DE PROYECTOS ESTRATEGICOS	1	1	\$ 37,000.00	\$ 444,000.00	\$	\$	\$ 6,166.67	\$ 61,666.67	\$	\$	\$	\$ 505,666.67
	DIRECTOR DE PROYECTO CHIVABARRO	COORDINACION GENERAL DE PROYECTOS ESTRATEGICOS	1	1	\$ 31,030.00	\$ 372,360.00	\$	\$	\$ 5,171.67	\$ 51,716.67	\$	\$	\$	\$ 424,076.67
	DIRECTOR DE PROYECTO LOPEZ MATEOS	DIRECCION DE PROYECTO LOPEZ MATEOS	1	1	\$ 31,030.00	\$ 372,360.00	\$	\$	\$ 5,171.67	\$ 51,716.67	\$	\$	\$	\$ 424,076.67
	DIRECTOR DE PROYECTOS DE FRACCIONAMIENTOS, SUBDIVISION Y CONDOMINIOS	DIRECCION DE PROYECTOS DE FRACCIONAMIENTOS, SUBDIVISION Y CONDOMINIOS	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE PROYECTOS DE OBRA PUBLICA	DIRECCION DE PROYECTOS DE OBRA PUBLICA	1	1	\$ 42,800.00	\$ 513,600.00	\$	\$	\$ 7,133.33	\$ 71,333.33	\$	\$	\$	\$ 584,933.33
	DIRECTOR DE PROYECTOS ESTRATEGICOS DE SERVICIOS PUBLICOS	DIRECCION DE PROYECTOS ESTRATEGICOS DE SERVICIOS PUBLICOS	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE RASTRO MUNICIPAL	DIRECCION DE RASTROS MUNICIPALES	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE REAPROVECHAMIENTO DE RESIDUOS ORGANICOS	DIRECCION DE REAPROVECHAMIENTO DE RESIDUOS ORGANICOS	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE RECAUDACION	DIRECCION DE INGRESOS	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES	DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES	1	1	\$ 48,150.00	\$ 577,800.00	\$	\$	\$ 8,025.00	\$ 80,250.00	\$	\$	\$	\$ 658,050.00
	DIRECTOR DE RED DE BASES Y COLMENAS	DIRECCION DE RED DE BASES Y COLMENAS	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE RELACIONES GUBERNAMENTALES	DIRECCION DE RELACIONES GUBERNAMENTALES	1	1	\$ 42,800.00	\$ 513,600.00	\$	\$	\$ 7,133.33	\$ 71,333.33	\$	\$	\$	\$ 584,933.33
	DIRECTOR DE RELACIONES PUBLICAS	DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS	1	1	\$ 42,800.00	\$ 513,600.00	\$	\$	\$ 7,133.33	\$ 71,333.33	\$	\$	\$	\$ 584,933.33
	DIRECTOR DE RESOLUCION	ORGANO INTERNO DE CONTROL	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE RESPONSABILIDADES	ORGANO INTERNO DE CONTROL	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE SALUD PUBLICA	DIRECCION DE SALUD PUBLICA	1	1	\$ 42,000.00	\$ 504,000.00	\$	\$	\$ 7,000.00	\$ 70,000.00	\$	\$	\$	\$ 574,000.00
	DIRECTOR DE SEGUIMIENTO	DIRECCION DE SEGUIMIENTO	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE SEGUIMIENTO DE ASUNTOS GUBERNAMENTALES	DIRECCION DE SEGUIMIENTO DE ASUNTOS GUBERNAMENTALES	1	1	\$ 48,150.00	\$ 577,800.00	\$	\$	\$ 8,025.00	\$ 80,250.00	\$	\$	\$	\$ 658,050.00
	DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS	1	1	\$ 48,150.00	\$ 577,800.00	\$	\$	\$ 8,025.00	\$ 80,250.00	\$	\$	\$	\$ 658,050.00
	DIRECTOR DE SINDICATURA	SINDICATURA MUNICIPAL	1	1	\$ 42,800.00	\$ 513,600.00	\$	\$	\$ 7,133.33	\$ 71,333.33	\$	\$	\$	\$ 584,933.33
	DIRECTOR DE SISTEMAS DE RECURSOS GUBERNAMENTALES	DIRECCION DE SISTEMAS DE RECURSOS GUBERNAMENTALES	1	1	\$ 48,150.00	\$ 577,800.00	\$	\$	\$ 8,025.00	\$ 80,250.00	\$	\$	\$	\$ 658,050.00
	DIRECTOR DE SOCIA MEDIA	COORDINACION GENERAL DE COMUNICACION ESTRATEGICA	1	1	\$ 43,870.00	\$ 526,440.00	\$	\$	\$ 7,311.67	\$ 73,116.67	\$	\$	\$	\$ 600,556.67
	DIRECTOR DE SUBSISTANCIA	ORGANO INTERNO DE CONTROL	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE TALLER VEHICULAR	DIRECCION DE ADMINISTRACION	1	1	\$ 27,450.00	\$ 329,400.00	\$	\$	\$ 4,575.00	\$ 45,750.00	\$	\$	\$	\$ 325,150.00
	DIRECTOR DE TRADICIONES Y FESTIVIDADES	DIRECCION DE TRADICIONES Y FESTIVIDADES	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS	DIRECCION DE TRANSPARENCIA Y RENDICION DE CUENTAS	1	1	\$ 39,590.00	\$ 475,080.00	\$	\$	\$ 6,598.33	\$ 65,983.33	\$	\$	\$	\$ 545,063.33
	DIRECTOR DE TURISMO Y PROMOCION A LAS TRADICIONES	DIRECCION DE TURISMO Y PROMOCION A LAS TRADICIONES	1	1	\$ 48,150.00	\$ 577,800.00	\$	\$	\$ 8,025.00	\$ 80,250.00	\$	\$	\$	\$ 658,050.00
	DIRECTOR DE UNIDAD DE ACOPIO Y SALUD ANIMAL	UNIDAD DE ACOPIO Y SALUD ANIMAL	1	1	\$ 48,150.00	\$ 577,800.00	\$	\$	\$ 8,025.00	\$ 80,250.00	\$	\$	\$	\$ 658,050.00
	DIRECTOR DE UNIDAD DE ATENCION A MENORES Y PERSONAS VULNERABLES	COMISARIA DE LA POLICIA PREVENTIVA MUNICIPAL	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE UNIDADES DEPORTIVAS	DIRECCION DE UNIDADES DEPORTIVAS	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE UNIDADES MEDICAS PREHOSPITALARIAS	DIRECCION DE UNIDADES MEDICAS PREHOSPITALARIAS	1	1	\$ 37,450.00	\$ 449,400.00	\$	\$	\$ 6,241.67	\$ 62,416.67	\$	\$	\$	\$ 530,058.33
	DIRECTOR DE VINCULACION	DIRECCION DE VINCULACION	1	1	\$ 48,150.00	\$ 577,800.00	\$	\$	\$ 8,025.00	\$ 80,250.00	\$	\$	\$	\$ 658,050.00
	DIRECTOR DE VINCULACION CENTRO	DIRECCION DE VINCULACION CENTRO	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE VINCULACION CHAPALA	DIRECCION DE VINCULACION CHAPALA	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00
	DIRECTOR DE VINCULACION CORREDOR LOPEZ MATEOS	DIRECCION DE VINCULACION CORREDOR LOPEZ MATEOS	1	1	\$ 32,100.00	\$ 385,200.00	\$	\$	\$ 5,350.00	\$ 53,500.00	\$	\$	\$	\$ 438,700.00



Municipio de Tlaquilco
de Zuriga, Jalisco

OFICIALETA MAYOR
ADMINISTRATIVA

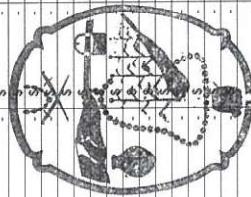
ENTIDAD PÚBLICA: TLAXIOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO	NOMBRE DE LA PLAZA	ADSCRIPCIÓN DE LA PLAZA	FF	NO. PLAZAS	DETALLES DE PUESTO BASE	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1114	1115	1116	1117	1118	1119	1120	1121	1122	1123	1124	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1132	1133	1134	1135	1136	1137	1138	1139	1140	1141	1142	1143	1144	1145	1146	1147	1148	1149	1150	1151	1152	1153	1154	1155	1156	1157	1158	1159	1160	1161	1162	1163	1164	1165	1166	1167	1168	1169	1170	1171	1172	1173	1174	1175	1176	1177	1178	1179	1180	1181	1182	1183	1184	1185	1186	1187	1188	1189	1190	1191	1192	1193	1194	1195	1196	1197	1198	1199	1200	1201	1202	1203	1204	1205	1206	1207	1208	1209	1210	1211	1212	1213	1214	1215	1216	1217	1218	1219	1220	1221	1222	1223	1224	1225	1226
---	--------------------	-------------------------	----	------------	-------------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE INICIAL 2026

ENTIDAD PUBLICA: TLAJOMULCO DE ZUNIGA, JALISCO	NOMBRE DE LA PLAZA		ASCRIPCION DE LA PLAZA										
	FF	NO. PLAZAS	DIETAS Y SUBSIDIO BASE ANUAL		111 PRIMA POR AÑOS DE SERVICIO PRESTADOS	112 PRIMA VACACIONAL Y COMERCIAL	113 GRATIFICACION POR FIN DE AÑO (MAYORADO)	114 CONFERENCIAS	OTRAS PRESTACIONES		SUMA TOTAL DE PRESTACIONES		
			MENSUAL	ANUAL									
ESPECIALISTA		1	\$	20,676.00	\$	248,112.00	\$	3,446.00	\$	34,460.00	\$	315,556.00	
ESPECIALISTA		1	\$	21,936.60	\$	263,239.20	\$	3,656.10	\$	36,561.00	\$	319,056.30	
ESPECIALISTA		1	\$	21,099.70	\$	253,186.40	\$	3,516.62	\$	35,166.17	\$	311,079.18	
ESPECIALISTA		2	\$	42,783.06	\$	513,386.72	\$	7,130.51	\$	71,305.10	\$	633,232.33	
ESPECIALISTA		11	\$	165,000.00	\$	1,980,000.00	\$	27,500.00	\$	275,000.00	\$	2,536,600.00	
ESPECIALISTA		1	\$	18,000.00	\$	216,000.00	\$	3,000.00	\$	30,000.00	\$	270,000.00	
ESPECIALISTA		1	\$	21,009.60	\$	252,115.20	\$	3,501.60	\$	35,016.00	\$	321,832.80	
ESPECIALISTA A		6	\$	90,000.00	\$	1,080,000.00	\$	15,000.00	\$	150,000.00	\$	1,333,600.00	
ESPECIALISTA AA		1	\$	18,612.60	\$	223,351.20	\$	3,102.10	\$	31,021.00	\$	296,780.60	
ESPECIALISTA AA		1	\$	20,320.80	\$	243,849.60	\$	3,386.80	\$	33,868.00	\$	320,664.80	
ESPECIALISTA AA		1	\$	20,320.00	\$	243,849.60	\$	3,386.67	\$	33,866.67	\$	320,664.80	
ESPECIALISTA AA		1	\$	23,214.00	\$	278,568.00	\$	3,869.00	\$	38,690.00	\$	310,493.33	
ESPECIALISTA AA		1	\$	22,320.82	\$	267,849.84	\$	3,720.14	\$	37,201.37	\$	340,534.00	
ESPECIALISTA AA		1	\$	20,320.80	\$	243,849.60	\$	3,386.80	\$	33,868.00	\$	310,504.40	
ESPECIALISTA C4		1	\$	18,855.95	\$	226,271.40	\$	3,142.66	\$	31,426.58	\$	299,668.62	
ESPECIALISTA SP		7	\$	127,340.15	\$	1,528,081.81	\$	21,223.36	\$	212,233.58	\$	1,937,722.63	
FISCAL AMBIENTAL		1	\$	48,872.00	\$	586,464.00	\$	8,145.33	\$	81,453.33	\$	700,062.67	
FONANERO		10	\$	127,302.15	\$	1,527,625.75	\$	21,217.02	\$	212,170.24	\$	2,120,824.09	
FONANERO		55	\$	694,715.68	\$	8,336,588.16	\$	115,785.95	\$	1,157,859.47	\$	11,641,671.41	
FONANERO		1	\$	12,560.70	\$	150,728.40	\$	2,093.45	\$	20,934.50	\$	211,956.70	
FONANERO		1	\$	12,560.70	\$	150,728.40	\$	2,093.45	\$	20,934.50	\$	211,956.70	
FONANERO		1	\$	12,560.70	\$	150,728.40	\$	2,093.45	\$	20,934.50	\$	211,956.70	
FORESTAL		10	\$	12,560.70	\$	150,728.40	\$	2,093.45	\$	20,934.50	\$	211,956.70	
FORESTAL B		18	\$	192,470.84	\$	2,309,650.08	\$	32,078.47	\$	320,784.73	\$	2,720,130.72	
FOTOGRAFO		1	\$	31,122.00	\$	373,464.00	\$	5,187.00	\$	51,870.00	\$	442,521.00	
GUARDIA RASTROS		2	\$	15,601.50	\$	187,218.00	\$	2,602.25	\$	26,022.50	\$	223,842.50	
INSPECTOR		1	\$	15,601.50	\$	187,218.00	\$	2,602.25	\$	26,022.50	\$	223,842.50	
INSPECTOR		6	\$	86,709.20	\$	1,040,510.40	\$	14,451.53	\$	144,515.33	\$	1,388,714.56	
INSPECTOR		25	\$	360,005.30	\$	4,320,063.60	\$	60,000.88	\$	600,008.88	\$	5,008,075.97	
INSPECTOR		11	\$	154,511.70	\$	1,854,140.40	\$	25,751.95	\$	257,519.50	\$	2,489,067.70	
INSPECTOR		1	\$	15,601.50	\$	187,218.00	\$	2,602.25	\$	26,022.50	\$	223,842.50	
INSPECTOR		1	\$	15,601.50	\$	187,218.00	\$	2,602.25	\$	26,022.50	\$	223,842.50	
INSPECTOR		1	\$	15,601.50	\$	187,218.00	\$	2,602.25	\$	26,022.50	\$	223,842.50	
INSPECTOR AMBIENTAL		6	\$	96,485.20	\$	1,157,942.45	\$	16,082.53	\$	160,825.34	\$	1,500,697.92	
INSPECTOR DE OBRA		1	\$	17,530.47	\$	210,365.67	\$	2,921.75	\$	29,217.45	\$	263,270.11	
INSPECTOR DE OBRA		1	\$	15,001.50	\$	180,018.00	\$	2,500.25	\$	25,002.50	\$	245,021.50	
JEFATURA DE CAPACITACION		1	\$	27,458.00	\$	329,496.00	\$	4,576.33	\$	45,763.33	\$	379,835.67	
JEFE AA		1	\$	22,258.80	\$	267,105.60	\$	3,709.80	\$	37,098.00	\$	319,913.40	
JEFE ADMINISTRATIVO		1	\$	27,458.00	\$	329,496.00	\$	4,576.33	\$	45,763.33	\$	379,835.67	
JEFE ADMINISTRATIVO		1	\$	20,865.00	\$	250,380.00	\$	3,477.50	\$	34,775.00	\$	300,632.50	
JEFE ADMINISTRATIVO		1	\$	27,458.00	\$	329,496.00	\$	4,576.33	\$	45,763.33	\$	391,835.67	
JEFE ADMINISTRATIVO		1	\$	20,250.00	\$	243,096.00	\$	3,376.33	\$	33,763.33	\$	292,235.67	
JEFE ADMINISTRATIVO		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	319,916.17	
JEFE ADMINISTRATIVO		1	\$	27,458.00	\$	329,496.00	\$	4,576.33	\$	45,763.33	\$	403,835.67	
JEFE ADMINISTRATIVO		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	319,916.17	
JEFE ADMINISTRATIVO		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	319,916.17	
JEFE ADMINISTRATIVO		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	319,916.17	
JEFE ADMINISTRATIVO		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	319,916.17	
JEFE ADMINISTRATIVO		1	\$	18,695.10	\$	224,341.20	\$	3,115.85	\$	31,158.50	\$	279,963.70	
JEFE ADMINISTRATIVO		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	319,916.17	
JEFE ADMINISTRATIVO DE PROTECCION CIVIL Y BOMBOS		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	319,916.17	
JEFE ADMINISTRATIVO DE RASTRO MUNICIPAL		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	319,916.17	
JEFE ADMINISTRATIVO DE SEGUIMIENTO		1	\$	22,258.78	\$	267,105.36	\$	3,709.80	\$	37,097.97	\$	319,913.40	
JEFE B		1	\$	22,258.78	\$	267,105.36	\$	3,709.80	\$	37,097.97	\$	319,913.40	
JEFE C		3	\$	64,381.20	\$	772,574.40	\$	10,730.20	\$	107,302.00	\$	926,606.60	
JEFE CONSULTOR JURIDICO		1	\$	27,458.00	\$	329,496.00	\$	4,576.33	\$	45,763.33	\$	403,835.67	
JEFE DE ABASTO EN TRANSPORTE		1	\$	22,458.00	\$	269,496.00	\$	3,743.00	\$	37,430.00	\$	322,669.00	
JEFE DE ACUERDOS		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	319,916.17	
JEFE DE ADMINISTRACION		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	319,916.17	
JEFE DE ADMINISTRACION DE CUENTAS		1	\$	28,890.00	\$	346,680.00	\$	4,815.00	\$	48,150.00	\$	423,645.00	
JEFE DE ADMINISTRACION DE PERSONAL		1	\$	28,890.00	\$	346,680.00	\$	4,815.00	\$	48,150.00	\$	423,645.00	
JEFE DE ADMINISTRACION DE SISTEMAS		1	\$	30,458.00	\$	365,496.00	\$	5,076.33	\$	50,763.33	\$	445,335.67	
JEFE DE ADMINISTRACION DEL PROGRAMA ESTUDIANTE A PRUEBA		1	\$	22,258.14	\$	267,097.68	\$	3,709.69	\$	37,096.90	\$	319,904.27	
JEFE DE ALINEAMIENTO Y NUMEROS OFICIALES		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	331,916.17	
JEFE DE ALUMBRADO PUBLICO SECTOR 1		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	331,913.12	
JEFE DE ALUMBRADO PUBLICO SECTOR 2		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	331,913.12	
JEFE DE ALUMBRADO PUBLICO SECTOR 3		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	331,913.12	
JEFE DE ALUMBRADO PUBLICO SECTOR 4		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	331,913.12	
JEFE DE ANALISIS DE ACCIONES URBANISTICAS		1	\$	22,259.00	\$	267,108.00	\$	3,709.83	\$	37,098.33	\$	331,913.12	

