

MINUTA DE REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN EDILICIA  
DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

En Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, siendo las 10:15 diez horas con quince minutos del día martes 02 dos de Julio del año 2013 dos mil trece, en la sala de juntas B, de la Sala de Regidores del H. Ayuntamiento de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, ubicada en la calle Higuera no. 70 setenta, encontrándose reunidos los CC. Munícipes Rosina Chavira Lara, Adrián Octavio Salinas Tostado y Juan Cortés Romero todos en su carácter de vocales de la Comisión Edilicia de Administración Pública, mismos que fueron convocados por el suscrito munícipe C. Juan Paulo Acero Domínguez, en mi carácter de Presidente de la Comisión Edilicia anteriormente citada, en los términos de los artículos 21, 22 y 24 del Reglamento Interior del Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; con el objeto de realizar Reunión de Trabajo, tal y como se desprende de los oficios números SR-JPAD-29, 30 y 31/2013, que previamente fueron entregados a cada uno de los munícipes integrantes de esta comisión edilicia, reunión que se desarrolló bajo el siguiente:

**ORDEN DEL DIA**

- 1.- Lista de Asistencia.
- 2.- Declaración de quórum para sesión.
- 3.- Aprobación del Orden del Día.
- 4.- Discusión de la iniciativa de acuerdo suscrita por el Regidor Adrián Octavio Salinas Tostado, mediante la cual se solicita que el Ayuntamiento utilice preferentemente los medios electrónicos, ya sean correos, tarjetas USB o discos compactos, para el manejo de la información que se requiere respecto al orden del día, las iniciativas y acuerdos que se desarrollarán en las sesiones del Pleno, evitando la impresión de documentos para las sesiones del Pleno, en la medida de lo posible, así como instruir a las dependencias administrativas para que a la brevedad posible implementen acciones de ahorro de papel; misma que fue turnada a esta Comisión Edilicia mediante punto de acuerdo número 243/2012/TC, de fecha del 14 de Diciembre de 2012.
- 5.- Informe sobre la Iniciativa de Ordenamiento denominada Ordenamiento de Austeridad y Ahorro para la Administración Pública Municipal del H. Ayuntamiento de Tlajomulco De Zúñiga, Jalisco, presentada por el suscrito el día 20 de Junio de 2013, en el cual tomo en cuenta la propuesta realizada por el Regidor Adrián Octavio Salinas Tostado.
- 6.- Asuntos Generales.
- 7.- Clausura.

**DESAHOGO**

- I.- Lista de asistencia.

Como primer punto del orden del día en uso de la voz el suscrito, Regidor JUAN PAULO ACERO DOMÍNGUEZ, en mi carácter de Presidente de la Comisión Edilicia en ciernes, doy inicio a la presente reunión ordinaria Comisión procedo a nombrar lista de asistencia de los integrantes de la misma:

REGIDORA ROSINA CHAVIRA LARA. PRESENTE.  
REGIDOR ADRIÁN OCTAVIO SALINAS TOSTADO. PRESENTE.  
REGIDOR JUAN CORTÉS ROMERO. PRESENTE.  
REGIDOR JUAN PAULO ACERO DOMÍNGUEZ. PRESENTE.

II.- Declaración del quórum legal.

Luego de corroborar que los 04 cuatro integrantes de la comisión nos encontramos presentes, se declara la existencia de quórum legal para dar apertura a esta reunión ordinaria de Comisión.

III.- Aprobación del orden del día.

Dentro del tercer punto el suscrito pregunto a los integrantes de la Comisión si es de aprobarse el orden del día tal como lo establece la convocatoria, a lo que todos los asistentes mediante votación económica, manifestaron estar a favor. **APROBADO POR UNANIMIDAD.**

Discusión de los temas agendados:

IV.- Discusión de la iniciativa de acuerdo suscrita por el Regidor Adrián Octavio Salinas Tostado, mediante el cual solicita que el Ayuntamiento utilice preferentemente los medios electrónicos ya sean correos, tarjetas USB o discos compactos, para el manejo de la información que se requiere respecto al orden del día, las iniciativas y acuerdos que se desarrollarán en las sesiones del Pleno, evitando la impresión de documentos en las sesiones del Pleno en la medida de lo posible, así como instruir a las dependencias administrativas para que a la brevedad posible implementen acciones de ahorro de papel; misma que fue turnada a esta Comisión Edilicia mediante punto de acuerdo número 243/2012/TC, de fecha del 14 de Diciembre de 2012. Se abre la discusión:

Regidor Adrián Octavio Salinas Tostado: Menciona que más allá de las notificaciones con el grose de las convocatorias a sesión del pleno, las políticas de austeridad deberán traspasar a la comunicación procesal intermunicipal, de modo que, para solicitar cualquier tipo de información entre una dependencia municipal y otra puedan utilizarse los correos electrónicos oficiales y sea utilizado algún tipo de programa informático que notifique un acuse de recibido con la fecha y hora de recibido a la dependencia que envía el oficio o solicitud.

