

# Gaceta Municipal

Órgano Oficial de Divulgación del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

## Contenido

- Decreto por el que se expide el Reglamento de Movilidad, Seguridad Vial y Tránsito para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, así como se reforman diversos artículos del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
- Acuerdos Facultativos y Delegatorios.
- Avisos de Inicio de Procedimiento de Regularización a cargo de la COMUR.
- Dictámenes de Titularidad a cargo de la COMUR.

Volumen XV, Publicación VIII  
23 de julio del 2024





## ÍNDICE

Decreto por el que se expide el Reglamento de Movilidad, Seguridad Vial y Tránsito para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, así como se reforman diversos artículos del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, opiniones y comentarios de la Consulta Pública 2023, dictamen favorable y su exención de mejora regulatoria.....01

Acuerdos Facultativos y Delegatorios de las suplencias de las y los titulares de las dependencias de la Administración Pública del Municipio de Zúñiga, Jalisco.....83

Avisos de Inicio de Procedimiento de Regularización a cargo de la COMUR.....91

Dictámenes de Titularidad a cargo de la COMUR.....103

**Acuerdo de Promulgación.**

Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, a los 05 días del mes de julio del año 2024 dos mil veinticuatro.

El suscrito Licenciado **GERARDO RAFAEL TRUJILLO VEGA**, en mi carácter de Presidente Municipal Interino del Ayuntamiento de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, en compañía del Licenciado **JOSÉ LUIS OCHOA GONZÁLEZ**, Secretario General del Ayuntamiento, me encuentro facultado para promulgar y ordenar que se publiquen los bandos de policía y gobierno, reglamentos, circulares y demás disposiciones administrativas de observancia general dentro de la jurisdicción municipal, cumplirlos y hacerlos cumplir, con sustento en los artículos 115, fracciones I y II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 85, fracción IV, 86 de la Constitución Política del Estado de Jalisco, artículos 5, 73 y 76 de la Ley General de Mejora Regulatoria, artículos 47 fracciones I y V, 61, 63 y 69 fracción I de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, artículos 29, fracciones XVII y XXIII, y 212 fracción I del Reglamento del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, artículos 93 y 94 del Reglamento de Mejora Regulatoria para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, y los artículos 3, 6 fracción I, 8 al 15 del Reglamento de la Gaceta Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; y en cumplimiento al punto de acuerdo PA/633/2021-2024, emitido por el Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, en su sesión ordinaria celebrada el 26 de junio del año 2024; se promulga y ordena la publicación en la Gaceta Municipal del siguiente:

**“Decreto por el que se expide el Reglamento de Movilidad, Seguridad Vial y Tránsito para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, así como se reforman diversos artículos del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.**

**PRIMERO.-** Se expide el Reglamento de Movilidad, Seguridad Vial y Tránsito para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, para quedar como sigue:

**REGLAMENTO DE MOVILIDAD, SEGURIDAD VIAL Y TRÁNSITO PARA EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO**



**TÍTULO I**  
**Disposiciones Preliminares**

**CAPÍTULO I**  
**Generalidades**

**Artículo 1.** El presente Reglamento es de orden público, interés social y de observancia general en el territorio del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco y tiene por objeto:

- I. Regular las atribuciones del Municipio en movilidad, estacionamiento, tránsito, transporte público, seguridad vial, la movilidad de personas, vehículos motorizados y no motorizados, así como los derechos y obligaciones de las y los usuarios de la movilidad para establecer el orden y las medidas de seguridad vial, medioambientales y de bienes y servicios, en las vías públicas dentro del territorio del Municipio, que no sean de competencia Federal y Estatal;
- II. Establecer los procedimientos y requisitos de los trámites y servicios en materia de movilidad;
- III. Administrar el sistema de movilidad dentro del territorio del Municipio, en coordinación con el Estado y el IMEPLAN, en los términos de disposiciones legales y reglamentarias aplicables;
- IV. Que las vías contemplen infraestructura que permita la accesibilidad e inclusión de personas con discapacidad y personas con movilidad limitada, sustentabilidad, seguridad vial, perspectiva de género, igualdad, entre otros; y
- V. Determinar infracciones, sanciones y los procedimientos relativos a las mismas en materia de movilidad.

**Artículo 2.** El presente Reglamento se expide con fundamento en lo establecido por el artículo 4, 115 fracciones I, II, III y IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; artículos 2, 21, 22, 29 y 30 de la Declaratoria Universal de los Derechos Humanos; artículos 1 fracción II, 4, 7, 24, 33, 38, 39, 46, 49, 50, 57, 60, 62, 68 fracción I, II, III, IV, V, VI, VIII, XIII y XIV y 78 de la Ley General de Movilidad y Seguridad Vial; artículos 4, fracción X, 5, 6 fracciones I, V y VIII, 7, 34 fracción II y XII, 57, 59, fracciones III, VII, VIII, 70, 72 y 73 de la Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano; artículos 77 fracción II, 78, 79 fracciones V y IX y 86 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículos 1, 2, 3, 4 numeral 99, 5, 37 fracciones II y V, 38 fracciones I, II, III y IV, 39 bis, 40 fracción II, 41, 44, 47 fracciones II, V, XIII y XIV; y 94 fracciones VI y IX de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 1, 2,



174 y 188 de la Ley de Hacienda Municipal; artículos 1, 2 fracciones I y V, 61, 62, 63, 64 y 76 de la Ley de Movilidad, Seguridad Vial y Transporte del Estado de Jalisco; artículos 10 fracciones XLI, XLIV y LII, 222, 223, 224, 225, 226 y 227 del Código Urbano para el Estado de Jalisco.

**Artículo 3.** Para efectos de este Reglamento, se entiende por:

- I. **Accesibilidad universal.** Es el concepto mediante el cual se garantiza que toda persona con movilidad reducida o condición sensorial reducida pueda desplazarse de manera independiente o hacer pleno uso del espacio público o privado de forma segura sin que su condición resulte ser una barrera o riesgo para poder lograrlo; al mismo tiempo debe considerarse la integridad física desde el origen hasta el destino sin importar la diferencia de condiciones físicas en que se encuentren dichos puntos;
- II. **Accidente de tránsito:** Suceso imprevisto producido por la circulación de uno o más vehículos, que, en el caso de los bienes, ocasiona daños materiales y en el caso de personas, lesiones o la muerte;
- III. **Acción urbanística:** Actos o actividades tendientes al uso o aprovechamiento del suelo dentro de Áreas Urbanizadas o Urbanizables, tales como subdivisiones, parcelaciones, fusiones, relotificaciones, fraccionamientos, condominios, conjuntos urbanos o urbanizaciones en general, así como de construcción, ampliación, remodelación, reparación, demolición o reconstrucción de inmuebles, de propiedad pública o privada, que por su naturaleza están determinadas en los Planes y Programas de Desarrollo Urbano o cuentan con los permisos correspondientes. Comprende también la realización de obras de equipamiento, infraestructura y servicios urbanos;
- IV. **AMIM:** Agencia Metropolitana de Infraestructura para la Movilidad;
- V. **Arroyo vial:** Es el espacio público destinado a la circulación de los vehículos, delimitada por los acotamientos o las banquetas;
- VI. **Ayuntamiento:** El Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga;
- VII. **Carril:** Es la banda longitudinal de una vía pública, en la que puede estar dividida la vía destinada al tránsito de una sola fila de vehículos;
- VIII. **Centro de Atención:** La Dirección General del Centro de Atención de Trámites y Servicios del Municipio;



- IX. Centro de Transferencia Modal:** Espacio físico fuera de la vía pública, con infraestructura y equipamiento auxiliar de transporte, que sirve como conexión de las y los usuarios entre dos o más rutas o modos de transporte;
- X. Ciclopuerto:** Espacio de uso público para el resguardo de bicicletas, que forma parte de la infraestructura de transporte no motorizado;
- XI. Código:** El Código Urbano para el Estado de Jalisco;
- XII. Conductor:** Toda persona que requiere de una capacitación y de una licencia específica, para operar o conducir un vehículo, cuando así lo señale la Ley de la materia;
- XIII. Coordinación General:** La Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga;
- XIV. Corredor de Transporte Público:** Eje vial de transporte público de autobuses en carril preferencial confinado con su infraestructura para ascenso y descenso de pasajeros, con alta demanda de desplazamientos y cuya configuración forma parte del sistema vial jerárquico estructural de la ciudad;
- XV. Corredor vial:** Es la vialidad que tiene continuidad, longitud, y ancho suficiente para concentrar el tránsito de vehículos y personas, y que comunica diferentes zonas dentro del entorno urbano;
- XVI. Derecho de vía:** Es una zona de restricción que afecta a una vía pública en ambos lados, en zonas urbanas y suburbanas, establecidos en los Planes y Programas de Desarrollo Urbano de común acuerdo con las Secretarías concurrentes en materia de movilidad y obra pública, atendiendo a las disposiciones que señale el Código Urbano para el Estado de Jalisco;
- XVII. Dictamen:** Es un acto administrativo necesario para una resolución definitiva, emitida por la autoridad competente municipal en el ejercicio de sus atribuciones;
- XVIII. Dirección de Movilidad:** La Dirección de Movilidad del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga;
- XIX. Equipamiento:** Es el conjunto de edificios y espacios de utilización pública, general o restringida, en el que se realizan actividades complementarias a la habitación, trabajo y desarrollo humano, o bien, en las que las instituciones del sector público proporcionan en su caso a la población servicios en el rubro de salud, educación, recreación, cultura, abasto, administración y seguridad. Las construcciones o



edificaciones que se realicen en zonas de equipamiento o espacios verdes y recreativos, por su relación de propiedad, administración y operación pueden clasificarse como uso o destino;

- XX. **Estacionamiento Exclusivo:** Todo aquel estacionamiento ubicado en la vía pública, utilizado de manera exclusiva y justificada por los particulares, previo permiso debidamente expedido por la Dirección de Movilidad;
- XXI. **Gobierno del Estado:** El Gobierno del Estado de Jalisco;
- XXII. **IMEPLAN:** El Instituto Metropolitano de Planeación del Área Metropolitana de Guadalajara;
- XXIII. **Infracción:** Acto que comete una persona violando la legislación en la materia de movilidad y el presente Reglamento que tiene como consecuencia una sanción;
- XXIV. **Infraestructura ciclista:** Todos los elementos en el espacio público y privado que influyen en el equipamiento urbano y que están destinados a organizar, fomentar o estructurar los flujos ciclistas al mismo tiempo que garantizan la seguridad del ciclista en relación con los diferentes participantes del espacio público;
- XXV. **Infraestructura para el Transporte Público:** Todos los elementos en el espacio público y privado que influyen en el equipamiento urbano y que están destinados a organizar los flujos intermodales o para el ascenso y descenso de las personas usuarias del transporte público al mismo tiempo que se garantiza la seguridad de las personas usuarias en relación con los diferentes participantes del tránsito vehicular;
- XXVI. **Infraestructura Peatonal:** Todos los elementos en el espacio público y privado que influyen en el equipamiento urbano y que están destinados a organizar, fomentar o estructurar los flujos peatonales, al mismo tiempo que garantizan la seguridad de las y los peatones en relación con los diferentes participantes del espacio público;
- XXVII. **Infraestructura vial:** Es el conjunto de elementos que permiten el desplazamiento de vehículos motorizados, no motorizados y de personas en forma confortable y segura de un punto a otro;
- XXVIII. **Ley General:** La Ley General de Movilidad y Seguridad Vial;
- XXIX. **Ley Estatal:** La Ley de Movilidad, Seguridad Vial y Transporte del Estado de Jalisco;
- XXX. **Medidas de Prevención y Mitigación:** Conjunto de disposiciones y acciones anticipadas o correctivas, que tienen por objeto evitar o reducir los impactos



ambientales que pudieran ocurrir en cualquier etapa del desarrollo de una obra o actividad;

XXXI. **Municipio:** El Municipio de Tlajomulco de Zúñiga;

XXXII. **Opinión Técnica:** Apreciación que emite un órgano especializado sobre la base de conocimiento de las competencias que le han sido asignado;

XXXIII. **Participante del Tránsito Vehicular:** Toda aquella persona que utilice el sistema vial para desplazarse o transportar bienes, por cualquiera de los diferentes sistemas de movilidad como bicicleta, patineta, patines, carreta, caballo, vehículo motorizado, transporte público, entre otros;

XXXIV. **Polígono de Cruce Peatonal:** Se entiende como el área imaginaria que auxilia el trazo geométrico que tienen como objetivo garantizar el flujo peatonal de forma segura en cruces vehiculares;

XXXV. **POTMet:** Plan de Ordenamiento Territorial Metropolitano del Área Metropolitana de Guadalajara;

XXXVI. **Reglamento:** El Reglamento de Movilidad, Seguridad Vial y Tránsito para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco;

XXXVII. **Reglamento Estatal:** El Reglamento de la Ley de Movilidad, Seguridad Vial y Transporte del Estado de Jalisco;

XXXVIII. **Secretaría:** Secretaría de Transporte del Estado de Jalisco;

XXXIX. **Semáforo:** Dispositivo eléctrico para regular el tránsito, mediante juegos de luces;

XL. **Superficie de rodamiento:** Área de una vía urbana o rural, sobre la cual transitan los vehículos; y

XLI. **UMA:** Unidad de Medida y Actualización.

**Artículo 4.** Serán supletorias del presente Reglamento, las siguientes:

I. La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos;

II. La Constitución Política del Estado de Jalisco;

III. La Ley General de Movilidad y Seguridad Vial;





- IV. La Ley General de Asentamientos Humanos, Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano;
- V. La Ley de Caminos, Puentes y Autotransporte Federal y sus reglamentos;
- VI. Las Normas Oficiales Mexicanas;
- VII. El Reglamento de Tránsito en carreteras y puentes de jurisdicción federal;
- VIII. La Ley de Movilidad, Seguridad Vial y Transporte del Estado de Jalisco, sus reglamentos y normas técnicas;
- IX. La Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco;
- X. La Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco;
- XI. El Código Civil del Estado de Jalisco;
- XII. El Código Urbano del Estado de Jalisco;
- XIII. Las Normas Ambientales Estatales;
- XIV. El Reglamento del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga;
- XV. El Reglamento Municipal de Zonificación y sus Normas Técnicas;
- XVI. El Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga; y
- XVII. Las demás disposiciones legales aplicables en la materia.

**Artículo 5.** Bajo el principio de concurrencia, la Dirección de Movilidad ejercerá sus facultades y atribuciones en las formas siguientes:

- I. Directa e independiente;
- II. En colaboración;
- III. En coordinación;
- IV. En asociación;
- V. Asistida de la función pericial;



- VI. Por delegación o comisión;
- VII. Por atracción; y
- VIII. Consultiva no vinculatoria.

## CAPÍTULO II

### De los Principios de la Movilidad y Seguridad Vial

**Artículo 6.** Además de los principios rectores establecidos en la legislación en materia de movilidad, se establece el siguiente:

I. **Innovación tecnológica:** para emplear a través de herramientas tecnológicas de generación, análisis y administración de información, soluciones inteligentes a los sistemas de transporte, que a su vez mejoren la operación del transporte público y **seguridad de las vías públicas** a través de la optimización de recursos, una mejor gestión tendiente a la automatización y la generación de procesos más eficientes que inciden en la reducción de impactos negativos sociales y medioambientales, relacionados con los desplazamientos de bienes, mercancías y personas.

## CAPÍTULO III

### Del Derecho a la Movilidad y Seguridad Vial

**Artículo 7.** Toda persona tiene derecho a la movilidad y seguridad vial de calidad, suficiente y aceptable que, en condiciones de igualdad y sostenibilidad, permita el efectivo desplazamiento en el Municipio para la satisfacción de sus necesidades y pleno desarrollo.

**Artículo 8.** Las dimensiones del Derecho a la Movilidad son las siguientes:

I. **Dimensión Individual:** Es el derecho de cada persona a decidir libremente tanto su movimiento como la manera de desarrollarlo en un lugar determinado; y

II. **Dimensión Colectiva:** Es el derecho de todas las personas y de la sociedad a la coexistencia de una gran variedad de formas de movilidad que respondan a los diversos modos de vida y actividades que la conforman, las cuales deben permitir la satisfacción de necesidades y el desarrollo de la población.

**Artículo 9.** En los proyectos de movilidad realizados por las dependencias competentes del Gobierno Municipal y las personas en lo individual, se deben considerar los siguientes elementos clave para poder garantizar el derecho a la movilidad:



- I. Diversidad en los medios de transporte, incluyendo el caminar;
- II. La infraestructura vial y de apoyo a las personas con discapacidad, movilidad limitada o vulnerables; y
- III. El espacio público con perspectiva de género.

## TÍTULO II

### De las facultades en Materia de Movilidad

#### CAPÍTULO I

##### De la Dirección de Movilidad

**Artículo 10.** Son facultades de la Dirección de Movilidad, las siguientes:

- I. Controlar el tránsito en los centros de población del Municipio;
- II. Determinar y ordenar los espacios de estacionamiento en la vía pública;
- III. Autorizar la ubicación de sitios, matrices y alas de taxi, en coordinación con la Secretaría;
- IV. Colaborar con la administración de los elementos que conforman la infraestructura del sistema vial ubicadas en el territorio del Municipio;
- V. Gestionar y mediar con las autoridades correspondientes para la implementación de las modalidades de transporte que requiera la población;
- VI. Elaborar, aprobar, requerir o dictaminar los estudios de tránsito pertinentes para mejorar las condiciones de movilidad en el Municipio;
- VII. Determinar la comisión de infracciones para imponer las multas de tránsito a las y los infractores de este Reglamento;
- VIII. Vigilar el cumplimiento de este Reglamento;
- IX. Proponer las medidas necesarias para optimizar los servicios de tránsito;
- X. Regular las actividades relacionadas con la prestación de servicio público de estacionamientos;



- XI. Autorizar los cambios al mobiliario, equipamiento o infraestructura de la red vial hechas por particulares;
- XII. Autorizar la ubicación y determinar las características de los elementos de señalética vial:
  - a) Para mejorar la circulación en las vías públicas municipales;
  - b) De áreas comunes de condóminos;
  - c) De particulares; y
  - d) De protección de obra.
- XIII. Aprobar, validar y solicitar los Estudios de Impacto al Tránsito y/o de Entradas y Salidas, requeridos por este Reglamento para urbanizaciones, desarrollos o construcciones que así lo requieran;
- XIV. Revisar el desarrollo de los itinerarios de transporte de carga, su circulación por las vías públicas municipales y las maniobras de vehículos para carga y descarga en las mismas vías;
- XV. Determinar las rutas acceso y paso de vehículos de transporte, previo acuerdo con las autoridades competentes;
- XVI. Apoyar y participar en los programas de fomento a la cultura y educación vial en coordinación con el Estado;
- XVII. Solicitar a las dependencias municipales, estatales y particulares la instalación de señalamientos y dispositivos de control de tránsito;
- XVIII. Proponer lineamientos técnicos para el diagnóstico, identificación y evaluación de los impactos sobre la movilidad y el espacio vial, derivados de las acciones de urbanización y zonificación en el Municipio;
- XIX. Emitir opinión técnica de factibilidad sobre proyectos y acciones urbanas para determinar la cuantificación y cualificación de sus efectos en materia de Movilidad;
- XX. Aprobar, recomendar o rechazar proyectos a partir de la evaluación del impacto en el tránsito y de entradas y salidas; y



XXI. Aprobar equipamiento de infraestructura ciclista y peatonal, así como de accesibilidad universal, para los procesos de zonificación, en el ámbito municipal de competencia.

**Artículo 11.** El Municipio podrá celebrar convenios con otros municipios o con el Gobierno del Estado para poder dar cumplimiento o mejorar los servicios que abarca este Reglamento o las Leyes aplicables.

## CAPÍTULO II

### De la Clasificación y Jerarquía de los Sujetos de Movilidad

**Artículo 12.** Son grupos principales de las personas usuarias de las vías públicas municipales y se jerarquizan de la manera siguiente:

- I. Personas con discapacidad;
- II. Peatones en general;
- III. Usuarios de vehículos no motorizados y de movilidad asistida o alternativa;
- IV. Transporte Público;
- V. Transporte de carga; y
- VI. Vehículos particulares.

**Artículo 13.** Los vehículos de servicio público para seguridad, servicios médicos, protección civil y bomberos o de movilidad y tránsito, identificados de emergencia conforme a la normativa y protocolos aplicables, tendrán prioridad de paso sobre todos los sujetos de la movilidad circulando en cualquier tipo de vialidad, siempre y cuando enciendan los códigos intermitentes de emergencia.

## CAPÍTULO III

### De las y los Peatones, Zonas y Vías Peatonales

**Artículo 14.** Las y los peatones están obligados a respetar las disposiciones de este Reglamento y en general todo lo que se refiera al buen uso de la vía pública.

**Artículo 15.** Las y los menores de edad, las personas con discapacidad, adultos mayores, mujeres embarazadas y personas con movilidad limitada de manera temporal o permanente, gozarán de manera especial de los derechos y preferencias de paso.

**Artículo 16.** Las banquetas de la vía pública estarán destinadas al tránsito de las y los peatones y vehículos para personas con discapacidad. La Dirección de Control al Comercio



en la Vía Pública deberá tomar las medidas necesarias para garantizar su integridad física y tránsito seguro.

**Artículo 17.** Las y los peatones podrán circular por las ciclovías siempre y cuando:

- I. La banqueta existente paralela a la ciclovía esté obstruida por algún objeto inmóvil;
- II. Las condiciones de la banqueta existente paralela a la ciclovía sean tales que representen un peligro para la o el peatón circulando; o
- III. La banqueta sea inexistente en la vialidad.

**Artículo 18.** Las y los peatones sólo podrán circular por el arroyo vehicular cuando se cumplan las condiciones descritas en el artículo anterior, en las vialidades colectoras y locales donde no existan ciclovías, adicionalmente para circular por el arroyo vehicular las y los peatones deberán:

- I. Mirar a ambos lados de la vialidad para cerciorarse de la seguridad para efectuar la maniobra;
- II. Pasar el obstáculo en la banqueta y reincorporarse a la banqueta;
- III. Cruzar al lado contrario de la calle donde haya banqueta sin obstrucciones; o
- IV. Como parte de las manifestaciones culturales y tradiciones del Municipio y con el apoyo de la Dirección de Movilidad.

**Artículo 19.** Las y los peatones, personas con discapacidad y/o personas con movilidad limitada de manera temporal o permanente, tienen derecho de preferencia sobre el tránsito vehicular, debiendo las y los conductores hacer alto total para cederles el paso y garantizar su integridad física, de acuerdo con lo siguiente:

- I. En los pasos peatonales e intersecciones controlados por semáforos, cuando la luz verde les otorgue el paso;
- II. Cuando les corresponda el paso de acuerdo con el semáforo e iniciando el cruce, no alcancen a cruzar la vía, siendo obligación de las personas que conduzcan un vehículo detenerse hasta que crucen completamente sin presionarlos, increparlos o insultarlos;
- III. Cuando los vehículos den vuelta para entrar a otra vialidad y haya peatones cruzando ésta, el vehículo deberá hacer alto total;



- IV. Si las y los peatones transitan sobre el acotamiento al no disponer de zona de tránsito peatonal segura;
- V. Si las y los peatones transitan por la banqueta y algún vehículo deba cruzarla para entrar o salir de una cochera o estacionamiento;
- VI. Cuando vayan en grupos organizados o filas escolares;
- VII. Accedan a rampas para incorporarse a la banqueta;
- VIII. Cuando el señalamiento de tránsito permita el paso simultáneo de vehículos y peatones;
- IX. En las intersecciones donde no exista señalamiento, semáforo peatonal, agente de movilidad, paso peatonal debidamente indicado o algún otro dispositivo de control de tráfico que permita el cruce seguro del peatón;
- X. En las calles de prioridad peatonal, donde podrán circular en todo lo ancho de la vía y en cualquier sentido;
- XI. Las y los estudiantes gozarán de derecho preferencial de paso en todas las intersecciones y zonas escolares;
- XII. Las personas con discapacidad o vulnerables gozarán de derecho preferencial de paso en todas las intersecciones y zonas de hospitales;
- XIII. En vuelta de los vehículos a la derecha o a la izquierda con circulación continua o con señalamiento manual o electrónico; y
- XIV. Para salvaguardar el derecho de preferencia de las y los peatones establecido en las fracciones anteriores, los vehículos tienen prohibido rebasar en luz roja, invadir las rayas que protegen las zonas de peatones o el alineamiento de los edificios o intersecciones donde no exista señalamiento, semáforo peatonal o líneas de zona peatonal.