Municipio de TlaJomulco de Zuniga Jalisco

OFICIAL MAYOR



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

OFICIALIA MAYOR
ADMINISTRATIVA

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE INICIAL 2026

ENTIDAD PÚBLICA: TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO	NOMBRE DE LA PLAZA	ADSCRIPCIÓN DE LA PLAZA	FF	NO. PLAZAS	DETALLES Y SALARIO BASE ANUAL	131	132	133	134	135	OTRAS PRESTACIONES	SUMA TOTAL DE REMUNERACIONES
						PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO (JUBILACIÓN)	135	136	137		
	JEFE DE DECENTRALIZACIÓN	DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO INTERNO	1	\$ 22,458.00	\$ 329,496.00	\$ 3,709.67	\$ 37,096.67	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,902.33
	JEFE DE DICTAMINACIÓN	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE MOVILIDAD	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 391,835.67
	JEFE DE DICTAMINACIÓN DE USO DE SUELO	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DEL DESARROLLO URBANO	1	\$ 27,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 331,916.17
	JEFE DE ECOLOGÍA	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	1	\$ 27,259.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 391,835.67
	JEFE DE EMERGENCIAS	DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO EN VIALIDADES	1	\$ 27,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE ENLACE ADMINISTRATIVO	COORD. GRAL. DE PREVENCIÓN Y SERVICIOS DE EMERGENCIA	1	\$ 26,258.14	\$ 315,097.68	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 375,213.50
	JEFE DE ESTADÍSTICA	DIRECCIÓN DE CENSOS Y ESTADÍSTICAS	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 331,916.17
	JEFE DE ESTUDIOS Y PROYECTOS HIDRAULICOS	DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 331,916.17
	JEFE DE EVALUACIÓN DE INGRESOS	DIRECCIÓN DE INGRESOS	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE EVALUACIÓN DE TRAMITES	DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE EXPEDIENTES	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,902.33
	JEFE DE FACILIDADES	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,902.33
	JEFE DE FINQUILTO Y RECEPCIÓN DE OBRA	DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,902.33
	JEFE DE FOMENTO EMPRESARIAL	DIRECCIÓN DE ATRACCIÓN DE INVERSIONES	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,902.33
	JEFE DE FUENTES DE AGUA SECTOR 2	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO	1	\$ 61,585.00	\$ 739,022.00	\$ 10,264.17	\$ 102,641.67	\$ 12,000.00	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 853,925.83
	JEFE DE GABINETE	DIRECCIÓN DE GABINETE	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,902.33
	JEFE DE GESTIÓN DE CALIDAD	DIRECCIÓN DE INDICADORES Y PRODUCTIVIDAD GUBERNAMENTAL	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,902.33
	JEFE DE GESTIÓN DE CUERPOS HIDRAULICOS	DIRECCIÓN TÉCNICA OPERATIVA DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,902.33
	JEFE DE GESTIÓN DE PROCESOS	DIRECCIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y PROYECTOS	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,902.33
	JEFE DE GESTIÓN DE PROYECTOS	DIRECCIÓN DE FINANZAS	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,902.33
	JEFE DE GESTIÓN DE TRAMITES	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRAMITES	1	\$ 20,384.00	\$ 244,602.00	\$ 3,397.25	\$ 33,972.50	\$ 33,972.50	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 293,971.75
	JEFE DE GESTIÓN DE TRAMITES ECONOMICOS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRAMITES	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE GESTIÓN DE TRAMITES RECAUDATORIOS	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRAMITES	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE GESTIÓN DE TRAMITES TERRITORIALES	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRAMITES	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE PRESIDENCIA	SECRETARIA PRIVADA	1	\$ 17,805.00	\$ 213,660.00	\$ 2,967.50	\$ 29,675.00	\$ 37,098.83	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 293,971.75
	JEFE DE GLOSA	DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE GOBIERNO ABIERTO	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE HABITABILIDAD	DIRECCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE IMAGEN	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE INCLUSIÓN SOCIAL	DIRECCIÓN DE DERECHOS HUMANOS	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE INFORMACIÓN	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE INFRAESTRUCTURA	DIRECCIÓN DE RASTROS MUNICIPALES	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE INDICACIÓN DE CHARROS	DIRECCIÓN DE CHARRERIA	1	\$ 20,218.00	\$ 242,615.00	\$ 3,369.67	\$ 33,696.67	\$ 33,696.67	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 291,682.33
	JEFE DE INDICACIÓN DE ESCARAMEZAS	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE INSPECCIÓN DE FRACCIONAMIENTOS DE ZONA SUR	DIRECCIÓN DE CONTROL A LA EDIFICACIÓN	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE INSPECCIÓN DE HABITABILIDADES	DIRECCIÓN DE RED DE BARRIOS Y COLONIAS	1	\$ 29,211.00	\$ 350,532.00	\$ 4,868.50	\$ 48,685.00	\$ 48,685.00	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 391,835.67
	JEFE DE INTEGRACIÓN AL ESPACIO PÚBLICO	DIRECCIÓN DE INTEGRACIÓN Y PROCESOS EDIFICIOS	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE INTEGRACIÓN DE PROYECTOS	COORD. GRAL. DE PREVENCIÓN Y SERVICIOS DE EMERGENCIA	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE INVESTIGACIÓN	COORD. GRAL. DE CERCANÍA Y CORRESPONSABILIDAD SOCIAL	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE JURÍDICO	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE LA COORDINACIÓN DE OFICINAS DEL REGISTRO CIVIL	DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE LA COORDINACIÓN FORESTAL	DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE LA COORDINACIÓN OPERATIVA	DIRECCIÓN DE ACUERDOS Y SEGUIMIENTO	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO	JEFE DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA	1	\$ 50,827.00	\$ 609,924.00	\$ 8,471.17	\$ 84,711.67	\$ 84,711.67	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 715,106.63
	JEFE DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA	DIRECCIÓN DE LA OFICINA DE PRESIDENCIA	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE LA UNIDAD DE ANÁLISIS E INTELIGENCIA	EMERGENCIAS TLAJOMULCO	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE LABRILERAS	DIRECCIÓN DE LABRILERAS	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE LICITACIÓN Y CONTRATACIÓN	DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE LOGÍSTICA	DIRECCIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE LO CONSULTIVO	DIRECCIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE LO HISTÓRICO	DIRECCIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE LOGÍSTICA	DIRECCIÓN DE PROTOCOLO	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE MANTENIMIENTO DE CUERPOS HIDRAULICOS	DIRECCIÓN TÉCNICA OPERATIVA DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO PLANTAS	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	\$ 20,259.00	\$ 243,056.00	\$ 3,376.33	\$ 33,763.33	\$ 33,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 292,235.67
	JEFE DE MANTENIMIENTO ELECTROMECANICO POZOS	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	\$ 20,259.00	\$ 243,056.00	\$ 3,376.33	\$ 33,763.33	\$ 33,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 292,235.67
	JEFE DE MANTENIMIENTO, MEJORA Y CONTROL	DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE MAQUINARIA	DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO EN VIALIDADES	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL	DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE MICROMEDICIÓN Y VERIFICACIÓN	DIRECCIÓN DEL SISTEMA COMERCIAL DE AGUA	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE MONITOREO	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	\$ 20,259.00	\$ 243,056.00	\$ 3,376.33	\$ 33,763.33	\$ 33,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 292,235.67
	JEFE DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS Y COMPETENCIAS CONSTITUCIONALES	DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	1	\$ 27,458.00	\$ 329,496.00	\$ 4,576.33	\$ 45,763.33	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 403,835.67
	JEFE DE MOVILIDAD	COORD. GRAL. DE PREVENCIÓN Y SERVICIOS DE EMERGENCIA	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE NOMINA	DIRECCIÓN DE NOMINA	1	\$ 30,458.00	\$ 365,496.00	\$ 5,076.33	\$ 50,763.33	\$ 50,763.33	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 445,335.67
	JEFE DE OCUPACIÓN SOCIAL	DIRECCIÓN DE CORRESPONSABILIDAD	1	\$ 19,050.00	\$ 228,600.00	\$ 3,175.00	\$ 31,750.00	\$ 31,750.00	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 275,525.00
	JEFE DE OFICINA DE PARTES	JEFE DE OFICINA DE PARTES	1	\$ 28,033.00	\$ 336,396.00	\$ 4,672.17	\$ 46,721.67	\$ 46,721.67	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 399,789.53
	JEFE DE OPERACIÓN DE PLANTAS	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17
	JEFE DE OPERACIÓN DE PLANTAS DE TRATAMIENTO RESIDUAL	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	\$ 26,151.00	\$ 313,812.00	\$ 4,356.50	\$ 43,565.50	\$ 43,565.50	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 373,755.50
	JEFE DE OPERACIÓN DE PLANTAS POTABILIZADORAS	DIRECCIÓN DE CALIDAD DEL AGUA	1	\$ 22,259.00	\$ 267,103.00	\$ 3,709.83	\$ 37,098.83	\$ 45,763.33	\$ -	\$ -	\$ 12,000.00	\$ 319,916.17

de Zúñiga, Jalisco

OFICIALIA MAYOR ADMINISTRATIVA

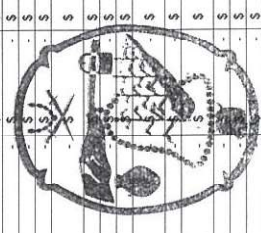
PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE INICIAL 2026

ENTIDAD PÚBLICA: TLAJOMALCO DE ZÚÑIGA, JALISCO	NOMBRE DE LA PLAZA			ADSCRIPCIÓN DE LA PLAZA										DETALLES DE PUESTO BASE		PRIMA VACACIONAL Y DOMICILIO		PRIMA PAGA DE SERVICIOS EFECTIVOS		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE		DETALLES DE PUESTO BASE</	
--	--------------------	--	--	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------------	--	------------------------------	--	-----------------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	-------------------------	--	---------------------------	--

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE INICIAL 2026

ENTIDAD PÚBLICA: TLAMOLCO DE ZÚÑIGA, JALISCO													
NOMBRE DE LA PLAZA													
ADSCRIPCIÓN DE LA PLAZA													
FF	NO. PLAZAS	DETALLES Y SUBSIDIO BASE		131 PRIMAS POR AÑOS DE SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS		PRIMA VACACIONAL Y DOMICILIO	132 GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	133 NOVIAS LATINOAMERICANAS	IV COMPLEMENTOS	OTRAS PRESTACIONES		SUMA TOTAL DE REMUNERACIONES	
		MENSUAL	ANUAL										
LABORATORISTA	LECTURISTA	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	2	1	\$ 37,708.00	\$ 452,495.00	\$ -	\$ 6,284.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 33,177.00	\$ 554,804.33
			1	1	\$ 16,854.20	\$ 202,250.40	\$ -	\$ 2,809.03	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 40,347.10	\$ 273,496.87
			16	1	\$ 205,679.54	\$ 2,468,154.48	\$ -	\$ 34,279.92	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 616,439.77	\$ 3,461,673.41
			1	1	\$ 12,684.00	\$ 152,208.00	\$ -	\$ 2,114.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 38,282.00	\$ 213,724.00
			2	1	\$ 20,000.00	\$ 240,000.00	\$ -	\$ 3,333.33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 41,200.00	\$ 317,866.67
			1	1	\$ 15,276.00	\$ 183,312.00	\$ -	\$ 2,546.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 23,238.00	\$ 234,556.00
			3	1	\$ 30,000.00	\$ 360,000.00	\$ -	\$ 5,000.10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 61,800.30	\$ 476,808.63
			11	1	\$ 134,819.32	\$ 1,617,831.82	\$ -	\$ 22,469.89	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 383,489.66	\$ 2,001,321.48
			39	1	\$ 1,059,920.45	\$ 12,719,045.42	\$ -	\$ 176,653.41	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 3,849,489.66	\$ 14,768,535.08
			26	1	\$ 756,879.50	\$ 9,082,554.00	\$ -	\$ 126,146.58	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,809,399.75	\$ 11,891,953.75
MAESTRIA DE BALLET	MAESTRIA DE BALLET	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	7	1	\$ 214,991.70	\$ 2,579,900.40	\$ -	\$ 35,831.95	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 795,335.85	\$ 3,375,236.25
			1	1	\$ 15,001.50	\$ 187,218.00	\$ -	\$ 2,600.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 37,800.75	\$ 205,018.75
			2	1	\$ 31,350.39	\$ 376,204.68	\$ -	\$ 5,188.40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 63,402.45	\$ 439,607.13
			2	1	\$ 33,353.40	\$ 400,240.80	\$ -	\$ 5,558.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 68,082.30	\$ 468,323.10
			44	1	\$ 498,536.93	\$ 5,982,443.15	\$ -	\$ 83,089.49	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,853,988.46	\$ 7,836,431.61
			9	1	\$ 231,900.95	\$ 2,782,811.44	\$ -	\$ 38,650.16	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 86,532.15	\$ 2,869,343.59
			2	1	\$ 92,441.00	\$ 1,108,092.00	\$ -	\$ 15,390.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 24,000.00	\$ 1,103,883.85
			3	1	\$ 56,567.70	\$ 678,872.40	\$ -	\$ 9,427.95	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 103,883.85	\$ 782,756.25
			84	1	\$ 1,575,645.25	\$ 18,907,743.01	\$ -	\$ 262,607.54	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5,755,689.95	\$ 24,663,432.96
			23	1	\$ 331,779.90	\$ 3,981,358.80	\$ -	\$ 55,296.65	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 126,000.00	\$ 4,107,655.45
MEDICO ESPECIALISTA	MEDICO ESPECIALISTA	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	11	1	\$ 233,102.40	\$ 2,797,228.80	\$ -	\$ 38,850.40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 92,000.00	\$ 2,889,228.80
			1	1	\$ 61,585.00	\$ 739,020.00	\$ -	\$ 10,264.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 126,000.00	\$ 865,925.83
			3	1	\$ 63,893.81	\$ 766,725.72	\$ -	\$ 10,648.97	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 107,546.91	\$ 874,272.63
			3	1	\$ 49,457.70	\$ 593,492.40	\$ -	\$ 8,242.95	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 120,488.85	\$ 714,681.25
			2	1	\$ 33,732.45	\$ 404,789.40	\$ -	\$ 5,622.08	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 68,066.23	\$ 472,855.63
			1	1	\$ 14,000.00	\$ 168,000.00	\$ -	\$ 2,333.33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 22,600.00	\$ 190,600.00
			1	1	\$ 16,866.30	\$ 202,395.60	\$ -	\$ 2,811.05	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 24,033.15	\$ 226,428.75
			16	1	\$ 268,264.20	\$ 3,219,170.40	\$ -	\$ 44,710.70	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 647,732.10	\$ 3,866,902.50
			9	1	\$ 151,796.70	\$ 1,821,560.40	\$ -	\$ 25,299.45	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 363,178.35	\$ 2,184,738.75
			1	1	\$ 16,420.20	\$ 197,042.40	\$ -	\$ 2,736.70	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 40,130.10	\$ 237,172.50
MEDICO VETERINARIO	MEDICO VETERINARIO	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	6	1	\$ 89,754.90	\$ 1,077,058.80	\$ -	\$ 14,959.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 236,397.45	\$ 1,313,456.30
			9	1	\$ 128,136.30	\$ 1,537,635.60	\$ -	\$ 21,356.05	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 351,348.15	\$ 1,889,983.75
			1	1	\$ 13,122.90	\$ 157,474.80	\$ -	\$ 2,187.15	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 38,481.45	\$ 195,956.25
			11	1	\$ 171,616.93	\$ 2,059,403.10	\$ -	\$ 29,602.82	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 365,408.46	\$ 2,424,811.56
			38	1	\$ 768,583.19	\$ 9,222,988.28	\$ -	\$ 1,314,305.32	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,196,551.60	\$ 10,419,539.88
			8	1	\$ 173,039.20	\$ 2,100,470.40	\$ -	\$ 29,173.20	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 256,479.60	\$ 2,356,949.60
			53	1	\$ 1,170,827.70	\$ 14,047,484.43	\$ -	\$ 195,103.95	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1,695,551.85	\$ 17,889,036.28
			2	1	\$ 245,000.00	\$ 2,940,000.00	\$ -	\$ 3,575.50	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 58,246.50	\$ 3,000,246.50
			23	1	\$ 278,895.05	\$ 3,344,340.58	\$ -	\$ 48,449.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 766,467.52	\$ 4,117,807.10
			13	1	\$ 148,952.40	\$ 1,787,428.80	\$ -	\$ 24,825.40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 352,156.20	\$ 2,142,585.00
MEDICO VETERINARIO	MEDICO VETERINARIO	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	1	\$ 10,000.20	\$ 120,002.40	\$ -	\$ 1,666.70	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 20,600.10	\$ 140,602.50
			587	1	\$ 10,695,511.81	\$ 128,226,141.73	\$ -	\$ 1,780,918.64	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 19,439,995.91	\$ 147,666,142.64
			21	1	\$ 661,373.99	\$ 7,936,457.88	\$ -	\$ 110,289.88	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 834,686.99	\$ 9,771,144.87
			66	1	\$ 1,732,164.90	\$ 20,785,978.80	\$ -	\$ 2,886,941.50	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 2,449,442.45	\$ 23,235,421.25
			189	1	\$ 4,133,995.05	\$ 49,603,140.55	\$ -	\$ 6,889,325.08	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 6,602,397.52	\$ 56,205,538.07
			2	1	\$ 80,802.00	\$ 970,704.00	\$ -	\$ 13,482.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 42,000.00	\$ 1,012,704.00
			2	1	\$ 26,395.80	\$ 316,749.60	\$ -	\$ 4,199.30	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 77,000.00	\$ 393,749.60
			1	1	\$ 13,197.80	\$ 158,374.80	\$ -	\$ 2,189.68	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 38,518.95	\$ 196,893.75
			1	1	\$ 13,197.80	\$ 158,374.80	\$ -	\$ 2,189.68	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 38,518.95	\$ 196,893.75
			2	1	\$ 25,758.60	\$ 309,103.20	\$ -	\$ 4,293.10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 76,719.30	\$ 385,812.50
MEDICO VETERINARIO	MEDICO VETERINARIO	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	2	1	\$ 37,708.00	\$ 452,495.00	\$ -	\$ 6,284.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 33,177.00	\$ 554,804.33
			3	1	\$ 62,168.80	\$ 746,025.60	\$ -	\$ 10,384.80	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 62,846.67	\$ 818,871.47
			1	1	\$ 26,257.50	\$ 315,090.00	\$ -	\$ 4,376.25	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 34,240.75	\$ 349,336.75
			18	1	\$ 319,060.66	\$ 3,828,727.96	\$ -	\$ 53,176.78	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 640,130.33	\$ 4,468,858.29
			2	1	\$ 20,000.40	\$ 240,004.80	\$ -	\$ 3,333.40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 41,200.20	\$ 281,205.00
			1	1	\$ 14,836.80	\$ 178,041.60	\$ -	\$ 2,472.80	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 37,418.40	\$ 215,460.00
			17	1	\$ 1,046,945.00	\$ 12,563,340.00	\$ -	\$ 1,744,908.33	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 727,472.50	\$ 13,291,210.83
			2	1	\$ 25,121.40	\$ 301,456.80	\$ -	\$ 4,186.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 76,400.70	\$ 378,557.70
			2	1	\$ 11,790.30	\$ 141,483.60	\$ -	\$ 1,965.05	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 37,315.15	\$ 178,798.75
			7	1	\$ 25,121.40	\$ 301,456.80	\$ -	\$ 4,186.90	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 76,400.70	\$ 378,557.70
MEDICO VETERINARIO	MEDICO VETERINARIO	DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	1	1	\$ 10,171.70	\$ 122,060.40	\$ -	\$ 1,526.70	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 23,200.35	\$ 145,260.75
			1	1	\$ 12,560.70	\$ 150,728.40	\$ -	\$ 1,886.60	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 29,200.35	\$ 179,928.75
			1	1	\$ 14,836.80	\$ 178,041.60	\$ -	\$ 2,472.80	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 37,418.40	\$ 215,460.00
			1	1	\$ 12,560.70	\$ 150,728.40	\$ -	\$ 1,886.60	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 29,200.35	\$ 179,928.75
			1	1	\$ 19,554.38	\$ 234,604.57	\$ -	\$ 2,932.06	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 36,280.35	\$ 270,884.92
			5	1	\$ 117,264.60	\$ 1,407,175.20	\$ -	\$ 19,544.10	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 392,475.19	\$ 1,800,150.39
			1	1	\$ 61,585.00	\$ 739,020.00	\$ -	\$ 10,264.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 126,000.00	\$ 865,925.83
			1	1	\$ 37,450.00	\$ 448,400.00	\$ -	\$ 6,241.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 37,418.40	\$ 485,818.40
			1	1	\$ 61,585.00	\$ 739,020.00	\$ -	\$ 10,264.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 126,000.00	\$ 865,925.83
			1	1	\$ 61,585.00	\$ 739,020.00	\$ -	\$ 10,264.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 126,000.00	\$ 865,925.83

</



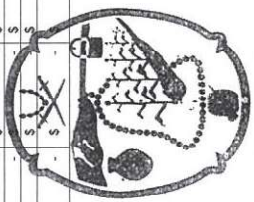
Municipio de Tlaxiaco, Jalisco
OFICINA MAYOR ADMINISTRATIVA