Regidora Rosina Chavira Lara: Comenta que este tipo de alternativas planteadas por el Regidor Adrián Salinas Tostado, resolverían en gran medida además del ahorro de papel, la comunicación de las dependencias con las Agencias y Delegaciones municipales, sobre todo con las más alejadas a la cabecera municipal puesto que los delegados para realizar cualquier tipo de solicitud o gestión deben trasladarse con recursos propios hasta el Centro Administrativo Tlajomulco. Sin embargo, existen de igual forma agencias y delegaciones que no cuentan con equipo de cómputo e internet, por lo que de implementarse este tipo de comunicación intermunicipal, los recursos derivados del ahorro de papel podrían etiquetarse directamente para equipar con internet y computadoras a las agencias y

delegaciones municipales que así lo requieran.

Regidor Juan Paulo Acero Domínguez: Por lo anteriormente manifestado, pregunto a los integrantes de esta Comisión Edilicia, si es de aprobarse que el suscrito solicite a la Oficialía Mayor Administrativa un informe sobre el gasto en papel requerido por cada dependencia municipal, mismo que una vez obtenido deberá entregar a los miembros de esta comisión; de igual forma investigar y elaborar un proyecto de iniciativa con el propósito de implementar un programa informático de envío y acuse de oficios para la comunicación interna de las dependencias con el propósito de reducir el gasto de papel. **APROBADO POR UNANIMIDAD.**

V.- Informe sobre la Iniciativa de Ordenamiento denominada Ordenamiento de Austeridad y Ahorro para la Administración Pública Municipal del H. Ayuntamiento de Tlajomulco De Zúñiga, Jalisco, presentada por el suscrito el día 20 de Junio de 2013, en el cual fue tomada en cuenta la propuesta realizada por el Regidor Adrián Octavio Salinas Tostado. El suscrito hago entrega de la Iniciativa de Ordenamiento y se abre el uso libre de la voz a los miembros de la Comisión:

Regidor Adrián Octavio Salinas Tostado: Hace mención que para el perfeccionamiento del proyecto deberán analizarse los reglamentos municipales vigentes para que empaten y no se combinen una vez que sean expuestos a las Comisiones Edilicias de Reglamentos y Puntos Constitucionales, Redacción y Estilo.



Tlajomulco,  
Jalisco.  
Regidores



**MUNICIPIO DE TLAJOMULCO,  
DE ZÚÑIGA, JAL.  
SALA DE REGIDORES**

VI.- Asuntos Generales.

Dentro del sexto punto del orden del día propuesto como asuntos generales, en uso de la voz el suscrito Regidor Presidente de la Comisión, Juan Paulo Acero Domínguez, otorga el uso de la voz a los integrantes de la Comisión si tienen algún asunto que tratar. No habiendo temas a tratar el suscrito manifiesto que han quedado establecidos los siguientes:

#### ACUERDOS.

PRIMERO.- Quedan satisfechas y agotadas las solicitudes realizadas por el Regidor Adrián Octavio Salinas Tostado, turnadas a esta Comisión Edilicia de Administración Pública, mediante punto de acuerdo número 243/2012/TC, de fecha del 14 de Diciembre de 2012.

SEGUNDO.- Se instruye al Presidente de esta Comisión Edilicia para solicitar a la Oficialía Mayor Administrativa un informe sobre el gasto en papel requerido por cada dependencia municipal, mismo que una vez obtenido deberá entregar a los miembros de esta Comisión.

TERCERO.- Se instruye al Presidente de esta Comisión Edilicia para realizar un proyecto de iniciativa con el propósito de implementar un programa informático de envío y acuse de oficios para la comunicación interna de las dependencias con el propósito de reducir el gasto de papel.

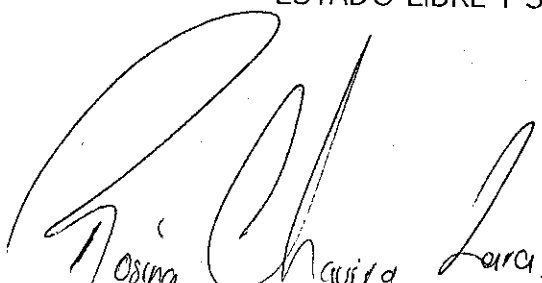
CUARTO.- Notifíquese el presente acuerdo al Secretario General, Lic. Alberto Uribe Camacho, para su para su conocimiento, debido cumplimiento, su publicación en los portales electrónicos correspondientes y los efectos legales a que haya lugar.

Una vez agotados los puntos del orden del día y al no haber más puntos que tratar, luego de haber quedado debidamente tomados los acuerdos, se procede a dar lectura a la presente acta firmando de conformidad y siendo las 10:50 diez horas con cincuenta minutos del día 02 dos de Julio del año 2013 dos mil trece, se da por CLAUSURADA la presente reunión de trabajo.

TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO A 02 DE JULIO DE 2013  
"2013, AÑO DE BELISARIO DOMÍNGUEZ Y 190 ANIVERSARIO DEL NACIMIENTO DEL  
ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE JALISCO"




TLAJOMULCO,  
JALISCO, JAL.  
REGIDORES

  
REGIDORA ROSINA CHAVIRA LARA.  
VOCAL

  
REGIDOR JUAN CORTÉS ROMERO  
VOCAL

  
REGIDOR ADRIÁN OCTAVIO SALINAS TOSTADO  
VOCAL

  
REGIDOR JUAN PAULO ACERO DOMÍNGUEZ  
PRESIDENTE