**Artículo 20.** Las personas peatonas tienen las obligaciones siguientes:

- I. Transitar por las aceras, pasos, puentes peatonales y andenes destinados, para ellos gozando siempre de preferencia las personas con discapacidad o personas con movilidad limitada de manera temporal o permanente;
- II. Deben transitar de manera atenta a su trayecto, evitar el uso de distractores como



equipos de telecomunicación o reproductores de audio;

- III. Cruzar las vías por las zonas de paso peatonal establecidas y donde existan las condiciones de seguridad y accesibilidad para realizarlo;
- IV. Obedecer las indicaciones de las autoridades competentes, promotores voluntarios de seguridad vial, agentes viales y de las señales de tránsito; y
- V. Abstenerse de colocar obstáculos que impidan el tránsito peatonal, el desplazamiento o acceso de personas con discapacidad y obstáculos que impidan el estacionamiento de vehículos en el arroyo vehicular.

## CAPÍTULO IV

### De las Vías Públicas y su Infraestructura

**Artículo 21.** El sistema vial está referido a las vías públicas contenidas dentro de los límites del Municipio, y que la estructuran sus diferentes áreas urbanas, las cuales se clasifican de conformidad con los Planes y Programas de Desarrollo Urbano y la reglamentación municipal en materia de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y de zonificación.

**Artículo 22.** Todo proyecto público o privado que involucre una intervención en la vía pública deberá proyectarse en consideración de la jerarquía de prioridad de los sujetos de la movilidad.

**Artículo 23.** La Dirección de Movilidad, en conjunto con la Coordinación General, será la encargada de dictaminar aquellas modificaciones que solicitan las y los particulares, que se realicen en espacio público en materia de infraestructura peatonal, ciclista, en general de la red vial municipal, sin menoscabo de las facultades de la Dirección General de Obras Públicas,

Asimismo, la Dirección de Movilidad autorizará las permutas de cajones de estacionamientos por infraestructura peatonal, ciclista y áreas verdes.

**Artículo 24.** La Dirección de Movilidad podrá participar, impulsar, diseñar, gestionar, revisar, supervisar, evaluar, dictaminar y dar opiniones técnicas respecto a proyectos en materia de:

- I. Infraestructura peatonal;
- II. Infraestructura Ciclista;
- III. Infraestructura para el Transporte;





- IV. Infraestructura vehicular; y
- V. Red municipal de cruces seguros.

**Artículo 25.** En cruces viales, la Dirección de Movilidad podrá recomendar y gestionar con la AMIM, la ubicación de semáforos o cualquier otro tipo de dispositivo de control de tránsito que por las características de las vialidades considere necesarios.

**Artículo 26.** La Dirección de Movilidad en conjunto con la Coordinación General generarán estrategias, diseño, modificación a la infraestructura vial y gestión para mejorar el flujo en las vías públicas municipales para acortar los tiempos de traslados.

**Artículo 27.** La Dirección de Movilidad establecerá la ubicación específica de los espacios y horarios, para carga y descarga de mercancías conforme a las necesidades de cada área o corredor comercial, industrial o de servicios que se defina en la zonificación municipal. Cuando en estas áreas existan establecimientos que no cuenten con espacios para carga y descarga dentro de su predio, deberán utilizar los espacios en la vía pública, autorizados por la Dirección de Movilidad, que se encuentren en un radio de hasta 150 metros, de lo contrario podrán solicitar un espacio exclusivo.

## CAPÍTULO V

### De las Ciclovías y de las Vialidades con Preferencia Ciclista

**Artículo 28.** En el diseño de ciclovías debe considerarse lo siguiente:

- I. La tipología de la ciclovía se definirá conforme a las dinámicas de la red y de cada vialidad;
- II. Independiente a la tipología de ciclovía se deberá considerar:
  - a. Deberá diferenciarse de la superficie peatonal y vehicular mediante señalamiento, cambios de textura o colores de las superficies de forma homologada con los utilizados en el Área Metropolitana de Guadalajara;
  - b. Deberá respetar ingresos a predios, rampas, esquinas y cruces peatonales;
  - c. La superficie deberá ser antideslizante en mojado y seco, continuo sin modificaciones o daños que alteren o pongan en peligro al ciclista;



- d. Se deberá incorporar señalamiento vertical y horizontal conforme a la normas y manuales aplicables y bajo los criterios técnicos que la Dirección de Movilidad establezca en conjunto con la Coordinación General;
- e. Ningún elemento deberá invadir la franja peatonal; y
- f. Cuando las ciclovías coincidan con paradas oficiales de transporte público requerirán de criterios de diseño específicos.

**Artículo 29.** Las ciclovías se dividen en dos tipos:

- a) Unidireccional: que se ha diseñado para la circulación en un sentido; o
- b) Bidireccional: que se ha diseñado para la circulación en ambos sentidos y comparten el mismo espacio, por lo cual, requiere de un ancho mayor.

**Artículo 30.** Las calles con preferencia ciclista son aquellas que se encuentran interconectadas y requieren de un tratamiento especial para priorizar la circulación de bicicletas sobre los medios de movilidad motorizados.

**Artículo 31.** Las dimensiones mínimas para carriles en calles con preferencia ciclista son las siguientes:

I. Anchos para carriles compartidos con vehículos:

a) Automóviles:

- 1. 2.80 metros bicicleta y coche en el mismo eje, uno delante del otro;
- 2. 3.80 metros a 4.30 metros bicicleta y coche a un lado del otro;
- 3. No se recomiendan medidas intermedias entre 2.80 m y 3.80 metros.

b) Transporte público:

- 1. Mínimo 4.00 metros;
- 2. Estándar 4.20 metros; y
- 3. Óptimo 4.30 a 4.50 metros.

**Artículo 32.** El carril para bicicleta o carril preferencial es aquel preferente de circulación ciclista, ubicado en el extremo derecho del área de circulación vehicular, compartido



generalmente con vehículos de transporte público y que cuenta con dispositivos para el control del tránsito que regulan la velocidad. En caso de que se trate de una calle de un solo sentido, los vehículos no motorizados tendrán la preferencia.

**Artículo 33.** En el diseño de infraestructura compartida de vehículos y bicicletas debe considerarse lo siguiente:

I. Además de las marcas requeridas normativamente para la señalización vial, se deberá incorporar el siguiente señalamiento vertical y horizontal:

- a) Velocidad máxima de 30 kilómetros por hora;
- b) Buffer o bandas de protección en vialidades con estacionamiento;
- c) Pictogramas de preferencia o carril ciclista;
- d) Si es necesario, se deberán incorporar dispositivos de control del tránsito; y
- e) Todas las demás disposiciones aplicables para dar seguridad a las personas y bienes que transiten por la vía pública.

**Artículo 34.** Independientemente de la jerarquía vial, los cruces semaforizados deberán incorporar el detalle de “Caja Bici” de 4.00 metros de ancho y longitud sobre toda la calzada.

**Artículo 35.** Las y los usuarios de las ciclovías y vías públicas con preferencia ciclista, deberán obedecer las siguientes condicionantes de circulación:

- I. Las personas en bicicleta, triciclos, patines u otros modos de transporte no motorizado deberán circular preferentemente en las ciclovías, senderos y calles de preferencia ciclista;
- II. Las y los usuarios de vehículos no motorizados deberán desmontar de sus vehículos cuando circulen en calles o áreas peatonales;
- III. Está prohibida la circulación de vehículos no motorizados en carriles centrales de vialidades de acceso controlado, viaductos o túneles vehiculares;
- IV. Las y los ciclistas deberán siempre circular en el sentido de la vialidad, y utilizar luces o elementos reflejantes para incrementar su visibilidad cuando circulen de noche; y



- V. Cuando no exista infraestructura dedicada al tránsito ciclista deberán circular por el centro del carril derecho o en vialidades de un solo sentido a los carriles adyacentes a banquetas.

## CAPÍTULO VI

### De la Circulación y Estacionamiento de Transporte de Carga, Transporte Público y Transporte Agrícola

**Artículo 36.** Para efectos de este Reglamento los vehículos de carga se clasifican y se utilizará la nomenclatura conforme a las normas oficiales mexicanas en materia del peso y dimensiones máximas con los que pueden circular los vehículos de autotransporte que transitan en las vías públicas.

**Artículo 37.** La Dirección de Movilidad podrá evaluar y proponer rutas, montar operativos, horarios y todos los elementos que considere necesarios para la regulación del transporte de carga dentro de las vías públicas de jurisdicción del Municipio.

Cuando la regulación del transporte conlleve el uso de vías públicas de competencia de otros órdenes de gobierno, la Dirección de Movilidad se coordinará con las autoridades que correspondan.

**Artículo 38.** Podrán circular por el sistema vial primario y en los horarios establecidos que emita el IMEPLAN y en vialidades colectoras, las siguientes clasificaciones:

I. Camión Remolque:

- a) C2-R2 (4 ejes 14 llantas);
- b) C3-R2 (5 ejes 18 llantas);
- c) C2-R3 (5 ejes 18 llantas); y
- d) C3-R3 (6 ejes 22 llantas).

II. Tractocamiones Configuraciones Sencillas:

- a) T2 (2 ejes 6 llantas);
- b) T2-S1 (3 ejes 10 llantas);
- c) T2-S2 (4 ejes 14 llantas);
- d) T2-S3 (5 ejes 18 llantas);
- e) T3 (3 ejes 10 llantas);
- f) T3-S1 (4 ejes 14 llantas);
- g) T3-S2 (5 ejes 18 llantas); y
- h) T3-S3 (6 ejes 22 llantas).



III. Tractocamiones Configuraciones con Semirremolque y Remolque o Doble Semirremolque:

- a) T2-S1-R2 (5 ejes 18 llantas);
- b) T2-S2-R2 (6 ejes 22 llantas);
- c) T2-S1-R3 (6 ejes 22 llantas);
- d) T3-S1-R2 (6 ejes 22 llantas);
- e) T3-S1-R3 (7 ejes 26 llantas);
- f) T3-S2-R2 (7 ejes 26 llantas);
- g) T3-S2-R3 (8 ejes 30 llantas);
- h) T3-S2-R4 (9 ejes 34 llantas);
- i) T2-S2-S2 (6 ejes 22 llantas);
- j) T3-S2-S2 (7 ejes 26 llantas); y
- k) T3-S3-S2 (8 ejes 30 llantas).

En caso de colapso de vías públicas o para prevenirlos, las y los Agentes de Movilidad Municipal podrán desviar temporalmente o utilizar vías alternas al transporte de carga.

**Artículo 39.** Se prohíbe la circulación y estacionamiento de las clasificaciones de vehículos mencionados en el artículo anterior en vialidades colectoras menores, subcolectoras, locales y tranquilizadas.

**Artículo 40.** Podrán circular en el sistema vial primario y secundario excepto en vialidades tranquilizadas y peatonales. Y deberán estacionarse y realizar las maniobras de carga y descarga en los sitios autorizados para ello, las siguientes clasificaciones:

I. Camiones Unitarios:

- a) C2 (2 ejes - 6 llantas); y
- b) C3 (3 ejes 8 o 10 llantas).

**Artículo 41.** Son responsables solidarios por la violación a las disposiciones establecidas en los artículos 38, 39 y 40 los siguientes:

- I. Los giros o establecimientos a los que se dirijan los vehículos de carga mencionados;
- II. Las personas Directoras Responsables de Obra de aquellas que reciban carga de los vehículos mencionados; y
- III. Las y los choferes de los vehículos mencionados.

**Artículo 42.** Las vías públicas del Municipio donde se permita la circulación de vehículos de transporte público de pasajeros se determinarán mediante dictamen de la Dirección de



Movilidad, de la Secretaría o en los Planes y Programas de desarrollo urbano correspondientes, así como los sitios de taxi, alas de taxis, derivaciones, bases, centrales y terminales y demás infraestructura, equipamiento o mobiliario asociado a la operación del transporte público.

**Artículo 43.** Los vehículos de carga deberán circular preferentemente por la extrema derecha, permitiéndoles el rebase cuando haya otro vehículo parado y siempre respetando los límites de velocidad.

**Artículo 44.** Se considerará como estacionamiento prohibido a los vehículos de transporte que hagan base o sitio en la vía pública en un lugar no autorizado.

**Artículo 45.** Los vehículos autorizados para prestar el servicio de transporte público de pasajeros en cualquiera de sus modalidades sólo podrán realizar maniobras de ascenso y descenso de las y los pasajeros en las paradas oficiales señaladas conforme a la norma vigente.

**Artículo 46.** Para la circulación de la maquinaria agrícola se establecen las condiciones siguientes:

- I. Podrán circular únicamente desde que sale el sol y hasta que se pone, así como bajo condiciones climáticas adecuadas, sin lluvia, neblina, oscurecimiento por lluvia, nieve entre otros fenómenos meteorológicos que disminuyan la visibilidad que induzcan a generar accidentes;
- II. Preferentemente no deberán circular por vialidades urbanas, a menos que se requiera, debiendo tomar el carril derecho a una velocidad de no más de 10 kilómetros por hora, cediendo el paso a los demás vehículos y manteniendo luces de precaución encendidas todo el tiempo;
- III. Por caminos rurales o auxiliares podrán circular por el centro del carril a no más de 10 kilómetros por hora;
- IV. Salvo ninguna circunstancia se permitirá que se estacionen sobre las vías públicas urbanas, ciclovías, banquetas u otros supuestos de estacionamiento prohibido; y
- V. Cuando se trasladen en vialidades primarias o regionales deberán ser transportados por vehículos de plataforma adecuados.

## CAPÍTULO VII De la Circulación de Motocicletas



**Artículo 47.** Para las personas conductoras y personas pasajeras de motocicletas en las vías públicas municipales, es obligatorio el uso de casco protector certificado para proporcionar protección y seguridad, no deberá exceder la capacidad máxima para el traslado de personas pasajeras y será responsabilidad de la persona conductora cerciorarse de que cada una de las personas que le acompañen portan su respectivo casco y que los mismos se encuentren debidamente colocados.

**Artículo 48.** Las personas motociclistas al circular en las vías públicas municipales, deberán mantener las luces delanteras y traseras de la motocicleta encendidas durante todos sus traslados, independientemente del horario de circulación.

**Artículo 49.** Las personas motociclistas deberán de conservar un carril, así como respetar distancia con el resto de los vehículos.

**Artículo 50.** Las personas motociclistas al requerir adelantarse a un vehículo, generando la maniobra de rebase únicamente por el carril izquierdo, cambiando completamente de carril para inmediatamente incorporarse al centro del espacio del carril vehicular derecho.

**Artículo 51.** Las personas motociclistas al circular deberán portar los aditamentos luminosos o reflejantes que coadyuven a visibilizar en su vehículo y su persona durante su circulación, en la forma que para tal efecto se determine.

**Artículo 52.** Queda prohibido trasladar en motocicletas objetos o artículos que pongan en riesgo a la persona conductora, su acompañante, a la ciudadanía en general u otros vehículos, así como aquellos que dificulten la movilidad o visión de la persona motociclista.

## CAPÍTULO VIII

### De las Autorizaciones y Dictámenes en Materia de Movilidad

**Artículo 53.** La Dirección de Movilidad, a petición de parte o de oficio, podrá emitir dictámenes, estudios técnicos, asesorías, opiniones técnicas y autorizaciones en materia de:

- I. Infraestructura vial:
  - a) Instalación de dispositivos de reducción de velocidad, plumas de acceso restringido, cierres de circuito o de calles en el territorio Municipal;
- II. Cierres parciales de calles por:
  - a) Obras nuevas, reparación o mantenimiento;



- b) Evento público de carácter deportivo, cultural o religioso;
- c) Instalación de juegos mecánicos;
- d) Para aperturas o cierres de camellones;
- III. De impacto al tránsito para nuevos desarrollos y edificaciones, dentro del territorio Municipal, y que no competa a autoridades de otros órdenes de gobierno;
- IV. De integración a la vialidad o de entradas y salidas que afecten vías públicas, para modificaciones o construcciones existentes;
- V. Para la señalización, dispositivos de seguridad, obras y dispositivos diversos para la protección en las obras viales;
- VI. Movilidad no motorizada;
- VII. Ciclovías;
- VIII. Ciclopuertos;
- IX. Dispositivos de Seguridad para las construcciones que por su naturaleza afecten la movilidad;
- X. Para la construcción, reubicación o retiro de puentes peatonales para las vías públicas municipales;
- XI. Para la instalación de tianguis, puestos en las vías públicas, para venta de mercancías y productos ubicados o estacionados, sean fijos o semifijos, en vehículos, plataformas, unidades móviles (foodtruck) o remolques que ocupen las vías públicas municipales, sujeto a la autorización definida por las autoridades municipales que disponen otros ordenamientos municipales;
- XII. Estudios de movilidad para evaluaciones, opiniones y recomendaciones técnicas;
- XIII. Anuncios conforme a lo que establece el Reglamento en materia de anuncios municipal;
- XIV. Estacionamientos Públicos en cualquier modalidad;
- XV. Estacionamientos Privados de uso público;





- XVI. Estacionamiento Exclusivo en vía pública;
- XVII. Servicio de Estacionamiento con Acomodadores de Vehículos;
- XVIII. Ubicación de estaciones, paradas, terminales de transporte público o centros de transferencia modal;
- XIX. Matrices y derivación de sitios;
- XX. La permuta de cajones de estacionamiento; y
- XXI. Operación de sistemas de bicicletas o transporte individual en red, así como de cualquier sistema no motorizado.

**Artículo 54.** La recepción, revisión, integración, notificación y entrega de los dictámenes, estudios técnicos y autorizaciones que requiera la ciudadanía en general, se llevará a cabo por conducto de los puntos de atención personalizada del Centro de Atención.

**Artículo 55.** Todos los dictámenes, estudios técnicos, asesorías, opiniones técnicas y autorizaciones se llevarán a cabo conforme a la normatividad técnica vigente y aplicable en cada materia.

**Artículo 56.** Cualquier acción urbanística u obra de urbanización o de edificación de carácter público o privado, que por su naturaleza o su magnitud implique una alteración, modificación o afectación al sistema vial y cuyo proyecto proponga usos de vivienda vertical, vivienda horizontal a partir de 15 unidades habitacionales; así como usos comerciales, de servicios, industriales y equipamientos que pretendan ejecutarse deberán contar con un dictamen de integración vial, entradas y salidas, y/o impacto al tránsito procedente, emitido por la Dirección de Movilidad, quedando exento de lo anterior los usos de intensidad vecinal y barrial menores de 600 metros cuadrados de construcción. Para lo anterior, la o el solicitante deberá presentar la documentación y los estudios de movilidad de tal forma que la Dirección de Movilidad pueda emitir el dictamen correspondiente previo al pago de derechos de conformidad a la Ley de Ingresos vigente para el Municipio.

En caso de que el establecimiento se encuentre en una plaza comercial o parque industrial que haya sido construido con los estudios y dictámenes en materia de movilidad respectivos, bastará con sujetar su proyecto definitivo al resultado de los mismos, integrando copias de dichos estudios y dictámenes, salvo que dentro de los mismos se contemple futuros proyectos y sea necesaria la presentación de nuevos estudios y dictámenes.

**Artículo 57.** Los documentos que se deben de presentar son:



I. Formato de solicitud previamente llenada y firmada por la o el titular, solicitante o representante legal;

II. Copia de identificación oficial con fotografía vigente:

a) Credencial para votar emitida por el Instituto Federal Electoral o por el Instituto Nacional Electoral;

b) Pasaporte;

c) Cédula profesional expedida por la Secretaría de Educación Estatal o Federal;

d) Tratándose de extranjeras o extranjeros el documento migratorio vigente que acredite su legal estancia en el país.

III. Copia de comprobante de domicilio:

a) No mayor a 3 meses de la persona física o jurídica que coincida con la dirección de la solicitud de trámite de la o el solicitante.

IV. Copia simple de la cédula profesional estatal o federal de la o el consultor que genere el estudio, el cual deberá de contar con una carrera afín a la materia de movilidad como:

a) Urbanismo;

b) Arquitectura; o

c) Ingeniería.

V. Dictamen de Trazos, Usos y Destinos Específicos y en su caso resolución definitiva del recurso de revisión que lo modifique;

VI. Copia del Certificado de Alineamiento y Número Oficial en caso de contemplar reconsideración de restricciones, presentar autorización emitida por la Coordinación General;

VII. Estudio en materia de movilidad según corresponda, el cual deberá contener:

a) Estadísticas relativas a los accidentes y a la seguridad en las vías públicas;



- b) Descripción del estado actual de la situación física de la vialidad en el momento del estudio;
- c) Establecimiento de los horizontes del estudio;
- d) Investigación de los usos del suelo, actuales y futuros;
- e) Determinación de la operación del transporte colectivo en el área y de sus perspectivas de desarrollo;
- f) Levantamiento de la información sobre volúmenes de tránsito en días y horas representativas;
- g) Las expectativas de crecimiento de los flujos viales a los horizontes establecidos;
- h) Evaluación de las condiciones de la vialidad, mediante análisis de capacidad y nivel de servicio;
- i) Estimación del tráfico generado en función de los usos del suelo;
- j) Estimación del tráfico total, incluyendo el tránsito inducido, el tránsito generado y el tránsito de desarrollo para los horizontes previstos;
- k) Levantamiento de información sobre volúmenes de flujos peatonales y ciclistas en días y horas representativas;
- l) Estimación de flujos peatonales y ciclistas generados en función de los usos de suelo;
- m) Estimación del flujo peatonal y ciclista total, incluyendo el inducido, el generado y el de desarrollo para los horizontes previstos;
- n) Análisis de la compatibilidad de las acciones propuestas con el contenido de los Planes y Programas de Desarrollo Urbano; y
- o) Cualquier otro que, por las características de la acción urbanística a desarrollar, requiera el proceso de dictaminación.

**Artículo 58.** Si derivado del Estudio de Impacto al Tránsito y el enfoque requerido para su evaluación, se requiere incluir estudios de transporte especializados, modelos de



microsimulación u otros estudios se informará por parte de la Dirección de Movilidad, para que sean integrados al proyecto.

**Artículo 59.** Cuando la solicitud que presenten las o los interesados no contengan los datos o no cumplan con los requisitos aplicables, la Dirección de Movilidad, deberá prevenir a las o los interesados una sola vez, notificándose mediante oficio, para que subsanen la omisión dentro de quince días hábiles contados a partir de que haya surtido efectos la notificación; transcurrido el plazo correspondiente sin desahogar la prevención, se desechará el trámite, dejando a salvo su derecho de solicitarlo nuevamente.

**Artículo 60.** En los estudios de movilidad donde se solicite el levantamiento de volúmenes de tránsito, la persona interesada o las autoridades promoventes de la acción urbanística deberán solicitar la autorización de los puntos de aforo, donde se especifique la ubicación, duración y características generales de los mismos, por lo que la Dirección de Movilidad podrá proponer, modificar y supervisar dichos levantamientos cuando así lo determine, o sea necesario para proyectos del Municipio en coordinación con las dependencias ejecutoras.

**Artículo 61.** Corresponde a la Dirección General de Licencias de Operación y Funcionamiento, a través del Centro de Atención otorgar las licencias para los anuncios estructurales, semiestructurales y de pantalla, atendiendo a la opinión técnica de la Dirección de Movilidad.

**Artículo 62.** La Dirección de Movilidad podrá emitir este tipo de dictámenes para anuncios a petición de parte, de oficio o a petición de alguna otra dependencia que así lo solicite. La Dirección de Movilidad emitirá su dictamen en el plazo de 15 días hábiles.