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE INICIAL 2026

ENTIDAD PÚBLICA	TIPO DE PLAZA	NOMBRE DE LA PLAZA	FF	NO. PLAZAS	DETALLE Y SUBORDINACIÓN ANUAL	111418 PRIMA POR AÑO DE SERVICIOS EFECTUOS (ANUAL)	122 PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL	132 GRATIFICACIÓN POR FIN DE AÑO (ANUAL)	133 HORAS EXTRAORDINARIAS	134 CONFERENCIAS	OTRAS PRESTACIONES	SUMA TOTAL DE REMUNERACIONES
ENTIDAD PÚBLICA: TLAOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO	NOMBRE DE LA PLAZA	SINDICATO MUNICIPAL	1	1	\$ 67,743.00	\$ 812,916.00	\$ 11,290.50	\$ 112,905.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 932,983.00
		SOPORTE DE JEFE DE ZONA	1	1	\$ 12,797.20	\$ 153,968.40	\$ 2,132.87	\$ 21,328.67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 201,426.53
		SOPORTE TÉCNICO	2	2	\$ 39,300.10	\$ 471,601.20	\$ 5,500.17	\$ 65,500.17	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 603,478.73
		SOPORTE TÉCNICO	1	1	\$ 21,965.70	\$ 263,588.40	\$ -	\$ 3,660.95	\$ 36,609.50	\$ -	\$ -	\$ 26,582.85
		SOPORTE TÉCNICO	3	3	\$ 69,449.90	\$ 834,588.80	\$ -	\$ 11,591.65	\$ 115,916.50	\$ -	\$ -	\$ 330,441.70
		SOPORTE TÉCNICO	1	1	\$ 21,400.00	\$ 256,800.00	\$ -	\$ 3,666.67	\$ 36,666.67	\$ -	\$ -	\$ 308,033.33
		SOPORTE TÉCNICO	1	1	\$ 18,854.70	\$ 226,256.40	\$ -	\$ 3,142.45	\$ 31,424.50	\$ -	\$ -	\$ 28,627.35
		SOPORTE TÉCNICO	1	1	\$ 28,818.50	\$ 321,822.00	\$ -	\$ 4,469.75	\$ 44,697.50	\$ -	\$ -	\$ 394,989.25
		SOPORTE TÉCNICO	1	1	\$ 30,000.00	\$ 360,000.00	\$ -	\$ 5,000.00	\$ 50,000.00	\$ -	\$ -	\$ 427,000.00
		SOPORTE TÉCNICO	2	2	\$ 38,129.30	\$ 457,551.60	\$ -	\$ 6,354.88	\$ 63,548.83	\$ -	\$ -	\$ 577,719.97
ENTIDAD PÚBLICA: TLAOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO	NOMBRE DE LA PLAZA	DIRECCIÓN DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS (COMUR)	1	1	\$ 21,000.00	\$ 252,000.00	\$ -	\$ 3,500.00	\$ 35,000.00	\$ -	\$ -	\$ 306,100.00
		DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	3	3	\$ 58,349.90	\$ 700,198.80	\$ -	\$ 9,724.98	\$ 97,249.83	\$ -	\$ -	\$ 871,523.57
		DIRECCIÓN DE ORDENAMIENTO DEL TERRITORIO	1	1	\$ 21,441.90	\$ 257,302.80	\$ -	\$ 3,573.65	\$ 35,736.50	\$ -	\$ -	\$ 326,323.90
		DIRECCIÓN DE POLÍTICA SOCIAL	1	1	\$ 31,312.50	\$ 375,750.00	\$ -	\$ 6,218.75	\$ 62,187.50	\$ -	\$ -	\$ 488,012.50
		DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA	2	2	\$ 39,729.30	\$ 476,751.60	\$ -	\$ 6,621.55	\$ 66,215.50	\$ -	\$ -	\$ 538,881.80
		DIRECCIÓN DE TURISMO Y PROMOCIÓN A LAS TRADICIONES	1	1	\$ 19,050.00	\$ 228,600.00	\$ -	\$ 3,175.00	\$ 31,750.00	\$ -	\$ -	\$ 250,400.00
		DIRECCIÓN DE UNIDADES DEPORTIVAS	1	1	\$ 18,020.00	\$ 216,240.00	\$ -	\$ 3,003.33	\$ 30,033.33	\$ -	\$ -	\$ 246,273.33
		DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN	2	2	\$ 41,154.42	\$ 493,853.04	\$ -	\$ 6,859.07	\$ 68,590.70	\$ -	\$ -	\$ 568,303.74
		JEFATURA DE GABINETE	1	1	\$ 26,750.00	\$ 321,000.00	\$ -	\$ 4,458.33	\$ 44,583.33	\$ -	\$ -	\$ 376,033.33
		OFICINA MAYOR ADMINISTRATIVA	3	3	\$ 79,544.69	\$ 954,535.28	\$ -	\$ 13,257.45	\$ 132,574.45	\$ -	\$ -	\$ 1,139,968.21
		SUBDIRECCIÓN MUNICIPAL	1	1	\$ 29,154.00	\$ 349,848.00	\$ -	\$ 3,142.50	\$ 31,425.00	\$ -	\$ -	\$ 381,415.50
		COMISARIA DE LA POLICIA PREVENTIVA MUNICIPAL	1	1	\$ 18,855.00	\$ 226,260.00	\$ -	\$ 3,142.50	\$ 31,425.00	\$ -	\$ -	\$ 257,730.00
		COMISARIA DE LA POLICIA PREVENTIVA MUNICIPAL	7	7	\$ 269,715.55	\$ 3,236,586.64	\$ -	\$ 44,952.59	\$ 449,525.92	\$ -	\$ -	\$ 3,736,064.15
		CENTRO DE JUSTICIA ALTERNATIVA	1	1	\$ 15,568.30	\$ 186,819.60	\$ -	\$ 2,593.05	\$ 25,930.50	\$ -	\$ -	\$ 212,303.40
		DIRECCIÓN DE ALMACENES Y SUMINISTROS	1	1	\$ 17,763.60	\$ 213,163.20	\$ -	\$ 2,960.60	\$ 29,606.00	\$ -	\$ -	\$ 242,729.80
		DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO	2	2	\$ 35,527.20	\$ 426,326.40	\$ -	\$ 5,921.20	\$ 59,212.00	\$ -	\$ -	\$ 491,059.60
		DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL	1	1	\$ 19,586.40	\$ 235,038.40	\$ -	\$ 3,264.40	\$ 32,644.00	\$ -	\$ -	\$ 227,642.80
		DIRECCIÓN DE CHARRERÍA Y PROMOCIÓN EQUINA	1	1	\$ 20,701.50	\$ 248,418.00	\$ -	\$ 3,402.25	\$ 34,022.50	\$ -	\$ -	\$ 282,440.50
		DIRECCIÓN DE CONTRABANDO	1	1	\$ 16,097.40	\$ 193,168.80	\$ -	\$ 2,682.90	\$ 26,829.00	\$ -	\$ -	\$ 219,997.80
		DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA	1	1	\$ 13,845.90	\$ 166,150.80	\$ -	\$ 2,307.65	\$ 23,076.50	\$ -	\$ -	\$ 189,227.30
		DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGRÍCOLA	1	1	\$ 13,409.40	\$ 160,912.80	\$ -	\$ 2,234.90	\$ 22,349.00	\$ -	\$ -	\$ 183,261.80
		DIRECCIÓN DE DESARROLLO PECUARIO	1	1	\$ 17,763.60	\$ 213,163.20	\$ -	\$ 2,960.60	\$ 29,606.00	\$ -	\$ -	\$ 242,729.80
		DIRECCIÓN DE FINANZAS	1	1	\$ 16,097.40	\$ 193,168.80	\$ -	\$ 2,682.90	\$ 26,829.00	\$ -	\$ -	\$ 219,997.80
		DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	2	2	\$ 34,363.60	\$ 412,363.20	\$ -	\$ 5,727.27	\$ 57,272.67	\$ -	\$ -	\$ 469,635.87
		DIRECCIÓN DE INGRESOS	1	1	\$ 17,763.60	\$ 213,163.20	\$ -	\$ 2,960.60	\$ 29,606.00	\$ -	\$ -	\$ 242,729.80
		DIRECCIÓN DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA	3	3	\$ 51,798.00	\$ 621,576.00	\$ -	\$ 8,633.00	\$ 86,330.00	\$ -	\$ -	\$ 707,906.00
		DIRECCIÓN DE LICENCIAS Y PERMISOS DE CONSTRUCCIÓN	1	1	\$ 13,686.30	\$ 164,235.60	\$ -	\$ 2,281.05	\$ 22,810.50	\$ -	\$ -	\$ 187,046.10
		DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO INTERNO	1	1	\$ 12,527.70	\$ 150,332.40	\$ -	\$ 2,087.95	\$ 20,879.50	\$ -	\$ -	\$ 171,211.90
		DIRECCIÓN DE PLAZAS PÚBLICAS	1	1	\$ 17,763.60	\$ 213,163.20	\$ -	\$ 2,960.60	\$ 29,606.00	\$ -	\$ -	\$ 242,729.80
		DIRECCIÓN DE POLÍTICA FISCAL Y MEJORA HACENDARIA	2	2	\$ 38,995.35	\$ 467,944.10	\$ -	\$ 6,166.39	\$ 61,663.92	\$ -	\$ -	\$ 550,012.37
		DIRECCIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y PROTECTIVOS	2	2	\$ 28,176.70	\$ 340,924.40	\$ -	\$ 4,788.45	\$ 47,884.50	\$ -	\$ -	\$ 398,808.90
		DIRECCIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y PROTECTIVOS	1	1	\$ 17,763.60	\$ 213,163.20	\$ -	\$ 2,960.60	\$ 29,606.00	\$ -	\$ -	\$ 242,729.80
		DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBIEROS	1	1	\$ 52,128.60	\$ 625,543.20	\$ -	\$ 8,688.10	\$ 86,881.00	\$ -	\$ -	\$ 712,424.80
		DIRECCIÓN DE RASTROS MUNICIPALES	1	1	\$ 19,586.40	\$ 235,038.40	\$ -	\$ 3,264.40	\$ 32,644.00	\$ -	\$ -	\$ 227,642.80
		DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA	2	2	\$ 33,322.20	\$ 399,865.40	\$ -	\$ 5,553.70	\$ 55,537.00	\$ -	\$ -	\$ 458,355.40
		DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN DE PROGRAMAS ESTATALES Y FEDERALES	1	1	\$ 16,527.60	\$ 198,331.20	\$ -	\$ 2,754.60	\$ 27,546.00	\$ -	\$ -	\$ 225,877.80
		FISCALIA AMBIENTAL	1	1	\$ 15,568.30	\$ 186,819.60	\$ -	\$ 2,593.05	\$ 25,930.50	\$ -	\$ -	\$ 212,303.40
		TESORERÍA MUNICIPAL	1	1	\$ 15,568.30	\$ 186,819.60	\$ -	\$ 2,593.05	\$ 25,930.50	\$ -	\$ -	\$ 212,303.40
		DIRECCIÓN DEL CENTRO, COMANDO, COMPUTO Y COMUNICACIÓN (C4)	2	2	\$ 35,527.20	\$ 426,326.40	\$ -	\$ 5,921.20	\$ 59,212.00	\$ -	\$ -	\$ 491,059.60
		EMERGENCIAS TLAOMULCO	2	2	\$ 35,526.00	\$ 426,312.00	\$ -	\$ 5,921.00	\$ 59,210.00	\$ -	\$ -	\$ 491,042.00
		DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	2	2	\$ 38,369.10	\$ 460,429.20	\$ -	\$ 6,394.85	\$ 63,948.50	\$ -	\$ -	\$ 554,377.70
		DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA	2	2	\$ 36,865.85	\$ 442,380.20	\$ -	\$ 6,144.31	\$ 61,443.08	\$ -	\$ -	\$ 503,823.28
		DIRECCIÓN DE CULTURA	6	6	\$ 60,001.20	\$ 720,014.40	\$ -	\$ 10,000.20	\$ 100,002.00	\$ -	\$ -	\$ 820,016.40
		COORDINACIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA E INNOVACIÓN SOCIAL	9	9	\$ 145,784.80	\$ 1,749,417.60	\$ -	\$ 24,297.47	\$ 242,974.67	\$ -	\$ -	\$ 1,992,392.27
		DIRECCIÓN DE PADRON Y LICENCIAS	1	1	\$ 15,565.20	\$ 186,782.40	\$ -	\$ 2,584.20	\$ 25,842.00	\$ -	\$ -	\$ 212,624.40
		SINDICATURA MUNICIPAL	1	1	\$ 18,393.60	\$ 220,723.20	\$ -	\$ 3,065.60	\$ 30,656.00	\$ -	\$ -	\$ 251,379.20
		COORDINACIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA E INNOVACIÓN SOCIAL	1	1	\$ 16,737.90	\$ 200,854.80	\$ -	\$ 2,789.65	\$ 27,896.50	\$ -	\$ -	\$ 238,751.30
		DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE E INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	2	2	\$ 29,986.69	\$ 359,839.20	\$ -	\$ 4,999.45	\$ 49,994.48	\$ -	\$ -	\$ 349,833.68
		COORDINACIÓN GENERAL DE INTELIGENCIA E INNOVACIÓN SOCIAL	6	6	\$ 116,325.20	\$ 1,393,502.40	\$ -	\$ 19,354.20	\$ 193,542.00	\$ -	\$ -	\$ 1,587,044.60
		DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA	13	13	\$ 302,796.14	\$ 3,633,553.67	\$ -	\$ 50,466.02	\$ 504,660.23	\$ -	\$ -	\$ 4,138,213.90
		TESORERÍA MUNICIPAL	1	1	\$ 61,792.00	\$ 741,504.00	\$ -	\$ 10,298.67	\$ 102,986.67	\$ -	\$ -	\$ 844,490.67
		ORGANO INTERNO DE CONTROL	1	1	\$ 61,792.00	\$ 741,504.00	\$ -	\$ 10,298.67	\$ 102,986.67	\$ -	\$ -	\$ 844,490.67
		DIRECCIÓN DE CATASTRO MUNICIPAL	1	1	\$ 14,993.70	\$ 179,924.40	\$ -	\$ 2,398.95	\$ 23,989.50	\$ -	\$ -	\$ 203,913.90
		DIRECCIÓN DE DESARROLLO AGRÍCOLA	1	1	\$ 15,565.20	\$ 186,782.40	\$ -	\$ 2,584.20	\$ 25,842.00	\$ -	\$ -	\$ 212,624.40
		DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	1	1	\$ 15,565.20	\$ 186,782.40	\$ -	\$ 2,584.20	\$ 25,842.00	\$ -	\$ -	\$ 212,624.40
		DIRECCIÓN DE PATRIMONIO MUNICIPAL	1	1	\$ 17,763.60	\$ 213,163.20	\$ -	\$ 2,960.60	\$ 29,606.00	\$ -	\$ -	\$ 242,729.80
		DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA	15	15	\$ 270,005.94	\$ 3,240,071.28	\$ -	\$ 45,000.99	\$ 450,009.90	\$ -	\$ -	\$ 3,735,081.17
		COMISARIA DE LA POLICIA PREVENTIVA MUNICIPAL	2	2	\$ 34,793.00	\$ 417,042.00	\$ -	\$ 5,792.25	\$ 57,922.50	\$ -	\$ -	\$ 474,964.50
		VACUNADORA SOCIAL SP	3	3	\$ 32,933.00	\$ 395,116.00	\$ -	\$ 5,348.83	\$ 53,488.33	\$ -	\$ -	\$ 481,062.33
		DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA	10	10	\$ 156,866.00	\$ 1,883,592.00	\$ -	\$ 26,161.00	\$ 261,610.00	\$ -	\$ -	\$ 2,165,202.00

PLANTILLA DE PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE INICIAL 2026

ENTIDAD PÚBLICA: TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO											
NOMBRE DE LA PLAZA	ADSCRIPCIÓN DE LA PLAZA	FF	NO. PLAZAS	111.411		131	132	133	134	135	136
				DIETAS Y SUJELO BASE	ANUAL		PRIMA VACACIONAL Y DOMINICAL	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO (ANUALIZADO)	COMPLEMENTOS	OTRAS PRESTACIONES	SUMA TOTAL DE PERCEPCIONES
VELADOR	COORDINACIÓN GENERAL DE POTENCIA ECONOMICA	1	1	\$ 10,899.98	\$ 128,389.76	\$ -	\$ -	\$ 17,833.30	\$ -	\$ 37,268.99	\$ 185,286.38
VELADOR	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	1	1	\$ 10,899.98	\$ 128,389.76	\$ -	\$ -	\$ 17,833.30	\$ -	\$ 37,268.99	\$ 185,286.38
VELADOR	DIRECCIÓN DE PLAZAS PÚBLICAS	1	1	\$ 10,899.98	\$ 128,389.76	\$ -	\$ -	\$ 17,833.30	\$ -	\$ 37,268.99	\$ 185,286.38
VELADOR	DIRECCIÓN DE UNIDADES DEPORTIVAS	3	3	\$ 32,099.94	\$ 385,199.28	\$ -	\$ -	\$ 53,499.90	\$ -	\$ 111,699.97	\$ 555,899.14
VELADOR	UNIDAD DE ACOPIO Y SALUD ANIMAL	2	2	\$ 20,700.18	\$ 248,402.16	\$ -	\$ -	\$ 34,500.30	\$ -	\$ 53,070.09	\$ 339,422.58
VERIFICADOR	DIRECCIÓN DEL SISTEMA COMERCIAL DE AGUA	5	5	\$ 62,903.34	\$ 753,640.08	\$ -	\$ -	\$ 104,672.23	\$ -	\$ 174,081.67	\$ 1,433,461.21
VIDEO OPERADOR C4	DIRECCIÓN DEL CENTRO, COMANDO, COMPUTO Y COMUNICACION (C4)	17	17	\$ 265,226.48	\$ 3,182,717.73	\$ -	\$ 44,204.41	\$ 442,044.13	\$ -	\$ 563,413.24	\$ 4,332,379.51
	EMERGENCIAS TLAJOMULCO										



Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco

OFICIALÍA MAYOR
ADMINISTRATIVA

[Firma manuscrita]

09 DIC 2025

10:46am

RECIBIDO

Oficio: DPP/ 069 / 2025

Asunto: PROGRAMAS MIR PROYECTO PRESUPUESTO

Fecha: 04 de Diciembre de 2025

LIC. CHRISTIAN CASTRO CASTRO
TESORERO DE LA HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL

ATN' LIC. JUAN PABLO ROSALES
DIRECTOR DE PRESUPUESTO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL

Presente. –

Por medio de este conducto me permito saludarle, y a la vez hacerle entrega de la **Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) para el Proyecto de Presupuesto Público Municipal 2026**, con fundamento en el Artículo 85, fracciones IV y V, del Reglamento General de Gobierno y Administración Pública Municipal:

- IV. Coordinar la elaboración de las políticas y programas de las dependencias y entidades y con el titular de la Hacienda Municipal para efectos de la presupuestación;*
V. Formular los métodos de evaluación e indicadores para el seguimiento de las políticas y programas contenidos en el Plan Municipal de Desarrollo;

En los tableros anexos se presenta el **listado de programas de gestión y de apoyos sociales en orden alfabético** que han sido considerados para el proyecto presupuestal 2026 según se ha notificado a esta Dirección a través de los Enlaces de Planeación y Seguimiento de cada una de las Coordinaciones Generales municipales. Se incluyen los indicadores con los métodos de cálculo y valores numerales respectivos en el formato que solicitan las instancias estatales y federales para las evaluaciones trimestrales y semestrales de la gestión pública municipal.

Sin más por el momento agradezco sus finas atenciones y colaboraciones, y quedo a la orden para cualquier duda o información adicional en las extensiones 1026 y 1028, o en las oficinas de esta Dependencia, ubicadas en el Centro Administrativo Tlajomulco (CAT), con domicilio en Higuera No. 70, 3er. piso, a un costado de la Jefatura de Gabinete.

ATENTAMENTE

MTRO. NAHÚM FERNANDO HERNÁNDEZ GALLEGOS
Municipio de Tlajomulco
Zóniga, Jalisco
DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS



Cc: JEFATURA DE GABINETE
Cc: DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO DE LA TESORERÍA MUNICIPAL
Cc: JEFATURA DE POLÍTICAS PÚBLICAS.
Cc: Archivo.

MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR) GENERAL - PROGRAMAS ACTUALES CON PROYECTO PRESUPUESTAL (orden alfabético)



JEFATURA DE GABINETE

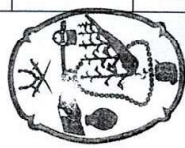
DIRECCION GENERAL DE POLITICAS PUBLICAS

ID MIR	DEPENDENCIA RESPONSABLE	Denominación del programa	Tipo de programa	Nivel MIR	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Método de cálculo del indicador	Frecuencia de medición del indicador	Tipo de indicador	Valor meta programado 1 (Numerador) anual	Valor meta programado 2 (Denominador) anual	Valor meta programado	Frecuencia de actualización
1	CONUDE	Actividades Deportivas y Recreativas en el Municipio	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Contribuir a la mejora de la salud física y mental de la población a través de actividades deportivas.	Porcentaje de subsidios entregados	(Número de subsidios entregados / Número de programados) * 100	Semestral	Porcentaje	12	12	100%	Trimestral
2	Agencias y Delegaciones	Apoyo a las Agencias y Delegaciones del Municipio	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Fortalecer el tejido social en las agencias y delegaciones del municipio.	Porcentaje de apoyos entregados a las agencias y delegaciones municipales	(Número de apoyos entregados / Número de apoyos proyectados) * 100	Semestral	Porcentaje	30	30	100%	Trimestral
3	Oficina de la Presidencia Municipal	Apoyo económico a Personas físicas, Asociaciones e Instituciones sin fines de lucro	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Apoyar a personas físicas, asociaciones e instituciones sin fines de lucro del municipio.	Apoyos brindados	(Número de apoyos entregados / Número de apoyos solicitados) * 100	Semestral	Porcentaje	200	200	100%	Trimestral
4	Relaciones Públicas	Atención a eventos del Gobierno Municipal y Agenda Gubernamental	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Atender los eventos protocolarios de la agenda gubernamental.	Porcentaje de aloro esperado	Total de aloro alcanzado / Total del aloro esperado * 100	Semestral	Porcentaje	40000	40000	100%	Trimestral
5	IMMT	Atención a Mujeres del Municipio	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Adoptar la perspectiva de género en las políticas públicas, decisiones y acciones a implementar.	Promedio de subsidios entregados	(Número de subsidios entregados / Número de subsidios programados) * 100	Semestral	Promedio	12	12	1	Trimestral
6	Coord. Gral. de Trámites y Servicios	Atención de Trámites y Servicios del Gobierno Municipal	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Aperturar la Oficina de Enlace con la Secretaría de Relaciones Exteriores, con el fin de prestar de nueva cuenta ese servicios a los Tlaxiuhquenses evitando con ello, trástatados a otros municipios para la obtención del pasaporte.	Citas emitidas/Pasaportes entregados		Semestral	Porcentaje	0	0	N/D	Trimestral
7	CENDI	Atención para Personas con discapacidad intelectual	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Contribuir a la mejora de las condiciones de vida de los grupos prioritarios que habitan el municipio.	Promedio de subsidios entregados	(Número de subsidios entregados / Número de subsidios programados) * 100	Semestral	Promedio	12	12	1	Trimestral
8	Oficialía Mayor Administrativa	Bienes Adquiridos	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Atender las solicitudes de bienes de la administración pública municipal (relación entre las órdenes de compra atendidas y el total de bienes calendarizados).	Porcentaje de bienes adquiridos	(Total de bienes adquiridos / Total de bienes calendarizados) * 100	Semestral	Porcentaje	678	664	102%	Trimestral
9	Tesorería de la Hacienda Pública Municipal	Campañas de descuentos y promociones	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Recaudación de ingresos propios incrementados en términos reales.	Variación porcentual de la recaudación de ingresos propios.	(Ingresos Actuales / Línea Base - 1) * 100 (La Línea Base es el monto total \$ recaudado en 2024).	Trimestral	Porcentaje	8.00%	2,032.83 / 266.49	100%	Trimestral
10	Comisaría	Capacitación	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Capacitar al personal de la Comisaría de la Policía Preventiva Municipal.	Porcentaje de Elementos capacitados	(Total de elementos capacitados / Total elementos programados a capacitar) * 100	Semestral	Porcentaje	653	850	77%	Trimestral
11	Tesorería de la Hacienda Pública Municipal	Capacitaciones de la normatividad aplicable	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Capacitaciones en normatividad aplicables implementadas.	Número de servidores públicos capacitados en la normatividad aplicable (Acumulado).	Sumatoria simple de servidores capacitados. (Línea Base = 0 al inicio del periodo).	Trimestral	Porcentaje	33	0	3300%	Trimestral
12	Coord. Gra. de Comunicación Estratégica	Comunicación Estratégica del Gobierno	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Realizar campañas informativas de las actividades gubernamentales.	Porcentaje de campañas informativas de gobierno	(Total de campañas informativas realizadas / Total de campañas informativas programadas) * 100	Semestral	Porcentaje	5	5	100%	Trimestral



Municipio de Tlaxiuhco de Tlaxcala
DIRECCION DE POLITICAS PUBLICAS

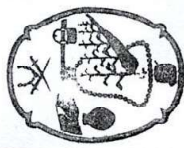
13	UNASAM	Control de Felinos, Caninos y Vida silvestre en el Municipio	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Otorgar el servicio de atención a reportes de caninos, felinos y vida silvestre.	Promedio de subsidios entregados	(Número de subsidios entregados / Número de subsidios programados) * 100	Semestral	Promedio	4500	4500	1	Trimestral
14	Órgano Interno de Control	Control, vigilancia y supervisión de las actividades, programas y políticas municipales (Auditorías de Atestiguamiento)	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Generar los servicios de auditoría de atestiguamiento en el contrato de concesión para la presentación del servicio de recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos sólidos no peligrosos	Servicios de auditoría de atestiguamiento	(Total de auditorías / Total de auditorías programadas) * 100	Annual	Porcentaje	11	11	100%	Annual
15	Órgano Interno de Control	Control, vigilancia y supervisión de las actividades, programas y políticas municipales (Compras Gubernamentales)	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Establecer los servicios de capacitación para la adopción integral de la ley en materia de compras gubernamentales.	Capacitación en compras gubernamentales.	(Total de meses en capacitación otorgados / Total de meses en capacitación programados) * 100	Annual	Porcentaje	11	11	100%	Annual
16	Órgano Interno de Control	Control, vigilancia y supervisión de las actividades, programas y políticas municipales (Defensor de Oficio)	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Brindar servicios de abogado de oficio a intervenir en los procedimientos de responsabilidad administrativa	Defensor de oficio.	(Total de procedimientos de responsabilidad administrativa / Total de procedimientos de responsabilidad administrativa atendidos) * 100	Annual	Porcentaje	100	100	100%	Annual
17	Órgano Interno de Control	Control, vigilancia y supervisión de las actividades, programas y políticas municipales (Programa de Acompañamiento en Auditorías)	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Otorgar servicios de capacitación para el diseño y ejecución de un Programa de Acompañamiento en Auditorías.	Capacitación para elaboración de programa de acompañamiento en auditorías.	(Total de meses en capacitación otorgados / Total de meses en capacitación programados) * 100	Annual	Porcentaje	100	100	100%	Annual
18	Sindicatura	Defensoría Legal	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Dar a conocer el nivel de respuesta a los asuntos jurídicos	Porcentaje de defensa jurídica	(Asuntos contestados/asuntos empleados con notificaciones) * 100	Semestral	Porcentaje	6000	6000	100%	Trimestral
19	Desarrollo Rural	Desarrollo Rural y Agrícola en el Municipio	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Contribuir al fortalecimiento de proyectos socialmente estratégicos mediante bienes y servicios a los productores del municipio	Porcentaje de proyectos socialmente estratégicos fortalecidos	(Total de proyectos socialmente estratégicos fortalecidos / Total de proyectos solicitados) * 100	Annual	Porcentaje	650	650	100%	Annual
20	Coord. Gral. de Potencia Económica	Despacho de la Coordinación General de Potencia Económica	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Generar eventos de promoción económica y fomento al empleo	Porcentaje de asistentes a eventos	(Total de asistentes a los eventos / Total de personas esperadas a los eventos) * 100	Semestral	Porcentaje	4500	4500	100%	Trimestral
21	Coord. Gral. de Gestión del Territorio y Obras Públicas	Despacho de la Coordinación General de Territorio y Obras Públicas	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Desarrollar diagnósticos y estudios técnicos especializados en planeación territorial	Elaboración de diagnósticos y estudios técnicos orientados a la gestión y actualización de los instrumentos de planeación municipal.	Sumatoria de diagnósticos y estudios técnicos orientados a la gestión y actualización de los instrumentos de planeación municipal.	Trinial	Porcentaje	3	3	100%	Trimestral
22	Secretaría General	Despacho de la Secretaría General	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Generar resolución de solicitudes, trámites y servicios que recibe la Secretaría General	Porcentaje de solicitudes, trámites y servicios de la Secretaría General	(Total de solicitudes, trámites y servicios resueltos / Total de solicitudes, trámites y servicios solicitados) * 100	Semestral	Porcentaje	1500	1500	94%	Trimestral
23	Tesorería de la Hacienda Pública Municipal	Despacho de la Tesorería Municipal	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Fortalecer a la Hacienda Municipal mediante el cumplimiento efectivo de las metas de recaudación de ingresos propios, asegurando los recursos necesarios para la operación del gobierno.	Porcentaje de cumplimiento de la Ley de Ingresos.	(Monito total de Ingresos Propios recaudados en el periodo / Monito total de Ingresos Propios estimados en la Ley de Ingresos para el periodo) * 100	Semestral	Porcentaje	\$5,668,639,265.20	\$5,668,639,265.20	100%	Trimestral



Municipio de Tlaxiaco
de Jalisco

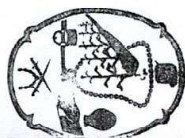
DIRECCIÓN DE
POLÍTICAS PÚBLICAS

24	Oficialía Mayor Administrativa	Despliegue operativo de la Comisaría de la Policía	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Dotar de combustible a las unidades operativas de la Comisaría.	Promedio de cargas de combustible para unidades operativas de la Comisaría	(Número total de cargas de combustible / Número total de unidades operativas de la Comisaría) * 100	Promedio	33180	153	214.8627451	Trimestral
25	Oficialía Mayor Administrativa	Despliegue operativo de Protección Civil y Servicios Médicos	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Dotar de combustible a las unidades operativas de Protección Civil y Servicios Médicos.	Promedio de cargas de combustible para unidades operativas de PCyS	(Número total de cargas de combustible / Número total de unidades operativas de PCyS y servicios médicos) * 100	Promedio	7437	51	145.823294	Trimestral
26	Comisaría de la Policía Preventiva Municipal	Equipamiento	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Equipar al personal de la Comisaría de la Policía Preventiva Municipal.	Variación porcentual anual de equipamiento entregado	[(Total de equipamiento entregado en el año actual / Total de equipamiento entregado en el año anterior) - 1] * 100	Porcentaje	798	850	94%	Trimestral
27	Oficina de la Presidencia Municipal	FOEDEN	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Activar de la contribución municipal hacia el Fondo Estatal de Desastres Naturales de Jalisco (FOEDEN), la meta es que este recurso nunca se active.	FOEDEN Fondo Estatal de Desastres Naturales	Programas activados de FOEDEN / Programas reservados del FOEDEN	Anual	0	1	0%	Trimestral
28	Tesorería de la Hacienda Pública Municipal	Fortalecimiento de la recaudación municipal	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Ingresos provenientes de participaciones, aportaciones y convenios incrementados.	Variación porcentual de los ingresos por participaciones, aportaciones y convenios.	[(Recursos Recibidos / Línea Base) - 1] * 100. [La Línea Base es el monto total \$ recibido en 2024].	Porcentaje	8.00%	1,789,215,319.13	100%	Trimestral
29	Tesorería de la Hacienda Pública Municipal	Homologación de bases de datos	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Bases de datos de cuentas catastrales y de agua potable homologadas.	Porcentaje de homologación de bases de datos de cuentas catastrales y de agua potable.	[(Nº Cuentas Homologadas / Nº total de Cuentas) * 100. (Se parte de una Línea Base del 65%).	Porcentaje	10.00%	65%	100%	Trimestral
30	Coord. Gral. de Gestión del Territorio y Obras Públicas	Infraestructura Hidráulica para el Suministro de Agua	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Generar acciones de mantenimiento, rehabilitación, ampliación o modernización de la infraestructura hidráulica del municipio.	Mantenimiento a la infraestructura hidráulica	Sumatoria de intervenciones de rehabilitación, ampliación o modernización.	Anual	120	120	100%	Trimestral
31	Coord. Gral. de Inteligencia e Innovación Social	Infraestructura Tecnológica Entregada	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Responder las solicitudes de infraestructura tecnológica gubernamental.	Cobertura de infraestructura tecnológica	[(Total de proyectos de infraestructura entregados / Total de proyectos de infraestructura solicitados) * 100	Porcentaje	600	600	100%	Trimestral
32	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Mejoramiento Urbano	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Establecer la de prestación de servicios de mejoramiento y mantenimiento integral urbano con camiones de responsabilidad para las localidades del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga	Intervenciones realizadas con los camiones de responsabilidad	Total de intervenciones de mejoramiento y mantenimiento integral urbano con camiones de responsabilidad realizadas / Total de intervenciones de mejoramiento y mantenimiento integral urbano con camiones de responsabilidad proyectadas * 100	Anual	2800	2800	100%	Trimestral
33	Tesorería de la Hacienda Pública Municipal	Modernización catastral	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Generar entregables del servicio de modernización catastral validados.	Porcentaje de entregas mensuales de modernización catastral aceptados.	[(Número de entregables mensuales aceptados sin correcciones / Número total de entregables mensuales presentados) * 100.	Porcentaje	12	12	100%	Trimestral
34	Coord. Gral. de Gestión del Territorio y Obras Públicas	Obras de Infraestructura Municipal	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Construir obra pública en el municipio.	Porcentaje de obra pública ejecutada	[(Número de obras ejecutadas / Número de proyectos programados) * 100	Anual	60	60	100%	Trimestral
35	Coord. Gral. de Gestión del Territorio y Obras Públicas	Obras Manutuales	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Construir obra pública en el municipio.	Porcentaje de obras manutuales ejecutadas	[(Obras manutuales ejecutadas / total de obras manutuales proyectadas	Trimestral	10	10	100%	Trimestral



Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

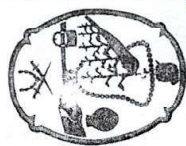
36	Dirección de Gestión del Medio Ambiente	Política Ambiental del Municipio	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Elaborar y ejecutar programas de educación ambiental y/o reforestación en el municipio	Programas de educación ambiental y/o reforestación	Cantidad de Programas de educación ambiental y/o reforestación elaborados y/o ejecutados	Anual	Porcentaje	\$	\$	100%	Trimestral
37	Cultura	Política Cultural del municipio de Tlajomulco de Zúñiga	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Realizar y ofertar actividades culturales en el municipio.	Asistencia a eventos culturales en el municipio	(Número de personas asistentes a los eventos, talleres o actividades realizadas por la Dirección de Cultura / Número de personas proyectadas para asistir a los eventos, talleres o actividades programados por la Dirección de Cultura) * 100	Semestral	Porcentaje	70000	70000	100%	Trimestral
38	Coord. Gral. de Proyectos Estratégicos	Política de Gestión Integral de la Ciudad	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Recuperación de la Laguna de Cajitlán.	Promedio de metros cúbicos saneados en la Laguna de Cajitlán mediante producto de cobro por producto) * 100	(Litros de producto de cobro utilizado aplicado en el canal * Metros cúbicos saneados por el producto) * 100	Semestral	Porcentaje	49920	96000	52%	Trimestral
39	Coord. Gral. de Gestión del Territorio y Obras Públicas	Presupuesto Participativo	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Construir las obras públicas seleccionadas en el Presupuesto Participativo del municipio.	Porcentaje de obras públicas del presupuesto participativo realizadas	(Número de obras del presupuesto participativo ejecutadas / Número de proyectos del presupuesto participativo programados) * 100	Anual	Porcentaje	5	5	100%	Trimestral
40	Censos y Estadísticas	Procesos Estadísticos del Municipio	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Realizar encuestas en el municipio.	Porcentaje de zonas municipales encuestadas	(Número de zonas municipales encuestadas / Número de zonas municipales) * 100	Semestral	Porcentaje	8	8	100%	Trimestral
41	Tesorería de la Hacienda Pública Municipal	Programa de actualización de los predios registrados	Indicador de Gestión	IG	Base de datos catastrales actualizada.	Porcentaje de predios actualizados en la base de datos catastrales.	(Nº Predios Actualizados / Nº Total de Predios) * 100. (Se parte de una Línea Base del 60%).	Trimestral	Porcentaje	25	60%	100%	Trimestral
42	INDAJO	Programas y Acciones Culturales, Recreativos y Deportivos	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Contribuir a la mejora de las condiciones de vida de los grupos prioritarios que habitan el municipio.	Promedio de subsidios entregados	(Número de subsidios entregados / Número de subsidios programados)	Semestral	Promedio	12	12	1	Trimestral
43	Turismo y Apoyo a las tradiciones	Promoción Cultural y Apoyo a las Tradiciones	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Generar programas de promoción cultural y apoyo a las tradiciones	Número de asistente a eventos socioculturales y de apoyo a las tradiciones	(Total de asistentes a los eventos socioculturales / Total de personas esperadas a los eventos socioculturales) * 100	Semestral	Porcentaje	110000	110000	100%	Trimestral
44	Tesorería de la Hacienda Pública Municipal	Proyecto de Presupuesto	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Cumplir las obligaciones de amortización de la deuda pública cubiertas en tiempo y forma.	Porcentaje de cumplimiento en la amortización programada de la deuda.	(Monto pagado por amortización de la deuda en el periodo / Monto programado para amortización de la deuda en el periodo) * 100.	Trimestral	Porcentaje	38 364 867 000	38 364 867 000	100%	Trimestral
45	Aseo Público	Recolección de residuos sólidos urbanos	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Dotar del servicio de recolección de residuos sólidos urbanos en el municipio.	Porcentaje de recolección de residuos sólidos urbanos (RSU) en el municipio	(Total de localidades que cuentan con el servicio de recolección de RSU en el municipio / Total de localidades del municipio) * 100	Semestral	Porcentaje	428	450	95%	Trimestral
46	Tesorería de la Hacienda Pública Municipal	Recursos recaudados de manera eficiente programados	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Generar el reporte de cartera vencida en etapa administrativa recuperada.	Porcentaje de recuperación acumulada de la cartera vencida de la cartera histórica (Agua y Predial).	(Suma acumulada de montos recuperados de la cartera histórica / Monto total de la cartera histórica al 31-dic-2024) * 100. (Línea Base Fija = \$14 336 396 417 60)	Trimestral	Porcentaje	3.33%	3.33%	100%	Trimestral



Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

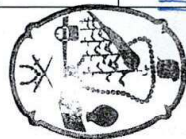
DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

47	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Red de Bases y Colmenas	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Fomentar la participación comunitaria, el sentido de pertenencia y la corresponsabilidad social, mediante acciones integrales que promuevan la cultura de paz en Tlajomulco, fortaleciendo la cohesión, la convivencia y el desarrollo armónico del territorio.	Número de acciones de capacitación, talleres, diagnósticos sociales sectorizados en contribución para la mejora del tejido social de manera integral.	(Total de acciones integrales de participación comunitaria realizadas / Total de acciones integrales de participación comunitaria proyectadas) * 100	Anual	Porcentaje	250	250	100%	Trimestral
48	Rastro	Sacrificio de bovinos y porcinos en el Rastro Municipal	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Sacrificio de bovinos y porcinos en el rastro municipal	Porcentaje de los servicios de sacrificio de bovinos y porcinos realizados en el rastro municipal	(Total de servicios de sacrificio de bovinos y porcinos realizados en el rastro municipal / Total de servicios de sacrificio de bovinos y porcinos solicitados en el rastro municipal) * 100	Semestral	Porcentaje	10,500	11,000	95%	Trimestral
49	Jefatura de Gabinete	Seguimiento a la Política Pública de Gobierno e Imagen Institucional	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Preservar la imagen institucional del gobierno mediante formatos y/o herramientas impresas.	Porcentaje de formatos impresos para las dependencias y/o herramientas informáticas impresas programadas para uso de las dependencias municipales	(Número de formatos y herramientas impresas para uso de las dependencias municipales / Número de formatos y herramientas impresas programadas para uso de las dependencias municipales) * 100	Semestral	Porcentaje	250,000	250,000	100%	Trimestral
50	Alumbrado Público	Servicio de mantenimiento de Alumbrado Público	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Otorgar el servicio de mantenimiento en los espacios públicos municipales.	Porcentaje de servicios de mantenimiento de Alumbrado Público realizados	(Total servicios de mantenimiento de Alumbrado Público realizados / Total servicios de mantenimiento de Alumbrado Público programados) * 100	Semestral	Porcentaje	5,800	6,000	97%	Trimestral
51	Espacios Públicos Municipales	Servicio de mantenimiento en los Espacios Públicos	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Otorgar el servicio de mantenimiento en los espacios públicos municipales.	Porcentaje de servicios de mantenimiento de los espacios públicos municipales realizados	(Total de servicios de espacios públicos municipales realizados / Total de servicios de mantenimiento de los espacios públicos municipales programados) * 100	Semestral	Porcentaje	9,500	10,000	95%	Trimestral
52	Salud Pública	Servicios Médicos de calidad	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Dotar de una atención médica adecuada.	Porcentaje de personas atendidas en los servicios municipales	(Total de servicios médicos otorgados a los usuarios en las unidades municipales / Total de servicios médicos solicitados por los usuarios en las unidades municipales) * 100	Semestral	Porcentaje	10,941.9	10,941.9	100%	Trimestral
53	Oficialía Mayor Administrativa	Servicios personales	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Contratar servicios profesionales para la administración pública municipal.	Porcentaje de servicios contratados	(Total de servicios contratados / Total de servicios calendarizados) * 100	Semestral	Porcentaje	187.0	191.6	98%	Trimestral
54	DIF	Sistema Integral para el Desarrollo de la Familia	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Contribuir a la mejora de las condiciones de vida de los grupos prioritarios que habitan el municipio.	Próximo de subsidios entregados	(Número de subsidios entregados / Número de subsidios programados) * 100	Semestral	Promedio	12	12	1	Trimestral
55	Coord. Gral. de Inteligencia e Innovación Social	Sistemas Informáticos modernizados recibidos	Indicador de Gestión	INDICADOR DE GESTIÓN	Certificar los procesos gubernamentales.	Porcentaje de procesos administrativos modernizados	(Total de procesos administrativos certificados / Total de procesos administrativos certificables) * 100	Semestral	Porcentaje	73	73	100%	Trimestral