**Artículo 63.** Los dictámenes expedidos por la Dirección de Movilidad podrán ser Procedentes, Condicionados o No Procedentes, en todos los casos deberán estar fundados y motivados.

**Artículo 64.** Para el caso de que el dictamen resulte no procedente, se dejarán a salvo los derechos de la persona solicitante y podrá presentar el trámite nuevamente cuando así lo considere prudente. La emisión de un dictamen no procedente no causa la devolución de los derechos pagados por dicha expedición.

**Artículo 65.** Para el caso de que el dictamen resulte condicionado, será necesario que la persona solicitante cumpla con las condicionantes mencionadas y acredite su cumplimiento ante la Dirección de Movilidad, en caso de no hacerlo se tendrá por revocado y de ser necesario se podrán aplicar sanciones legales y económicas.

**Artículo 66.** Cuando la persona solicitante cumpla con el dictamen condicionado, la Dirección de Movilidad emitirá la resolución correspondiente y se notificará a la persona solicitante.



## CAPÍTULO IX

### De los Dispositivos de Control de Tránsito

**Artículo 67.** Los dispositivos de control de tránsito, tienen el fin de ayudar a preservar la seguridad, procurar el ordenamiento de los movimientos predecibles de todo tránsito y proporcionar información y prevención a las personas usuarias para garantizar su seguridad y una operación fluida en la corriente del tránsito. Los dispositivos y señalamientos para el control del tránsito no deben ser utilizados como medio de publicidad.

**Artículo 68.** En las intersecciones donde no existan semáforos o carezcan de señalización se observarán las reglas generales de circulación previstas en el Reglamento Estatal.

**Artículo 69.** Los dispositivos para el control de tránsito pueden considerarse para este reglamento los siguientes:

- I. De la Señalización horizontal y vertical oficial; y
- II. De los Reductores de velocidad.

### SECCIÓN I

#### Del Señalamiento Horizontal y Vertical Oficial

**Artículo 70.** El señalamiento horizontal y vertical de las carreteras y vialidades urbanas que integran la estructura vial municipal se implementará conforme a la Norma Oficial Mexicana de la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes o la norma vigente en la materia y los requerimientos técnicos que la Dirección de Movilidad establezca en el dictamen respectivo.

**Artículo 71.** En los proyectos urbanos o desarrollos a dictaminar mediante un Estudio de Impacto al Tránsito o de Entradas y Salidas, deberán integrar un proyecto de señalamiento en el cual se establecen los dispositivos o marcas de señalamiento a integrar al sistema vial, para la correcta operación del proyecto y los cuales serán proporcionados por el mismo desarrollador.

### SECCIÓN II

#### De los Reductores de Velocidad

**Artículo 72.** Se identifican como reductores de velocidad aquellos dispositivos que se integren a la superficie de rodamiento en todo lo ancho de la vialidad o demarcados, para obligar a las y los conductores a reducir la velocidad de circulación mediante sobresalto, vibración, sonido, o efecto visual, ya sean topes, vibradores, cojines, botones, mesetas de desaceleración o marcas en el pavimento.



**Artículo 73.** Se emplearán reductores de velocidad en aquellos tramos de vía en que se justifique su necesidad, previo a un estudio y verificación técnica de campo, en el que se haga referencia en el tipo de dispositivo a emplear, jerarquía de la vialidad, aspectos de uso de suelo y de importancia de seguridad vial. Se requerirá dictamen de la Dirección de Movilidad, y deberán de sujetarse a las siguientes condiciones establecidas en Reglamento en materia de zonificación municipal.

**Artículo 74.** Para la colocación de vibradores, cojines, botones, mesetas de desaceleración o marcas en el pavimento se consideran las mismas condiciones que los topes, considerando la cantidad de líneas a emplear con base a la jerarquía de la vialidad, aplicando un mínimo de 3 líneas a vialidades de menor jerarquía y un máximo de 10 líneas a vialidades de mayor jerarquía, dichos dispositivos se colocarán con un espaciamiento de 1.5 veces entre ellos, según el elemento utilizado.

### TÍTULO III

#### De los Programas y Proyectos en Materia de Movilidad

#### CAPÍTULO I

#### De las Disposiciones Generales

**Artículo 75.** La Dirección de Movilidad podrá intervenir en los proyectos de zonas con potencial de desarrollo lo cual estará facultado, para:

- I. Impulsar proyectos para mitigar el impacto vial en las zonas;
- II. Gestionar con las autoridades competentes los elementos que puedan consolidar la seguridad vial dentro de las zonas con potencial de desarrollo;
- III. Analizar los proyectos de impacto vial presentado por la instancia y generar propuestas en conjunto con este;
- IV. Emitir dictámenes, estudios técnicos, asesorías, opiniones técnicas y autorizaciones en materia de movilidad que se deberán cumplir para que puedan desarrollarse; y
- V. Dictaminar y regular los horarios, las zonas y las vías por las cuales transita el transporte de carga en las vías públicas municipales, así como colaborar con otros órdenes de gobierno para tales fines en las vías públicas de su competencia.

**Artículo 76.** Atendiendo a las necesidades de un entorno específico y en las cuales la Dirección de Movilidad podrá proponer proyectos, impulsar, analizar y gestionar, clasificándolos de la siguiente manera:



- I. **Zona 30:** Es el área de accesibilidad preferencial determinada con señalamientos, para reducir la velocidad a un máximo de 30 kilómetros por hora, otorgando a peatones, ciclistas y personas usuarias del transporte público, preferencia permanente sobre automóviles, motocicletas y cualquier otro tipo de vehículo motorizado;
- II. **Zona Peatonal:** Espacio delimitado donde se prohíbe la circulación de cualquier vehículo motorizado y de propulsión;
- III. **Zona Escolar:** Entornos donde se encuentran ubicados uno o varios centros educativos, tanto públicos como privados, los cuales tienen un alcance de intervención en intersecciones, vialidades y centros urbanos, por lo tanto, requerirán de la incorporación de señalamiento y dispositivos de control de tránsito conforme lo marca la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transporte en la normatividad aplicable y lo determine la Dirección de Movilidad, con el objeto de salvaguardar la seguridad vial;
- IV. **Zonas con potencial de desarrollo orientado al transporte sustentable:** Son un modelo urbano que promueve la consolidación de barrios compactos de mediana y alta densidad en torno a medios de transporte; y
- V. **Carriles a contraflujo:** Carriles que por su condición pueden funcionar en diversos sentidos dependiendo el horario y las necesidades de la zona.

## CAPÍTULO II

### De la Educación, Cultura y Seguridad Vial

**Artículo 77.** La Dirección de Movilidad colaborará en coordinación con las dependencias responsables de ejecutar los programas federales o estatales referentes a la educación, cultura y seguridad vial.

**Artículo 78.** La Dirección de Movilidad establecerá programas de cultura vial para las y los distintos usuarios de las vías públicas, para escolares o infractores de la ley y sus reglamentos, a través de las siguientes directrices:

- I. Realización de estudios y análisis en materia de cultura y seguridad vial, que detecten la interacción entre las personas en la movilidad, las vías y los vehículos;
- II. Divulgar las campañas de difusión y educativas para la convivencia de los distintos medios de traslado donde se fomente el uso del transporte público y los sistemas de desplazamiento no motorizados;



- III. Dar a conocer entre las personas, de la movilidad, sus derechos y obligaciones, así como la importancia y significado de las señales viales en las vías públicas;
- IV. Socializar los marcos jurídicos y políticas públicas, que beneficien la protección y la infraestructura de los sujetos de la movilidad y la ejecución de obras públicas;
- V. Proponer las mejores prácticas en la vía pública, orientándola a la prevención, relacionada con los factores de riesgo que inciden en la siniestralidad;
- VI. Actuar en el ámbito de la formación de la cultura vial a todos los niveles educativos, así como proporcionar capacitación especializada tanto a ciudadanía, como al personal mismo del Gobierno Municipal, encargados de utilizar un automóvil propio de la comuna, para introducir los valores de la seguridad vial en los diferentes grupos de la sociedad;
- VII. Impulsar la coordinación y la colaboración entre los actores interesados en la seguridad vial, a nivel local, nacional e internacional;
- VIII. Fomentar la certificación de las instituciones y organismos interesados en la seguridad vial; y
- IX. Generar campañas publicitarias que fomenten los valores de seguridad vial e inciden en la reducción de los siniestros viales, en coordinación con la Dirección General de Estratégica de Comunicación Social.

**Artículo 79.** Para el fomento de la educación en la cultura vial se deben considerar los siguientes elementos:

- I. Considerar el espacio público como un bien común que debe ser bien utilizado, cuidado, preservado y respetado, en el cual deben seguirse normas básicas de buen comportamiento;
- II. Fomentar conductas tolerantes y una atmósfera de respeto, solidaridad y convivencia pacífica entre las y los diferentes usuarios de la vía pública;
- III. Solidarizarse de forma significativa con los problemas que les ocurren a otras personas en la vía pública, aunque no se esté involucrado directamente en ellas; y
- IV. Conocer y respetar la infraestructura para la movilidad, por ser de utilidad común, generador de identidad, pertenencia y expresión tangible del concepto de lo público, de la propiedad y el uso de todas y todos.





### CAPÍTULO III De la Capacitación en Seguridad Vial

**Artículo 80.** La Dirección de Movilidad contará con una serie de modelos de capacitación especializada en materia de seguridad vial, los cuales se impartirán por medio del sistema de educación básico, medio superior y superior; conferencias, talleres y exposiciones en la materia previo convenio; así como capacitación a empresas privadas y a organismos de la sociedad civil.

**Artículo 81.** La Dirección de Movilidad establecerá programas de cultura vial para las distintas personas usuarias de las vías públicas, para escolares o infractores de la ley y sus reglamentos. Así mismo la Dirección de Movilidad podrá emitir constancias de cumplimiento para efecto de aplicar los descuentos a las sanciones económicas de multas impuestas por infracciones a este Reglamento.

**Artículo 82.** Para realizar el curso de educación vial, la persona interesada deberá hacer su registro ante la Dirección de Movilidad, acompañado del recibo de pago de derechos correspondiente.

**Artículo 83.** Para la impartición de esta capacitación deberá existir convenio o petición formal por escrito por parte de la institución o grupo de personas interesadas en recibirla.

### CAPÍTULO IV Del Servicio del Transporte Escolar, Entornos Escolares y Patrulla Escolar

**Artículo 84.** El servicio de transporte escolar es el destinado al traslado de personas estudiantes, maestros, investigadores o comunidades académicas de instituciones educativas, de sus domicilios o cercanías, a planteles educativos en específico y viceversa, dentro de los límites del territorio municipal, en su caso, que operan con el itinerario y horario que satisfaga las necesidades particulares de la institución educativa.

De igual manera el servicio de transporte escolar se podrá prestar de los diferentes fraccionamientos a rutas que incluyan diversos planteles educativos y viceversa, en términos del presente Reglamento y contemplando garantías de seguridad para los menores de edad.

**Artículo 85.** La Dirección de Movilidad implementará los mecanismos que incentiven el uso del transporte escolar de conformidad con los criterios y requisitos que determine la Ley Estatal y su Reglamento.



**Artículo 86.** La Dirección de Movilidad podrá diseñar, gestionar e implementar programas o proyectos para las niñas, niños y jóvenes en los trayectos hacia y desde las escuelas, a fin de reducir la carga de vehículos en horas de mayor afluencia y garantizar la seguridad vial, con la participación y vigilancia de las organizaciones de padres de familia de los planteles educativos.

**Artículo 87.** Para obtener el permiso del servicio de transporte escolar se deberá atender con lo previsto en los artículos 205 y 206 de la Ley Estatal.

**Artículo 88.** Con el permiso otorgado por la Secretaría, se le informará a la Dirección de Movilidad para que genere un padrón municipal del servicio de transporte escolar.

**Artículo 89.** Previo convenio que se celebre con la Secretaría, la Dirección de Movilidad:

I. Fungirá como instancia receptora y gestora de los permisos de servicios de transporte escolar; y

II. Llevará a cabo las capacitaciones que se requieran para obtener los permisos para la implementación del servicio de transporte escolar.

**Artículo 90.** La Dirección de Movilidad en conjunto con la Dirección de Educación municipal, la Dirección de Corresponsabilidad Social y la Dirección de Mantenimiento en Vialidades se coordinarán con la Secretaría para realizar acciones de rehabilitación y mejoramiento de los entornos escolares.

**Artículo 91.** En los proyectos de rehabilitación y mejoramiento de los entornos escolares se invitará a participar a la comunidad escolar del plantel que se pretenda intervenir.

**Artículo 92.** Las patrullas escolares se realizarán de conformidad con lo establecido en la Ley Estatal.

**Artículo 93.** Las patrullas escolares que se integren en planteles escolares del Municipio serán supervisadas por la Dirección de Movilidad en su conjunto con las Direcciones de Corresponsabilidad Social y Educación Municipal.

## TÍTULO IV De los Estacionamientos

### CAPÍTULO I Disposiciones Generales



**Artículo 94.** La utilización del suelo, ya sea en edificaciones nuevas, remodelaciones, ampliaciones o cambios de uso, generará una demanda de lugares de estacionamiento vehicular. Esta demanda de estacionamiento vehicular en todo momento deberá satisfacerse dentro del propio predio o edificación y fuera de la vía pública.

**Artículo 95.** Se denomina estacionamiento, al espacio para la estancia de vehículos, siendo regulados en las siguientes modalidades:

- I. Estacionamiento en la vía pública: Espacio destinado a la permanencia temporal de un vehículo, bicicletas o motocicletas;
- II. Estacionamiento en predios: Siendo aquellos que se desarrollan en las siguientes modalidades:
  - a) Estacionamiento de uso público: Aquellos predios y edificaciones, cuyo giro o actividad es el servicio de estacionamientos y pensiones para vehículos automotores y bicicletas, administrados tanto por el sector público como el sector privado;
  - b) Estacionamiento vinculado a establecimiento para vehículos automotores y bicicletas;
  - c) Estacionamiento de Bicicletas: predios y edificaciones cuyo giro exclusivo es el servicio de estacionamiento y/o pensión para bicicletas; y
  - d) Pensiones y depósitos.

**Artículo 96.** La Dirección de Movilidad podrá determinar la autorización o prohibición de estacionamiento permanente en determinadas horas u horarios, o por tiempo indefinido de vehículos de propiedad particular en las calles y zonas donde esta medida resulte necesaria para mejorar la movilidad.

## CAPÍTULO II De las Acreditaciones

**Artículo 97.** Las personas con discapacidad, adultos mayores y mujeres embarazadas conforme a lo que establece este Reglamento y la legislación aplicable, tienen el derecho de preferencia para el estacionamiento en vías públicas, estacionamientos privados y públicos, y en propiedad privada, por lo que para acreditar la necesidad de uso de los espacios clasificados como preferenciales deberán solicitar ante la Dirección de Derechos Humanos y Cultura de la Paz, la acreditación oficial correspondiente.



### CAPÍTULO III De los Estacionamientos Exclusivos en Vía Pública

**Artículo 98.** Corresponde a la Dirección de Movilidad a través del Centro de Atención, definir las secciones con restricción de estacionamiento en vía pública municipal para autos, mediante el balizamiento de piso en la calle y la colocación de placas que identifiquen la restricción de uso del estacionamiento libre.

**Artículo 99.** Los lugares exclusivos en vía pública se clasifican de la siguiente manera:

- I. Para personas con discapacidad;
- II. Para carga y descarga;
- III. Para vehículos de emergencia;
- IV. Para ascenso y descenso de pasaje;
- V. Para ascenso y descenso de escolares;
- VI. Comerciales;
- VII. Para sitios de taxi; y
- VIII. Para estacionamiento de bicicletas, patines, scooters, entre otros de particulares o de servicio en red.

**Artículo 100.** Para los lugares exclusivos en la vía pública para vehículos de emergencia y para ascenso y descenso de pasaje y escolares, podrán ser determinados por la Dirección de Movilidad en los sitios en torno a las bases de operación de servicios de emergencia o aquellos giros que lo requieran.

**Artículo 101.** No se otorgará la autorización para lugares de estacionamiento exclusivo en vía pública para:

- I. Lugares que afecten el acceso a instituciones de emergencia y seguridad; tales como hospitales, bomberos, policía, subestaciones de luz eléctrica;
- II. Cuando el cajón exclusivo pretenda instalarse en todo o en parte, frente a un inmueble distinto a la propiedad del solicitante a menos que cuente con debida autorización de la persona propietaria o arrendataria del predio en cuestión;
- III. Cuando se pretenda instalar en lugar prohibido por la normatividad o instrumentos técnicos aplicables;



- IV. Cuando las dimensiones de la calle no lo permitan;
- V. Cuando el exclusivo pretenda instalarse sobre ciclovía o alguna infraestructura ciclista;
- VI. Cuando de otorgarse se afecte la vialidad o el tránsito local; o
- VII. Cuando se pretenda instalar frente a un parque, jardín o plaza pública a menos que sea determinado por la Dirección de Movilidad, de acuerdo a proyectos o instrumentos técnicos aplicables para vehículos de emergencia, ascenso y descenso de pasaje y para personas con discapacidad.

**Artículo 102.** Previo a la emisión de una autorización de un lugar exclusivo, la Dirección de Movilidad evaluará conforme al tipo de cajón exclusivo solicitado, la afectación que pueda sufrir el tránsito vehicular, así como el impacto social que pueda ocurrir en la zona. En caso de determinar que por su localización no puede autorizarse el espacio exclusivo, deberá notificar la negativa a la persona promovente las razones de éste.

**Artículo 103.** Los lugares exclusivos en vía pública podrán ser determinados de oficio para la ejecución de proyectos públicos o a solicitud de parte. La Dirección de Movilidad podrá autorizar de oficio cajones exclusivos para personas con discapacidad en los lugares que para ello determine y solicitar a la instancia correspondiente que queden exentos del pago correspondiente, previo dictamen emitido por la misma Dirección de Movilidad.

**Artículo 104.** La Dirección de Movilidad es la encargada de recibir, analizar y, en su caso, autorizar las solicitudes de estacionamientos exclusivos en vía pública, previa solicitud de la persona propietaria o arrendataria del inmueble cumpliendo con lo siguiente:

- I. Llenar la solicitud;
- II. Identificación oficial vigente con fotografía de la persona solicitante;
- III. Comprobante del pago predial del año en curso, a nombre de la persona propietaria;
- IV. Copia del contrato de arrendamiento que otorga la posesión de la propiedad;
- V. En caso de que la solicitud sea presentada a través de un representante legal, presentar poder notarial;



- VI. Carta de anuencia de vecinos de formato libre, donde le autorizan solicitar la exclusividad; y
- VII. Fotografías del predio y del lugar donde se solicita el exclusivo.

**Artículo 105.** La Dirección de Movilidad podrá dictaminar la factibilidad para cajones exclusivos de uso particular en las vías públicas municipales, cuando se cumplan con los criterios de factibilidad siguientes:

- I. Cuando la vivienda no cuente con estacionamiento interno;
- II. Cuando la vialidad cuente con espacio para permitir el estacionamiento en vía pública;
- III. Cuando el cajón de estacionamiento no obstruya o limite los movimientos vehiculares, como radios de giro o entrecruzamientos;
- IV. Cuando la jerarquía de la vialidad no sea de Acceso Controlado, Principal o Colectora;
- V. Cuando la o el residente o algún otro miembro de la vivienda sea discapacitada o discapacitado o necesite de maniobras especiales para el ascenso o descenso de vehículos; o
- VI. Cuando el frente de la vivienda sea igual o mayor a los 5.00 metros.

**Artículo 106.** Expedida la autorización por parte de la Dirección de Movilidad del permiso para el uso de estacionamiento exclusivo en la vía pública, la o el usuario deberá cubrir el pago correspondiente según lo establecido en la Ley de Ingresos vigente.

**Artículo 107.** La señalización o el balizamiento respectivo podrá ser realizada por personal de la Dirección de Mantenimiento en Vialidades, mediante el pago correspondiente, o bien, la podrá llevar a cabo la o el particular por su cuenta, siempre y cuando lo realice bajo los lineamientos que le marque la Dirección de Movilidad.

**Artículo 108.** La autorización del estacionamiento deberá ser renovada al vencimiento estipulado en la misma, a fin de que la Dirección de Movilidad constate que las condiciones de la vía no hayan cambiado y que la persona promovente ha cumplido con los pagos correspondientes dispuestos por la Ley de Ingresos. Es obligación de la persona solicitante acudir previo a la fecha de vencimiento para la renovación o la cancelación del espacio exclusivo.

**Artículo 109.** En caso de que la persona solicitante no cumpla con el pago de los derechos del estacionamiento exclusivo, será acreedora desde el día siguiente a que incurrió en la



falta de pago, a la sanción correspondiente. Deberá solicitar ante la Dirección de Movilidad la cancelación en caso que no pretenda continuar utilizando el espacio.

**Artículo 110.** En caso de que la fecha de vencimiento haya llegado a su fin y el espacio siga señalado como exclusivo, la persona titular de la autorización será acreedora a las sanciones correspondientes y se le cobrará el costo del retiro de pintura por parte de la Dirección de Movilidad.

**Artículo 111.** La cancelación surtirá efectos a partir de la presentación del escrito correspondiente.

**Artículo 112.** La autorización de estacionamiento exclusivo podrá en cualquier momento ser cancelada por la Dirección de Movilidad, ya sea por reordenamiento en la circulación vehicular, por obras de interés público o por falta de pago de los derechos de exclusividad, en cuyo caso lo deberá hacer del conocimiento de la o el autorizado cuando menos con 48 horas de anticipación.

La persona titular de una autorización de estacionamiento exclusivo cancelada podrá solicitar la devolución de la parte proporcional cubierta y no vaya a poder ejercer.

**Artículo 113.** Solo se podrá autorizar un espacio como estacionamiento exclusivo en vía pública por los metros que establecen las normas relativas a los cajones de estacionamiento, siempre y cuando no superen los metros lineales de frente que tenga la propiedad frente a la cual se solicite el exclusivo.

**Artículo 114.** En el caso de la autorización a solicitud para lugar exclusivo para personas con discapacidad, la o el solicitante deberá entregar copia de la credencial para personas con discapacidad expedida por una institución pública a la Dirección de Derechos Humanos y Cultura de la Paz.

**Artículo 115.** Para la tramitación de los lugares exclusivos comerciales deberá presentar, a parte de los requisitos mencionados, la licencia comercial vigente, en relación al uso comercial actual.

**Artículo 116.** Para la tramitación de los lugares exclusivos eventuales deberá presentar, a parte de los requisitos mencionados, la temporalidad, los horarios a utilizarse y justificar su necesidad de uso.

**Artículo 117.** Para el caso de la autorización de cajones de estacionamiento exclusivos para la instalación de bases de taxis, se deberá presentar a la Dirección de Movilidad, lo siguiente:



- I. Autorización de las derivaciones de las bases, emitida por la Secretaría.
- II. Acta constitutiva de la denominación del Sitio de Taxi.

**Artículo 118.** Una vez reunidos los requisitos señalados se procederá a realizar la verificación de factibilidad, la cual consistirá en la revisión de los siguientes aspectos:

- I. Que el ancho de la calle sea el suficiente y adecuado y que la ubicación de la base no se pretenda en lugar o forma prohibida por la Ley;
- II. Que la ubicación de la base no bloquee, obstruya o estrangule la circulación;
- III. Que la ubicación de la base no signifique dificultad para dar vuelta en esquina;
- IV. Que en el espacio solicitado puedan ubicarse los cajones requeridos con las medidas establecidas por los instrumentos técnicos correspondientes y la norma oficial;
- V. Deberán descartarse posibles efectos negativos con la instalación de la base en virtud de diferentes eventos como la instalación de mercados, peregrinaciones, iglesias, así como proyectos públicos o adecuaciones viales que se tengan contemplados en la vialidad donde se pretende el exclusivo;
- VI. Que las personas colindantes otorguen su autorización con su nombre, firma y teléfono;
- VII. En los casos en los que la ubicación propuesta sea paralela al sentido de una ciclovía, se observará que no entorpezca el flujo de la misma;
- VIII. Que cuando el lugar donde se pretenda ubicar la base esté frente a propiedad privada, deberá obtener la autorización por escrito de la persona propietaria y allegar copia de la identificación de éste. En caso de que la base se pretenda instalar frente a una institución pública, privada o persona jurídica de cualquier tipo, la autorización deberá constar en hoja membretada y estar firmada por quien tenga facultades para otorgar dicha autorización; y
- IX. La revisión física del lugar donde se pretenda ubicar la base y la verificación de los nombres, firmas, teléfonos y de las autorizaciones de las personas colindantes, se llevará a cabo por personal de la Dirección de Movilidad.





**Artículo 119.** Cualquier persona podrá presentar escrito de oposición al establecimiento de bases de taxis, justificando la afectación a sus derechos y ofreciendo las pruebas que demuestren, caso contrario será desechada su oposición.

**Artículo 120.** Una vez autorizado el permiso de estacionamiento exclusivo en la vía pública la o el solicitante deberá:

- I. Cubrir el pago mensual dispuesto en la Ley de Ingresos vigente;
- II. Para el balizamiento del espacio, se podrá solicitar a la Dirección de Mantenimiento en Vialidades, realizando el pago por el servicio correspondiente; y
- III. En el caso que el balizamiento se realice por medios propios se deberá cumplir con los criterios de diseño que se marquen en el que se autorizaron y se sancionará a la o el titular que no cumpla con ellos.

**Artículo 121.** Son causas de revocación de la autorización para cajones de estacionamiento exclusivo cualquiera de las siguientes:

- I. La falta del pago de los derechos correspondientes;
- II. La utilización de un número mayor de cajones que los autorizados o de medidas diferentes a las autorizadas;
- III. La explotación del lugar exclusivo por persona o personas distintas a la persona titular de la autorización;
- IV. Por darle un otro uso que no sea para estacionamiento, ya sea para anunciar o comercial;
- V. Por reordenamiento vial;
- VI. Por determinarse un obstáculo a la libre circulación; y
- VII. Por causar alteraciones al orden público.

**Artículo 122.** Las personas titulares con permiso para un espacio exclusivo podrán solicitar ante la Dirección de Movilidad autorización para instalar un objeto que permita la identificación de su espacio siguiendo las especificaciones y medidas que para tal efecto se le indiquen al momento de su solicitud. Bajo ninguna circunstancia podrán ser instaladas sobre banquetas o entorpeciendo el flujo vehicular.



Del mismo modo la instalación, así como el costo del objeto a utilizar será a cargo de la persona solicitante y nunca a cargo de la administración municipal. Cualquier objeto no autorizado por la Dirección de Movilidad será retirado y podrá aplicarse la sanción prevista para ese caso.

**Artículo 123.** Los cajones de estacionamiento en vía pública se regirán conforme a los siguientes lineamientos:

- I. Se ubicará siempre sin obstruir el tráfico y el flujo vial, sin invadir la banqueta y deberán evitar obstruir el radio de giro de la intersección más próxima;
- II. Sólo podrán establecerse espacios para estacionamiento en zonas donde no interfiera con los accesos a las edificaciones existentes;
- III. Los cajones de estacionamiento no podrán estar ubicados invadiendo total o parcialmente los carriles de circulación y/o ciclovías;
- IV. Deberán evitarse los cajones de estacionamiento en la vía pública con impacto alto, como lo son: vialidades regionales, vialidades principales, así como donde se ubiquen equipamientos educativos; y
- V. Se podrán colocar espacios de estacionamiento para bicicletas y motocicletas, los cuales deberán contemplar un proyecto de adecuación de la zona de instalación para generar condiciones de seguridad a la o el usuario y los cuales necesitarán la autorización por parte de la Dirección de Movilidad.

**Artículo 124.** Cuando se soliciten cajones exclusivos para uso en comercios o servicios, estos serán de uso exclusivo únicamente dentro del horario de operación del negocio.

## CAPÍTULO IV

### Del Servicio de Estacionamiento en Predios

**Artículo 125.** Corresponde a la Dirección General de Licencias de Operación y Funcionamiento, a través del Centro de Atención otorgar las licencias para los estacionamientos que funcionan en predios de propiedad privada, atendiendo a la opinión técnica de la Dirección de Movilidad.

**Artículo 126.** Previo al otorgamiento de las autorizaciones o permisos para la prestación del servicio público de estacionamiento de vehículos, deberán presentar las personas interesadas, los siguientes aspectos:



- I. La ubicación y superficie del predio donde se prestará el servicio de estacionamiento de automóviles; y
- II. Las demás que señalen las leyes y reglamentos aplicables.

**Artículo 127.** Los estacionamientos que requieran autorización o permiso municipal para funcionar, se clasificarán de conformidad a lo dispuesto en el Reglamento en materia de Giros del Municipio.

**Artículo 128.** En áreas declaradas como de protección histórica, los estacionamientos deberán contar con bardas frontales de acuerdo a la arquitectura predominante en el entorno de la zona a instalarse y en los centros comerciales se deberán instalar perimetralmente barreras o elementos que impidan la circulación en banquetas peatonales, debiendo la o el usuario utilizar exclusivamente el paso por las áreas de control.

**Artículo 129.** Los usos que se hallen obligados a contar con cajones de estacionamiento y no cuente con el espacio o sea insuficiente en el mismo local, deberán adoptar alguna de las siguientes modalidades:

- I. Prestar directamente o a través de un tercero el servicio de acomodadores de vehículos, motocicletas y bicicletas, sin estacionarlos en la vía pública o banquetas;
- II. Adquirir un inmueble que se destine para ese fin;
- III. Celebrar contrato de arrendamiento de un inmueble para prestar el servicio; o
- IV. Celebrar contrato con un tercero para la prestación del servicio de estacionamiento.

**Artículo 130.** Estarán exentos de la obligación del artículo anterior los siguientes:

- I. Las que se construyan en un predio menor a 90 metros cuadrados;
- II. Las que colinden o den frente a vialidad peatonal, o tengan una anchura entre alineaciones de calzada menor a 6.50 metros;
- III. En los inmuebles catalogados como fincas de valor patrimonial ubicados en las zonas que se determinen de protección patrimonial;
- IV. En los bienes inmuebles del catálogo de fincas patrimoniales ubicados en las zonas que se determinen de protección ambiental;
- V. En la regularización de viviendas unifamiliares;



- VI. Conforme las normas que se establezcan en cada polígono de intervención urbana especial; y
- VII. Los comercios establecidos en mercados, o cualquier espacio de comercio al por menor de propiedad pública.

**Artículo 131.** Las cuotas que la o el titular de la autorización o permiso deban de cubrir por la operación del servicio de estacionamientos en cualquier modalidad, serán fijadas en la Ley de Ingresos del Municipio para el ejercicio fiscal aplicable, aquellos que sean de nueva creación deberán de cumplir previamente con la obtención del Dictamen por parte de la Dirección de Movilidad.

**Artículo 132.** Además de las obligaciones establecidas en el Reglamento en materia de Giros municipal, son obligaciones de las personas propietarias y/o personas administradoras de estacionamientos:

- I. Mantener libres los carriles de circulación a excepción de que sean instrumentos de control de tránsito y circulación, debidamente colocados dentro del establecimiento;
- II. Conservar las instalaciones sanitarias y el establecimiento en condiciones de higiene y seguridad;
- III. Procurar que las personas usuarias del estacionamiento utilicen los lugares preferenciales sólo cuando cuenten con la acreditación oficial;
- IV. Colocar, cuando se encuentren ocupados todos los lugares autorizados de estacionamiento, un anuncio que así lo indique a la entrada del establecimiento;
- V. Llevar el registro del personal que labore en el estacionamiento, incluyendo aquellos que prestan servicios complementarios de lavado encerado y otros similares;
- VI. Tomar las medidas necesarias para que solo las personas acomodadoras manejen de los vehículos de las y los usuarios;
- VII. Las y los empleados no deberán trabajar bajo los efectos del alcohol o sustancias tóxicas;
- VIII. Que el personal que labora en el estacionamiento se encuentre debidamente capacitado para el manejo de extintores y en primeros auxilios; y



- IX. Reportar a la Policía municipal a aquellas personas ajenas al servicio que presta el estacionamiento, solicitando su retiro.

**Artículo 133.** Los vehículos dados en guarda se presumirán abandonados cuando su propietaria o propietario o poseedora o poseedor no los reclame dentro de los treinta días naturales siguientes a su ingreso, siempre que el servicio no se haya contratado por un tiempo mayor.

Vencido el plazo señalado en el párrafo anterior, el estacionamiento deberá reportar el automóvil a las autoridades en movilidad competentes, especificando sus características.

**Artículo 134.** Queda prohibido a las personas propietarias, administradoras, encargadas y acomodadoras de estacionamientos:

- I. Permitir que personas ajenas a las y los acomodadores manejen los vehículos de las y los usuarios;
- II. Permitir una entrada mayor de vehículos al número o rango de cajones autorizado, según el tipo de servicio que preste el estacionamiento;
- III. Que se encuentren en estado de ebriedad o bajo el efecto de sustancias tóxicas;
- IV. Sacar del estacionamiento los vehículos confiados a su custodia, sin presentar el boleto respectivo o que se encuentre visiblemente alterado;
- V. En el inmueble del estacionamiento se podrán prestar servicios complementarios, siempre que la persona propietaria o administradora se responsabilice de los mismos y mantenga a la vista del público la lista de precios correspondiente;
- VI. La prestación del servicio de estacionamiento no podrá condicionarse a la de los servicios complementarios; y
- VII. Eliminar los espacios preferentes para personas con discapacidad, adultos mayores y mujeres embarazadas, procurar que en la medida de lo posible que no sean utilizados los espacios reservados, por personas que no cuenten la acreditación respectiva.

**Artículo 135.** Los predios o edificios destinados a estacionamientos, ya sean de uso público o privado, deberán cumplir los lineamientos relativos a la accesibilidad universal.

**Artículo 136.** El servicio al público de estacionamiento de vehículos, podrá ser prestado por personas físicas o morales, instituciones privadas o públicas.



**Artículo 137.** En caso de emergencia, siniestro o cualquier otra eventualidad evidente o decretada por autoridad competente en el edificio destinado para el estacionamiento, se deberán deshabilitar los elementos de control de acceso, liberándose la o el operador del servicio de responsabilidad, como consecuencia de la apertura de salidas.

**Artículo 138.** El estacionamiento o espacio para la detención momentánea o temporal de vehículos deberá considerarse como parte de la vialidad, ya sea que este se encuentre en la calle, dentro o fuera del arroyo de circulación, o dentro de los predios o edificaciones.

## CAPÍTULO V

### De los Lineamientos y Normas para los Cajones de Estacionamiento

**Artículo 139.** La construcción y mantenimiento de los inmuebles destinados a prestar el servicio de estacionamientos, así como cada cajón en lo individual, ya sea para comercio, unidad habitacional, vivienda, estacionamientos exclusivos, acomodadores de vehículos y demás construcciones que requieran del servicio de estacionamiento, deberán ajustarse a los lineamientos previamente establecidos en el Código Urbano para el Estado de Jalisco, el Reglamento Municipal en materia de Zonificación y el Reglamento en materia de Construcciones Municipal, en los Planes y Programas de Desarrollo Urbano y demás disposiciones aplicables.

**Artículo 140.** Si algún caso en específico no se encuentra en los términos y normatividad anterior, quedará sujeto al criterio técnico de la Dirección de Movilidad, fundando y motivando de acuerdo con los principios en materia de movilidad y seguridad vial, previa validación de la Coordinación General.

## CAPÍTULO VI

### De los Estacionamientos Eventuales

**Artículo 141.** La operación de estacionamientos eventuales sólo procederá, cuando las calles aledañas al sitio del evento no se vean afectadas en su fluidez vehicular.

**Artículo 142.** La Dirección de Movilidad, a través del Centro de Atención podrá autorizar esta modalidad de estacionamientos, cuando se cumplan únicamente con los siguientes requisitos:

- I. Solicitud por escrito, con por lo menos quince días anteriores a la fecha de inicio del evento, señalando la ubicación exacta del predio y la cantidad de cajones solicitados;
- II. Identificación oficial vigente con fotografía de la persona solicitante;



- III. Comprobante de domicilio de la persona solicitante no mayor a tres meses;
- IV. La documentación que acredite la posesión o propiedad del predio que se pretende utilizar para este fin;
- V. Que el inmueble cuente con seguro de responsabilidad civil o fianza por robo total o contra incendio del inmueble; o
- VI. Los dictámenes técnicos cuando las condiciones del lugar o evento lo requieran.

**Artículo 143.** Cuando el servicio de estacionamiento se preste exclusivamente con motivo de un acto o espectáculo público, la persona operadora del estacionamiento debe hacer del conocimiento de las personas usuarias que dispone de dos horas a partir de la terminación del evento para retirar su vehículo, transcurrido el plazo, cesa la responsabilidad de la o el prestador del servicio.

## TÍTULO V

### De los Operativos, Inspecciones, Infracciones y Recursos de Movilidad

#### CAPÍTULO I

#### De los Operativos e Inspecciones de Movilidad

**Artículo 144.** La Dirección de Movilidad podrá realizar operativos e inspecciones de vigilancia rutinarios o de atención a reportes ciudadanos para el cumplimiento de este Reglamento y de conformidad a la ley en la materia de movilidad.

**Artículo 145.** Son servicios que ofrece la Dirección de Movilidad los siguientes:

I. Apoyo de personal para el control de tránsito en eventos, el cual se otorgará mediante escrito u oficio solicitando cualquier servicio de la Dirección de Movilidad deberá ingresar con veinte días de anticipación, después de este plazo no se garantiza proporcionar el servicio:

- a) Para eventos particulares: Por la prestación de apoyo vial a eventos realizados en predios particulares, pero que por su naturaleza ocasionan un impacto significativo en los niveles de servicio de las vialidades de acceso, se requerirá cubrir la cuota requerida conforme a la ley de ingresos vigente; o
- b) Para eventos en la vía pública: Para eventos organizados por personas físicas, instituciones públicas o privadas que una vez autorizado el permiso para uso del espacio público, requieran de apoyo con personal de la Dirección de Movilidad



para el control de tránsito o resguardo de las y los asistentes, la prestación de este servicio estará sujeto a la disponibilidad de personal y vehículos, y se brindara solamente en las etapas críticas donde se afecte la vialidad o el tránsito en de las vías públicas; y

## II. Atención a Reportes Generales:

- a) Se resuelve a partir de la denuncia ciudadana por medio de escrito o los demás medios oficiales en atención a una problemática generada en torno a la vía pública o el tránsito de personas y vehículos, las peticiones ciudadanas que se procesen podrán derivar en la dictaminación para la modificación de los elementos de la vía pública.

**Artículo 146.** La inspección y vigilancia del cumplimiento de las obligaciones en materia de movilidad a cargo de los establecimientos comerciales, industriales y de prestación de servicios, de competencia del Municipio, corresponderán a las dependencias que integran la Dirección General de Inspección, Vigilancia y Responsabilidad Civil, mientras que aquellas obligaciones en materia de movilidad y tránsito a cargo de las personas serán inspeccionadas por la Dirección de Movilidad.

**Artículo 147.** La Dirección de Movilidad y las dependencias que integran la Dirección General de Inspección, Vigilancia y Responsabilidad Civil se coordinarán para llevar a cabo operativos simultáneos para la inspección y vigilancia del cumplimiento de las obligaciones en materia de movilidad en las vías públicas de jurisdicción municipal.

Los operativos podrán ser apoyados por la policía preventiva municipal.

## CAPÍTULO II De las Medidas de Seguridad e Infracciones

**Artículo 148.** La Dirección de Movilidad contará con Agentes de Movilidad Municipal, sujeto a las capacidades presupuestales del Municipio, quienes deberán estar debidamente acreditados y capacitados.

**Artículo 149.** Las y los Agentes de Movilidad Municipal determinarán infracciones y en su caso impondrá medidas de seguridad de inmediata ejecución derivadas de violaciones en materia de movilidad en el presente Reglamento y en la legislación en la materia.

**Artículo 150.** Las y los Agentes de Movilidad Municipal son competentes para efectuar procedimientos relativos a actos de control, verificación, vigilancia, o inspección en materia





de movilidad, para lo cual deben conducirse con respeto a las y los particulares, observar los principios éticos del servicio público, abstenerse de incurrir en responsabilidades u otras faltas y cumplir con las siguientes formalidades:

- I. Los actos de control, vigilancia, verificación o inspección en materia de movilidad, podrán practicarse en cualquier día y hora, consistirán en operativos permanentes y ordenados por la autoridad competente;
- II. Para realizar actos de control, vigilancia, verificación o inspección en materia de movilidad, bastará que las y los Agentes de Movilidad Municipal cuenten con la identificación con fotografía vigente que los acredite como tal;
- III. La o el Agente de Movilidad Municipal hará de conocimiento de la o el conductor los hechos u omisiones que en su caso, constituyan el apercibimiento a las disposiciones de este reglamento; además determinará si, con base en ellas, procede alguna medida de seguridad, y como consecuencia el levantamiento del Acta de Infracción, llenando formas impresas numeradas o ingresando los datos en el dispositivo tecnológico de infracción digital, en las que se harán constar las transgresiones que se hubiesen presentado, la cual deberá contener, cuando menos, los siguientes datos:
  - a) Los datos de identificación del vehículo, haciendo referencia a número de la placa y marca del vehículo;
  - b) Hora, día, mes y año en que se elabora el Acta de Notificación de Infracción;
  - c) Lugar en que se cometió la infracción;
  - d) Especificación del o los artículos que hayan sido infringidos y de la o las medidas que, en su caso, hayan determinado imponer conforme la Ley Estatal o el Reglamento Estatal o este Reglamento;
  - e) Nombre y firma de la o el Agente de Movilidad Municipal que levante el Acta de Infracción; y
  - f) Los hechos constitutivos de violaciones a las leyes y reglamentos en materia de movilidad, y en su caso, de la determinación de la imposición de alguna medida de seguridad vial de inmediata ejecución.
- IV. Cumplido lo anterior, se procederá a la firma del Acta de Notificación de infracción por la o el Agente de Movilidad Municipal que la haya aplicado;



- V. Se entregará el original de la misma a la o el conductor o en caso de que la o el conductor del vehículo no se encuentre presente al momento en que la o el Agente de Movilidad Municipal elabore el Acta de Notificación de Infracción, éste procederá a colocarla sobre el parabrisas del vehículo, y otro tanto se remitirá a la Dirección de Movilidad. Así mismo, en caso de que la o el conductor se niegue a recibirla, el original de ésta se dejará en el parabrisas; y
- VI. Una vez hechos los registros correspondientes por la Dirección de Movilidad, las actas de notificación de infracción se remitirán a la Dirección General de Justicia Cívica para su calificación.

**Artículo 151.** Las y los Agentes de Movilidad Municipal impondrán las medidas de seguridad de inmediata ejecución por violaciones a las disposiciones en materia de movilidad, siguiendo los procedimientos establecidos en la Ley Estatal.

**Artículo 152.** Si el procedimiento se lleva a cabo en forma distinta a lo previsto en la Ley Estatal y su Reglamento, la o el Agente de Movilidad Municipal será sujeto de responsabilidad patrimonial ante la persona propietaria del vehículo, con independencias de otro tipo de responsabilidades que pudieran surgir.

**Artículo 153.** Las medidas de seguridad de inmediata ejecución que podrán imponer las y los Agentes de Movilidad Municipales son:

- I. Retiro de todo objeto como de vehículos que están obstruyendo la vía pública y/o que se encuentran en estado de abandono;
- II. Suspensión de toda actividad; y
- III. Encierro se resguardarán los vehículos u objetos retirados de la vía pública en los depósitos municipales o aquellos concesionados para tal fin, conforme se determine por la autoridad ejecutora hasta que se acredite el pago de las sanciones, gastos administrativos y lo correspondiente al tiempo que permanezca el vehículo u objeto en el depósito según las tarifas vigentes en la ley de ingresos.

**Artículo 154.** Serán motivos de sanciones las establecidas en la Ley Estatal.

**Artículo 155.** La Coordinación General con el auxilio de la Dirección de Movilidad podrán promover la celebración de convenios con el Gobierno del Estado en materia de cobro de multas y registro en el padrón estatal de vehículos.



## SECCIÓN I Del Retiro de Objetos en la Vía Pública

**Artículo 156.** La Dirección de Movilidad en coordinación, con la Dirección General de Inspección, Vigilancia y Responsabilidad Civil, así como con la Policía Vial y la Policía Municipal, podrán retirar vehículos, bienes y objetos que obstruyan la circulación de avenidas, calles y andadores, en aceras, así como aquellos que no permitan el acceso a las cocheras y el espacio destinado al estacionamiento, ponderando siempre la adecuada movilidad libre de riesgo.

**Artículo 157.** Todo vehículo, caja o remolque que se presuma abandonado en términos de la Ley Estatal será objeto de sanción, retiro de la vía pública como medida de seguridad de inmediata ejecución y traslado a los depósitos públicos o privados que indique el Centro de Recepción y Asignación de Servicios de la Secretaría de Seguridad del Gobierno del Estado.

Las y los Agentes de Movilidad Municipal están facultados para llevar a cabo los procedimientos de retiro de vehículos abandonados en coordinación con el Centro de Recepción y Asignación de Servicios de la Secretaría de Seguridad del Gobierno del Estado.

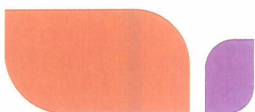
**Artículo 158.** Los vehículos retirados de la vía pública serán depositados en los inmuebles administrados por el gobierno municipal y/o podrá llevar a cabo convenios con particulares o con el gobierno del estado para destinar un predio como depósito de vehículos abandonados. La o el interesado dispondrá de un plazo de tres meses naturales contados a partir del día siguiente de su retiro para que acuda por ellos.

En caso de no ser reclamados dentro de ese plazo serán puestos a disposición del Ayuntamiento o serán destruidos.

**Artículo 159.** Para los vehículos retirados en la vía pública, será necesario acudir a la instancia quien tenga a disposición el vehículo con la documentación necesaria para acreditar la propiedad legal del mismo, debiendo cubrir, las multas y costos por resguardo generados.

En caso de sea depositados en inmuebles municipales, y una vez acreditado el cumplimiento de la sanción impuesta o su permuta la Dirección de Movilidad ordenará la liberación del vehículo previo pago del uso propio del depósito de vehículos.

**Artículo 160.** Los objetos retirados de la vía pública serán depositados en uno de los inmuebles que estén bajo la administración de la Dirección de Movilidad. La o el interesado



dispondrá de un plazo de treinta días naturales contados a partir del día siguiente de su retiro para que acuda por ellos al depósito municipal.

En caso de no ser reclamados dentro de ese plazo serán puestos a disposición de la Dirección de Movilidad o serán destruidos.

**Artículo 161.** Para solicitar la devolución de los objetos retirados en la vía pública, será necesario acudir a la Dirección de Movilidad con la documentación que acredite la propiedad de dichos objetos o la legal posesión de los mismos.

Una vez acreditado el cumplimiento de la sanción impuesta o su permuta la Dirección de Movilidad ordenará la liberación de los objetos retirados previo pago del uso propio del depósito de objetos.

## SECCIÓN II

### De la Suspensión de Actividades en Vías Públicas

**Artículo 162.** Las y los Agentes de Movilidad Municipal podrá ordenar la suspensión de actividades, como medida de seguridad de inmediata ejecución, con el objeto de regular la movilidad y el tránsito de vehículos y personas en la vía pública.

Cuando la suspensión de actividades implique la participación de otras dependencias municipales, las y los Agentes de Movilidad Municipal lo comunicarán a la Dirección de Movilidad para coordinarse con dichas dependencias.