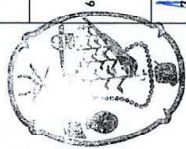
Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

56	Infraestructura Hidráulica y Agua Potable	Suministro de Agua	Indicador de Gestión	INICIADOR DE GESTIÓN	Dotar del servicio de agua potable a la población municipal.	Porcentaje de colonias con mayor deficiencia de servicios	Anual	Porcentaje	50	50	100%	Trimestral
57	Desarrollo Rural	Apoyo al Sector Pesquero	MIR	FIN	Contribuir a mejorar la economía del sector pesquero del municipio, particularmente en la laguna de Cajitlán mediante la entrega de subsidios destinados a personas que apoyen y participen en acciones que auxilien en la limpieza mantenimiento y cuidado de la laguna de Cajitlán en su ribera, sirviendo además como un impulso económico a la productividad de los pescadores.	Porcentaje de ciudadanos beneficiados / total de programados para beneficiar * 100	Anual	Porcentaje	30	30	100%	Trimestral
58	Desarrollo Rural	Apoyo al Sector Pesquero	MIR	PROPÓSITO	Realizar acciones de prevención y cuidado del medio ambiente en la laguna de Cajitlán mediante trabajos de limpieza mantenimiento y cuidado.	Porcentaje de acciones realizadas de prevención y cuidado en la laguna.	Semestral	Porcentaje	3	3	100%	Trimestral
59	Desarrollo Rural	Apoyo al Sector Pesquero	MIR	COMPONENTE 1	Programa de apoyo al sector pesquero.	Apoyo económico a las personas pescadoras.	Trimestral	Porcentaje	30	30	100%	Trimestral
60	Desarrollo Rural	Apoyo al Sector Pesquero	MIR	ACTIVIDAD 1.1	Entrega de apoyos económicos a personas.	Porcentaje de personas beneficiadas cada trimestre / Número de personas para beneficiar * 100	Trimestral	Porcentaje	30	30	100%	Trimestral
61	Desarrollo Rural	Apoyo al Sector Pesquero	MIR	COMPONENTE 2	Contribuir a reducir el índice de contaminación a la laguna de Cajitlán generado por el evento de la mortalidad de peces de la especie Astyanax Aeneux mediante extracción.	Porcentaje de toneladas de la especie Astyanax Aeneux extraídas este año / Porcentaje de toneladas de la especie Astyanax Aeneux extraídas el año anterior * 100	Trimestral	Porcentaje	100	100	100%	Trimestral
62	Desarrollo Rural	Apoyo al Sector Pesquero	MIR	ACTIVIDAD 2.1	Extracción controlada de organismos como una medida para evitar su sobrepoblación evitando una posible contingencia ambiental.	Porcentaje de toneladas de la especie Astyanax Aeneux extraídas.	Trimestral	Porcentaje	50	50	100%	Trimestral
63	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Chamba para Todas y Todos "Siempre hay Chamba"	MIR	FIN	Compensar los ingresos de la población con mayoría de edad que se perdieron su empleo, su fuente de ingresos o sufren una disminución en sus ingresos, a través de la entrega de vales canjeables por productos de la canasta básica en negocios locales.	Porcentaje de canje en negocios locales por productos de la canasta básica	Anual	Porcentaje	24261394.5	24261394.5	100%	Trimestral
64	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Chamba para Todas y Todos "Siempre hay Chamba"	MIR	PROPÓSITO	Incentivar la economía local a través de la entrega de apoyo económico a las personas que viven en desigualdad económica.	Número de comercios locales registrados	Semestral	Porcentaje	186	186	100%	Trimestral
65	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Chamba para Todas y Todos "Siempre hay Chamba"	MIR	COMPONENTE	Programa de Economía Solidaria	Apoyo económico a las personas a través de Tlapavates	Semestral	Porcentaje	37200	37200	100%	Trimestral



Municipio de Tlajomilco de Zúñiga, Jalisco
DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

66	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Chamba para Todas y Todos "Siempre hay Chamba"	MIR	ACTIVIDAD	Entrega de apoyos económicos a personas	Porcentaje de personas beneficiadas a través de los Tajwales	(Número de personas apoyadas por trimestre / Número de personas proyectadas por trimestre) * 100	Trimestral	Porcentaje	9200	9300	100%	Trimestral
67	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Chamba para Todas y Todos "Siempre hay Chamba"	MIR	ACTIVIDAD	Número de acciones comunitarias realizadas por las personas brigadistas beneficiarias del programa	Número de acciones comunitarias realizadas	Número de acciones comunitarias realizadas por trimestre	Trimestral	Porcentaje	9000	9000	100%	Trimestral
68	Desarrollo Rural	Conservación y Rehabilitación de Suelos	MIR	FIN	Contribuir al fortalecimiento de proyectos socialmente estratégicos mediante bienes y servicios a los productores del municipio	Porcentaje de proyectos socialmente estratégicos fortalecidos	(Total de proyectos socialmente estratégicos fortalecidos / Total de proyectos solicitados) * 100	Annual	Porcentaje	190	190	100%	Trimestral
69	Desarrollo Rural	Conservación y Rehabilitación de Suelos	MIR	PROPÓSITO	Los productores agrícolas de Tajumaco mejoran las condiciones de sus suelos	Porcentaje de productores agrícolas que mejoran las condiciones de sus suelos en el ejercicio 2024	(Total de productores que mejoran las condiciones de sus suelos en el año actual / Total de productores que mejoran las condiciones de sus suelos del año anterior) * 100	Annual	Tasa de variación	190	190	100%	Trimestral
70	Desarrollo Rural	Conservación y Rehabilitación de Suelos	MIR	COMPONENTE	Cal agrícola	Porcentaje de productores que reciben cal agrícola en el ejercicio 2024	(Total de productores que reciben cal agrícola / Total de productores registrados) * 100	Annual	Porcentaje	190	190	100%	Trimestral
71	Desarrollo Rural	Conservación y Rehabilitación de Suelos	MIR	ACTIVIDAD	Realización del muestreo de suelo	Porcentaje de productores que reciben el muestreo de suelo en el año fiscal actual	(Total de productores que reciben el muestreo de suelo / Total de productores registrados) * 100	Annual	Porcentaje	150	150	100%	Trimestral
72	Desarrollo Rural	Conservación y Rehabilitación de Suelos	MIR	ACTIVIDAD	Recepción de solicitudes	Porcentaje de solicitudes recibidas en el año fiscal actual	(Total de solicitudes recibidas / Total de productores) * 100	Annual	Porcentaje	50	50	100%	Trimestral
73	Desarrollo Rural	Conservación y Rehabilitación de Suelos	MIR	COMPONENTE	Paquete agroecológico	Porcentaje de productores que reciben el paquete agroecológico en el ejercicio 2025	(Total de productores que reciben el paquete agroecológico / Total de productores registrados) * 100	Annual	Porcentaje	50	50	100%	Trimestral
74	Desarrollo Rural	Conservación y Rehabilitación de Suelos	MIR	ACTIVIDAD	Recepción de solicitudes	Porcentaje de solicitudes recibidas en el año fiscal actual	(Total de solicitudes recibidas / Total de productores) * 100	Annual	Porcentaje	50	50	100%	Trimestral
75	Desarrollo Rural	Conservación y Rehabilitación de Suelos	MIR	ACTIVIDAD	Supervisión de colocación de trampas de feromonas	Porcentaje de colocación de trampas de feromonas en el año fiscal actual	(Total de trampas de feromonas colocadas / Total de trampas asignadas) * 100	Annual	Porcentaje	50	50	100%	Trimestral
76	Coord. Gral. de Potencia Económica	Creciendo Juntos	MIR	FIN	Aumentar las probabilidades de éxito de los emprendimientos, así como impulsar el crecimiento de las MIPYMES, a través de la incubadora y aceleradora de proyectos, a efecto de fomentar la cultura del emprendedurismo y la profesionalización de la empresa que tienen actividades en el municipio, fortaleciendo la economía local, la creación de empleo y aumento de empleo formal	Porcentaje de proyectos socialmente estratégicos fortalecidos	(Total de proyectos socialmente estratégicos fortalecidos / Total de proyectos solicitados) * 100	Semestral	Porcentaje	22	25	113%	Trimestral

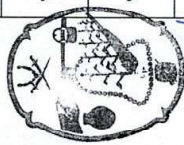


Municipio de Tajumaco
de Zuniga, Jalisco

DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

77	Coord. Gral. de Potencia Económica	Creciendo Juntos	MIR	PROPÓSITO	Emprendedores, Micro, Pequeños y Medianas empresas MIPYMES	Porcentaje de emprendedores, micro, pequeñas y medianas empresas MIPYMES en el ejercicio 2025	[Total de emprendedores, micro, pequeñas y medianas empresas MIPYMES en el año actual / Total de emprendedores micro, pequeños y medianas empresas MIPYMES del año actual] * 100	Semestral	Porcentaje	22	24	100%	Trimestral
78	Coord. Gral. de Potencia Económica	Creciendo Juntos	MIR	COMPONENTE 1	Modalidad de desarrollo de emprendimiento	Porcentaje de aceleración, mejoramiento y desarrollo de proyectos en el ejercicio 2025.	[Total de desarrollo de emprendimiento / Total de desarrollo de emprendimiento registrados] * 100	Semestral	Porcentaje	2	24	100%	Trimestral
79	Coord. Gral. de Potencia Económica	Creciendo Juntos	MIR	ACTIVIDAD 1	Desarrollo del proyecto de emprendimiento de productos o servicios en la incubadora de proyectos.	Porcentaje de desarrollo de proyecto de emprendimiento por producto o servicio en la incubadora de proyectos	[Total de solicitudes recibidas de desarrollo de proyecto / Total de recepción de solicitudes de proyecto] * 100	Semestral	Porcentaje	2	24	8%	Trimestral
80	Coord. Gral. de Potencia Económica	Creciendo Juntos	MIR	COMPONENTE 2	Modalidad de aceleración y mejoramiento de Micro, Pequeñas y Medianas empresas MIPYMES	Porcentaje de aceleramiento y mejoramiento de emprendedores, micro, pequeñas y medianas empresas MIPYMES que reciben la capacitación, asesoría técnica y mentoría en el ejercicio 2025	[Total de emprendedores, micro, pequeñas y medianas empresas MIPYMES que reciben la capacitación, asesoría técnica y mentoría / Total de Empresas Micro, pequeños y Medianas empresas MIPYMES registrados] * 100	Semestral	Porcentaje	22	24	100%	Trimestral
81	Coord. Gral. de Potencia Económica	Creciendo Juntos	MIR	ACTIVIDAD 2	Realización de asistencia técnica, capacitación y mentoría para Emprendedores, Micro, Pequeñas y Medianas empresas MIPYMES	Porcentaje Emprendedores, Micro, Pequeñas y Medianas empresas que reciben la asistencia técnica, capacitación y mentoría en el año fiscal actual.	[Total de solicitudes recibidas / Total de recepción de solicitudes] * 100	Semestral	Porcentaje	22	55	39%	Trimestral
82	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Educación Siempre al Día	MIR	FIN	Se contribuye a elevar el nivel de estudios de la población mundial	Porcentaje de analfabetismo en personas mayores a 15 años de edad	[Total de personas mayores de quince años que no saben leer o escribir a nivel municipal / Total de personas mayores de quince años que saben leer o escribir] * 100	Anual	Porcentaje	8103	52074	2%	Trimestral
83	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Educación Siempre al Día	MIR	PROPÓSITO	Las personas del municipio cuentan con educación básica	Porcentaje de personas que acreditan su proceso de alfabetización y nivelación en educación básica mediante las distintas modalidades	[Total de personas certificadas en alguna de las modalidades / Total de las personas inscritas] * 100	Anual	Porcentaje	500	500	100%	Trimestral
84	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Educación Siempre al Día	MIR	COMPONENTE	ABC y Refuerzo Educativo	Porcentaje de personas alfabetizadas y certificadas	[Total de personas atendidas / Total de personas programadas] * 100	Semestral	Porcentaje	500	500	100%	Trimestral
85	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Educación Siempre al Día	MIR	ACTIVIDAD	Alfabetización nivel primaria	Porcentaje de personas certificadas en nivel primaria	[Total de personas que obtienen el certificado en nivel primaria / Total de personas inscritas en la modalidad de nivelación primaria] * 100	Trimestral	Porcentaje	412	412	100%	Trimestral
86	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Educación Siempre al Día	MIR	ACTIVIDAD	Alfabetización nivel secundaria	Porcentaje de personas certificadas en nivel secundaria	[Personas que obtienen el certificado en nivel secundaria / Personas inscritas en la modalidad de nivelación secundaria] * 100	Trimestral	Porcentaje	1281	1281	100%	Trimestral
87	Desarrollo Rural	Indemnización al Productor	MIR	FIN	Contribuir al fortalecimiento de proyectos socialmente estratégicos mediante servicios a los productores del municipio	Porcentaje de proyectos socialmente estratégicos fortalecidos	[Total de proyectos socialmente estratégicos fortalecidos / Total de proyectos solicitados] * 100	Anual	Porcentaje	15	15	100%	Trimestral

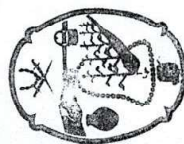
88	Desarrollo Rural	Indemnización al Productor	MIR	PROPÓSITO	Los ganaderos de Tlajomulco cumplen con los estándares de calidad	Porcentaje anual de ganaderos que cumplen con los estándares de calidad mediante el programa	[Total de ganaderos que participan en el programa y cumplen con los estándares de calidad / Total de ganaderos que participan en el programa] * 100	Anual	Tasa de variación	15	15	100%	Trimestral
89	Desarrollo Rural	Indemnización al Productor	MIR	COMPONENTE	Indemnización al productor	Porcentaje de productores indemnizados	[Total de productores indemnizados / Total de productores] * 100	Anual	Porcentaje	15	15	100%	Trimestral
90	Desarrollo Rural	Indemnización al Productor	MIR	ACTIVIDAD	Aplicación del sacrificio del animal	Porcentaje de animales sacrificados en el año fiscal actual	[Total de animales sacrificados / Total de animales enfermos] * 100	Anual	Porcentaje	22	22	100%	Trimestral
91	Coord. Gral. de Gestión del Territorio y Obras Públicas	Programa de Apoyo de herramientas para Ladrilleros	MIR	FIN	Mejorar las condiciones de los productores de ladrillos, tejas y otros productos similares con arcilla o barro	Porcentaje de ladrilleros que han mejorado sus condiciones en su oficio a través de la entrega de herramientas	[Total de personas que mejoran sus condiciones en sus oficios / Total de personas que recibieron herramientas] * 100	Anual	Porcentaje	779	779	100%	Trimestral
92	Coord. Gral. de Gestión del Territorio y Obras Públicas	Programa de Apoyo de herramientas para Ladrilleros	MIR	PROPÓSITO	Los artesanos aumentan su producción con la entrega de herramientas	Porcentaje de ladrilleros que han aumentado su producción	[Total de ladrilleros que mejoran su producción / Total de ladrilleros que participan en el programa] * 100	Anual	Porcentaje	779	779	100%	Trimestral
93	Coord. Gral. de Gestión del Territorio y Obras Públicas	Programa de Apoyo de herramientas para Ladrilleros	MIR	COMPONENTE	Programa de Apoyo de Herramientas para Ladrilleros	Porcentaje de ladrilleros que recibe herramientas para el desempeño de su oficio	[Total de ladrilleros que reciben las herramientas / Total de ladrilleros registrados] * 100	Anual	Porcentaje	208	208	100%	Trimestral
94	Coord. Gral. de Gestión del Territorio y Obras Públicas	Programa de Apoyo de herramientas para Ladrilleros	MIR	ACTIVIDAD	Actualización del padrón municipal de ladrilleros	Porcentaje de ladrilleros inscritos en el padrón municipal	[Total de ladrilleros inscritos en el padrón / Total de ladrilleros en el municipio] * 100	Anual	Porcentaje	779	779	100%	Trimestral
95	Coord. Gral. de Potencia Económica	Programa de apoyo a la producción de maíz	MIR	FIN	Contribuir al fortalecimiento de proyectos socialmente estratégicos mediante bienes y servicios a los productores del municipio	Porcentaje de proyectos socialmente estratégicos fortalecidos / Total de proyectos solicitados	[Total de proyectos socialmente estratégicos fortalecidos / Total de proyectos solicitados] * 100	Semestral	Porcentaje	300	300	100%	Trimestral
96	Coord. Gral. de Potencia Económica	Programa de apoyo a la producción de maíz	MIR	PROPÓSITO	Los productores agrícolas de Tlajomulco, tengan un subsidio en la producción de maíz, ejercicio 2025.	Porcentaje de productores agrícolas que tengan un subsidio en la producción de maíz en el ejercicio 2025	[Total de productores que tengan un subsidio en la producción de maíz en el año actual / Total de productores que tengan un subsidio en la producción de maíz del año anterior] * 100	Semestral	Porcentaje	300	300	100%	Trimestral
97	Coord. Gral. de Potencia Económica	Programa de apoyo a la producción de maíz	MIR	COMPONENTE I	Un subsidio	Porcentaje de productores que reciben el subsidio en el ejercicio 2025	[Total de productores que reciben el subsidio en la producción de maíz / Total de productores registrados] * 100	Semestral	Porcentaje	300	300	100%	Trimestral
98	Coord. Gral. de Potencia Económica	Programa de apoyo a la producción de maíz	MIR	ACTIVIDAD 1.1	Realización de la entrega del subsidio de la producción de maíz	Porcentaje de productores que reciben el subsidio en el año fiscal actual	[Total de productores que reciben el subsidio / Total de productores registrados] * 100	Semestral	Porcentaje	300	300	100%	Trimestral
99	Protección Civil y Bomberos	Protección Civil y Bomberos	MIR	FIN	Contribuir a salvaguardar la integridad de las personas, bienes y entorno comunitario ante situaciones de emergencia, riesgo y peligro mediante los diversos servicios en materia de Protección Civil.	Porcentaje de la población atendida en los diferentes servicios en materia de protección civil	[Número total población atendida en materia de protección civil en el año actual / Población total municipal en el año actual] * 100	Anual	Porcentaje	110000	727750	15%	Trimestral



Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

157

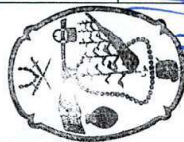
100	Protección Civil y Bomberos	Protección Civil y Bomberos	MIR	PROPOSITO	Los diferentes sectores sociales aplican de manera eficiente y eficaz la Gestión Integral de Riesgos, a través de temas de capacitación, investigación, desarrollo y prevención.	Tasa de variación anual de la población que participa en programas de Protección Civil.	[[Población anual inscrita y atendida en programas de protección civil del año actual - Población inscrita y atendida en programas de protección civil del año anterior] / Población inscrita y atendida en programas de protección civil del año anterior] * 100	Anual	Tasa de variación	110000	93817	117%	Trimestral
101	Protección Civil y Bomberos	Protección Civil y Bomberos	MIR	COMPONENTE	Emergencias ordinarias atendidas	Tasa de variación de emergencias ordinarias atendidas	[[Número de emergencias ordinarias atendidas del año actual - Número de emergencias ordinarias atendidas de año anterior] / Número de emergencias ordinarias atendidas del año anterior] * 100	Trimestral	Tasa de variación	2600	2511	104%	Trimestral
102	Protección Civil y Bomberos	Protección Civil y Bomberos	MIR	ACTIVIDAD	Atención de personas en contingencias	Tasa de variación anual de atención de personas en contingencias atendidas	[[Total atención de personas en contingencias atendidas año actual - Total de atención de personas en contingencias atendidas del año anterior] / Total de atención de personas en contingencias atendidas del año anterior] * 100	Anual	Tasa de variación	7200	7194	100%	Trimestral
103	Protección Civil y Bomberos	Protección Civil y Bomberos	MIR	ACTIVIDAD	Atención y rescate de bienes involucrados en contingencias	Valor promedio anual de bienes rescatados en contingencias (proxy)	[[Valor anual estimado de bienes rescatados en contingencias / Número de siniestros atendidos] * 100	Anual	Promedio	13000000	4000	3750	Trimestral
104	Protección Civil y Bomberos	Protección Civil y Bomberos	MIR	COMPONENTE	Acciones para la prevención de riesgos	Tasa de variación de acciones para la prevención de riesgos	[[Número de acciones para la prevención de riesgos del año actual - Número de acciones para la prevención de riesgos del año anterior] / Número de acciones para la prevención de riesgos del año anterior] * 100	Trimestral	Tasa de variación	6000	4556	138%	Trimestral
105	Protección Civil y Bomberos	Protección Civil y Bomberos	MIR	ACTIVIDAD	Capacitación inclusiva de Gestión Integral de Riesgos y Desastres	Tasa anual de personas capacitadas en materia de protección civil por cada 1,000 habitantes	[[Sumatoria de personas capacitadas en materia de Protección Civil en el año actual / Número de habitantes del municipio] * 1,000	Trimestral	Tasa de variación	5000	727750	1%	Trimestral
106	Protección Civil y Bomberos	Protección Civil y Bomberos	MIR	ACTIVIDAD	Acciones para la Gestión Integral de Riesgos realizadas	Tasa de variación de acciones para la Gestión Integral de Riesgos	[[Número de acciones para la Gestión Integral de Riesgos del año actual - Número de acciones para la Gestión Integral de Riesgos del año anterior] / Número de acciones para la Gestión Integral de Riesgos del año anterior] * 100	Trimestral	Tasa de variación	5000	4051	123%	Trimestral



Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

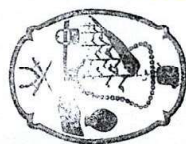
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

107	Protección Civil y Bomberos	Protección Civil y Bomberos	MIR	COMPONENTE	Acciones para la prevención de incendios forestales	Tasa de variación de acciones para la prevención de incendios forestales atendidas	[(Número acciones para la prevención de incendios forestales atendidas en el año actual - Número acciones para la prevención de incendios forestales atendidas del año anterior) / Número acciones para la prevención de incendios forestales atendidas del año anterior] * 100	Trimestral	Tasa de variación	300	243	123%	Trimestral
108	Protección Civil y Bomberos	Protección Civil y Bomberos	MIR	ACTIVIDAD	Acciones preventivas para la temporada de estiaje	Tasa de variación de acciones preventivas para la temporada de estiaje	[(Número de acciones preventivas para la temporada de estiaje del año actual - Número de acciones preventivas para la temporada de estiaje del año anterior) / Número de acciones preventivas para la temporada de estiaje del año anterior] * 100	Trimestral	Tasa de variación	500	380	132%	Trimestral
109	Protección Civil y Bomberos	Protección Civil y Bomberos	MIR	ACTIVIDAD	Atención de servicios atendidos temporada de estiaje	Tasa de variación del total de servicios atendidos durante la temporada de estiaje	[(Número de servicios atendidos durante la temporada de estiaje del año actual - Número de servicios atendidos durante la temporada de estiaje del año anterior) / Número de servicios atendidos durante la temporada de estiaje del año anterior] * 100	Trimestral	Tasa de variación	320	301	106%	Trimestral
110	Protección Civil y Bomberos	Protección Civil y Bomberos	MIR	ACTIVIDAD	Atención y rescate de hectáreas afectadas por la temporada de estiaje	Porcentaje anual de hectáreas rescatadas durante la temporada de estiaje (prox)	[(Número total anual estimado de hectáreas rescatadas en contingencias del año actual / Número total anual estimado de hectáreas siniestradas al año anterior) * 100]	Trimestral	Porcentaje	1500	1437	104%	Trimestral
111	Coord. Gral. de Potencia Económica	Puestos Pa' Chiambear	MIR	FIN	Facilitar el acceso al financiamiento para Jefas de familia con actividades económicas, emprendedores, microempresarios, las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES), a través del subsidio del 100% únicamente de la tasa de interés ordinario en los créditos que resulten autorizados por el Aliado Estratégico Financiero, con el fin de impulsar las actividades productivas en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.	Número de ciudadanos beneficiados.	[(Total de Créditos otorgados/total de créditos proyectados) * 100]	Semestral	Porcentaje	800	800	100%	Trimestral



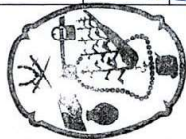
Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

112	Coord. Gral. de Potencia Económica	Puestos Pa' Chamber	MIR	PROPOSITO	El objetivo es reducir la brecha de oportunidades en el acceso de financiamiento que enfrentan las unidades económicas, sino también potenciar su contribución al crecimiento económico local y su resiliencia ante desafíos económicos externos.	Inversión productiva otorgada a las unidades económicas.	Monto total de derrama económica generada.	Semestral	Tasa de variación	18000000	18000000	100%	Trimestral
113	Coord. Gral. de Potencia Económica	Puestos Pa' Chamber	MIR	COMPONENTE	Subsidio del 100% únicamente de la tasa de intereses ordinarios en los créditos individuales que sean otorgados a través del Aliado Estratégico Financiero.	Número de subsidios otorgados	Monto total otorgado por subsidios.	Semestral	Tasa de variación	10000000	10000000	100%	Trimestral
114	Coord. Gral. de Potencia Económica	Puestos Pa' Chamber	MIR	ACTIVIDAD	Pago de subsidio del 100% en el interés ordinario de los créditos otorgados.	Número de solicitudes recibidas.	Total de solicitudes de crédito aprobadas / Total de recepción de solicitudes de proyecto * 100	Semestral	Porcentaje	800	800	100%	Trimestral
115	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Renta tu Casa	MIR	FIN	Contribuye a que Tajomulco sea una ciudad modelo, segura y sustentable	Porcentaje de personas o familias que pertenecen a un grupo vulnerable que son beneficiadas con las acciones del programa público	(Número de personas beneficiadas / Total de personas registradas en la intervención) * 100	Annual	Porcentaje	75	75	100%	Trimestral
116	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Renta tu Casa	MIR	PROPOSITO	Las viviendas inscritas en el programa están habitadas y ocupadas por grupos vulnerables de la población	Porcentaje de viviendas inscritas para el programa público en el ejercicio fiscal 2023	(Número de hogares beneficiados mediante la asignación de una vivienda en el ejercicio fiscal / Total de hogares establecidos en la población objetivo) * 100	Annual	Porcentaje	75	75	100%	Trimestral
117	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Renta tu Casa	MIR	COMPONENTE	Renta tu casa	Porcentaje de subsidios para alquiler de vivienda entregados respecto a los programados	(Total de subsidios otorgados / Total de subsidios programados) * 100	Annual	Porcentaje	75	75	100%	Trimestral
118	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Renta tu Casa	MIR	ACTIVIDAD	Atención a las solicitudes de hogares	Porcentaje de solicitudes validadas respecto del total de solicitudes recibidas	(Total de solicitudes validadas / Total de solicitudes recibidas) * 100	Annual	Porcentaje	75	75	100%	Trimestral
119	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Renta tu Casa	MIR	ACTIVIDAD	Seguimiento de los hogares beneficiarios	Porcentaje de hogares beneficiarios monitoreados o visitados en el ejercicio fiscal respecto al total de los hogares beneficiarios	(Total de hogares beneficiarios monitoreados o visitados del ejercicio fiscal / Total de hogares beneficiarios) * 100	Annual	Porcentaje	75	75	100%	Trimestral
120	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Renta tu Casa	MIR	ACTIVIDAD	Cumplimiento de aportaciones de los hogares beneficiarios	Porcentaje de hogares beneficiarios que realizaron sus aportaciones correspondientes	(Total de hogares beneficiarios con aportaciones realizadas / Total de hogares beneficiarios) * 100	Annual	Porcentaje	75	75	100%	Trimestral
121	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Siempre Apoyando a tu Escuela	MIR	FIN	Coadyuvar en la dignificación de las escuelas públicas de educación básica (preescolar, primaria y secundaria) y educación especial en el Municipio, mediante la entrega de subsidios destinados a personal que pueda auxiliar en actividades de limpieza, vigilancia, administración y docencia en los planteles educativos	Porcentaje de escuelas que mejoraron sus condiciones a partir del apoyo del programa	(Total de instituciones educativas que mejoraron sus condiciones a partir del apoyo del programa / Total de beneficiarias) * 100	Annual	Porcentaje	300	300	100%	Trimestral

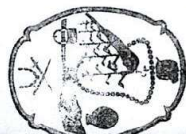


Municipio de Tlalampulco de Jalisco
DIRECCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

122	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Siempre Apoyando a tu Escuela	MIR	PROPÓSITO	Plantel públicos de educación básica de Tlajomulco mejoran sus condiciones a partir de la cobertura de servicios generales de limpieza, vigilancia, administración o docencia	Porcentaje de escuelas beneficiadas (prox)	Total de escuelas apoyadas / Total de escuelas registradas * 100	Semestral	Porcentaje	135	135	100%	Trimestral
123	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Siempre Apoyando a tu Escuela	MIR	COMPONENTE	Apoyo a Instituciones Educativas	Porcentaje de instituciones educativas que participan en la intervención	Número de instituciones educativas que participan en la intervención	Semestral	Porcentaje	135	135	100%	Trimestral
124	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Siempre Apoyando a tu Escuela	MIR	ACTIVIDAD	Cobertura de instituciones educativas	Porcentaje de instituciones educativas atendidas por la intervención	Total de instituciones educativas en el municipio * 100	Semestral	Porcentaje	168	397	40%	Trimestral
125	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Siempre Listos	MIR	FIN	Se contribuye a la reducción de rezago educativo en estudiantes de educación pública básica del municipio de Tlajomulco a través de mochilas, útiles y uniformes entregados	Varación porcentual de estudiantes registrados en educación básica (prox)	Total de alumnos y alumnos registrados en el ciclo escolar en el año actual / Total de alumnos y alumnos registrados en el ciclo escolar en el anterior * 100	Trimestral	Tasa de variación	93726	94125	100%	Trimestral
126	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Siempre Listos	MIR	PROPÓSITO	Estudiantes de planteles públicos de educación básica de Tlajomulco permanecen en el ciclo escolar correspondiente	Porcentaje de estudiantes que permanecen en su ciclo escolar (prox)	Total de alumnos y alumnos que continúan en el ciclo escolar / Total de alumnos y alumnos inscritos * 100	Trimestral	Porcentaje	93726	93726	100%	Trimestral
127	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Siempre Listos	MIR	COMPONENTE	Paquetes escolares entregados	Porcentaje de paquetes escolares entregados	Total de mochilas y útiles entregados / Total de mochilas y útiles programados * 100	Semestral	Porcentaje	93726	93726	100%	Trimestral
128	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Siempre Listos	MIR	ACTIVIDAD	Difusión de convocatoria en las instituciones educativas públicas de nivel básico	Varación porcentual anual de escuelas participantes	Total de escuelas participantes / Total de escuelas programadas * 100	Trimestral	Porcentaje	399	399	99%	Trimestral
129	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Siempre Listos	MIR	ACTIVIDAD	Planeación y programación de entregas	Porcentaje de escuelas visitadas	Total de escuelas visitadas / Total de escuelas programadas * 100	Trimestral	Porcentaje	396	399	99%	Trimestral
130	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Siempre por tu Educación	MIR	FIN	Se fortalece el proceso formativo del alumnado de nivel secundaria y bachillerato de Tlajomulco de Zúñiga a través de la entrega de tablets	Número de alumnos y alumnos de nivel secundaria y bachillerato beneficiados con el programa	Número de alumnos y alumnos de nivel secundaria y bachillerato inscritos en el programa	Trimestral	Tasa de variación	4000	4000	100%	Trimestral
131	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Siempre por tu Educación	MIR	PROPÓSITO	Estudiantes de planteles públicos de educación secundaria y bachillerato que reciben dispositivos electrónicos (tablets) para continuar con sus estudios	Número de alumnos y alumnos de nivel secundaria y bachillerato beneficiados con el programa	Número de alumnos y alumnos de nivel secundaria y bachillerato inscritos en el programa	Trimestral	Porcentaje	4000	4000	100%	Trimestral
132	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Siempre por tu Educación	MIR	COMPONENTE	Alumnado beneficiado con el programa que a partir de una encuesta de satisfacción, califica con porcentaje mayor al 80% encontrarse satisfecho con los objetivos del programa	Porcentaje de alumnos y alumnos beneficiados con el programa que prueban el objetivo del mismo.	Promedio de calificación otorgada	Trimestral	Porcentaje	0	0	N/D	Trimestral
133	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Siempre por tu Educación	MIR	ACTIVIDAD	Porcentaje de personas beneficiarias con base en el techo presupuestal, en relación al total de personas que cumplen con los requisitos.	Número de alumnos y alumnos de nivel secundaria y bachillerato beneficiados con el programa / Número de alumnos y alumnos que cumplen con los requisitos * 100	Número de alumnos y alumnos de nivel secundaria y bachillerato inscritos en el programa	Semestral	Tasa de variación	4000	4000	100%	Trimestral



Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
2019-2021



Municipio de Tlaximulco
de Zúñiga, Jalisco
DIRECCIÓN DE
SERVICIOS PÚBLICOS

134	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Siempre por tu Educación	MIR	ACTIVIDAD	Registro del número de actividades de corresponsabilidad realizadas por las y los beneficiarios.	Número de actividades de corresponsabilidad realizadas por las y los beneficiarios	Número de actividades de corresponsabilidad realizadas por las y los beneficiarios	Trimestral	Porcentaje	10	10	100%	Trimestral
135	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Te Cuidamos Siempre	MIR	FIN	Mejorar la calidad de vida de las mujeres que realizan labores de cuidados de personas con discapacidad	Porcentaje de familias con una persona integrante con discapacidad que mejoran su calidad de vida	(Número de familias que participan en el programa / Número de familias identificadas) * 100	Anual	Porcentaje	300	300	100%	Trimestral
136	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Te Cuidamos Siempre	MIR	PROPÓSITO	Reducir la carga económica que presenian los cuidados que asumen generalmente las mujeres cuidadoras de personas con discapacidad, especialmente aquellas en situación de vulnerabilidad económica o víctimas de violencia en razón de género	Porcentaje de mujeres cuidadoras que mejoran su ingreso a través del programa	(Número de mujeres cuidadoras que afirman haber mejorado su calidad de vida / Número de mujeres beneficiadas del programa) * 100	Semestral	Porcentaje	300	300	100%	Trimestral
137	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Te Cuidamos Siempre	MIR	COMPONENTE	Fortalecer y reconocer el derecho al cuidado	Número de mujeres cuidadoras que reciben el apoyo económico	Total de subsidios otorgados	Semestral	Porcentaje	300	300	100%	Trimestral
138	Coord. Gral. de Cercanía y Corresponsabilidad Social	Te Cuidamos Siempre	MIR	ACTIVIDAD	Generar condiciones de vinculación para la atención y los derechos de las personas cuidadoras	Número de vinculaciones de coordinación interinstitucional para fortalecer las políticas de cuidados de las mujeres beneficiadas de programa	Número de vinculaciones firmadas	Trimestral	Porcentaje	8	8	100%	Trimestral

Dirección de Mejora Regulatoria.
Oficio. DMR/163/2025
Asunto. Solicitud de Exención.

ABOGADO JOSÉ LUIS PADILLA PÉREZ.
Director de Integración y Procesos Edilicios del
Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.



PRESENTE.

En atención a su oficio SG/858/2025 DIPE, donde solicita la exención de inscripción a la agenda regulatoria, así como de su análisis de impacto regulatorio respecto al Dictamen para proponer al Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, el Presupuesto de Egresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, para el ejercicio fiscal 2026, al respecto, de conformidad a lo establecido en los artículos 1º, párrafo segundo y 36, fracción II de la Ley Nacional Para Eliminar Trámites Burocráticos; artículo 3º del Reglamento de Mejora Regulatoria para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco., al tratarse de una disposición de carácter fiscal, **le informo que no es sujeto de aplicación para la elaboración de análisis de impacto regulatorio, y en consecuencia, de la inscripción en la agenda regulatoria. Por lo que se declara la exención para el caso particular.**

Quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al presente en la ext.3519.

ATENTAMENTE.
Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, a 17 de diciembre del año 2025.
"2025, Año de la Eliminación de la Transmisión Materno Infantil
de Enfermedades Infecciosas".


Gabriel Antonio Aguilar Flores
Director de Mejora Regulatoria



Acuerdo de Publicación.

Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, a los 17 diecisiete días del mes de diciembre del año 2025 dos mil veinticinco.

El suscrito Maestro **GERARDO QUIRINO VELÁZQUEZ CHÁVEZ**, en mi carácter de Presidente Municipal del Ayuntamiento de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, en compañía del Maestro **JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA**, Secretario General del Ayuntamiento, me corresponde la función ejecutiva en el ámbito municipal de Gobierno, el ejercicio de la administración del Municipio y ejecutar las determinaciones del Ayuntamiento en la forma y términos que determinen las leyes, por lo que me encuentro facultado para ordenar que se publiquen las Reglas de Operación del **“Programa Municipal de Apoyo al Sector Pesquero” del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco 2026**, con sustento en los artículos 115, fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 2, 73, fracción II y 86 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 5, 44 y Décimo Tercero Transitorio de la Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos; artículos 47, fracciones I y V, 61 y 63 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, artículos 5.1, fracción XXI, 69.2 y 74 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Jalisco y sus Municipios; artículos 29, fracciones XVII y XXIII del Reglamento del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; 93 del Reglamento de Mejora Regulatoria para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga; y los artículos 3, 6, fracción VI, 8 al 15 del Reglamento de la Gaceta Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; y en cumplimiento al punto de acuerdo 225/2025, emitido por el Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, en su sesión extraordinaria celebrada el 16 de diciembre del año 2025; y se ordena la publicación en la Gaceta Municipal de las siguientes:

REGLAS DE OPERACIÓN DEL “PROGRAMA MUNICIPAL DE APOYO AL SECTOR PESQUERO” DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO 2026

a) Fundamentación Jurídica.

Las presentes Reglas de Operación se emiten con fundamento en los artículos 4, párrafo sexto y 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 3, fracción VI y 6 de la Ley General de Desarrollo Social; 1 fracciones I y III, 8, fracciones II de la Ley

General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente; 4 párrafo quince y 15, fracción VII de la Constitución Política del Estado de Jalisco; 5, fracciones II, III y VIII de la Ley Estatal del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente; 7, fracción V de la Ley de Desarrollo Social para el Estado de Jalisco; 37, fracción X de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 171, 184, numeral 1, fracción III y 189 del Reglamento del Gobierno y la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

b) Introducción.

Las Reglas de Operación de los programas públicos, son instrumentos que regulan el marco jurídico, el marco de planificación y el marco presupuestal que tiene como finalidad establecer los objetivos del Programa, los requisitos para obtenerlo, los alcances, la forma de gestionarlo, la lógica de la intervención, los resultados y los procedimientos de entrega del beneficio.

El presente Programa planea apoyar la economía del sector pesquero del Municipio, particularmente en la Laguna de Cajititlán, mediante la entrega de subsidios destinados a personas que apoyen y participen en acciones que auxilien en la limpieza, mantenimiento y cuidado de la Laguna de Cajititlán y su Ribera, sirviendo además como un impulso económico a la productividad de los pescadores. El Programa de Apoyo al Sector Pesquero beneficiará directamente a personas integrantes de las cooperativas de pescadores y personas con actividades estrechamente relacionadas con el cuidado del vaso lacustre durante el ejercicio fiscal 2026, de la siguiente manera:

PERSONAS SUBSIDIARIAS POR TIPO DE APOYO			
Tipo de apoyo	Beneficiarios	Subsidio	Periodicidad
Brigadista	30	\$10,000.00	Mensual

c) Problemática a Resolver.

ANTECEDENTES

La Laguna de Cajititlán, en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, ha presentado en diferentes eventos la mortandad de peces, específicamente de la especie *Astyanax aeneus* mejor conocida como “popocha” esto derivado a la propagación y sobre población de dicha especie, uno de los eventos de mayor relevancia de esta situación se presentó en el año 2014, en dicho evento la mortandad ascendió a aproximadamente 340 toneladas, mismas que fueron extraídas de la Laguna; posteriormente en el año 2022 tuvo lugar otro de los eventos relevantes de esta problemática pues fueron 130 toneladas las que fueron extraídas, aunque los antecedentes señalados anteriormente son considerados como los eventos de mayor relevancia, la mortandad del pez conocido como la popocha es una situación repetitiva, pues la causa de esto se atribuye principalmente aún fenómeno que sucede todos los años por causas naturales como son las lluvias y el cambio de temperatura.

Esta situación afecta significativamente a la Laguna de Cajititlán, y a los ecosistemas interrelacionados con este, pues dicho suceso contamina principalmente el ecosistema acuático y con ello a otros peces originarios de este, pudiendo incluso generar una problemática de salud para los habitantes de las localidades aledañas a este.