**Artículo 163.** Las y los Agentes de Movilidad Municipal ordenarán la suspensión temporal o definitiva de actividades en concreto, en los siguientes casos:

- I. Cuando se cierren u obstruyan vías públicas sin contar con la autorización respectiva, procediendo a la liberación de la vialidad;
- II. Cuando se advierta un riesgo para las personas sin que se haya tomado las medidas adecuadas para prevenirlo;
- III. Cuando se realicen maniobras de carga o descarga sin la autorización correspondiente, procediendo a la liberación de la vialidad o espacio público ocupado de forma irregular;
- IV. Cuando teniendo la autorización respectiva, surja algún tipo de emergencia o para facilitar la circulación, sea necesario suspenderla, en este caso la suspensión será momentánea y la persona titular de la autorización podrá reanudar las actividades suspendidas de forma inmediata; y



V. Por resolución de autoridad competente.

**Artículo 164.** Salvo el caso de la fracción IV del artículo anterior, las y los Agentes de Movilidad Municipal levantarán las actas circunstanciadas respectivas, y en su caso, determinarán la comisión de la infracción respectiva en los términos de las leyes y reglamentos en materia de movilidad.

### SECCIÓN III De las Permuta de Sanciones

**Artículo 165.** Será posible la permuta total o parcial del monto de la multa al tomar el curso de “educavial” debiendo cubrir el costo del curso conforme a la Ley de Ingresos Vigente y presentando la constancia de asistencia al curso en la Dirección General de Justicia Cívica.

### CAPÍTULO III De los Recursos

**Artículo 166.** Las personas que se consideren o resulten afectados en sus derechos por las resoluciones o actos administrativos derivados de la aplicación del presente Reglamento podrán interponer los medios de defensa o recursos previstos en la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco, respecto de resoluciones que se dicten en materia de movilidad por los actos u omisiones siendo los siguientes:

- I. Recurso de Inconformidad: Procede en contra de multas impuestas por los jueces municipales y tiene como objeto se confirme o modifique el monto de la multa, deberá interponerse dentro del término de tres días hábiles contados a partir de la fecha en que fue notificada la multa ante la autoridad que impulso la multa impugnada, y se substanciará en la forma y términos señalados en la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco;
- II. Recurso de Revisión: Procede en contra de los actos o las resoluciones definitivas de la autoridad municipal competente que:
  - a) Nieguen dictámenes, permisos, autorizaciones por parte de la Dirección de Movilidad que la persona interesada argumente haber cumplido con los requisitos y disposiciones previstas en la legislación, reglamentos y normas aplicables;
  - b) Tengan por desechados trámites o servicios previstos en el presente Reglamento por violaciones al procedimiento administrativo;



- c) Den por concluido el Procedimiento Administrativo correspondiente y que el recurrente estime que violenta sus derechos;
- d) Contra la imposición de sanciones distintas a las multas a que se refiere este Reglamento o la Ley Estatal, y que la persona interesada estime indebidamente fundadas y motivadas;
- e) Determinen y ejecuten las medidas de seguridad previstas en este Reglamento y que la persona interesada estime improcedentes o inadecuadas;
- f) Las personas interesadas estimen violatorias de este Reglamento, decretos, Planes y Programas de Desarrollo Urbano; y
- g) En los demás supuestos previstos en la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco.

**Artículo 167.** Los recursos de inconformidad y revisión, se substanciarán de conformidad con lo previsto en la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Jalisco.

**Artículo 168.** En contra de la resolución dictada por la o el Titular de la Coordinación General al resolver los Recursos de Revisión, procederá el Juicio de Nulidad ante el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco.

**Artículo 169.** En caso de resultar favorable la resolución de los recursos a los particulares o de obtener sentencias definitivas para determinados efectos, las autoridades municipales correspondientes darán cumplimiento en los plazos y términos de la resolución o sentencia respectiva, si estas no otorgan plazo de cumplimiento en un plazo de 05 días hábiles a la notificación.

## TÍTULO VI

### De las Responsabilidades Administrativas

#### CAPITULO ÚNICO

#### De las Responsabilidades de las y los Servidores Públicos

**Artículo 170.** El incumplimiento de las obligaciones establecidas por el presente Reglamento, será sancionado en términos de la legislación en materia de responsabilidades administrativas aplicable.

**Artículo 171.** Las sanciones por infracciones administrativas se impondrán sin perjuicio de las penas que correspondan a los delitos que, en su caso, incurran las o los infractores.



**SEGUNDO.-** Se reforman diversos artículos del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, de la manera siguiente:

**Artículo 55.-** [...]

XXII Bis.- Determinar, aplicar y ejecutar las infracciones y medidas de seguridad correspondientes a quienes incurran en violaciones a la legislación y normatividad en materia de movilidad que corresponda cumplir a los establecimientos y el comercio en la vía pública;

[...]

**Artículo 162.-** [...]

XIV Bis.- Determinar, aplicar y ejecutar las infracciones y medidas de seguridad correspondientes a quienes incurran en violaciones a la legislación y normatividad en materia de tránsito y movilidad exceptuando en establecimientos;

[...]

## TRANSITORIOS

**ARTÍCULO PRIMERO.-** El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en la Gaceta Municipal.

**ARTÍCULO SEGUNDO.-** Se derogan las disposiciones en contrario a partir de la entrada en vigor del presente Decreto

**ARTÍCULO TERCERO.-** Los trámites y servicios en materia de movilidad que las personas solicitantes hayan iniciado con anterioridad a la entrada en vigor del presente Decreto, continuarán con su proceso de conformidad con las disposiciones vigentes al momento de su presentación, salvo que las mismas soliciten por escrito adherirse a los procedimientos previstos en el Reglamento.

**ARTÍCULO CUARTO.-** Se autoriza a las personas titulares de la Presidencia Municipal, la Secretaría General del Ayuntamiento, la Sindicatura y la Tesorería Municipal a suscribir los convenios con las instancias competentes del Gobierno del Estado, necesarios para la adecuada aplicación del Reglamento.

Para el caso de contratos o convenios que la Dirección de Movilidad promueva o solicite su celebración para la implementación del presente Reglamento, se seguirán



los procedimientos administrativos previstos en la legislación y reglamentos aplicables al caso concreto, sujetos a la suficiencia presupuestal del Municipio.”

Así lo resolvió y firma el Presidente Municipal Interino del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, Licenciado **GERARDO RAFAEL TRUJILLO VEGA**, en compañía del Licenciado **JOSÉ LUIS OCHOA GONZÁLEZ**, Secretario General del Ayuntamiento, con efectos de refrendo, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 61, fracción VIII del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, reformado.



Municipio de Tlajomulco  
de Zúñiga, Jalisco

**LICENCIADO GERARDO RAFAEL TRUJILLO VEGA**

Presidente Municipal Interino del Ayuntamiento de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

**PRESIDENCIA**



**LICENCIADO JOSÉ LUIS OCHOA GONZÁLEZ**

Secretario General del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

Municipio de Tlajomulco  
de Zúñiga, Jalisco  
**SECRETARÍA GENERAL**

\*JLPP/crgt





OFICIALÍA DE PARTES

10 NOV. 2023  
JOSÉ LUIS PADILLA PÉREZ  
-ANEXOS

RECIBIDO  
Tlajomulco | es túyo

016405

DMR/125/2023

Dirección de Mejora Regulatoria.

Asunto: Se remiten opiniones y comentarios de la Consulta Pública 2023 sobre la creación del Reglamento de Movilidad de Tlajomulco de Zúñiga.

Lic. Omar Enrique Cervantes Rivera.  
Secretario General del Ayuntamiento de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.  
Presente.

CON ATN AL: Abogado José Luis Padilla Pérez, Director General de Actas e Integración del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

Me es grato saludarle y, a su vez, le comunico que, de conformidad con los artículos 69, 70 y 73 de la Ley General de Mejora Regulatoria; y numerales 82, 83, 87 del Reglamento de Mejora Regulatoria para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, esta Dirección tiene a bien hacer de su conocimiento los 105 comentarios y opiniones vertidos del 09 de octubre de 2023 al 06 de noviembre de 2023 durante la Consulta Pública 2023 sobre la creación del **"Reglamento de Movilidad, Seguridad Vial y Tránsito para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco,"**. Lo anterior, para su valoración y consideración conforme a la normatividad aplicable, ya que resulta esencial para todas las partes que impulsan este proceso de creación de reglamento conocer lo que las y los ciudadanos opinan respecto a dicha propuesta, y cuyo objetivo es abonar a la mejora regulatoria.

Por lo anteriormente expuesto, y cumpliendo con los lineamientos y directrices que establecen las normas correspondientes a la protección de datos personales de los particulares, se remite al correo [licjlpadilla@gmail.com](mailto:licjlpadilla@gmail.com) el documento denominado: **"OPINIONES Y COMENTARIOS DE LA CONSULTA PÚBLICA 2023 - REG. MOVILIDAD"**, que contiene las opiniones y comentarios en cuestión.

Sin otro particular, le agradezco la atención, y quedo a sus órdenes para cualquier duda y/o comentario al respecto.

Atentamente.

Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; a 10 de noviembre de 2023.

"2023, Año del Bicentenario del Nacimiento del Estado Libre y Soberano de Jalisco."

  
MUNICIPIO DE TLAJOMULCO  
DE ZÚÑIGA, JALISCO.  
DIRECCIÓN DE MEJORA  
REGULATORIA

DCG/jfpa

Ccp. Archivo.

Marca temporal	Nombre:	Apellido Paterno: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Apellido Materno: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Género: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Correo electrónico: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	Proporcionanos aquí tu opinión o propuestas sobre la regulación:
10/13/2023 10:40:54	José Guadalupe					<p>La mayoría de las personas que circulan en el Municipio carecen de cultura vial, me parece acertado que se tenga una disposición jurídica propia en materia de Movilidad, para de esa forma, obligar a los transeúntes a acatar lo establecido en dicho reglamento y se tenga el mayor control posible del tránsito en las vialidades del Municipio, disminuir el riesgo de accidentes y fomentar el derecho al libre tránsito. Como recomendación, se añade un apartado, capítulo o artículo que reglamente el uso debido a las ciclo vías, ya que en Cabecera Municipal no se respeta y los conductores invaden estacionando los automóviles. Propongo que para quien invada las ciclo vías se les imponga una multa económica muy alta, para que las personas seamos conscientes de las consecuencias por infringir el libre tránsito y derecho de los ciclistas.</p>

10/13/2023 14:31:13	Jose Luis					<p>1.-Que todo vehiculo pesado, transporte público, motocicletas y de carga que bloquee la vista circule a su extrema derecha,</p> <p>2.-Al igual que se quite la restricción de los tráiler del horarios siempre que estos circulen a su extrema derecha y a velocidad baja en todas las avenidas así dejarán de estar estacionados obstruyendo un carril,</p> <p>3.-Mover las paradas de los camiones cerca de los puentes peatonales y no en los cruces de calles.</p> <p>4.- Programar los semáforos que duren más tiempo en la calle que tenga más.carga vehicular, ya que pierden mucho tiempo en los semáforos en arrancar ya que no arrancas todos los autos al mismo tiempo.</p> <p>5.- Diseñar retornos continuos en lugar de cruces con semáforos donde hay mucha carga vehicular hay lugares donde hay retornos a unos metros y también ponen semáforos como es el caso de López Mateos y Moctezuma el semáforo puede ser sustituido por el retorno que está en López Mateos y Mariano Otero así sería continúa la.circulaciín.</p> <p>6.- El personal de movilidad deberá agilizar en todo momento la.movilidad vehicular como primer objetivo y mover todo accidente que los vehículos puedan moverse.</p>
---------------------	-----------	--	--	--	--	--

10/20/2023 16:15:28	Claudia					<p>Se requiere de una regulación en la vialidad de Camino Antiguo a San Isidro Mazatepec, los camiones de carga pesada que circulan durante todas las horas del día provocan problemas de tráfico y dañan la vialidad constantemente. Se requiere de impedirles el paso por esta vialidad o por lo menos regular el horario en el que puedan circular, como se supone debería ser en López Mateos</p>
10/20/2023 16:40:12	Diego de Jesus					<p>Soy miembro del consejo social y considero que en verdad se implemente el reglamento y los camiones de carga pesada salgan por otra vía que no sea la de camino a San Isidro, yo tránsito en moto y me ha tocado que me van aventando toda la tierra ya que no tapan los materiales, se detienen en las tiendas estorbando un carril y contaminando con sus vehículos, soy de las personas que llevo presionando para que se hiciera la obra de concreto hidráulico como que para ahora vengan los camiones y a corto plazo acaben con la calle , urge se haga algo al respecto .</p>
10/20/2023 17:06:21	Myrna					<p>Prohibir que transiten camiones de carga en Lopez Mateos/carretera colima de 6am a 11pm</p>

10/24/2023 6:58:41	Karla					<p>Deberían agregar la prohibición de moto taxis por donde sea y carros pequeños que hacen el mismo servicio, ya que no tienen permisos invaden calles y banquetas y aparte muchos menores de edad manejando estos sin ninguna responsabilidad ni seguro y no respetan ninguna regla de movilidad</p> <p>A su vez también multar a los dueños de camiones que dejan sus cajas de los tracto estacionadas en calle y zonas prohibidas , así como juegos de feria que también dejan .</p> <p>Trailers de carga regular horarios y niveles de carga . A los que manejan motos hacerlos respetar su carril sin invadir 2 carriles o circular en medio de estos.</p>
10/24/2023 18:06:17	Gregorio					<p>Que los vehículos de carga sólo circulen de las 10 pm. las 6 am.</p>
10/24/2023 18:07:24	Antonio					<p>Que los transportes de carga circulen de 10 pm a 6am. Igual manera las Gondolas.</p>
10/24/2023 18:12:19	Miguel Ángel					<p>Qué el ingreso de los trailers y carga pesada por la avenida López Mateos sea de 10 PM a 6 am únicamente</p>
10/25/2023 9:15:42	Fernando					<p>Que se aplique la ley como debe de ser por qué siempre es el mismo problema por qué todos los accidentes los ocasionan los trailer y vehículos de carga pesada</p>

10/25/2023 9:20:05	Juan Jose					Considero que una ciudad sin reglamentos, normatividad y procedimientos en la movilidad y lo que de ello deriva, generaría caos, freno económico y esto hasta llegar a la Anarquía, siempre y cuidando los extremos para con ello evitar el autoritarismo, aplaudo la iniciativa y con ello su correcta aplicación.- Gracias <input type="checkbox"/>
10/25/2023 9:23:18	Juan					Evitar camiones o trailers pesados a toda hora por av lopez mateos que los manden por el libramiento son un peligro y estorbo para el trafico lo hacen muy pesado diario
10/25/2023 9:57:57	Carlos Humberto					Ampliar los carriles de ambos sentidos de Av López Mateos y una línea de tren sobre la misma Avenida , Gracias.
10/25/2023 11:10:50	Rosalba Eustolia					El transporte de carga pesada, transite de 10:00p.m a 06:00 a.m
10/25/2023 11:25:30	LUIS					<b>SE REGLAMENTE EL HORARIO DEL TRANSPORTE DE CARGA PESADA:</b> El transporte de carga pesada sea de 10 de la noche a seis de la mañana. Ellos tienen la opción de transitar por el macro-libramiento. La Avenida López Mateos que sea Urbana.Presencia de la Policía Vial sobre López Mateos para hacer respetar el reglamento y medidas más severas para este servidor público si piden mordidas, valiéndose de su función.
10/25/2023 11:51:38	Agustin					A favor con la <u>reglamentación</u> propuesta.
10/25/2023 11:55:16	Omar					Bueno
10/25/2023 11:55:19	Adriana					Urge se regule el autotransporte en López Mateos !!

10/25/2023 11:56:18	angelica						transitar carga pesada de 10pm a 6am, pues en el día el transito urbano es bastante como para saturar con carga pesada, adicional se ha demostrado que los accidente ocasionados por trailer cada día son mas
10/25/2023 11:57:02	Maria						Que retiren el transporte pesado de ka vialidad Durante el día. Que el transporte urbano use su carril
10/25/2023 11:57:48	Abraham						Prohibir el tránsito de transporte pesado sobre Av. López Mateos, ya que para eso existe el Macrolibramiento.
10/25/2023 11:58:47	Jonathan						Que el horario de trasporte pesado solo sea nocturno de 10 de la noche a 5 am
10/25/2023 11:59:32	Diana						Circulación de carca pesada de 10 pm a 6 am únicamente.
10/25/2023 11:59:35	Angeles						Urge hay mucho trafico
10/25/2023 12:00:03	Mariazel						<b>SE REGLAMENTE EL HORARIO DEL TRANSPORTE DE CARGA PESADA:</b> El transporte de carga pesada sea de 10 de la noche a seis de la mañana. Ellos tienen la opción de transitar por el macro-libramiento. La Avenida López Mateos que sea Urbana. Presencia de la Policía Vial sobre López Mateos para hacer respetar el reglamento y medidas más severas para este servidor público si piden mordidas, valiéndose de su autoridad. *

10/25/2023 12:01:19	Javier					<p>SE REGLAMENTE EL HORARIO DEL TRANSPORTE DE CARGA PESADA: El transporte de carga pesada sea de 10 de la noche a seis de la mañana. Ellos tienen la opción de transitar por el macro-libramiento. La Avenida López Mateos que sea Urbana. Presencia de la Policía Vial sobre López Mateos para hacer respetar el reglamento y medidas más severas para este servidor público si piden mordidas, valiéndose de su autoridad.</p>
10/25/2023 12:04:29	José Luis					<p>Totalmente de acuerdo, en que la circulación de tráileres, sea de 10 de la noche a 6 de la mañana. Patrullaje continuo por parte de vialidad, regulación energética sobre la circulación de motocicletas. Que no circule ningún tipo de vehículo pesado, además de los tráileres. Retiro inmediato de los mototaxis. Ruta de autobús con regulación de horario, por el Boulevard Bosques de santa Anita. Regulación de forma estricta de la velocidad en el Boulevard bosques de santa Anita, de ser posible con la colocación de cámaras y o semáforos. Que ya no se autorice la construcción de fraccionamiento y escuelas (Ningún tipo de construcción) Inmediata realización de vías de comunicación y reparación efectiva de las pocas que existen y que están bastante dañadas (Concreto Hidraulico)</p>
10/25/2023 12:08:16	LUIS FERNANDO					<p>DE SER APROBADA A VER CUANTO DURA LA SUPERVISION DE ESTA</p>



10/25/2023 12:10:43	Michelle De Lucia						No a la circulación de camiones de carga de más de 3.5 ton
10/25/2023 12:18:10	Grace						De acuerdo
10/25/2023 12:19:55	Jaime						Restringir transporte pesado hasta 11am y revisar ruta de transporte público. Hay muchísimos y todos van en el mismo corredor López Mateos
10/25/2023 12:41:31	Luis Alberto						Que se reglamente la circulación de tráfico pesado y que López Mateos sea sólo para autos
10/25/2023 12:41:50	Teresa						Que solo transiten los trailers de 10 pm a 6 am, para eso está el macrolibramiento, provocan muchísimo tráfico y accidentes
10/25/2023 12:42:46	Ana						Definitivamente ayudaría a que los camiones circulen no en horas pico



10/25/2023 13:00:00	Juan						a
10/25/2023 13:02:19	Julio cesar						De acuerdo con todo , ademas hacer de uso obligatorio para tractocamiones y transporte de carga pesada el circular por macrolibramiento de 10 pm a 6 am , al menos de lunes a viernes. Obligar a escuelas particulares a ofrecer transporte escolar para asi minimisar el impacto del transporte particular. Ó hacer cambios de horarios en escuelas particulares para evitar lo anterior expuesto. Suspende permisos a inmobiliarias para seguir construyendo en areas ya sobrepobladas con muy pocas vias de movilizacion y q al final es mas carga vehicular hacia lopez mateos sur. Ampliacion de lopez mateoz sur desde san agustin hacia el sur.
10/25/2023 13:12:50	JAVIER ALEJANDRO						A favor
10/25/2023 13:13:38	Francisco						Que los vehículos de carga pesada se vayan al macro libramiento
10/25/2023 13:15:07	Dora						Totalmente de acuerdo que se retire el tráfico pesado de 10 de la noche a 6 de la

10/25/2023 13:23:53	ALEJANDRA						1. Restringir la circulación de transporte de carga pesada a horario nocturno. 2. Establecer carril exclusivo para circulación de transporte público y carga. 3. Obligatoriedad transporte escolar subsidiado por Gobierno y Escuelas. 4. Retirar los mototaxis de circulación y ofrecer transporte público seguro. 5. Establecer límites de velocidad funcionales en base a la capacidad de la vialidad y su flujo vehicular. 6. Habilitar paradas para el transporte público seguras que no obstruyan el flujo vehicular. 7. Exigir a comercios y plazas estacionamientos suficientes para clientes y proveedores. 8. Eliminar el ambulantaje de las calles que entorpece el flujo vehicular. 9. Contemplar espacios seguros para el tránsito de peatones y ciclistas. 10. Proveer el balizamiento y señalética adecuados en todas las vialidades.
10/25/2023 13:31:26	Irene Alcocer						Apoyo la propuesta que transporte pesado circule por Av Lopez Mateos solo de 10 PM a 6 am.
10/25/2023 13:32:59	Alberto						Que López Mateos sea urbana y no pasen camiones de Carga, al menos en horas de tráfico como de 6 a 9 Pm, que se vayan por el macrolibramiento

10/25/2023 13:34:02	Miguel Angel					SE REGLAMENTE EL HORARIO DEL TRANSPORTE DE CARGA PESADA: El transporte de carga pesada sea de 10 de la noche a seis de la mañana. Ellos tienen la opción de transitar por el macro-libramiento. La Avenida López Mateos que sea Urbana. Presencia de la Policía Vial sobre López Mateos para hacer respetar el reglamento y medidas más severas para este servidor público si piden mordidas, valiéndose de su función.
10/25/2023 13:37:05	Francisco Javier					Reglamentar horario de entrada de vehículos pesados de 22:00 hrs a 6:00 am
10/25/2023 13:38:18	Luisa					SE REGLAMENTE EL HORARIO DEL TRANSPORTE DE CARGA PESADA: El transporte de carga pesada sea de 10 de la noche a seis de la mañana. Ellos tienen la opción de transitar por el macro-libramiento. La Avenida López Mateos que sea Urbana. Presencia de la Policía Vial sobre López Mateos para hacer respetar el reglamento y medidas más severas para este servidor público si piden mordidas, valiéndose de su autoridad. * Esta es mi propuesta, pero cada quien la puede modificar o hacer de acuerdo a lo que crean que necesitamos.
10/25/2023 13:38:25	Isidro					Fuera transporte pesado por la Ciudad que utilicen libramientos se evitan congestionamiento vilas y accidentes.

10/25/2023 13:41:48	Carlos						Es imperante la necesidad de mejorar la movilidad del sur de la ciudad, la restricción de transporte pesado durante el día ayudará a paliar la intensidad del flujo vehicular.
10/25/2023 13:42:34	Alejandro						Una propuesta muy interesante la cual disminuiría tanto la carga vehicular como los accidentes ya que caso diario un traileer tiene un accidente colapsando la ciudad
10/25/2023 13:46:12	Georgina						Es muy buena idea que los camiones, tráilers tengan un horario de ciertas horas y no libre tránsito en todo el día, la mayoría de los accidentes que he visto son icacuñados por camiones o trailers
10/25/2023 13:54:05	Adriana						Que no circulen camiones de carga pesada, trailers de 6 am a 10:00 pm. Urge presencia oficiales de tránsito en toda la Av. López Mateos, ya que los accidentes son muchos y frecuentes y esto podría agilizar la circulación, además en las avenidas con semáforos ayudarían a que los autos no queden atravesados por falta de educación vial de las personas
10/25/2023 13:55:27	Mercedes						Regular entrada a la ciudad el tráfico de vehículos pesados de 10 de la noche a 6am

10/25/2023 13:57:55	Mario Alberto					<p>SE REGLAMENTE EL HORARIO DEL TRANSPORTE DE CARGA PESADA: El transporte de carga pesada sea de 10 de la noche a seis de la mañana. La Avenida López Mateos que sea Urbana. Presencia de la Policía Vial sobre López Mateos para hacer respetar el reglamento y medidas más severas para quien incumpla Una mejor sincronización de los semáforos, en especial en el cruce de Lopez Mateos, Ramon Corona y Blvd Bosques de Santa Anita. Y en camino a San Isidro y Lopez Mateos. Que pueda ser automáticamente variable dependiendo de la hora del día.</p>
10/25/2023 14:26:54	alvaro					<p>Me parece justo así como presionar con la cultura vial a los conductores y que se utilicen los carriles a las velocidades estipuladas ya que es común ver carros en los de alta a 60 y no a 80 y eso entorpece también las vialidades. Y que pongas multas ejemplares a los que van en el celular que por eso también van más lento y chocan por eso.</p>

10/25/2023 14:29:57	Marco					Eliminar los mototaxis ya que no garantizan seguridad para pasajeros, en lugar de eso proporcionar un servicio de transporte público basado en el análisis de uso y necesidad. Hacer obligatorio a las escuelas privadas el uso de transporte escolar, ya que son generadoras de tráfico en las horas pico. Promover y reforzar la cultura vial, incrementar la señalización y claridad cuando haya reducción de carriles para que se tomen los carriles adecuados y evitar que circulen por otro carril e intenten integrarse en el último momento, ya que esto causa que se detengan los otros autos y generen más tráfico.
10/25/2023 14:43:52	Eduardo					Revisión de rutas de transporte así como cantidad de camiones requeridos dependiendo del horario (horas pico, pasen más seguido)
10/25/2023 14:44:11	Sergio Armando					<b>NO TRAFICO PESADO</b> Que se reglamente el horario para el transporte de carga pesada y sea de 10 de la noche a seis de la mañana. O en definitiva, se vallan al macro libramiento y López se convierta en avenida
10/25/2023 15:34:24	Ivan					Se necesita el desvío de los camiones de carga sobre las vías camino a San Isidro, va a dañar la nueva inversión y crea mucho malestar en la sociedad y en la infraestructura.



10/25/2023 15:34:46	Adriana						Desvío de los camiones de carga sobre las vías camino a san isidro, va a dañar la nueva inversion y crea mucho malestar en la sociedad y en la infraestructura.
10/25/2023 15:38:13	Gabriela						Una de ellas que dejen de circular los tráileres en el transcurso del día, en muchas ocasiones vienen a exceso de velocidad, "cuando se puede" y multar a las personas que vengán manejando y el celular, comiendo o maquillándose
10/25/2023 15:39:01	Nelly						1. No permitir el paso de camiones de carga 2. Ya no construir más hacia bosques de Santa Anita 3. Poner estaciones de movilidad y aseguradoras sobre López Mateos para dar atención inmediata en choques. También puestos de ambulancias. Ojo/ el que está x López Mateos x un lado de la Nissan Santa Anita no hace absolutamente nada... están de adorno
10/25/2023 15:44:42	Horacio						Estoy en contra
10/25/2023 16:00:36	Maria Alejandra						Que no circulen camiones por López Mateos entre 5:30 am y 10pm. Más foto infracciones, a quien tenga muchas infracciones quitarle licencia o multas más altas. Campaña en medios de cultura vial, como 1x1 no rebasar por la derecha etc.

10/25/2023 16:14:43	Leticia						En México deberían prohibir en primer lugar, que circulen tráileres de doble caja. En segundo lugar por López Mateos no deberían circular equipo pesado durante el día, solamente en horario de 22:00 a 5:00 horas, en tercer lugar poner cámaras infractoras a los que exceden velocidad arriba de 60 km ya que diario hay accidentes.
10/25/2023 16:25:15	Fabiola						Eliminar por completo el tránsito de camiones de carga por López Mateos
10/25/2023 16:34:08	Emma						Carril exclusivo para transporte público.
10/25/2023 16:44:05	Nayeli						SE REGLAMENTE EL HORARIO DEL TRANSPORTE DE CARGA PESADA: El transporte de carga pesada sea de 10 de la noche a seis de la mañana. Ellos tienen la opción de transitar por el macro-libramiento. La Avenida López Mateos que sea Urbana. Presencia de la Policía Vial sobre López Mateos para hacer respetar el reglamento y medidas más severas para el servidor público si piden mordidas, valiéndose de su autoridad.
10/25/2023 16:48:31	Ma Cristina						Es muy poco didáctico hacer solo un comentario, en general debe responder al bienestar de la mayoría.

10/25/2023 17:02:59	MARCOS						SE REGLAMENTE EL HORARIO DEL TRANSPORTE DE CARGA PESADA: Que el transporte de carga pesada sea de 10 de la noche a seis de la mañana. Ellos tienen la opción de transitar por el macro-libramiento. La Avenida López Mateos que sea Urbana. Presencia de la Policía Vial sobre López Mateos para hacer respetar el reglamento y medidas más severas para el servidor público si piden mordidas, valiéndose de su autoridad. <b>SE REGLAMENTE EL HORARIO DEL TRANSPORTE DE CARGA PESADA:</b> El transporte de carga pesada sea de 10 de la noche a seis de la mañana. Ellos tienen la opción de transitar por el macro-libramiento. La Avenida López Mateos que sea Urbana. Presencia de la Policía Vial sobre López Mateos para hacer respetar el reglamento y medidas más severas para este servidor público si piden mordidas, valiéndose de su autoridad.
10/25/2023 17:03:46	María						Retirar de av. López Mateos los vehículos de carga pesada que ocasionan muchos accidentes y lentitud en el tránsito vehicular, que se retiren los choques lamíneros para no entorpecer la circulación
10/25/2023 17:14:33	María Guadalupe						Retirar de av. López Mateos los vehículos de carga pesada que ocasionan muchos accidentes y lentitud en el tránsito vehicular, que se retiren los choques lamíneros para no entorpecer la circulación
10/25/2023 17:43:25	Marcela						Los autobuses foráneos y de carga,sólo circulan de noche,por López Mateos,o se desvíen por el macrolibramiento.Es urgente.
10/25/2023 18:03:38	María Teresa						Si a la propuesta de horario restringido al transporte de carga

10/25/2023 18:11:03	Guillermo						<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asegurar que la accesibilidad peatonal a la que hace alusión el reglamento se cumpla. Y principalmente corregir todas las situaciones en que por omisión de la autoridad en su proceso de supervisión de las obras se han dejado espacios peatonales no funcionales o de plano inexistentes. Exigir a las constructoras la infraestructura necesaria para ello, o en su defecto el ayuntamiento se apropie del espacio requerido para llevarlo a cabo. Basta con recorrer a pie Blvd. Bosques de Santa Anita de López Mateos al 7-eleven del Origen (menos de 4 kms). 50% del trayecto tendrán algún obstáculo que no les permitirá caminar adecuadamente. Y si fuera alguien con discapacidad de plano le sería imposible.</li> <li>2. Gestionar la implementación del programa "Mi Bici" para la zona de Bosques de Santa Anita, como sistema de transporte público.</li> <li>3. Contar con un sistema de transporte público eficiente y no contaminante (tren ligero o metro) por L. Mateos. Idealmente desde Las Cuatas hasta Circunvalación Div. Norte.</li> </ol>
10/25/2023 19:02:24	Yadira						<p><b>Cambiar el horario, en lugar de ser hasta las 6:00 am que sea a las 5:30 am</b></p>
10/25/2023 19:30:08	Verónica						<p>Que se reglamente el horario para el transporte de carga pesada y sea de 10 de la noche a seis de la mañana!</p>
10/25/2023 19:42:00	Claudia						<p><b>FUERA TRAILERS DE LÓPEZ MATEOS!!!!</b></p>
10/25/2023 19:54:10	Alejandra						<p>Carga pesada en horario estricto y multa por circular por carriles que no sean el de extrema derecha</p>

10/25/2023 20:04:11	Marielos						Gracias, una propuesta sería también sustentar la ley Antiruido porque estos vehículos de carga que se trasladan por las calles de av prolongación mariano Otero (nueva Galicia) exceden las condiciones de ruido al circular por esta venida excediendo los 50db.
10/25/2023 20:08:44	Luis Arturo						Que los agentes viales participen agilizando el tráfico en lugar de hacer detenciones sobre la vía López Mateos. Que vigilen la incorporación a carriles centrales mucho antes del ingreso a túnel vehicular ya que eso provoca congestiones
10/25/2023 20:30:19	Carlos Enrique						Que los camiones foráneos circulen por el macro libramiento no por López Mateos. Ni el periférico
10/25/2023 20:35:09	Karen						Que transiten de 10 am a 5 am y no generen más accidentes viales, siempre circulan a altas velocidades por López Mateos y por los carriles de alta velocidad siendo un peligro para todos y con los accidentes que últimamente se han suscitado, muy fuertes nos dan la razón de su falta de conciencia. Mucho caos vial que generan.
10/25/2023 21:10:48	Mariana						Enviar el transporte de carga pesada por el macrolibramiento
10/25/2023 21:19:37	Luis Tarsicio						Estoy de acuerdo con regular la vialidad Lopez Mateos
10/25/2023 21:29:09	Martha						Agilizar de verdad choques sin lesionados y poner agentes de vialidad en cruces en horas pico.

	10/25/2023 22:44:15	Salvador				<p>*Se tiene que implementar el hoy no circula.          *Fomentar la construcción y uso de ciclovías.          *Abrir los cotos cerrados y prohibir ese concepto como lo hacen en otros países, está demostrado que bloquea la movilidad urbana.          * restringir el horario de vehículos pesados por López Mateos.          * Abrir el macro libramiento sin cobro.          * Exigir a los ayuntamientos su parte de construcción de infraestructura urbana que no cumplan.          * Endurecer los reglamentos viales hacia las escuelas incluyendo su transporte escolar.</p>
10/26/2023 4:42:18	Patricia					<p>Vigilancia vial y cumplimiento de sanciones al transporte pesado , revisión y regulación de velocidad y carriles exclusivos .</p>

						<p>Que los Tránsitos realmente hagan su trabajo en Av Lopez Mateos, les pagan sueldo de nuestros impuestos para solo tenerlos ahí como maniquís usando el celular. Ven que pasan trailers a exceso de velocidad por carril de en medio o carril rápido y no los paran para multarlos.</p> <p>Saquen a los trailers y cargas pesadas al Macrolibramiento que para eso se hizo.</p> <p>Hagan más largos los tramos de vuelta a la derecha en Ramon Corona-Lopez Mateos y en Ramon Corona-Camino Real. Tienen bastante espacio para alargar esos dos retornos y aparte también espacio para hacer otro carril de ambos sentidos. Diario hay un trafical ya sobre Ramon Corona.</p> <p>Hagan desnivel en Camino Real a altura del leterero de Alta California para que se pueda cruzar a Lopez Mateos llenando hacia Las Outlets. Eso desahogaría bastante el tráfico.</p> <p>En Lopez Mateos pasando Periférico por donde está la Coca-Cola diario hay "embudo" o "cuello de embotellamiento" ahí deben quitar camellón para habilitar otro carril para que fluya el tráfico.</p>
10/26/2023 9:20:00	Javier					<p>Los vehículos de carga al macro libramiento, López Mateos no tiene capacidad ni está diseñada para vehículos de carga.</p>
10/26/2023 9:50:51	Alma					<p>De acuerdo con el horario sugerido</p>
10/26/2023 10:00:56	José Manuel					<p>Que limiten el tránsito de carga pesada a horario nocturno sobre Lopez Mateos Sur</p>

10/26/2023 10:48:33	Aaron						Estoy de acuerdo
10/26/2023 10:52:28	Eiva Alicia						Que el transporte de carga pesada no transite la avenida López mateos o solo en horario nocturno.
10/26/2023 10:52:45	Georgina						El tráfico pesado se desvíe por el macrolibramiento y si es muy necesario entrar a la ciudad sea en horario nocturno, por otro lado arreglar ruta alterna como camino real a Colima.
10/26/2023 11:09:34	Josefina						Me parece una excelente opción, pero a la vez se tiene que liberar el cobro que se realiza en el libramiento ya que es un buen argumento por el que los transportistas se niegan transitar por ahí, aunado a esto se necesita vigilancia constante para protegerlos de agresiones
10/26/2023 12:24:58	Ruben Israel						Eliminar el transporte de carga de calles. Multar o sancionar a los que no respeten. Eliminar comercio en vía pública (movilidad) Balizar las vialidades
10/26/2023 14:14:58	Tanner Izabella						Me parece muy bien
10/27/2023 13:32:50	Oscar						Quando se pueda abrir el Link, piden opinión. Implementar un mecanismo eficiente de "multa ciudadana". Existen violaciones flagrantes al reglamento de tránsito, fotografiadas y/o videograbadas por los ciudadanos que solamente quedan en la anécdota y exposición del culpable en las redes sociales, pero sin ninguna consecuencia para el infractor.
11/1/2023 9:56:11	Guillermo						



11/2/2023 22:12:22	Alonso						Es un excelente proyecto, que reduce las emisiones contaminantes y agiliza el tráfico de la gente que transita por estas vías.
--------------------	--------	--	--	--	--	--	--

OFICIALÍA DE PARTES  
19 ENE. 2024  
RECIPIBIDO  
Tlajomulco | es túyo  
017553

DMR/019/2024

Dirección de Mejora Regulatoria.

Asunto: Exención de Inscripción en la Agenda Regulatoria y de elaboración de Análisis de Impacto Regulatorio.

Abogado José Luis Padilla Pérez.  
Director General de Actas e Integración del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.  
Presente.

Con relación al oficio **SG/020/2024/DGAI**, de fecha dieciséis de enero del año 2024, y en atención a su solicitud de revisión de la propuesta de **"Reformar diversos artículos del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco"**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 65, fr. III y 71, párr. quinto de la Ley General de Mejora Regulatoria; el artículo 69, párr. primero de La Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Jalisco y sus Municipios; y numerales 76, fr. III, y 85 del Reglamento de Mejora Regulatoria para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, se determina que dicho proyecto queda **EXENTO** de ser inscrito tanto en la Agenda Regulatoria, así como de su respectiva elaboración de Análisis de Impacto Regulatorio. Lo anterior, sin menoscabo de la aprobación correspondiente por las autoridades competentes.

Sin otro particular, le agradezco la atención, y quedo a sus órdenes para cualquier duda y/o comentario al respecto.

Atentamente.  
Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; a 19 de enero del 2024.



*S. Daniel Colón González* P.A.

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO  
DE ZUÑIGA, JALISCO  
Dir. Daniel Colón González.  
Director de Mejora Regulatoria.  
DIRECCIÓN DE MEJORA  
REGULATORIA

Ccp. Archivo.

OFICIALÍA DE PARTES

José Luis Padilla Pérez  
19 ENE. 2024

RECIBIDO  
Tlajomulco es túyo

OTROS

Dirección de Mejora Regulatoria  
DMR/DICTAMEN/001/2024

Tlajomulco de Zúñiga Jal., a 19 de enero del 2024

Abogado José Luis Padilla Pérez.

Director General de Actas e Integración del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga.

Presente.

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 75 de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Jalisco y sus Municipios y 77 y 78 del Reglamento de Mejora Regulatoria del municipio de Tlajomulco de Zúñiga; a Usted

### INFORMO

Que con fecha 16 de enero del 2024 se recibe el anteproyecto denominado: **“REGLAMENTO DE MOVILIDAD, SEGURIDAD VIAL Y TRÁNSITO PARA EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.”** en conjunto con el formato de Análisis de Impacto Regulatorio (AIR) correspondiente, mismos que contienen toda la información necesaria para proceder a elaborar el presente dictamen.

### CONSIDERACIONES

El Gobierno de Tlajomulco no cuenta con un reglamento propio que regule de manera puntual las atribuciones y facultades que tienen las autoridades municipales en materia de movilidad, y que a su vez dicho ordenamiento atienda de manera específica la problemática particular que presenta el municipio en dicha materia. Es por tanto que se propone la creación de un reglamento de movilidad para el municipio que, en armonía con la normatividad estatal y federal, prevea las facultades que son competencia de las áreas correspondientes en el municipio, y que de igual manera se contemplen puntualmente los derechos y obligaciones de los ciudadanos, para que juntos ciudadanos y gobierno participen en una mejor cultura vial.

### MARCO LEGAL

Artículo 115 fracciones I, II, III y IV de la Constitución Política de los Estados Mexicanos; artículos 1 fracción II, 4, 7, 24, 33, 38, 39, 46, 49, 50, 57, 60, 62, 68 fracción I, II, III, IV, V, VI, VIII, XIII y XIV y 78 de la Ley General de Movilidad y Seguridad Vial; artículos 77 fracción II, 78, 79 fracciones V y IX y 86 de la Constitución Política del Estado de Jalisco; artículo 2, 21, 22, 29 y 30 de la Declaratoria Universal de los Derechos Humanos; artículos 1, 2, 3, 4 numeral 99, 5, 37 fracciones II y V, 38 fracciones I, II, III y IV, 39 bis, 40 fracción II, 41, 44, 47 fracciones II, V, XIII y XIV; y 94 fracciones VI y IX de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; artículos 1, 2, 174 y 188 de la Ley de Hacienda Municipal; artículos 1, 2 fracción I, V, 61, 62, 63, 64 y 76 de la Ley de Movilidad, Seguridad Vial y Transporte del Estado de Jalisco; artículos 1, 254, 255, 256, del Reglamento Estatal de Zonificación; artículos 10 fracciones XLI, XLIV y LII, 222, 223, 224, 225, 226 y 227 del Código Urbano para el Estado de Jalisco; artículos 1, 134, 143, 150, 154, 155, 156, 157 y 158 del Reglamento Municipal de Zonificación y el artículo 162 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga.

**PROBLEMA:** El municipio no cuenta con un reglamento específico que regule sus atribuciones en materia de movilidad y que no sean de competencia federal y estatal; es decir, un ordenamiento que contemple disposiciones relativas a los estacionamientos, el tránsito, el transporte público, la seguridad vial, la movilidad de personas, los vehículos motorizados y no motorizados, así como preceptos en función de los derechos y obligaciones de los usuarios de la movilidad para establecer el orden y las medidas de seguridad vial, medioambientales y de bienes y servicios, en la vías públicas dentro del territorio del Municipio.

**SOLUCIÓN:** Con la creación del reglamento se pretende dotar al municipio de las atribuciones correspondientes en materia de movilidad, a través de las áreas competentes, para que se cuente con los procedimientos y los requisitos necesarios para ocuparse de los trámites en dicha materia y que son de su competencia. Asimismo, que las autoridades municipales tengan la facultad de administrar el sistema de Movilidad, en coordinación con el Estado y la Coordinación Metropolitana, en los términos del artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y demás disposiciones legales y reglamentarias aplicables; y que se cuente con regulaciones en el diseño de las vías y el espacio público contemplando la infraestructura que permita la accesibilidad e inclusión de personas con discapacidad y personas con movilidad limitada, sustentabilidad, seguridad vial, perspectiva de género, igualdad, entre otros. Lo anterior con el fin de promover y fomentar una mejor cultura vial para las y los habitantes del municipio.

#### ANÁLISIS: COSTO – BENEFICIO

El reglamento se crea en función de armonizar las disposiciones previstas tanto en la normatividad estatal como federal, con un enfoque en las necesidades particulares que tiene el municipio. Con dicha creación se pretende fomentar una mejor cultura vial que impactará de modo positivo a todas y todos los ciudadanos involucrados: peatones, ciclistas, automovilistas, etc. y se sancionará a quienes incumplan con lo que dicho reglamento ordena.

Expuesto lo anterior, la Dirección de Mejora Regulatoria:

#### DICTAMINA y RESUELVE:

Como **FAVORABLE** el anteproyecto en cuestión denominado:  
**“REGLAMENTO DE MOVILIDAD, SEGURIDAD VIAL Y TRÁNSITO PARA EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.”**

Sin otro particular, le envío un cordial saludo, quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.



ATENTAMENTE:

Arq. Daniel Colón González.  
Director de Mejora Regulatoria.

c.c.p. archivo.



## Acuerdo Facultativo.

Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, a día 25 veinticinco del mes de junio del año 2024 dos mil veinticuatro.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos artículo 60 de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, 39, 167 fracción V, 172, 106, 107, 108 y 109 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, reformado y en cumplimiento a lo ordenado en el Acuerdo P/365/2022 emitido por el Presidente Municipal, Ingeniero Salvador Zamora Zamora, se emite el presente:

### ACUERDO

**PRIMERO.-** Se faculta para que, en ausencia del suscrito, realicen las funciones que competen a la Dirección Agencias y Delegaciones los siguientes funcionarios públicos de la administración pública municipal:

**1.** La Lic. María Concepción García Contreras, Directora Operativa, en primer orden y en su ausencia:

**1.1.** La Lic. Claudia Uribe García, Directora de Área, en segundo orden y en ausencia del anterior.

**SEGUNDO.-** El presente acuerdo facultativo entrará en vigor a partir de su suscripción y se solicita su publicación en la Gaceta Municipal, sin embargo, podrá ser modificado o revocado en caso de ser necesario.

Así lo resolvió y firma la Directora de Agencias y Delegaciones del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.



Municipio de Tlajomulco  
de Zúñiga, Jalisco  
**Lic. Xóchitl Cisneros Díaz.**  
DIRECCIÓN DE AGENCIAS  
Y DELEGACIONES  
Directora de Agencias y Delegaciones.

TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO. 16 DE JULIO DE 2024.

IRLANDA LOERYTHE BAUMBACH VALENCIA, actuando con el carácter de **Tesorera del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 23, fracciones VIII y XIII, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco; y 83, fracciones XXVII y XLIV, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, tiene a bien emitir el siguiente,

**ACUERDO:**

El artículo 111 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, establece que las facultades ahí conferidas a las dependencias municipales, serán ejercidas por los titulares de las mismas, con auxilio de los servidores públicos a sus respectivos cargos.

Por otra parte, el artículo 83 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, refiere que la Tesorería Municipal es la dependencia municipal encargada de la administración financiera y tributaria de la Hacienda Pública del Municipio.

Así, el artículo 67, fracción I, de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, dispone que compete a la Tesorería Municipal, verificar por sí o por medio de sus subalternos, entre otras cosas, la prontitud en el despacho de los asuntos de su competencia.

Ahora bien, en términos de los artículos 23, fracción VIII, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco; y 83, fracción XXVII, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, la Tesorería Municipal tiene la atribución y facultad, respectivamente, de delegar facultades a los servidores públicos adscritos a la propia autoridad exactora municipal, para el despacho y vigilancia de los asuntos que sean de su competencia.

Como se advierte del artículo 84, fracción III, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, para el desarrollo de sus facultades, la Tesorería Municipal tiene a su cargo a la Dirección de Política Fiscal y Mejora Hacendaria.

Luego, el artículo 90, fracciones V, XI y XIII, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, prevé que la Dirección de Política Fiscal y Mejora Hacendaria tiene las facultades de revisar y proponer políticas fiscales del Municipio para incrementar la recaudación, optimizar el gasto y simplificar y desregular los trámites de los servicios proporcionados a los contribuyentes; evaluar los trámites y servicios que se ofrecen a los contribuyentes, para su mejora, modernización y simplificación en materia hacendaria municipal; así como aquellas facultades que le instruya la titular de la Tesorería Municipal.

En este sentido, de conformidad con lo estatuido por los artículos 61, tercer párrafo, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco y 83, fracción XXX, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, la Tesorería Municipal tiene las siguientes facultades:

*LEY DE HACIENDA MUNICIPAL DEL ESTADO DE JALISCO.*

*Artículo 61.-: [...]*

La prescripción se inicia, a partir de la fecha en que el crédito o el cumplimiento de la obligación pudieran ser legalmente exigidos, y será reconocida o declarada por la Tesorería o Hacienda Municipal de oficio o a petición de cualquier interesado.

REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.

**Artículo 83.-** La Tesorería Municipal, es la dependencia municipal encargada de la administración financiera y tributaria de la Hacienda Pública del Municipio, tiene un titular denominado Tesorera o Tesorero Municipal, quien tiene las facultades siguientes:

[...]

**XXX.-** Declarar la prescripción y la caducidad de las facultades o atribuciones de las autoridades fiscales municipales, a petición de parte o por oficio suscrito por la o el Titular de la Tesorería Municipal en los términos contemplados en la Ley de Hacienda Municipal.