Dicha situación, sumada a la presencia de lirio y basura, afectan además directamente la económica de los pescadores y de sus familias, pues esta situación implica una amenaza para las especies como lo son la mojarra, carpa, tilapia entre otras, especies que se pescan y comercializan por los pescadores de la ribera; actividad que realizan bajo el amparo de las autorizaciones y permisos correspondientes otorgados por CONAPESCA a las diferentes cooperativas existentes.

Sin embargo, el Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, ha sido enérgico con esta situación, pues los últimos años en colaboración las cooperativas de pescadores y de lancheros han realizado los trabajos en conjunto en la laguna para atender esta situación.

Así mismo, la extracción que se realiza de la “popocha” es trasladada al centro de composteo en donde se realiza el proceso de producción de composta orgánica a

base de los miles de kilogramos de este pez, composta que luego es entregada a agricultores, con la finalidad de adicionar nutrientes a sus tierras y con ello mejorar su productividad en los cultivos.

JUSTIFICACIÓN

Derivado de este fenómeno cíclico y de las consecuencias negativas que este tiene en el ecosistema acuático de la Laguna de Cajititlán, así como en las localidades colindantes y en la económica de los pescadores y sus familias que depende de este recurso natural, es que resulta necesario realizar trabajos preventivos de limpieza y extracción de “popocha”, lirio y basura, así como el registros de información que permita el monitoreo de la situación que guarda el lago, por tal razón es importante generar una estrategia, mediante la cual se desplieguen acciones que permitan atender esta problemática.

En este sentido es que las presentes Reglas de Operación del Programa “Apoyo al Sector Pesquero” del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, tiene como objetivo el propiciar labores conjuntas entre el Gobierno Municipal y el sector de pescadores de la ribera, mediante acciones de corresponsabilidad social y colaboración, que permitan atender las situaciones que se presentan con la problemática ocasionada por la mortandad del pez conocido como la “popocha”, así como contribuir al cuidado y mejora del ecosistema acuático de la Laguna de Cajititlán, incentivando además la economía de este sector, y el cuidado del medio ambiente.

SECCIÓN I: PARTICULARIDADES DEL PROGRAMA

1.1. Información Básica del Programa.

1.1.1. Nombre Oficial del Programa: Programa Municipal de Apoyo al Sector Pesquero 2026.

1.1.2. Nombre de Divulgación: Programa Municipal de Apoyo al Sector Pesquero 2026.

1.1.3. Modalidad o Tipo de Apoyo: Económico.

1.1.4. Derecho Social o Humano al que se Atiende: A un medio ambiente sano.

1.1.5. Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo y Gobernanza vigente: Eje estratégico 4 “Tlajo Potencia”; Objetivo 4 “Fortalecer el desarrollo agropecuario sostenible del Municipio, impulsando la productividad, competitividad y sustentabilidad de los sectores agrícola, ganadero y pesquero, con el aprovechamiento responsable de los recursos naturales y la inclusión de las comunidades rurales, contribuyendo así al crecimiento económico local y al bienestar social.”, estrategia 4.5 “Contribuir a la mejoramiento de la Laguna de Cajititlán implementando un programa de limpieza y extracción de popocha y actividades preventivas.”, del Plan Municipal de Desarrollo y Gobernanza del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, para el periodo 2024-2027.

1.1.6. Dependencia o Entidad Responsable: Coordinación General de Potencia Económica.

1.1.7. Dirección General o Área Interna Responsable: Dirección de Pesca.

1.1.8. Monto del Presupuesto requerido para el Ejercicio Correspondiente: Hasta \$2'200,000.00 (dos millones doscientos mil pesos 00/100 moneda nacional).

SECCIÓN II: OBJETIVOS Y ALCANCES DEL PROGRAMA

2.1. Objetivos.

2.1.1. Objetivo General: Realizar acciones de prevención y cuidado del medio ambiente en la Laguna de Cajititlán, mediante trabajos de limpieza, mantenimiento y cuidado.

2.1.2. Objetivos Específicos:

a) Subsidiar a los brigadistas que participan y apoyan en la limpieza, mantenimiento y cuidado de la laguna de Cajititlán y su ribera.

b) Disminuir la mortandad de peces de la especie *Astyanax aeneux*, mediante la extracción controlada de organismos como una medida para evitar su sobrepoblación evitando una posible contingencia ambiental.

2.2. Población Potencial y Objetivo.

2.2.1. Población Potencial: Sector pesquero de la Laguna de Cajititlán, Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

2.2.2. Población Objetivo: 30 personas integrantes de las cooperativas de pescadores y personas con actividades estrechamente relacionadas con el cuidado de la Laguna de Cajititlán en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco que cumplan con las condiciones para recibir el apoyo o hasta agotar el techo presupuestal.

2.3. Cobertura Geográfica: El Programa se aplicará en el territorio municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

2.4. Programas Complementarios:

No aplica.

SECCIÓN III. OPERACIÓN Y GESTIÓN

3.1. Características de los Apoyos.

Se otorgará un apoyo económico quincenal para cada una de las personas beneficiarias del Programa, bajo alguna de las siguientes modalidades:

Tabulador de apoyos mensuales.	
Modalidades	Monto del apoyo económico
Brigadista	\$10,000.00 (diez mil pesos 00/100 moneda nacional).

3.2. Selección de las Personas Beneficiarias.

3.2.1. Criterios de Elegibilidad.

a) Ser a una persona física que cumpla con lo siguiente:

- I. Ser mayor de edad.
- II. Ser vecina del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

- III. Ser integrante de alguna de las cooperativas de pescadores con actividad en la Laguna de Cajititlán o realizar actividades estrechamente relacionadas con el cuidado de esta, en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

3.2.2. Requisitos.

Las personas interesadas deberán de cumplir con los requisitos establecidos a continuación:

- a) Solicitud por escrito en el formato autorizado por la Dirección de Pesca.
- b) Copia de identificación oficial con fotografía vigente.
- c) Copia de cualquier comprobante de domicilio en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, no mayor a tres meses de antigüedad.
- d) Documento que acredite que es integrante de alguna de las cooperativas de pescadores con actividad en la Laguna de Cajititlán, en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
- e) En caso de personas con actividades relacionadas con el cuidado de la laguna, carta bajo protesta de decir verdad en la que describan dichas actividades.
- f) Estado de cuenta o documento donde se señale la cuenta o clave bancaria a nombre del solicitante.

3.2.3. Requisitos para la Comprobación con Tesorería:

Se deberán entregar los requisitos establecidos en el numeral 3.2.2 y además se deberá anexar lo siguiente:

- a) Convocatoria.
- b) Acta del Comité Dictaminador.
- c) El informe quincenal correspondiente.

3.2.4. Derechos.

- a) Recibir todos los apoyos del Programa, sin costo o condicionamiento alguno.
- b) Recibir orientación y un trato digno por parte de los funcionarios que operan el Programa.

3.2.5. Obligaciones.

- a) Realizar las actividades inherentes a la modalidad por la cual ingresaron al Programa.
- b) Entregar a la Dirección de Pesca el informe mensual solicitado para la dispersión de los apoyos.
- c) Aportar la información necesaria y veraz que le requiera la Dirección de Pesca para la operación del Programa.
- d) Conocer y cumplir lo estipulado en las Reglas de Operación del Programa.
- e) Acudir a todos los llamados que convoque la Dirección de Pesca, con motivo de verificar y actualizar el padrón, de lo contrario se dará de baja.
- f) Permitir al personal de la Dirección de Pesca realizar inspecciones, encuestas o algún otro tema relacionado con el correcto desarrollo del Programa.

3.2.6. Causales de Baja.

En caso de incumplimiento de alguna de las obligaciones del presente Programa, será causa suficiente para que la persona beneficiaria deje de recibir los apoyos del mismo.

3.3. Proceso de Operación o Instrumentación.

3.3.1. Publicación de Convocatoria.

El Presidente Municipal emitirá la convocatoria para la inscripción al Programa, estableciendo los tiempos de registro de personas solicitantes y cierre de la convocatoria.

La Coordinación General de Potencia Económica y la Dirección de Pesca promoverán la difusión del Programa en el portal de internet www.tlajomulco.gob.mx y mediante visitas y reuniones con el sector pesquero con actividad en la Laguna de Cajititlán, con el fin de

informar, promover la inclusión de mujeres y recabar información para acceder al Programa.

En caso de ser necesario, el Presidente Municipal emitirá una nueva convocatoria, en la cual las personas interesadas en participar en este Programa, deberán acudir a las oficinas de la Dirección de Pesca en los periodos y términos definidos en dicha convocatoria y presentar la documentación necesaria para participar en el Programa.

Este Programa inicia el día de la publicación de las presentes Reglas de Operación, hasta la conclusión del ejercicio fiscal 2026 o al agotar el techo presupuestal.

3.3.2. Recepción de Solicitudes.

La recepción de solicitudes se realizará en las fechas, lugar y horarios que indique la convocatoria respectiva.

3.3.3. Proceso de Selección de Beneficiarios.

Cerrada la convocatoria, el Comité Dictaminador revisará que se encuentren completas las solicitudes. En caso de estar incompletas se determinará su desechamiento. Se dará preferencia al orden de prelación en que se presenten las solicitudes.

3.3.4. Cambios a los Padrones de Personas Beneficiarias.

Las bajas que se presenten en el padrón de personas beneficiarias, generarán cambios al padrón respectivo.

Cualquier modificación al padrón de beneficiarios, deberá de ser aprobado por el Comité Dictaminador. Para el caso de las personas beneficiarias que ingresen al Programa, en el lugar de aquellas que se hayan dado de baja, el Comité Dictaminador tomará como base la lista de espera del Programa.

Para estos casos, únicamente se darán los apoyos a partir del mes en que sean incluidos en el padrón.

3.3.5. Comité Dictaminador.

a) Se integrará de la siguiente forma:

- I. La o el titular de la Coordinación General de Potencia Económica, quien presidirá el mismo y contará con voz y voto de calidad.
- II. La o el titular de la Sindicatura Municipal, quien fungirá como vocal y contará con voz y voto.
- III. La o el titular de la Dirección de Promoción Económica, quien fungirá como vocal y contará con voz y voto.
- IV. La o el titular de la Director de Desarrollo Rural, quien fungirá como vocal y contará con voz y voto.
- V. La o el titular de la Tesorería Municipal, quien fungirá como vocal y contará con voz y voto.
- VI. La o el titular de la Dirección de Pesca, quien fungirá con el carácter de Secretario Técnico y contará con voz y voto.

b) Las facultades del Comité Dictaminador son las siguientes:

- I. Requerir, estudiar y analizar la información, así como la documentación de los expedientes de los solicitantes que hayan cumplido con los requisitos de las presentes Reglas de Operación para designar a los beneficiados.
- II. Autorizar la asignación de los apoyos quincenales del Programa conforme a las Reglas de Operación del mismo.
- III. Conocer los avances y acciones del Programa y en su caso emitir las recomendaciones que considere pertinentes; así como realizar visitas de verificación que considere necesarias.
- IV. Modificar el padrón de beneficiarios conforme a las presentes Reglas de Operación; y
- V. Resolver casos no previstos en las presentes Reglas de Operación.

El Comité Dictaminador deberá sesionar al menos una vez por año con por lo menos la mitad más uno de sus integrantes, pudiendo llamar a reuniones extraordinarias cuando así se requiera.

El Comité Dictaminador, podrá sesionar a distancia utilizando las tecnologías de la información cuando así lo requiera.

3.3.6. Entrega de Apoyos.

Para el aprovechamiento eficiente de los recursos, la Dirección de Pesca será la responsable de calendarizar la entrega de los apoyos.

Para proceder con la entrega de los apoyos, la Dirección de Pesca recibirá por parte de las personas beneficiadas del Programa informes mensuales de actividades en el formato que la Dirección les proporcione, que deben contener los siguientes datos:

- a) Nombre del beneficiario.
- b) Periodo que abarque el informe.
- c) Relación de horas y lugar de servicio.
- d) Detalle de las actividades desempeñadas.
- e) Memoria fotográfica de las actividades desarrolladas.

Los informes mensuales de actividades deberán presentarse ante la Dirección de Pesca dentro de los últimos tres días hábiles de cada mes. Lo anterior para tener derecho a recibir el subsidio del mes siguiente. Además, la Dirección de Pesca deberá realizar visitas de verificación que considere necesarias.

La documentación necesaria se recibirá en la Dirección de Pesca, ubicada en la calle Independencia Sur número 12, en la Cabecera Municipal, en un horario de 9:00 a 15:00 horas.

El monto de los apoyos económicos será depositado en la cuenta bancaria (débito) validada, cuya apertura corresponde al propio beneficiario.

La Dirección de Pesca se encargará de llevar a cabo el proceso de comprobación de las entregas de apoyos ante la Tesorería Municipal de cada una de las personas beneficiarias del Programa, informando previamente de los resultados a la Coordinación General de Potencia Económica.

3.3.7. Resguardo de los Expedientes.

Una vez aprobado el padrón de beneficiarios, es responsabilidad de la Dirección de Pesca, resguardar los expedientes, de acuerdo con las disposiciones previstas en la legislación de Archivos, con la asistencia y orientación de la Dirección del Archivo General del Municipio.

3.4. Ejercicio y Comprobación del Gasto.

La ejecución y comprobación del gasto es responsabilidad de la Dirección de Pesca, mismo que debe ser comprobado con base a lo que establezca las presentes Reglas de Operación.

SECCIÓN IV MECANISMOS DE VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RESULTADOS

4.1. Indicadores de Resultados y Valor Público.

Los indicadores de resultados son los que aparecen en la Matriz de Indicadores de Resultados (MIR) correspondiente al Programa, la cual se encuentra en el Anexo 1.

4.2. Seguimiento o Monitoreo.

Se realizará el seguimiento mensual de los avances del programa dentro de los primeros 7 días hábiles del mes inmediato siguiente, con los que a su vez se generará un reporte semestral y anual. Estos serán compartidos con la Jefatura de Gabinete, a través de la Dirección de Políticas Públicas mediante los formatos que ésta última establezca.

4.3. Evaluación.

Con relación a los reportes antes mencionados, estos servirán para revisar los avances del Programa de manera semestral, de acuerdo con lo siguiente:

1. Será coordinada por la Jefatura de Gabinete, a través de la Dirección de Políticas Públicas en colaboración con la Dirección de Pesca.
2. Será una evaluación interna y con perspectiva de género.

3. El informe de evaluación deberá estar concluido al finalizar en enero del año 2027.

SECCIÓN V. TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

5.1. Transparencia y Difusión.

Estas Reglas de Operación, además de su publicación en la Gaceta Municipal, están disponibles para su consulta en el portal de internet del Gobierno Municipal. Además, la Dirección de Pesca será la encargada de realizar la promoción y difusión del Programa, informando las acciones institucionales a realizar, por los medios que más se adecuen a la población potencial.

La publicidad y la información relativas a este Programa deberán identificarse en papelería oficial e incluir la siguiente leyenda “Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos al desarrollo social”.

5.2. Padrón de Personas Beneficiarias.

La información de todas las personas beneficiarias del Programa, estará a cargo de la Dirección de Pesca con apego a la legislación y normatividad en materia de protección de datos personales sensibles.

5.3. Quejas y Denuncias.

Las quejas y denuncias referentes a la implementación de este Programa deberán presentarse ante el Órgano Interno de Control, las cuales podrán ser anónimas y confidenciales a través de:

- Directamente en las oficinas del Órgano Interno de Control, ubicadas en la calle Vallarta número 59, colonia Tlajomulco Centro.
- Vía telefónica: 33 32 83 44 00 Extensión 1047.
- Por internet en: <https://tlajomulco.gob.mx/denuncia-servidores-publicos>

- Por correo electrónico: denuncialacorrupcion@tlajomulco.gob.mx
- En los buzones de quejas establecidos en el Centro Administrativo Tlajomulco (CAT), unidades administrativas, delegaciones y recaudadoras ubicadas en el territorio municipal.
- WhatsApp Chatbot Tlajomulco: 33 14 28 99 79.

5.4. De la Responsabilidad Administrativa.

Las y los servidores públicos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco quedarán sujetos a lo dispuesto por la Ley General de Responsabilidades Administrativas en todas las materias que regula, de conformidad a lo establecido en los artículos 46, 47, 48 y 49 de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco.

5.5 Prohibición para las y los Servidores Públicos.

Las y los servidores públicos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, que tengan injerencia directa en la operación del Programa, deberán de excusarse de recibir los beneficios del presente Programa. Asimismo, no podrán intervenir de cualquier forma en la atención, tramitación o resolución de asuntos en los que tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquellos en los que pueda resultar algún beneficio para su cónyuge o parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, para socios o sociedades de las que la o el servidor público, o en las personas antes referidas formen o haya formado parte.

SECCIÓN VI. ANEXOS

6.1. Anexo 1. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).

Se anexa la MIR del Programa Municipal de Apoyo al Sector Pesquero 2026 del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

Así lo resolvió y firma el Presidente Municipal del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, Maestro **GERARDO QUIRINO VELÁZQUEZ CHÁVEZ**, en compañía del Maestro **JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA**, Secretario General del Ayuntamiento, con efectos de refrendo, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 46, punto 1, fracción IV del Reglamento del Gobierno y la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.



MAESTRO GERARDO QUIRINO VELÁZQUEZ CHÁVEZ.
Presidente Municipal del Ayuntamiento de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

PRESIDENCIA



MAESTRO JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA.
Secretario General del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

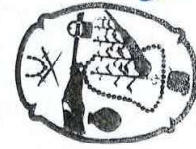
SECRETARÍA GENERAL

*"Este Programa es Público, ajeno a cualquier partido político,
Queda prohibido su uso para fines distintos a los establecidos en el Programa."*

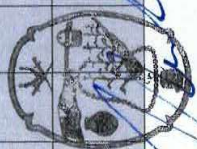
Jlpp/crgt

Denominación del Programa	Dependencia encargada	Tipo de programa	Finalidad	Función	Subfunción
Programa Municipal de Apoyo al Sector Pesquero	Dirección de Desarrollo Rural	MIR	Gobierno	Coordinación de Política de Gobierno	Función Pública

Nivel MIR	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Método de cálculo del indicador	Valor programado (Numerador)	Valor programado (Denominador)	Frecuencia de medición	Tipo de indicador	Capítulo 1000	Capítulo 2000	Capítulo 3000	Capítulo 4000	Capítulo 5000	Capítulo 6000	Capítulo 7000	Capítulo 8000	Capítulo 9000
Fin	Realizar acciones de prevención y cuidado del medio ambiente en la laguna de Cajitlán, mediante trabajos de limpieza, mantenimiento y cuidado.	Porcentaje de proyectos socialmente estratégicos fortalecidos	(Total de proyectos socialmente estratégicos fortalecidos / Total de proyectos solicitados) * 100	30	30	Anual	Estratégico				\$2,200,000.00					
Propósito	Subsidiar a los brigadistas que participan y apoyan en la limpieza, mantenimiento y cuidado de la laguna de Cajitlán y su ribera.	Porcentaje anual de brigadistas que cumplen con los estándares de calidad mediante el programa	(Total de brigadistas que participan en el programa y cumplen con los estándares de calidad / Total de brigadistas que participan en el programa) * 100	30	30	Anual	Estratégico									
Componente 1	Brigadista	Porcentaje de brigadista	(Total de brigadistas / Total de brigadistas) * 100	30	30	Anual	Gestión									



Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco



Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco



Dirección de Mejora Regulatoria.

DMR/155/2025

Asunto: Exención Impacto Regulatorio

ING. LIZBETH SANTILLÁN REGALADO
COORDINADORA GENERAL DE POTENCIA ECONÓMICA
P R E S E N T E.

En atención a su oficio CGPE/601/2025 donde solicita la exención de inscripción a la agenda regulatoria, así como de su análisis de impacto regulatorio respecto a las Reglas de Operación del “programa Municipal de Apoyo al Sector Pesquero 2026”, al respecto le informo que, de conformidad a lo establecido en los artículos 1° y 36, fracción VII de la Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos; artículo 97 fracción II y III del Reglamento de Mejora Regulatoria del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco., le informo que no es sujeto de aplicación para la elaboración de análisis de impacto regulatorio, y en consecuencia, de la inscripción en la agenda regulatoria, por tratarse de reglas de operación de un programa con beneficio social y que se emiten o se actualizan de manera periódica, por lo que se declara la exención para el caso particular.

Quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al presente en la extensión 3519.

ATENTAMENTE

Tlajomulco de Zúñiga Jalisco a 8 de Diciembre de 2025.

**“2025, Año de la eliminación de la transmisión materno infantil del VIH y
Sífilis en Jalisco”**



Alma

09 DIC 2025

10:09

RECIBIDO



Gabriel Antonio Aguilar Flores

Director de Mejora Regulatoria
Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

**DIRECCIÓN DE
MEJORA REGULATORIA**

Acuerdo de Publicación.

Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, a los 17 diecisiete días del mes de diciembre del año 2025 dos mil veinticinco.

El suscrito Maestro **GERARDO QUIRINO VELÁZQUEZ CHÁVEZ**, en mi carácter de Presidente Municipal del Ayuntamiento de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, en compañía del Maestro **JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA**, Secretario General del Ayuntamiento, me corresponde la función ejecutiva en el ámbito municipal de Gobierno, el ejercicio de la administración del Municipio y ejecutar las determinaciones del Ayuntamiento en la forma y términos que determinen las leyes, por lo que me encuentro facultado para ordenar que se publiquen los Lineamientos de la **“Campaña Municipal de Salud Integral del Equino del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga”**, con sustento en los artículos 115, fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 2, 73, fracción II y 86 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 5, 44 y Décimo Tercero Transitorio de la Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos; artículos 47, fracciones I y V, 61 y 63 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, artículos 5.1, fracción XXI, 69.2 y 74 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Jalisco y sus Municipios; artículos 29, fracciones XVII y XXIII del Reglamento del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; 93 del Reglamento de Mejora Regulatoria para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga; y los artículos 3, 6, fracción VI, 8 al 15 del Reglamento de la Gaceta Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; y en cumplimiento al punto de acuerdo 222/2025, emitido por el Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, en su sesión extraordinaria celebrada el 16 de diciembre del año 2025; y se ordena la publicación en la Gaceta Municipal de los siguientes:

LINEAMIENTOS DE LA “CAMPAÑA MUNICIPAL DE SALUD INTEGRAL DEL EQUINO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA”

Fundamentación Jurídica.

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 25, 27 fracción XX y 115 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 1, 4, 6, 7, 18 y 56 de la Ley de Desarrollo Rural Sustentable; artículos 1, 2, 6, fracciones XXV, XXXI, XLVII, LXIII y párrafo último, 7, 10, 54, 63, 78, 125, 136, 165 de la Ley Federal de Sanidad Animal; artículos 7, 8, fracción VI, 14, fracciones II, III y IV, 84, 87 fracciones I y II, 90, 94, 95, 105, fracción V, 106, 107 y 113 de la Ley de Fomento y Desarrollo Pecuario del Estado de Jalisco; artículo 8 fracción XVII del Reglamento del Ayuntamiento del Municipio de

Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; Líneas de Acción LA21.1.1, LA23.1.1, LA23.1.2 del Objetivo Específico OE3.2 del Programa Marco de Implementación “Disminuir la Arbitrariedad en la Gestión Pública” de la Política Estatal Anticorrupción de Jalisco.

Introducción.

La Campaña de Salud Integral Equina se propone con la finalidad de brindar atención a las personas propietarias de equinos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga Jalisco, atendiendo las necesidades básicas de sus caballos. Buscando de manera primordial el apoyo sin que se vea afectada la economía de las y los propietarios, así como se aproveche sus recursos para mejorar su calidad de vida, la producción de sus caballos, el fortalecimiento de la identidad de las y los tlajomulquenses como tierra de charros y caballos.

Problemática a Resolver.

El ganado equino es vulnerable a factores como el cambio climático, el crecimiento demográfico y el contagio de enfermedades zoonóticas, por lo que este Gobierno municipal ofrece los servicios de desparasitación, vacunación, ultrasonografía, odontología, marcaje con nitrógeno para los equinos, dando atención a las necesidades colectivas de la ciudadanía, fomentando el bienestar del Animal Equino.

SECCIÓN I: PARTICULARIDADES DE LA CAMPAÑA.

1.1. Información Básica de la Campaña.

1.1.1. Nombre Oficial de la Campaña: Campaña Municipal de Salud Integral del Equino del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga.

1.1.2. Nombre de Divulgación: Campaña Municipal de Salud Integral del Equino del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga.

1.1.3. Modalidad o Tipo de Apoyo: Servicios.

1.1.4. Derecho Social o Humano al que se Atiende: Derecho a un Medio Ambiente Sano, al Desarrollo Económico, libertad de ejercer el comercio, oficio o industrial y el Derecho a la Salud y el Derecho a la Identidad Cultural de las Personas.

1.1.5. Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo y Gobernanza, Vigente: Eje número 4 denominado “Tlajo Potencia”, en su Objetivo 4. “Fortalecer el desarrollo agropecuario sostenible del

Municipio, impulsando la productividad, competitividad y sustentabilidad de los sectores agrícola, ganadero y pesquero, con el aprovechamiento responsable de los recursos naturales y la inclusión de las comunidades rurales, contribuyendo así al crecimiento económico local y al bienestar social, así como en su punto 4.4. Contribuir a la sanidad animal por medio de campañas de prevención de sanidad del Plan Municipal de Desarrollo y Gobernanza “2024 - 2027”.

1.1.6. Dependencia o Entidad Responsable: Dirección de Turismo y Promoción a las Tradiciones.

1.1.7. Dirección General o Área Interna responsable: Dirección de Charrería y Promoción Equina.

SECCIÓN II: OBJETIVOS Y ALCANCES DE LA CAMPAÑA.

2.1. Objetivos.

2.1.1. Objetivo General.

Fomentar el desarrollo y vida plena de los equinos, como parte de la identidad tlajomulquense, a través del diagnóstico clínico, atención preventiva y correctiva en la salud animal, así como su plena identificación.

2.1.2. Objetivo Específico.

Contribuir con la salud del animal equino por medio de la revisión integral respecto a su ganadería y fomentar es sus propietarios el cuidado y protección de sus equinos, así como evitar delitos de robo de caballos.

2.2. Población Potencial y Objetivo.

2.2.1. Población Potencial.

Productores de la actividad primaria que tengan equinos que radiquen en el Municipio de Tlajomulco.

2.2.2. Población Objetivo.

Hasta 1,500 servicios para equinos de las y los Productores de la actividad primaria que radican en el Municipio de Tlajomulco.

2.3. Cobertura Geográfica.

La presente Campaña tiene cobertura en todo el territorio municipal.

2.4. Programas Potencialmente Complementarios.

a) Aquellos que ejecuten tanto el Gobierno Federal, como el Gobierno del Estado de Jalisco, dirigidos al sector agropecuario.

b) Programa Siempre hay Chamba.

c) Actividades que fomenten las tradiciones del Municipio.

2.5. Temporalidad.

La Campaña permanecerá vigente en tanto cuente con insumos suficientes.

SECCIÓN III: OPERACIÓN Y GESTIÓN.

3.1. Características de los Apoyos.

Servicios de desparasitación, vacunación, ultrasonografía, odontología y marcaje con nitrógeno.

3.2. Selección de las Personas Beneficiarias.

3.2.1. Criterios de Elegibilidad.

Que la unidad de producción del equino se encuentre dentro del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga.

3.2.2. Requisitos.

a) Solicitud en formato oficial; y

b) Copia de la identificación oficial con fotografía.

3.2.3. Derechos.

a) Todas las personas tienen derecho a recibir un trato digno, respetuoso, oportuno, con calidad y equitativo, sin discriminación alguna.

b) Todas las personas tienen derecho a recibir información de manera clara y oportuna sobre la realización de trámites, servicios, requisitos y otras disposiciones para participar en la Campaña.

3.2.4. Obligaciones.

a) Las o los productores deben estar presentes o un representante durante el tiempo que se les otorgan los servicios.

b) Las o los productores deben colaborar o un representante en las actividades de manejo del animal.

3.2.5. Causales de Bajas.

El incumplimiento de los requisitos y obligaciones antes mencionados causará la baja de la Campaña.

3.3 Proceso de Operación o Instrumentación.

3.3.1. Publicación de la Convocatoria.

El Presidente Municipal emitirá una convocatoria pública y abierta, dirigida a la población objetivo de la Campaña, con base a los presentes Lineamientos. La convocatoria se publicará, en el portal de internet del Gobierno Municipal: www.tlajomulco.gob.mx

3.3.2. Disposiciones Sanitarias.

En la operación de la Campaña, se deberán acatar las disposiciones que emitan las autorizaciones sanitarias y otras enfermedades.

3.3.3. Recepción de Solicitudes.

Acudir con la solicitud a la oficina de la Dirección de Charrería y Promoción Equina, en un horario de 9 a 15 horas. Para agendar un servicio, posteriormente se acudirá al domicilio de la unidad de producción de la o el Productor, a llevar a cabo dicho servicio.

En caso de haber omisiones o el requerimiento de información adicional, será complementada por parte de las o los solicitantes, Dirección de Charrería y Promoción Equina estudiará nuevamente la solicitud y si esta resulta procedente se le notificará para proceder.

3.3.4. Proceso de Selección de Personas Beneficiarias.

a) La Dirección de Charrería y Promoción Equina analizará la información y documentación recibida, la cual valida y dictamina.

b) Posteriormente comunicará a las personas beneficiarias, para que la Dirección de Charrería y Promoción Equina programe los servicios, mismos que estarán sujetos a la disponibilidad de los insumos con los que cuente la Dirección de Charrería y Promoción Equina.

c) Se recabará la firma de la constancia del servicio recibido y fotografías de los equinos atendidos.

3.3.5. Resguardo de los Expedientes.

Una vez integrado el padrón de personas beneficiadas, es responsabilidad de la Dirección de Charrería y Promoción Equina, resguardar los expedientes, de acuerdo con las disposiciones previstas en la legislación de Archivos, con la asistencia y orientación de la Dirección del Archivo Municipal.

SECCIÓN IV: MECANISMOS DE VERIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RESULTADOS

4.1. Seguimiento o Monitoreo.

Se realizará el reporte mensual de los avances de la Campaña dentro de los primeros 7 días hábiles del mes inmediato siguiente, con los que a su vez se generará un reporte semestral y anual. Estos serán compartidos con la Jefatura de Gabinete, a través de la Dirección de Políticas Públicas mediante los formatos que ésta última establezca.

4.2. Evaluación.

Con relación a los reportes antes mencionados, estos servirán para revisar los avances de la Campaña de manera semestral, de acuerdo con lo siguiente:

- a) Será coordinada por la Jefatura de Gabinete, a través de la Dirección de Políticas Públicas en colaboración con la Dirección de Charrería y Promoción Equina.
- b) Será una evaluación interna y con perspectiva de género.
- c) El informe de evaluación deberá realizarse al concluirse el ejercicio fiscal.
- d) Incorporar indicadores que midan el impacto en la economía local de las Personas Beneficiarias, mediante una encuesta de satisfacción.

SECCIÓN V: TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS

5.1. Transparencia y Difusión.

Estos lineamientos, además de su publicación en la Gaceta Municipal, están disponibles para su consulta en la página de Internet del Gobierno Municipal. Además, la Dirección de Charrería y Promoción Equina será la encargada de realizar la promoción y difusión de la Campaña, informando las acciones institucionales a realizar, por los medios que más se adecuen a la población potencial.

5.2. Padrón de Personas Beneficiarias.

La información de todas las personas beneficiarias de la Campaña, estará a cargo de la Dirección de Charrería y Promoción Equina, con apego a la legislación en materia de protección de datos sensibles y normatividad que resulte aplicable.

5.3. Quejas y Denuncias.

Las quejas y denuncias referentes a la implementación de esta Campaña deberán presentarse ante el Órgano Interno de Control, las cuales podrán ser anónimas y confidenciales a través de:

- Directamente en las oficinas del Órgano Interno de Control, ubicadas en la calle Vallarta Poniente #59, colonia Tlajomulco Centro, código postal 45640.
- Vía telefónica: 33 32 83 44 00 Extensión 1047.
- Por internet en: <https://tlajomulco.gob.mx/denuncia-servidores-publicos>
- Por correo electrónico: denunciacorrupcion@tlajomulco.gob.mx
- En los buzones de quejas establecidos en el Centro Administrativo Tlajomulco (CAT), unidades administrativas, delegaciones y recaudadoras ubicadas en el territorio municipal.
- WhatsApp Chatbot Tlajomulco: 33 14 28 99 79.


5.4. De la Responsabilidad Administrativa.

Las y los servidores públicos municipales y los particulares quedarán sujetos a lo dispuesto por la Ley General de Responsabilidades Administrativas en todas las materias que regula, de conformidad a lo establecido en los artículos 46, 47, 48 y 49 de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco.

5.5. Prohibición para Servidores Públicos.

Las y los servidores públicos del Municipio, deberán de excusarse de recibir cualquier subsidio en especie o económico derivado de la presente Campaña. Asimismo, no podrán intervenir de cualquier forma en la atención, tramitación o resolución de asuntos en los que tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquellos en los que pueda resultar algún beneficio para su cónyuge o parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que la o el servidor o las personas antes referidas formen o hayan formado parte.

Así lo resolvió y firma el Presidente Municipal del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, Maestro **GERARDO QUIRINO VELÁZQUEZ CHÁVEZ**, en compañía del Maestro **JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA**, Secretario General del Ayuntamiento, con efectos de refrendo, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 46, punto 1, fracción IV del Reglamento del Gobierno y la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.


MAESTRO GERARDO QUIRINO VELÁZQUEZ CHÁVEZ.
Municipio de Tlajomulco
Presidente Municipal del Ayuntamiento de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
PRESIDENCIA


MAESTRO JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA
Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
Secretario General del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
SECRETARÍA GENERAL

"Esta Campaña es Pública, ajena a cualquier partido político,

Queda prohibido su uso para fines distintos a los establecidos en la Campaña."

*JLPP/crgt

Dirección de Mejora Regulatoria.
DMR/148/2025
Asunto: Exención Impacto Regulatorio

ING. Lizbeth Santillán Regalado.
Coordinadora General de Potencia Económica.
PRESENTE.

En atención a su oficio CGPE/508/2025 donde solicita la exención de inscripción a la agenda regulatoria, así como de su análisis de impacto regulatorio respecto a los Lineamientos de la Campaña Municipal de Salud Integral del Equino del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco., al respecto le informo que, de conformidad a lo establecido en los artículos 1º y 36, fracción VIII de la Ley Nacional para Eliminar Trámites Burocráticos; así como en el artículo 85, 97 fracciones II y III, del Reglamento de Mejora Regulatoria del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, al tratarse de lineamientos para la campaña Municipal de Salud Integral del Equino, los cuales únicamente marcan la pauta, estrategia, dirección o límite del desarrollo de la citada campaña, los cuales se emiten o actualiza de manera periódica, aunado a que no que no implica un costo de cumplimiento en perjuicio de particulares, le informo que no es sujeto de aplicación para la elaboración de análisis de impacto regulatorio, y en consecuencia, de la inscripción en la agenda regulatoria, por lo que se declara la exención para el caso particular.

Quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al presente en la extensión 3519, o al correo institucional gaguilar@tlajomulco.gob.mx

ATENTAMENTE

Tlajomulco de Zúñiga Jalisco a 28 de octubre de 2025.

"2025, Año de la eliminación de la transmisión materno infantil del VIH y Sífilis en Jalisco"



Rocio 10:50
29 OCT 2025

RECIBIDO

C.c.p. Archivo
Dir. de Integración y Asuntos Edilicios.


Gabriel Antonio Aguilar Flores
Director de Mejora Regulatoria



**Municipio de Tlajomulco
de Zúñiga, Jalisco**

**DIRECCIÓN DE
MEJORA REGULATORIA**

19 DIC 2025
13:45 hr
RECIBIDO
Sin anexos

**DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.
P R E S E N T E:**

El suscrito Secretario General del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 61 y 63 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 36, punto 1, 45, punto 1, fracción I, y 46, punto 1, fracciones V, VI, X y XVII del Reglamento del Gobierno y de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; 29, fracciones XIV, XVI, XIX y XXII, así como el 195 del Reglamento del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; hago **CONSTAR** y **CERTIFICO** que en la sesión extraordinaria del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, celebrada el día 16 de diciembre del año 2025, en el desahogo del punto 3.8 del orden del día, se aprobó por **unanimidad de votos de las y los municipales del Ayuntamiento**, el siguiente:

PUNTO DE ACUERDO 223/2025

PRIMERO.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba y autoriza su calendario de Sesiones Ordinarias y Solemnes del año 2026 dos mil veintiséis, estableciendo las fechas siguientes:

Día.	Tipo de Sesión.
Jueves 22 de enero.	Ordinaria.
Jueves 26 de febrero.	Ordinaria.
	Solemne por el Día de la Bandera.
Jueves 26 de marzo.	Ordinaria.
Jueves 30 de abril.	Ordinaria.
Jueves 28 de mayo.	Ordinaria.
Jueves 15 de junio.	Solemne por la Conmemoración de la Fundación del Estado de Jalisco.
Jueves 23 de junio.	Ordinaria.
Jueves 18 de julio.	Ordinaria.
Jueves 06 de agosto.	Ordinaria.
Jueves 24 de septiembre.	Ordinaria.
	Solemne por el Día del Grito de Independencia.
Jueves 22 de octubre.	Ordinaria.
Jueves 26 de noviembre.	Ordinaria.

Jueves 10 de diciembre.	Solemne por el Aniversario de la Fundación de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, así como en Conmemoración del Aniversario de la Declaración Universal de los Derechos Humanos.
Jueves 17 de diciembre.	Ordinaria.

SEGUNDO.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba y faculta al Presidente Municipal y al Secretario General del Ayuntamiento a realizar la programación y movimientos de las sesiones de este Ayuntamiento conforme a las necesidades que demande el Municipio.

TERCERO.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba e instruye a las y los titulares de las dependencias de la administración pública municipal, así como de los organismos públicos descentralizados municipales para que remitan a la Secretaría General del Ayuntamiento los asuntos que requieran de la aprobación del Ayuntamiento en Pleno con cinco días hábiles de anticipación, a la fecha de la sesión ordinaria que corresponda, con sustento en lo dispuesto por el artículo 137 del Reglamento del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, así mismo se instruye al Secretario General del Ayuntamiento a efecto de que se publique el calendario aprobado en la Gaceta Municipal, para su conocimiento por el público en general, así como en el portal de internet del Gobierno Municipal.

CUARTO.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, aprueba e instruye girar atenta circular vía electrónica a las dependencias de la administración pública municipal, así como a los organismos públicos descentralizados municipales, para notificarles el calendario de sesiones ordinarias y solemnes, autorizado por este Ayuntamiento.

QUINTO.- Notifíquese por oficio, cúmplase y regístrese en el Libro de Actas de Sesiones correspondiente.

ATENTAMENTE:

Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; a 16 de diciembre del año 2025.

"2025, Año de la Eliminación de la Transmisión Materno Infantil
de Enfermedades Infecciosas."

MTRO. JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA,
Secretario General del Ayuntamiento
de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco. **SECRETARÍA GENERAL**



JTFP/jpp/jvl.

SiempreCerca

C. HIGUERA 70. CENTRO • C.P. 45640 • TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JAL. TELÉFONO: 33 3283 4400

GOBIERNO MUNICIPAL DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
2024 - 2027

GERARDO QUIRINO VELÁZQUEZ CHÁVEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

JOSÉ TOMÁS FIGUEROA PADILLA
SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO

THANIA EDITH MORALES RODRÍGUEZ
SÍNDICA MUNICIPAL

REGIDORAS Y REGIDORES

LUIS JAVIER GÓMEZ RODRÍGUEZ
MIRIAM VIOLETA VEGA GARCÍA
JUAN RAMÓN ALCALÁ ELÍAS
MARÍA CONCEPCIÓN GARCÍA CONTRERAS
WILLIAMS EDUARDO GUTIÉRREZ RAMÍREZ
LINDA JEANNETHE PEÑA GARCÍA
JOSÉ AGUSTÍN MOYA ROMERO
MIRIAM ELIZABETH TENORIO PEÑA
TONATIUH ZÁRATE SALUM
MARÍA ASENCIÓN ÁLVAREZ SOLÍS
MARÍA DE LOURDES BARRERA RAZO
DANIEL OSORNO CALVILLO
ERIKA MARISOL PALACIOS RAMÍREZ
ALBERTO FERNANDO MARTÍNEZ GUTIÉRREZ
BLANCA LORENA ORTEGA REA
MARCOS ROSALÍO TORRES
MARÍA ELENA RIVERA ESTRADA

EDICIÓN

JOSÉ LUIS PADILLA PÉREZ
DIRECTOR DE INTEGRACIÓN Y PROCESOS EDILICIOS

FRANCISCO RAMÓN MARISCAL LUGO
DIRECTOR DE ESTUDIO Y DICTAMINACIÓN

CÉSAR RENÉ GARCÍA TRIGO
ESPECIALISTA

Editada en el Centro Administrativo de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco,
(CAT) Higuera No. 70, Colonia Centro C.C. 45640
Registro Nacional de Archivos MX14097AGMTZ



Ayuntamiento Constitucional de
Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
2024 - 2027

TLAJOMULCO
GOBIERNO MUNICIPAL