Por lo que tomando en consideración los preceptos legales y reglamentarios anteriormente citados, por medio del presente Acuerdo se hace constar que la suscrita, en su carácter de Tesorera Municipal, **delega** en el servidor público **Aldo Manuel Aguilar Silva**, con número de empleado **10570** y nombramiento de **Director de Política Fiscal y Mejora Hacendaria**, adscrito a la Tesorería Municipal, el encargo del despacho de las facultades contempladas en el tercer párrafo del artículo 61, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco, y en la fracción XXX, del artículo 83, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

El ejercicio de dichas facultades mediante delegación se ejercerá a partir del día miércoles 17 de julio de 2024 y hasta el 30 de septiembre de 2024; sin perjuicio del ejercicio directo que de éstas pudiera darse por parte de la otorgante, así como de que puedan revocarse, limitarse en sus alcances, o modificarse su vigencia, según sea el caso.

Se emite el presente Acuerdo para un mejor despacho del asunto encomendado.

Comuníquese oficialmente el presente Acuerdo a la Secretaría General del Ayuntamiento, para que se lleven a cabo las gestiones de administración a que haya lugar, tendentes a que se publique el mismo en la próxima edición de *La Gaceta Municipal*.

**CÚMPLASE.**

Así lo acordó y firma la **Tesorera del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, Licenciada en Contaduría Pública Irlanda Loerythe Baumbach Valencia**, actuando con arreglo a lo dispuesto en los artículos 1, 2, 3, 4, numeral 98, 37, fracción II, 40, fracción II y 67, fracción IV, de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 20, fracción III, 23, fracciones VIII y XIII, y 61, tercer párrafo, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco; así como 1, 2, 3, 4, fracción I, 16, 18, 19, 20 y 83, fracciones III, IV, V, VII, XXVII, XXX y XLIV, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

*Irlanda Baumbach*  
LCP. Irlanda Loerythe Baumbach Valencia.

Tesorera Municipal.  
Municipio de Tlajomulco  
de Zúñiga, Jalisco  
TESORERÍA MUNICIPAL

ILBV/AMAS

TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO. 16 DE JULIO DE 2024.

**IRLANDA LOERYTHE BAUMBACH VALENCIA**, actuando con el carácter de **Tesorera del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 23, fracciones VIII y XIII, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco; y 83, fracciones XXVII y XLIV, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, tiene a bien emitir el siguiente,

#### ACUERDO:

El artículo 111 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, establece que las facultades ahí conferidas a las dependencias municipales, serán ejercidas por los titulares de las mismas, con auxilio de los servidores públicos a sus respectivos cargos.

Por otra parte, el artículo 83 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, refiere que la Tesorería Municipal es la dependencia municipal encargada de la administración financiera y tributaria de la Hacienda Pública del Municipio.

Así, el artículo 67, fracción I, de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, dispone que compete a la Tesorería Municipal, verificar por sí o por medio de sus subalternos, entre otras cosas, la prontitud en el despacho de los asuntos de su competencia.

Ahora bien, en términos de los artículos 23, fracción VIII, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco; y 83, fracción XXVII, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, la Tesorería Municipal tiene la atribución y facultad, respectivamente, de delegar facultades a los servidores públicos adscritos a la propia autoridad exactora municipal, para el despacho y vigilancia de los asuntos que sean de su competencia.

Como se advierte del artículo 84, fracción III, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, para el desarrollo de sus facultades, la Tesorería Municipal tiene a su cargo a la Dirección de Política Fiscal y Mejora Hacendaria.

Luego, el artículo 90, fracciones V, XI y XIII, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, prevé que la Dirección de Política Fiscal y Mejora Hacendaria tiene las facultades de revisar y proponer políticas fiscales del Municipio para incrementar la recaudación, optimizar el gasto y simplificar y desregular los trámites de los servicios proporcionados a los contribuyentes; evaluar los trámites y servicios que se ofrecen a los contribuyentes, para su mejora, modernización y simplificación en materia hacendaria municipal; así como aquellas facultades que le instruya la titular de la Tesorería Municipal.

En este sentido, de conformidad con lo estatuido por los artículos 23, fracción XII, 146 y 147, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco y 83, fracción XXXII, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, la Tesorería Municipal tiene las siguientes facultades:

**LEY DE HACIENDA MUNICIPAL DEL ESTADO DE JALISCO.**

**Artículo 23.-** Son atribuciones del Tesorero o Encargado de la Hacienda Municipal:

[...]

**XII.-** Fijar las cuotas o porcentajes que cubrirán los contribuyentes por cualquiera de los conceptos de ingresos que se establezcan en esta ley, de conformidad con las tarifas de mínimos y máximos que se señalen en las leyes de ingresos municipales; así como para, modificar en el curso del año, las cuotas de pago periódico de impuestos y derechos, dentro de dichos límites, cuando no correspondan a la importancia del negocio o del servicio prestado.

**Artículo 146.-** Los titulares de los bienes inmuebles donde se realicen acciones urbanísticas deberán pagar los derechos correspondientes, a efecto de obtener los dictámenes, autorizaciones, aprobaciones, licencias, permisos, aportaciones, incorporaciones y certificaciones que se



establecen en la ley en materia de desarrollo urbano y en esta ley, conforme a las tarifas y cuotas que se autoricen en las leyes de ingresos municipales.

**Artículo 147.-** Se aplicará una reducción de cuando menos el cincuenta por ciento de las cuotas y tarifas para determinar los derechos señalados en el artículo anterior, respecto de las acciones urbanísticas de vivienda promovidas o financiadas por las dependencias, organismos, fideicomisos y fondos públicos para la vivienda.

**REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.**

**Artículo 83.-** La Tesorería Municipal, es la dependencia municipal encargada de la administración financiera y tributaria de la Hacienda Pública del Municipio, tiene un titular denominado Tesorera o Tesorero Municipal, quien tiene las facultades siguientes:

[...]

**XXXII.-** Fijar las cuotas o porcentajes que cubrirán las o los contribuyentes por cualquiera de los conceptos de ingresos que se establezcan en la Ley de Hacienda Municipal, de conformidad con las tarifas de mínimos y máximos que se señalen en la Ley de Ingresos.

Por lo que tomando en consideración los preceptos legales y reglamentarios anteriormente citados, por medio del presente Acuerdo se hace constar que la suscrita, en su carácter de Tesorera Municipal, **delega** en el servidor público **Aldo Manuel Aguilar Silva**, con número de empleado **10570** y nombramiento de **Director de Política Fiscal y Mejora Hacendaria**, adscrito a la Tesorería Municipal, el encargo del despacho de las facultades contempladas en los artículos 23, fracción XII y 147, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco, y en el artículo 83, fracción XXXII, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

El ejercicio de dichas facultades mediante delegación se ejercerá a partir del día miércoles 17 de julio de 2024 y hasta el 30 de septiembre de 2024; sin perjuicio del ejercicio directo que de éstas pudiera darse por parte de la otorgante, así como de que puedan revocarse, limitarse en sus alcances, o modificarse su vigencia, según sea el caso.

Se emite el presente Acuerdo para un mejor despacho del asunto encomendado.

Comuníquese oficialmente el presente Acuerdo a la Secretaría General del Ayuntamiento, para que se lleven a cabo las gestiones de administración a que haya lugar, tendentes a que se publique el mismo en la próxima edición de *La Gaceta Municipal*.

**CÚMPLASE.**

Así lo acordó y firma la **Tesorera del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, Licenciada en Contaduría Pública Irlanda Loerythe Baumbach Valencia**, actuando con arreglo a lo dispuesto en los artículos 1, 2, 3, 4, numeral 98, 37, fracción II, 40, fracción II y 67, fracción IV, de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 20, fracción III, 23, fracciones VIII, XII y XIII, y 147, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco; así como 1, 2, 3, 4, fracción I, 16, 18, 19, 20 y 83, fracciones III, IV, V, VII, XXVII, XXXII y XLIV, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

ILBV/AG/IAS

*Irlanda Baumbach*  
LCP. Irlanda Loerythe Baumbach Valencia.  
Tesorera Municipal.



TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO. 17 DE JULIO DE 2024.

IRLANDA LOERYTHE BAUMBACH VALENCIA, actuando con el carácter de **Tesorera del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 23, fracciones VIII y XIII, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco; y 83, fracciones XXVII y XLIV, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, tiene a bien emitir el siguiente,

#### ACUERDO:

El artículo 111 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, establece que las facultades ahí conferidas a las dependencias municipales, serán ejercidas por los titulares de las mismas, con auxilio de los servidores públicos a sus respectivos cargos.

Por otra parte, el artículo 83 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, refiere que la Tesorería Municipal es la dependencia municipal encargada de la administración financiera y tributaria de la Hacienda Pública del Municipio.

Así, el artículo 67, fracción I, de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, dispone que compete a la Tesorería Municipal, verificar por sí o por medio de sus subalternos, entre otras cosas, la prontitud en el despacho de los asuntos de su competencia.

Ahora bien, en términos de los artículos 23, fracción VIII, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco; y 83, fracción XXVII, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, la Tesorería Municipal tiene la atribución y facultad, respectivamente, de delegar facultades a los servidores públicos adscritos a la propia autoridad exactora municipal, para el despacho y vigilancia de los asuntos que sean de su competencia.

Como se advierte del artículo 84, fracción III, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, para el desarrollo de sus facultades, la Tesorería Municipal tiene a su cargo a la Dirección de Política Fiscal y Mejora Hacendaria.

Luego, el artículo 90, fracciones V, XI y XIII, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, prevé que la Dirección de Política Fiscal y Mejora Hacendaria tiene las facultades de revisar y proponer políticas fiscales del Municipio para incrementar la recaudación, optimizar el gasto y simplificar y desregular los trámites de los servicios proporcionados a los contribuyentes; evaluar los trámites y servicios que se ofrecen a los contribuyentes, para su mejora, modernización y simplificación en materia hacendaria municipal; así como aquellas facultades que le instruya la titular de la Tesorería Municipal.

En este sentido, de conformidad con lo estatuido por los artículos 50, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco y 83, fracción XXXIII, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, la Tesorería Municipal tiene las siguientes facultades:

**LEY DE HACIENDA MUNICIPAL DEL ESTADO DE JALISCO.**

**Artículo 50.-** La Tesorería o Hacienda Municipal podrá conceder prórroga para el pago de los créditos fiscales o para que los mismos sean cubiertos en parcialidades. La prórroga o el plazo, dentro del cual deban pagarse las parcialidades, no excederá de un año, salvo que se trate de adeudos cuantiosos correspondientes a Ejercicios Fiscales anteriores, casos en los que el plazo podrá ser hasta de tres años.

En los casos anteriores, deberá garantizarse el interés fiscal, salvo que, conforme a esta ley, proceda su dispensa.

Durante los plazos concedidos, se causarán intereses conforme a la tasa que fijen anualmente las leyes de ingresos de los municipios del Estado.



REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.

**Artículo 83.-** La Tesorería Municipal, es la dependencia municipal encargada de la administración financiera y tributaria de la Hacienda Pública del Municipio, tiene un titular denominado Tesorera o Tesorero Municipal, quien tiene las facultades siguientes:

[...]

**XXXIII.-** Conceder prórrogas para el pago de los créditos fiscales o para que los mismos sean cubiertos en parcialidades en los términos establecidos por la Ley de Hacienda Municipal.

Por lo que tomando en consideración los preceptos legales y reglamentarios anteriormente citados, por medio del presente Acuerdo se hace constar que la suscrita, en su carácter de Tesorera Municipal, **delega** en el servidor público **Aldo Manuel Aguilar Silva**, con número de empleado **10570** y nombramiento de **Director de Política Fiscal y Mejora Hacendaria**, adscrito a la Tesorería Municipal, el encargo del despacho de las facultades contempladas en los artículos 50, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco, y 83, fracción XXXIII, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

El ejercicio de dichas facultades mediante delegación se ejercerá a partir del día jueves 18 de julio de 2024 y hasta el 30 de septiembre de 2024; sin perjuicio del ejercicio directo que de éstas pudiera darse por parte de la otorgante, así como de que puedan revocarse, limitarse en sus alcances, o modificarse su vigencia, según sea el caso.

Se emite el presente Acuerdo para un mejor despacho del asunto encomendado.

Comuníquese oficialmente el presente Acuerdo a la Secretaría General del Ayuntamiento, para que se lleven a cabo las gestiones de administración a que haya lugar, tendentes a que se publique el mismo en la próxima edición de *La Gaceta Municipal*.

**CÚMPLASE.**

Así lo acordó y firma la **Tesorera del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, Licenciada en Contaduría Pública Irlanda Loerythe Baumbach Valencia**, actuando con arreglo a lo dispuesto en los artículos 1, 2, 3, 4, numeral 98, 37, fracción II, 40, fracción II y 67, fracción IV, de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco; 20, fracción III, 23, fracciones VIII, y XIII, y 50, de la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Jalisco; así como 1, 2, 3, 4, fracción I, 16, 18, 19, 20 y 83, fracciones III, IV, V, VII, XXVII, XXXIII y XLIV, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

*Irlanda Baumbach*  
LCP. Irlanda Loerythe Baumbach Valencia.  
Tesorera Municipal.

ILBV/AS



TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO. 17 DE JULIO DE 2024.

**ALDO MANUEL AGUILAR SILVA**, actuando con el carácter de **Director de Política Fiscal y Mejora Hacendaria del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco**, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 90, fracción XIII, y 258, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, tiene a bien emitir el siguiente,

**ACUERDO:**

El artículo 111 del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, establece que las facultades ahí conferidas a las dependencias municipales, serán ejercidas por los titulares de las mismas, con auxilio de los servidores públicos a sus respectivos cargos.

Por otra parte, el artículo 84, fracción III, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, refiere que la Dirección de Política Fiscal y Mejora Hacendaria es una dependencia de la Tesorería Municipal, auxiliar para el desarrollo de sus facultades.

Así, el artículo 90, fracción II, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, dispone que compete a la Dirección de Política Fiscal y Mejora Hacendaria, coordinar, instruir, supervisar, vigilar y evaluar el desempeño de las actividades del personal de la Dirección, así como de las áreas a su cargo.

Ahora bien, en términos del artículo 74, de la Ley del Gobierno y la Administración Pública Municipal del Estado de Jalisco, las faltas de los [demás] servidores públicos municipales deberán ser cubiertas conforme a lo dispuesto en los reglamentos municipales.

Como se advierte del artículo 258, primer párrafo, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, las faltas temporales hasta de un mes [de los demás servidores públicos municipales] deben ser cubiertas conforme a lo dispuesto en los manuales de organización, o en su caso, será designado por la o el titular de la dependencia municipal de su adscripción.

En ese tenor, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 90, fracciones II y III, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, **se revoca** el acuerdo facultativo de fecha 17 de abril de 2020, emitido por esta Dirección, publicado el 7 de mayo de 2020 en la *Gaceta Municipal*, volumen XI, publicación VIII.

Ahora bien, tomando en consideración los preceptos legales y reglamentarios anteriormente citados, por medio del presente Acuerdo **se designa** para que en ausencia (que no trascienda el periodo de un mes) del suscrito, ejerzan las facultades que competen a la Dirección de Política Fiscal y Mejora Hacendaria, a los siguientes servidores públicos, adscritos a esta dependencia de la Tesorería Municipal:

1. **Ernesto Acosta Cueto, Jefe Jurídico**, en primer orden; en su ausencia,
2. **David Jorge Francisco Canales Contreras, Jefe de Apremios**, en segundo orden; y en ausencia de los anteriores,
3. **Yakin Uriel Galván Ibarra, Coordinador**.

La designación antes formulada se podrá ejercer a partir del día jueves 18 de julio de 2024 y hasta el 30 de septiembre de 2024; sin embargo, podrá revocarse, limitarse en sus alcances, o modificarse su vigencia, según sea el caso.

Comuníquese oficialmente el presente Acuerdo a la Secretaría General del Ayuntamiento, para que se lleven a cabo las gestiones de administración a que haya lugar, tendentes a que se publique el mismo en la próxima edición de la *Gaceta Municipal*.

**CÚMPLASE.**

Así lo acordó y firma el **Director de Política Fiscal y Mejora Hacendaria del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, Licenciado Aldo Manuel Aguilar Silva**, actuando con arreglo a lo dispuesto en los artículos 90, fracción XIII, y 258, del Reglamento de la Administración Pública del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

  
Licenciado Aldo Manuel Aguilar Silva.  
Director de Política Fiscal y Mejora Hacendaria.

AMAS

Municipio de Tlajomulco  
de Zúñiga, Jalisco  
DIRECCIÓN DE POLÍTICA  
FISCAL Y MEJORA HACENDARIA

020449  
**OFICIALÍA DE PARTES**  
Jalisco  
20 JUN. 2024  
**RECIBIDO**  
10:40  
Tlajomulco ) estuyo

**SINDICATURA**  
**DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA**  
**DIRECCION DE COMUR.**  
**OFICIO: DCMRP/0477/2024/OGG.**  
**ASUNTO: SE SOLICITA PUBLICACIÓN.**  
**EXP: 052/AHI/COMUR.**

**LIC. JOSE LUIS OCHOA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO.**  
**PRESENTE:**

Sirva la presente la presente para enviarle un cordial saludo, ocasión que aprovecho y de no tener inconveniente alguno, a la brevedad posible, auxilie a esta dirección, en la publicación por una sola vez en la Gaceta Municipal y por 03 tres días consecutivos en los Estrados de este Palacio Municipal, del **"Aviso del Inicio del Procedimiento de Regularización"**, que se adjunta en original al presente oficio, para los efectos legales a que haya lugar.

Lo anterior por así ser estrictamente necesario para efecto de continuar con la secuela formal del trámite de regularización, relativo al predio que en dicho aviso se detalla; y para dar cumplimiento a lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 19 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

Sin más por el momento quedo de usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE:**

**Tlajomulco de Zungua, Jalisco a los 20 veinte días del mes de junio del año 2024.**  
**"2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la Libertad y Soberanía de los Estados"**

**MTRO. MARTIN ADRIAN ROJAS DÍAZ.**

**Director de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos**  
**DE TLAJOMULCO DE ZUNGUERA, JALISCO.**

**“AVISO DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REGULARIZACIÓN”**

En términos de lo dispuesto por el artículo 15 quince fracción I de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, y por medio del presente **“AVISO”** se da a **conocer públicamente, el inicio del Procedimiento de Regularización del Predio y/o asentamiento irregular identificado como “Rancho de Tejeda”** ubicado en la calle Privada Nuño número 43 cuarenta y tres, a su cruce con la Privada Tejeda, en la localidad de Lomas de Tejeda, dentro del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, el cual se encuentra empadronado sin cuenta predial, mismo que en el Levantamiento Topográfico con Coordenadas UTM, reporta una superficie de **4,167.14** (cuatro mil ciento sesenta y siete punto catorce metros cuadrados).

El inmueble antes detallado, se ubica en la localidad de Lomas de Tejeda, dentro del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco y el presente trámite está siendo promovido los C. **LIVIER CONTRERAS CORTEZ, ALICIA GARCIA TEJEDA, ILDA GARCIA TEJEDA, JOSE JOEL GARCIA CHAVEZ Y TIMOTEO GARCIA CHAVEZ.**

**CÍTENSE INTERESADOS U OPOSITORRES AL PRESENTE TRÁMITE**, en las instalaciones que ocupa esta **Dirección de la COMUR**, la cual se encuentra en el primer piso del Centro Administrativo Tlajomulco, ubicado sobre la calle Higuera número 70 setenta en la colonia centro de esta Municipalidad, dentro de un horario de las nueve a las quince horas de lunes a viernes, excepto días festivos y/o considerados y/o declarados como inhábiles. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto por los artículos 39 treinta y nueve y 40 cuarenta de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

**Publíquese el presente aviso, por una sola vez en la Gaceta Municipal y por tres días consecutivos en los estrados de la Presidencia Municipal de este mismo Ayuntamiento.**

**ATENTAMENTE:**

**Tlajomulco de Zunga, Jalisco a los 20 veinte días del mes de junio del año 2024.  
“2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la  
Libertad y Soberanía de los Estados”**

  
**MRO. MARTIN ADRIAN ROJAS DÍAZ.**  
Director de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos  
de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

**MARD/0477/2024/OGG.**

020632  
OFICIALÍA DE PARTES  
28 JUN. 2024  
12:54  
RECIBIDO  
Tlajomulco Jalisco

SINDICATURA  
DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCION DE COMUR.  
OFICIO: DCMRP/0488/2024/OGG.  
ASUNTO: SE SOLICITA PUBLICACIÓN.  
EXP: JGT-RTPU-1.

**LIC. JOSE LUIS OCHOA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO.**  
**PRESENTE:**

Sirva la presente la presente para enviarle un cordial saludo, ocasión que aprovecho y de no tener inconveniente alguno, a la brevedad posible, auxilie a esta dirección, en la publicación por una sola vez en la Gaceta Municipal y por 03 tres días consecutivos en los Estrados de este Palacio Municipal, del **"Aviso del Inicio del Procedimiento de Regularización"**, que se adjunta en original al presente oficio, para los efectos legales a que haya lugar.

Lo anterior por así ser estrictamente necesario para efecto de continuar con la secuela formal del trámite de regularización, relativo al predio que en dicho aviso se detalla; y para dar cumplimiento a lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 19 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

Sin más por el momento quedo de usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE:**

**Tlajomulco de Zunga, Jalisco a los 25 veinticinco días del mes de junio del año 2024.**  
**"2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la Libertad y Soberanía de los Estados"**



**MRO. MARTIN ADRIAN ROJAS OJAZ.**

**Director de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos**  
**DE TLAJOMULCO DE ZUNIGA, JALISCO.**

333283 4400 Figuera 70, Centro, 45640 Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.  
GobTlajomulco Gobierno de Tlajomulco www.tlajomulco.gob.mx

MARD/OGG.

**“AVISO DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REGULARIZACIÓN”**

En términos de lo dispuesto por el artículo 15 quince fracciones I de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, y por medio del presente **“AVISO”** se da a **conocer públicamente, el inicio del Procedimiento de Regularización del Predio y/o asentamiento irregular identificado como “Pedro Loza número 199”** ubicado en la calle Pedro Loza número 199 ciento noventa y nueve, en la Localidad de San Agustín, dentro del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, el cual se encuentra empadronado bajo la **cuenta predial: 77-U-3121**, a favor de **Silvia Aguilar Jacinto** (dueño original del predio materia de la presente regularización) y el cual según la cuenta predial antes mencionada reporta administrativamente una superficie de **307.00 (trescientos siete metros cuadrados)**, con las siguientes medidas y linderos: **Al Oriente:** con calle Pedro Loza, **Al Poniente:** con de Concha Robledo; **Al Norte:** con la vendedora DOROTEA LEAL DE GONZALEZ; **Al Sur:** con de CONCHA ROBLED0; **Al Norte:** con la vendedora Dorotea Leal de González, **Al sur:** con Esther Rodríguez.

El inmueble antes detallado, se ubica en la localidad de San Agustín, dentro del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco y el presente trámite está siendo promovido por **Los C. Leticia Hernández Silva y Manuel López Silva.**

**CÍTENSE INTERESADOS U OPOSITORRES AL PRESENTE TRÁMITE**, en las instalaciones que ocupa esta **Dirección de la COMUR**, la cual se encuentra en el primer piso del Centro Administrativo Tlajomulco, ubicado sobre la calle Higuera número 70 setenta en la colonia centro de esta Municipalidad, dentro de un horario de las nueve a las quince horas de lunes a viernes, excepto días festivos y/o considerados y/o declarados como inhábiles. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto por los artículos 39 treinta y nueve y 40 cuarenta de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

**Publíquese el presente aviso, por una sola vez en la Gaceta Municipal y por tres días consecutivos en los estrados de la Presidencia Municipal de este mismo Ayuntamiento.**

**A T E N T A M E N T E:**

**Tlajomulco de Zunga, Jalisco a los 25 veinticinco días del mes de junio del año 2024.  
“2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la  
Libertad y Soberanía de los Estados”**

**MTRO. MARTÍN ADRIÁN ROJAS DÍAZ.**  
Director de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos de  
Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

MARD/OGG.





020569  
OFICIALÍA DE PARTES

Jaz. Ch. Amato  
26 JUN. 2024

RECIBIDO  
11:58  
Tlajomulco de Zúñiga

SINDICATURA  
DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCION DE COMUR.  
OFICIO: DCMRP/0491/2024/OGG.  
ASUNTO: SE SOLICITA PUBLICACIÓN.  
EXP: JGT-RTPU-19-2023.

**LIC. JOSE LUIS OCHOA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO.**  
**PRESENTE:**

Sirva la presente para enviarle un cordial saludo, ocasión que aprovecho y de no tener inconveniente alguno, a la brevedad posible, auxilie a esta dirección, en la publicación por una sola vez en la Gaceta Municipal y por 03 tres días consecutivos en los Estrados de este Palacio Municipal, del **"Aviso del Inicio del Procedimiento de Regularización"**, que se adjunta en original al presente oficio, para los efectos legales a que haya lugar.

Lo anterior por así ser estrictamente necesario para efecto de continuar con la secuela formal del trámite de regularización, relativo al predio que en dicho aviso se detalla; y para dar cumplimiento a lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 19 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

Sin más por el momento quedo de usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE:**

**Tlajomulco de Zunga, Jalisco a los 25 veinticinco días del mes de junio del año 2024.**  
**"2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la Libertad y Soberanía de los Estados"**

**MTRO. MARTIN ADRIAN ROJAS DÍAZ.**

**Director de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos DE TLAJOMULCO DE ZÚNIGA, JALISCO.**

**“AVISO DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REGULARIZACIÓN”**

En términos de lo dispuesto por el artículo 15 quince fracciones I de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, y por medio del presente **“AVISO”** se da a **conocer públicamente, el inicio del Procedimiento de Regularización del Predio y/o asentamiento irregular identificado como “Barrio 1 Los Locos”** ubicado en la localidad de Cofradía, dentro del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, sin cuenta madre predial, misma que cuenta con una superficie territorial de 55,301.11 cincuenta y cinco mil trescientos uno punto once metros cuadrados (dueño original del predio materia de la presente regularización), con las siguientes medidas y linderos: **Al Norte:** En 292.66 metros con Propiedad Particular; **AL SUR:** En 192.36 metros con barrio 2 dos; **AL ORIENTE:** En 435.00 metros con propiedad particular Y; **AL PONIENTE:** En 346.60 metros con barrio 2 dos.

El inmueble antes detallado, se ubica en la localidad de Cofradía, dentro del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco y el presente trámite está siendo promovido por **El Comité por Causa denominado “BARRIO LOCOS”**.

**CÍTENSE INTERESADOS U OPOSITORRES AL PRESENTE TRÁMITE**, en las instalaciones que ocupa esta **Dirección de la COMUR**, la cual se encuentra en el primer piso del Centro Administrativo Tlajomulco, ubicado sobre la calle Higuera número 70 setenta en la colonia centro de esta Municipalidad, dentro de un horario de las nueve a las quince horas de lunes a viernes, excepto días festivos y/o considerados y/o declarados como inhábiles. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto por los artículos 39 treinta y nueve y 40 cuarenta de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

**Publíquese el presente aviso, por una sola vez en la Gaceta Municipal y por tres días consecutivos en los estrados de la Presidencia Municipal de este mismo Ayuntamiento.**

**ATENTAMENTE:**

**Tlajomulco de Zunga, Jalisco a los 25 veinticinco días del mes de junio del año 2024.  
“2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la  
Libertad y Soberanía de los Estados”**

**MTRO. MARTIN ADRIAN ROJAS DÍAZ.**  
Director de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos de  
Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

MARD/OGG.

020570

**OFICIALÍA DE PARTES**

Jav. Chaves

26 JUN. 2024

**RECIBIDO**

Tlajomulco ) estúyo

**SINDICATURA****DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA****DIRECCION DE COMUR.****OFICIO: DCMRP/0493/2024/OGG.****ASUNTO: SE SOLICITA PUBLICACIÓN.****EXP: JGT-RTPU-23-2023.**

**LIC. JOSE LUIS OCHOA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO.**  
**P R E S E N T E:**

Sirva la presente la presente para enviarle un cordial saludo, ocasión que aprovecho y de no tener inconveniente alguno, a la brevedad posible, auxilie a esta dirección, en la publicación por una sola vez en la Gaceta Municipal y por 03 tres días consecutivos en los Estrados de este Palacio Municipal, del **“Aviso del Inicio del Procedimiento de Regularización”**, que se adjunta en original al presente oficio, para los efectos legales a que haya lugar.

Lo anterior por así ser estrictamente necesario para efecto de continuar con la secuela formal del trámite de regularización, relativo al predio que en dicho aviso se detalla; y para dar cumplimiento a lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 19 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

Sin más por el momento quedo de usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE:**

**Tlajomulco de Zunga, Jalisco a los 25 veinticinco días del mes de junio del año 2024.**  
**“2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la Libertad y Soberanía de los Estados”**

**MRO. MARTIN ADRIAN ROJAS DIAZ.**

Director de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos  
 DE TLAJOMULCO DE ZUNIGA, JALISCO.

333283 4400 Higuera 70, C

**“AVISO DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REGULARIZACIÓN”**

En términos de lo dispuesto por el artículo 15 quince fracciones I de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, y por medio del presente **“AVISO”** se da a **conocer públicamente, el inicio del Procedimiento de Regularización del Predio y/o asentamiento irregular identificado como “Barrio 4 Las Congas”** ubicado en la localidad de Cofradía, dentro del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, sin cuenta madre predial, misma que cuenta con una superficie territorial de 101,842.94 ciento un mil ochocientos cuarenta y dos punto noventa y cuatro metros cuadrados, con las siguientes medidas y linderos: **AL NORTE:** En 262.97 metros con barrio 2 dos y 3 tres; **AL SUR:** En 337.43 metros con propiedad privada; **AL ORIENTE:** En 414.37 metros con barrio 3 tres Y; **AL PONIENTE:** En 392.45 metros con propiedad privada.

El inmueble antes detallado, se ubica en la localidad de Cofradía, dentro del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco y el presente trámite está siendo promovido por **El Comité por Causa denominado “BARRIO LAS CONGAS”**.

**CÍTENSE INTERESADOS U OPOSITORRES AL PRESENTE TRÁMITE**, en las instalaciones que ocupa esta **Dirección de la COMUR**, la cual se encuentra en el primer piso del Centro Administrativo Tlajomulco, ubicado sobre la calle Higuera número 70 setenta en la colonia centro de esta Municipalidad, dentro de un horario de las nueve a las quince horas de lunes a viernes, excepto días festivos y/o considerados y/o declarados como inhábiles. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto por los artículos 39 treinta y nueve y 40 cuarenta de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

**Publíquese el presente aviso, por una sola vez en la Gaceta Municipal y por tres días consecutivos en los estrados de la Presidencia Municipal de este mismo Ayuntamiento.**

**ATENTAMENTE:**

**Tlajomulco de Zunga, Jalisco a los 25 veinticinco días del mes de junio del año 2024.**  
**“2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la Libertad y Soberanía de los Estados”**



**MTRO. MARTÍN ADRIÁN ROJAS DÍAZ.**

Director de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

MARD/OGG.

020566  
OFICIALÍA DE PARTES  
JAU. Ya-Anefo  
26 JUN. 2024  
11:54  
**RE C I B I D O**  
Tlajomulco J estuyo

SINDICATURA  
DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCION DE COMUR.  
OFICIO: DCMRP/0495/2024/OGG.  
ASUNTO: SE SOLICITA PUBLICACIÓN.  
EXP: JGT-RTPU-22-2023.

**LIC. JOSE LUIS OCHOA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO.**  
**P R E S E N T E:**

Sirva la presente la presente para enviarle un cordial saludo, ocasión que aprovecho y de no tener inconveniente alguno, a la brevedad posible, auxilie a esta dirección, en la publicación por una sola vez en la Gaceta Municipal y por 03 tres días consecutivos en los Estrados de este Palacio Municipal, del **"Aviso del Inicio del Procedimiento de Regularización"**, que se adjunta en original al presente oficio, para los efectos legales a que haya lugar.

Lo anterior por así ser estrictamente necesario para efecto de continuar con la secuela formal del trámite de regularización, relativo al predio que en dicho aviso se detalla; y para dar cumplimiento a lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 19 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

Sin más por el momento quedo de usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

**A T E N T A M E N T E:**

Tlajomulco de Zunga, Jalisco a los 25 veinticinco días del mes de junio del año 2024.  
"2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la  
Libertad y Soberanía de los Estados"

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO,  
MTRO. MARTIN ABRIL ROJAS DÍAZ.

Director de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos  
DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.

**“AVISO DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REGULARIZACIÓN”**

En términos de lo dispuesto por el artículo 15 quince fracciones I de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, y por medio del presente **“AVISO”** se da a **conocer públicamente, el inicio del Procedimiento de Regularización del Predio y/o asentamiento irregular identificado como “Barrio 3 Las Cochotas”** ubicado en la localidad de Cofradía, dentro del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, sin cuenta madre predial, misma que cuenta con una superficie territorial de 63,504.80 sesenta y tres mil quinientos cuatro punto ochenta metros cuadrados, con las siguientes medidas y linderos: **Al Norte:** En 192.36 metros con barrio 1 uno y propiedad privada; **AL SUR:** En 467.80 metros con propiedad privada; **AL ORIENTE:** En 329.96 metros con propiedad privada Y; **AL PONIENTE:** En 556.76 metros con barrio 4 cuatro.

El inmueble antes detallado, se ubica en la localidad de Cofradía, dentro del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco y el presente trámite está siendo promovido por **El Comité por Causa denominado “BARRIO LAS COCHOTAS”**.

**CÍTENSE INTERESADOS U OPOSITORRES AL PRESENTE TRÁMITE**, en las instalaciones que ocupa esta **Dirección de la COMUR**, la cual se encuentra en el primer piso del Centro Administrativo Tlajomulco, ubicado sobre la calle Higuera número 70 setenta en la colonia centro de esta Municipalidad, dentro de un horario de las nueve a las quince horas de lunes a viernes, excepto días festivos y/o considerados y/o declarados como inhábiles. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto por los artículos 39 treinta y nueve y 40 cuarenta de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

**Publíquese el presente aviso, por una sola vez en la Gaceta Municipal y por tres días consecutivos en los estrados de la Presidencia Municipal de este mismo Ayuntamiento.**

**ATENTAMENTE:**

**Tlajomulco de Zunga, Jalisco a los 25 veinticinco días del mes de junio del año 2024.  
“2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la  
Libertad y Soberanía de los Estados”**

**MTRO. MARTIN ADRIAN ROYAS DIAZ.**  
Director de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos de  
Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

MARD/OGG



020568  
OFICIALÍA DE PARTES  
Juz. 91-Mex.  
26 JUN. 2024  
11:57  
**RECIBIDO**  
Tlajomulco ) estuyo

SINDICATURA  
DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCION DE COMUR.  
OFICIO: DCMRP/0497/2024/OGG.  
ASUNTO: SE SOLICITA PUBLICACIÓN.  
EXP: JGT-RTPU-20-2023.

**LIC. JOSE LUIS OCHOA GONZÁLEZ**  
**SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO.**  
**P R E S E N T E:**

Sirva la presente la presente para enviarle un cordial saludo, ocasión que aprovecho y de no tener inconveniente alguno, a la brevedad posible, auxilie a esta dirección, en la publicación por una sola vez en la Gaceta Municipal y por 03 tres días consecutivos en los Estrados de este Palacio Municipal, del **“Aviso del Inicio del Procedimiento de Regularización”**, que se adjunta en original al presente oficio, para los efectos legales a que haya lugar.

Lo anterior por así ser estrictamente necesario para efecto de continuar con la secuela formal del trámite de regularización, relativo al predio que en dicho aviso se detalla; y para dar cumplimiento a lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 19 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

Sin más por el momento quedo de usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

**A T E N T A M E N T E:**

**Tlajomulco de Zunga, Jalisco a los 25 veinticinco días del mes de junio del año 2024.**  
**“2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la Libertad y Soberanía de los Estados”**

**MUNICIPIO DE TLAJOMULCO,**  
**MTRO. MARTIN ADRIAN ROJAS DÍAZ.**

**Director de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos**  
**DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.**

**“AVISO DEL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE REGULARIZACIÓN”**

En términos de lo dispuesto por el artículo 15 quince fracciones I de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, y por medio del presente **“AVISO”** se da a **conocer públicamente, el inicio del Procedimiento de Regularización del Predio y/o asentamiento irregular identificado como “Barrio 2 Los Adivinos”** ubicado en la localidad de Cofradía, dentro del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, sin cuenta madre predial, misma que cuenta con una superficie territorial de 77,146.76 setenta y siete mil ciento cuarenta y seis punto setenta y seis metros cuadrados con las siguientes medidas y linderos: **Al Norte:** En 510.93 metros con Barrio 1 uno; **AL SUR:** En 208.78 metros con barrio 4 cuatro; **AL ORIENTE:** En 337.78 metros con barrio 1 uno y 3 tres Y; **AL PONIENTE:** En 563.30 metros con barrio 4 cuatro.

El inmueble antes detallado, se ubica en la localidad de Cofradía, dentro del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco y el presente trámite está siendo promovido por **El Comité por Causa denominado “BARRIO LOS ADIVINOS”**.

**CÍTENSE INTERESADOS U OPOSITORRES AL PRESENTE TRÁMITE**, en las instalaciones que ocupa esta **Dirección de la COMUR**, la cual se encuentra en el primer piso del Centro Administrativo Tlajomulco, ubicado sobre la calle Higuera número 70 setenta en la colonia centro de esta Municipalidad, dentro de un horario de las nueve a las quince horas de lunes a viernes, excepto días festivos y/o considerados y/o declarados como inhábiles. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto por los artículos 39 treinta y nueve y 40 cuarenta de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

**Publíquese el presente aviso, por una sola vez en la Gaceta Municipal y por tres días consecutivos en los estrados de la Presidencia Municipal de este mismo Ayuntamiento.**

**ATENTAMENTE:**

**Tlajomulco de Zunga, Jalisco a los 25 veinticinco días del mes de junio del año 2024.  
“2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la  
Libertad y Soberanía de los Estados”**

**MTRO. MARTIN ADRIAN ROJAS DÍAZ.**  
Director de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos de  
Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

MARD/OGG.





**OFICIALÍA DE PARTES***Jose. Chasero***19 JUL. 2024****RECIBIDO**

Tlajomulco J estúyo

**LIC. JOSE LUIS OCHOA GONZÁLEZ  
SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO.****PRESENTE:**

021054

**SINDICATURA  
DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA  
DIRECCION DE COMUR.  
OFICIO: DCMRP/0361/2024/OGG.  
ASUNTO: SE SOLICITA PUBLICACIÓN.  
EXP: COMUR/AHI/033.**

Sirva la presente la presente para enviarle un cordial saludo, ocasión que aprovecho y de no tener inconveniente alguno, a la brevedad posible, auxilie a esta dirección, en la publicación por una sola vez en la Gaceta Municipal y por 03 tres días consecutivos en los Estrados de este Palacio Municipal, del **“Dictamen para el Reconocimiento de Titularidad de Propiedad o Dominio”**, que se adjunta en original al presente oficio, para los efectos legales a que haya lugar.

Lo anterior por así ser estrictamente necesario para efecto de continuar con la secuela formal del trámite de regularización, relativo al predio que en dicho aviso se detalla; y para dar cumplimiento a lo dispuesto por el segundo párrafo del artículo 19 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco.

Sin más por el momento quedo de usted para cualquier duda o aclaración al respecto.

**ATENTAMENTE:**

**Tlajomulco de Zunga, Jalisco a los 17 diecisiete días del mes de julio del año 2024.  
“2024, Año del Bicentenario del Nacimiento del Federalismo Mexicano, así como de la  
Libertad y Soberanía de los Estados”**

**MTRO. MARTIN ADRIAN ROJAS DÍAZ.**

**Director de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos  
de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.**

MARD/OGG.

C.C.P. JULIO CESAR TORRES ARCINIEGA DIRECTOR DE ACUERDOS Y SEGUIMIENTO.

**DICTAMEN PARA EL RECONOCIMIENTO DE TITULARIDAD,  
DE PROPIEDAD O DOMINIO.**

PREDIO Y/O ASENTAMIENTO DECLARADO REGULARIZADO FORMALMENTE:							
<b>COMUR/AHI/033</b>							
EXPEDIENTE GENERAL DE REGULARIZACIÓN:				COMUR/AHI/033			
LOCALIDAD:	SAN MIGUEL CUYUTLAN			MUNICIPIO:	TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO.		
EXPEDIENTE INDIVIDUAL DE TITULACIÓN:				COMUR/AHI/033			
GENERALES:							
PROMOVENTE:	SALVADOR CAMPOS GÓMEZ Y MARIA MAGDALENA AGUILAR TEJEDA.						
FECHA DE NACIMIENTO:	DIA	MES	AÑO	LUGAR DE NACIMIENTO:	GUADALAJARA, JALISCO.		
	17	03	1939				
DOMICILIO:							
CALLE:	ITURBIDE					No. Ext.	Nº Int.
						73	
COLONIA/ FRACCIONAMIENTO:	SAN MIGUEL CUYUTLAN		LOCALIDAD:	SAN MIGUEL CUYUTLAN			
MUNICIPIO:	TLAJOMULCO DE ZUÑIGA				ESTADO:	JALISCO	
CURP:	CAGS390317HJCMML06				OCUPACIÓN:	EMPLEADO	
ESTADO CIVIL:	CASADO		RÉGIMEN MATRIMONIAL:	SOCIEDAD LEGAL			
NOMBRE DEL CÓNYUGE:	MARÍA MAGDALENA AGUILAR TEJEDA						
IDENTIFICACIÓN DEL LOTE DE TERRENO INDIVIDUAL.							
NO. DE LOTE:		MANZANA:		CALLE DE SU UBICACIÓN:	ITURBIDE		
MEDIDAS Y LINDEROS:					SUPERFICIE:	523.58 M2	
AL NORTE:	EN 45.04 METROS CON PREDIO QUE ES AMPARO POR LA CUENTA PREDIAL 93-U-4969.						
AL SUR:	EN 42.70 METROS CON PREDIO QUE ES AMPARO POR LA CUENTA PREDIAL 93-U-1994						
AL ORIENTE:	EN 12.00 METROS CON CALLE ITURBIDE.						
AL PONIENTE:	EN 12.00 METROS CON PREDIO QUE ES AMPARADO CON LA CUENTA PREDIAL 93-U-3650.						
CUENTA PREDIAL INDIVIDUAL ASIGNADA:	93-U-1967		TIEMPO DE LA POSESIÓN A TITULO DE DUEÑO:			23 AÑOS	
			FECHA DE ENTREGA DE LA POSESIÓN:			14 DE NOVIEMBRE DE1999.	
LA POSESIÓN A TITULO DE DUEÑO SE ORIGINÓ POR: (Tipo de contrato)			CONTRATO PRIVADO DE COMPRAVENTA				

**MANIFESTACIÓN DE CONFORMIDAD DE COLINDANTES:**

COLINDANTE AL NORTE:	<b>MIGUEL TEJEDA MARQUEZ.</b>
COLINDANTE AL SUR:	<b>FELISA HERNANDEZ MARTINEZ.</b>
COLINDANTE AL ORIENTE:	<b>CALLE ITURBIDE.</b>
COLINDANTE AL PONIENTE:	<b>SYLVESTER RUIZ HERNANDEZ.</b>

Fecha de firma ante el Secretario General del Ayuntamiento y de su certificación:	DÍA	MES	AÑO
	<b>17</b>	<b>MAYO</b>	<b>2022</b>

Se apoyó y reforzó, que el promovente, posee el inmueble detallado anteriormente, de manera pacífica, pública, de buena fe, a título de dueño, continua e ininterrumpida, por más de 05 años, con la declaración de los siguientes:

**TESTIGOS DE NOTORIO ARRAIGO.**


**GONZALO CALDERON GUTIÉRREZ**

**PEDRO LÓPEZ SALASAR.**

**MA. REFUGIO CALDERÓN GÓMEZ.**

En términos de lo dispuesto por el segundo párrafo de la fracción VI del artículo 37 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, el secretario técnico de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, integró el presente Dictamen, y le propone a esa misma Comisión que:

<b>PRIMERO:</b>	Es PROCEDENTE determinar que se encuentra debidamente acreditada, la posesión en forma pacífica, continua, pública de buena fe y a título de dueño, del lote de terreno cuyas características fueron detalladas dentro del cuerpo del presente dictamen; a favor del promovente, quien para los efectos de la fracción I del artículo 36 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, puede ser reconocido como titular de dicho predio.
<b>SEGUNDO:</b>	Es PROCEDENTE reconocer que el promovente, como titular del predio o lote de terreno que fue detallado dentro del cuerpo del presente dictamen, adquirió la propiedad o dominio del mismo, en virtud de acción administrativa de regularización, de conformidad con lo establecido con la fracción II del artículo 36 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco, puede ser reconocido como titular de dicho predio.
<b>TERCERO:</b>	Es PROCEDENTE, que en su momento, se emita formalmente la resolución y el título de propiedad correspondiente, en términos de lo dispuesto por los artículos 36 fracción III, 38 fracción I, 41, 42 y 45 de la Ley para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos en el Estado de Jalisco; así como también, los artículos 35 y 36 del Reglamento para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

Elaboró:	OGG 
Fecha de Elaboración:	<b>17 DE JULIO DE 2024</b>



**Mtro. Martín Adrián Rojas Díaz**

Secretario Técnico de la Comisión Municipal para la Regularización y Titulación de Predios Urbanos de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

**GOBIERNO MUNICIPAL DE TLAJOMULCO  
DE ZÚÑIGA, JALISCO  
2021-2024**

GERARDO RAFAEL TRUJILLO VEGA  
PRESIDENTE MUNICIPAL INTERINO  
JOSÉ LUIS OCHOA GONZÁLEZ  
SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO  
MIGUEL OSBALDO CARREÓN PÉREZ  
SÍNDICO MUNICIPAL

REGIDORAS Y REGIDORES DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO

LIZBETH SANTILLÁN REGALADO  
AMOR ISABEL PÉREZ Y PÉREZ  
FÉLIX CASILLAS GUTIÉRREZ  
ELSA PATRICIA LIZARDO DE LA CRUZ  
JOSÉ GABRIEL VELÁZQUEZ CHÁVEZ  
SAGRARIO ELIZABETH GUZMÁN UREÑA  
ISMAEL ESPANTA TEJEDA  
ANA MAYELA RODRÍGUEZ SORIA  
PEDRO OCTAVIO DÍAZ DÍAZ  
ADELA GARCÍA DE LA PAZ  
MARÍA ELENA RIVERA ESTRADA  
SARA ALEJANDRA ESTRADA GALÁN  
ALEJANDRO ALCÁZAR CHÁVEZ  
ADIN AVSHAI MENCHACA SIERRA  
SILVIA RUIZ OLIVA  
RICARDO MÁRQUEZ RIVAS  
MARÍA DE LOURDES BARRERA RAZO

EDICIÓN

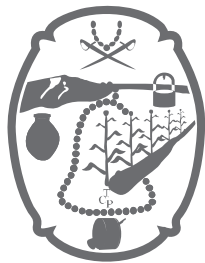
JOSÉ LUIS PADILLA PÉREZ  
DIRECTOR GENERAL DE ACTAS E INTEGRACIÓN

FRANCISCO RAMÓN MARISCAL LUGO  
DIRECTOR DE ANÁLISIS REGLAMENTARIO

CÉSAR RENÉ GARCÍA TRIGO  
ESPECIALISTA

---

Editada en el Centro Administrativo de  
Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, (CAT)  
Higuera No. 70, Colonia Centro C.C. 45640  
Registro Nacional de Archivos  
MX14097AGMTZ



Ayuntamiento Constitucional de  
Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco  
2021 - 2024

**Tlajomulco** ) es túyo